



# นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ของกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรมศุลกากร  
กระทรวงการคลัง

## นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรมศุลกากรตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักธรรมาภิบาล จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติร่วมกัน โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ ที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการภาครัฐที่มีคุณธรรมและจริยธรรม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งกำหนดให้การดำเนินงานของภาครัฐยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนประเทศในด้านความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับมาตรา ๓/๑ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ให้ผู้บริหารต้องกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามเป้าหมาย การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ อำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ผู้บริหารต้องกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ หน่วยงานของรัฐต้องบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และตอบสนองต่อประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันตามสถานการณ์ มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจ ในการบริหารงานภาครัฐ โดยการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเพื่อให้สอดคล้องการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) นำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากรประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ๒) นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) นโยบายด้านองค์กร และ ๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และมีธรรมาภิบาล กรมศุลกากรจึงจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติ รวมถึงเป็นการสร้างค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบข้อบังคับ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายพันธ์ทอง ลอยกุลนันท์)

อธิบดีกรมศุลกากร

วันที่.....๓๐.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

## ประกาศเจตนารมณ์

กรมศุลกากรกำหนดวิสัยทัศน์ “องค์กรศุลกากรชั้นนำที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนของเศรษฐกิจและความปลอดภัยของสังคมด้วยนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ” ภายใต้พันธกิจ ๔ ด้าน ได้แก่ อำนาจความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ เพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร และจัดเก็บภาษีอากรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมถึงกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องรองรับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายสำคัญอื่น ๆ นโยบายดิจิทัลของรัฐบาล และมีนโยบาย “Customs Quick Big Win” เป็นกรอบดำเนินงานเร่งด่วน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ชัดเจนในระยะสั้นควบคู่กับการวางรากฐานระยะยาวโดยดำเนินการภายใต้บทบาทหลัก ๓ ด้าน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ (๑) Trade Enabler การใช้มาตรการทางศุลกากรเพื่อกระตุ้นให้เกิดการค้า (๒) Social Protector ดำเนินมาตรการเชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามสินค้าผิดกฎหมาย และ (๓) Revenue Collector การจัดเก็บรายได้ของรัฐอย่างเป็นธรรม โดยกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดหน้าที่และอำนาจไว้ ดังนี้ (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร กฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (๒) เสนอความเห็นต่อกระทรวงเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายการจัดเก็บอากรในทางศุลกากร (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการผลิตและการส่งออกโดยมาตรการทางอากร (๔) ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร และ (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม หรือตามที่คณะรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีมอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของกรมศุลกากรดังกล่าวข้างต้นบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงเห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมศุลกากรเพื่อรวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ มาตรฐานการทำงาน และความประพฤติที่ดีบนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการ โดยบุคลากรทุกระดับของกรมศุลกากรจะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ นอกจากนี้ กรมฯ ได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของหน่วยงานให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดีมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา ไว้วางใจในการบริหารงานของกรม รวมทั้งสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และความไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และเป็นการแสดงถึงพันธสัญญาระหว่างหน่วยงานและบุคลากรของกรมศุลกากร จึงขอให้บุคลากรทุกหน่วยงานรับทราบ พร้อมทั้งยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป



ลงชื่อ.....

(นายพันธ์ทอง ลอยกุลนันท์)

อธิบดีกรมศุลกากร

วันที่.....๓๐.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

## สารบัญ

### หมวดที่

### หน้า

๑	ข้อมูลองค์กร	๑
๑.๑	ประวัติกรมศุลกากร	๑
๑.๒	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์กร และโครงสร้างองค์กร	๒
๑.๒.๑	วิสัยทัศน์กรมศุลกากร	๒
๑.๒.๒	พันธกิจ	๒
๑.๒.๓	ยุทธศาสตร์	๒
๑.๒.๔	ค่านิยมองค์กร	๒
๑.๒.๕	โครงสร้างองค์กร	๓
๑.๓	หลักการและแนวคิด	๗
๑.๓.๑	หลักการการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๗
๑.๓.๒	แนวคิดการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๑๑
๑.๔	วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๑๒
๒	นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๑๓
๒.๑	นโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๑๓
๒.๑.๑	ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๑๓
๒.๑.๒	ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๔
๒.๑.๓	ด้านองค์กร	๑๔
๒.๑.๔	ด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๕
๒.๒	แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	๑๖
๓	แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	๒๐

### ภาคผนวก

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลองค์การ

### ๑.๑ ประวัติกรมศุลกากร<sup>๑</sup>

กิจการภาษี หรือการศุลกากร มีมาตั้งแต่ก่อนสมัยสุโขทัยจากหลักฐานศิลาจารึกของพ่อขุนรามคำแหง เรียกว่า “จกอบ” ในสมัยสุโขทัยมีการค้าขายเป็นปัจจัยในการสร้างความมั่งคั่งของรัฐ การเก็บภาษีนี้ในช่วงระยะเวลาหนึ่งกรุงสุโขทัยได้มีประกาศยกเว้นแก่ผู้มาค้าขายดังหลักฐานที่ปรากฏในศิลาจารึกว่า **“เมืองสุโขทัยนี้ดีในน้ำมีปลาในนามีข้าวพ่อเมือง บ่เอาจกอบในไพร่ลู่ทางเพื่อนจูงวัวไปค้าขี่ม้าไปขายใครจักใครค้าช้างค้าใครจกใครค้าม้าค้า”** ต่อมาในสมัยกรุงศรีอยุธยา หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านตรวจเก็บภาษีขาเข้าขาออกเฉพาะเรียกว่า **“พระคลังสินค้า”** มีสถานที่สำหรับการเก็บภาษี เรียกว่า **“ขนอน”** เก็บภาษีจากรวบรวมทุกสินค้าและจากสินค้าในสมัยกรุงธนบุรีบ้านเมืองอยู่ในยุคสงครามการค้าขายระหว่างประเทศไม่ปรากฏหลักฐานในทางประวัติศาสตร์

เมื่อเข้าสู่ยุครัตนโกสินทร์ ในรัชสมัยสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวมีการประมุขผูกขาดการเรียกเก็บภาษีอากร เรียกว่า **“ระบบเจ้าภาษีนายอากร”** ส่วนสถานที่เก็บภาษีเรียกว่า **“โรงภาษี”** ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ ๔ การติดต่อค้าขายกับต่างประเทศมากขึ้นมีการทำสนธิสัญญาเบาริงที่เกี่ยวกับศุลกากร คือ **ยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมปากเรือเปลี่ยนมาเป็นเก็บภาษีสินค้าขาเข้า ที่เรียกว่า “ภาษีร้อยชักสาม”** ส่วนสินค้าขาออกให้เก็บตามที่ระบุในท้ายสัญญาเป็นชนิดไปมีการตั้งโรงภาษี เรียกว่า **“ศุลกสถาน (Customs House)”** ขึ้นเป็นที่ทำการศุลกากร

ยุคใหม่ของศุลกากรไทยเริ่มในปี พ.ศ. ๒๔๑๗ เมื่อรัชกาลที่ ๕ ทรง จัดตั้งหอรัษฎากรพิพัฒน์ เป็นสำนักงานกลางในการรวบรวมรายได้ของแผ่นดิน งานศุลกากร ทำหน้าที่จัดเก็บภาษีขาเข้าขาออกเป็นรายได้ของรัฐอยู่ในความควบคุมดูแลของหอรัษฎากรพิพัฒน์ คือการก่อตั้งกรมศุลกากร โดยงานศุลกากรได้เจริญเติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว ความเปลี่ยนแปลงของบ้านเมืองและสถานการณ์ของโลกได้มีการสร้างอาคารที่ทำการใหม่ให้เหมาะสมขึ้นแทนที่ทำการศุลกากรที่เรียกว่า **“ศุลกสถาน”** เดิมในปี ๒๔๙๗ นั่นคือ สถานที่ตั้งปัจจุบันของกรมศุลกากร (คลองเตย) โดยช่วงเวลาที่ผ่านมาอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของไทยมีการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะด้านการค้าระหว่างประเทศ จากเดิมกรมศุลกากรมีภารกิจหลักคือจัดเก็บภาษีอากรจากของที่นำเข้ามาในและส่งออก ไปนอกราชอาณาจักรเพื่อนำไปพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศและดูแลป้องกัน ปราบปรามการลักลอบหนีศุลกากรเพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ประกอบการที่สุจริต



อาคาร ๑ กรมศุลกากรปัจจุบัน

ปัจจุบันกรมศุลกากรได้รับบทบาทและหน้าที่จากเดิมที่เน้นการจัดเก็บภาษีอากรจากของที่นำเข้ามาในและส่งออก ไปนอกราชอาณาจักร มาเป็นการมุ่งเน้นที่จะพัฒนาส่งเสริมด้านการค้าระหว่างประเทศและการส่งออกของไทยที่มีศักยภาพในการแข่งขันกับตลาดการค้าของโลก

<sup>๑</sup> <https://www.customs.go.th/>เกี่ยวกับเรา, ประวัติกรมศุลกากร ค้นหามาเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

## ๑.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์กร และโครงสร้างองค์การ

### ๑.๒.๑ วิสัยทัศน์กรมศุลกากร

“องค์กรศุลกากรชั้นนำ ที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนของเศรษฐกิจและความปลอดภัยของสังคม ด้วยนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ”

### ๑.๒.๒ พันธกิจ

- ๑) อำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ
- ๒) ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ
- ๓) เพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร
- ๔) จัดเก็บภาษีอากรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

### ๑.๒.๓ ยุทธศาสตร์

- ๑) พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า  
เป้าหมาย: เพื่อให้บริการศุลกากรมีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย  
ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงการค้าโลก
- ๒) พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดน และเชื่อมโยงการค้าโลก  
เป้าหมาย: เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ๓) พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน  
เป้าหมาย: เพื่อให้การตรวจสอบและควบคุมทางศุลกากรมีประสิทธิภาพ และสร้างสังคมปลอดภัย
- ๔) เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล  
เป้าหมาย: เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้เสียภาษี
- ๕) พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการบริหารจัดการองค์กร  
เป้าหมาย: เพื่อให้องค์กรมีคุณภาพ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ คุณธรรม และความสุข สามารถขับเคลื่อนกรมศุลกากรให้บรรลุเป้าหมาย

### ๑.๒.๔ ค่านิยมองค์กร

CUSTOMS: “DRIVE”

ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยไปข้างหน้าอย่างยั่งยืน

“DRIVE FOR EXCELLENCE: ศุลกากรขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ใส่ใจสังคม”

D - Digital & Data Driven: ขับเคลื่อนด้วยดิจิทัลและข้อมูล

ใช้เทคโนโลยีและ AI ในการอำนวยความสะดวก/ควบคุมทางศุลกากร เพื่อความรวดเร็ว  
แม่นยำในการให้บริการทางศุลกากรและการตรวจสอบสินค้า

R – Responsive Service: ตอบสนองฉับไว

ให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการค้า การขนส่ง  
ของโลก

- I – Integrity & Inclusion & Innovation:** โปร่งใส ทัวถึงด้วยนวัตกรรม ยึดมั่นความซื่อสัตย์ โปร่งใส ดูแลผู้ประกอบการทุกระดับ รวมถึง SME อย่างเท่าเทียม และนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในงานศุลกากร
- V – Vigilance for Society:** ตื่นตัวระวังภัยสังคม เข้มงวดป้องกันสินค้าผิดกฎหมาย ยาเสพติด สินค้าไม่ได้มาตรฐาน สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ และขยะอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- E – Economic & Social Sustainability:** ยั่งยืนทั้งเศรษฐกิจและสังคม สนับสนุนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

### ๑.๒.๕ โครงสร้างองค์การ

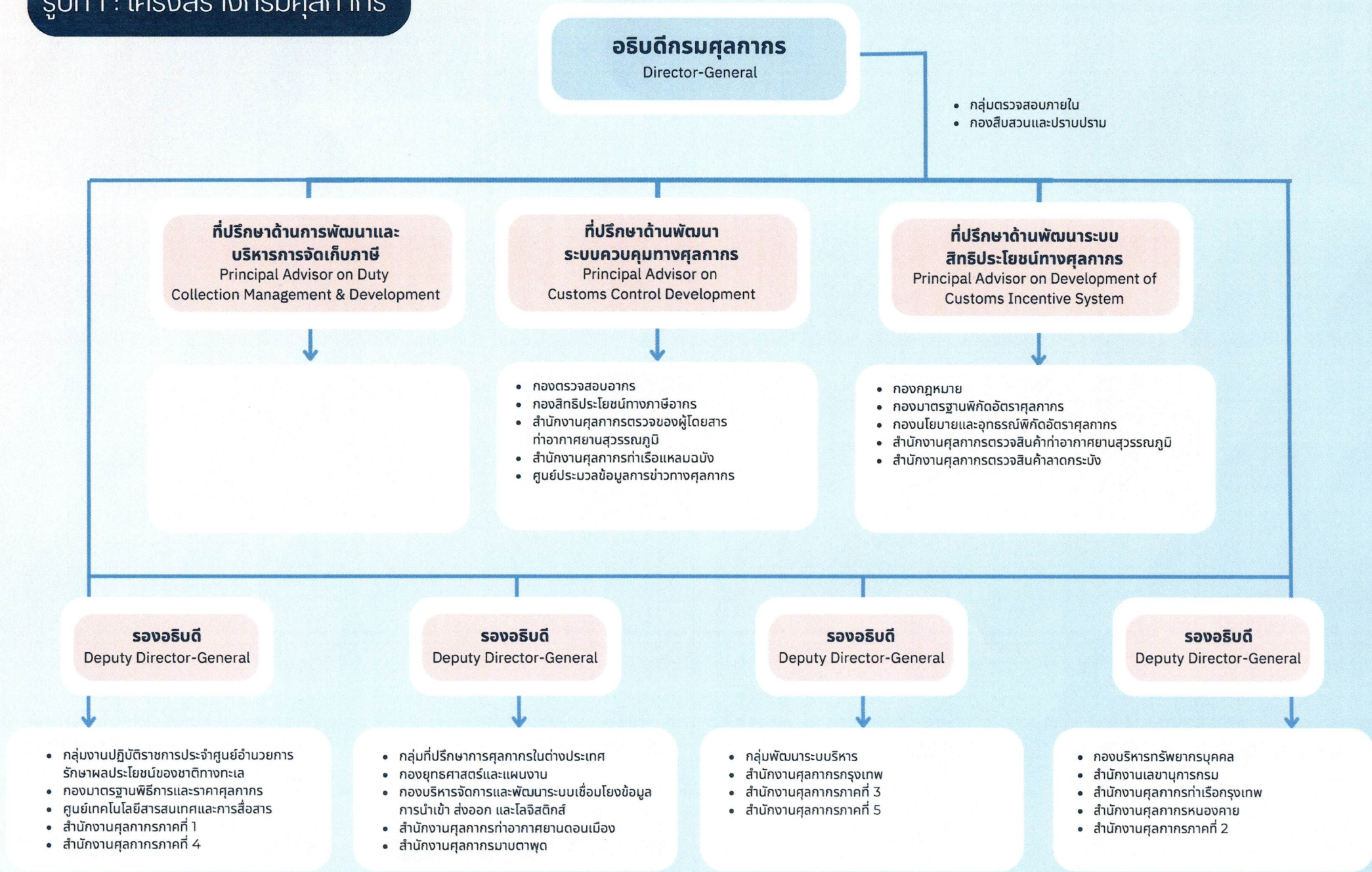
หน่วยงานตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดและแบ่งส่วนราชการ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองตรวจสอบอากร
- (๔) กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
- (๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) กองพิทักษ์อัตราศุลกากร
- (๗) กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร
- (๘) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๙) กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
- (๑๐) กองสืบสวนและปราบปราม
- (๑๑) ด้านศุลกากร ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๑๓) สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๔) สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (๑๕) สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (๑๖) สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบ้ง ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๗) สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๘) สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๙) สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง
- (๒๐) สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด
- (๒๑) - (๒๕) สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๑ - ๕ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ทั้งนี้ โครงสร้างของกรมศุลกากรยังมีหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่ออธิบดี คือ กลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม กลุ่มที่ปรึกษาการศุลกากรในต่างประเทศ ซึ่งเป็นหน่วยงานด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม

และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานที่จัดตั้งตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๑๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ คำสั่งกรมศุลกากรที่ ๑๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ และ คำสั่งกรมศุลกากรที่ ๑๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้แก่ ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร สำนักงานศุลกากรหนองคาย กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร และกองนโยบายและยุทธวิธีพิกัดอัตราศุลกากร นอกจากนี้ยังมีกลุ่มงานปฏิบัติราชการประจำศูนย์อำนวยความสะดวกการค้าทางทะเล (ศรชล.) ซึ่งเป็นกลุ่มงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๔๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยผ่านความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวงเพื่อส่งข้าราชการไปปฏิบัติงานในส่วนราชการรูปแบบเฉพาะ ตามที่กฎหมายกำหนด

# รูปที่ 1 : โครงสร้างกรมศุลกากร



## รูปที่ 2 : โครงสร้างผู้บริหารกรมศุลกากร

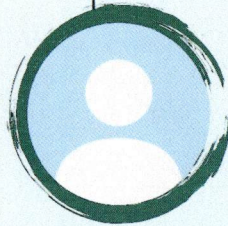
ข้อมูล ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2568



**นายพินธ์ทอง ลอยกุลนันท์**

อธิบดีกรมศุลกากร

- กลุ่มตรวจสอบภายใน
- กองสืบสวนและปราบปราม



ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารจัดการจัดเก็บภาษี



**นางนันทจิรา ศิริคุปต์**

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร

- กองตรวจสอบอากร
- กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
- สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง
- ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร



**นางกิจจาลักษณ์ ศรีนุชศาสตร์**

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบสิทธิประโยชน์ทางศุลกากร

- กองกฎหมาย
- กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร
- กองนโยบายและธุรกรรมพิกัดอัตราศุลกากร
- สำนักงานศุลกากรตรวจสอบสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- สำนักงานศุลกากรตรวจสอบสินค้าลาดกระบ้ง



**นายยุทธนา พูลพิพัฒน์**

รองอธิบดี

- กลุ่มงานปฏิบัติการประจำศูนย์อำนวยความสะดวกรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
- กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1
- สำนักงานศุลกากรภาคที่ 4



**นายนิติ วิทยาเต็ม**

รองอธิบดี

- กลุ่มที่ปรึกษาการศุลกากรในต่างประเทศ
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์
- สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง
- สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด



**นายดิเรก คชารักษ์**

รองอธิบดี

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ
- สำนักงานศุลกากรภาคที่ 3
- สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5



**นางสาวสุนทรียา ทวีชาประสิทธิ์**

รองอธิบดี

- กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- สำนักงานเลขานุการกรม
- สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ
- สำนักงานศุลกากรหนองคาย
- สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2

### ๑.๓ หลักการและแนวคิด

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร นับเป็นการสนองตอบต่อหลักการและแนวคิด ดังต่อไปนี้

#### ๑.๓.๑ หลักการการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร ดังนี้

##### ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

##### หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ

มาตรา ๖๔ บทบัญญัติในหมวดนี้เป็นแนวทางให้รัฐดำเนินการตรากฎหมายและกำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดิน

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

การจัดทำ การกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย และสาระที่พึงมีในยุทธศาสตร์ชาติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงด้วย

ยุทธศาสตร์ชาติเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจหรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้

##### ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๒) ให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เป็นระบบข้อมูลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน

(๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ โดยต้องดำเนินการให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานที่แตกต่างกัน

(๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

(๕) ให้มีการปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีความคล่องตัว เปิดเผยตรวจสอบได้ และมีกลไกในการป้องกันการทุจริตทุกขั้นตอน

**๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)**  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ หมวดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน เป้าหมายการพัฒนา โดยภาครัฐจำเป็นต้องเร่งพัฒนาและปรับตัวเพื่อลดช่องว่างของการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพที่เหมาะสมในฐานะที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศบนหลักการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ คือ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ โดยมีประเด็นที่ต้องดำเนินการเพื่อรับมือกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและเสริมสร้างความสามารถของภาครัฐประกอบด้วย

(๑) พัฒนาการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย สะดวก ประหยัด แก่ประชาชนและผู้ประกอบการ โดยพัฒนาคุณภาพการให้บริการและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม

(๒) ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

(๓) ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ และสร้างระบบบริหารจัดการ และ

(๔) การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัลและปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จำนวน ๒ เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ ๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม โดยมีบริการสาธารณะทั่วถึงเท่าเทียม และเป้าหมายที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่

**๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**มาตรา ๓/๑** การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่องค์กรอื่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

การจัดสรรงบประมาณ และการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้

**มาตรา ๓๒** กรมมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการของกระทรวงตามที่กำหนดใน กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกรม หรือตามกฎหมายว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของกรมนั้น

ในกรมหนึ่งมีอธิบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบในการปฏิบัติ ราชการของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามเป้าหมาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวง และในกรณีที่มีกฎหมายอื่นกำหนดอำนาจหน้าที่ของอธิบดีไว้เป็นการเฉพาะ การใช้อำนาจและการปฏิบัติ หน้าที่ตามกฎหมายดังกล่าวให้คำนึงถึงนโยบายที่คณะรัฐมนตรีแถลงไว้ต่อรัฐสภาหรือที่คณะรัฐมนตรีกำหนด หรืออนุมัติ และนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงด้วย

#### ๔) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

พ.ศ. ๒๕๔๖

**มาตรา ๖** การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุ เป้าหมาย ดังต่อไปนี้

- (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

**มาตรา ๘** ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ส่วนราชการ จะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหาร ราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) การกำหนดภารกิจของรัฐและส่วนราชการต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ตาม มาตรา ๗ และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
- (๒) การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถ ตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น...

**๕) คำแถลงนโยบายรัฐบาล** คณะรัฐมนตรีแถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ แถลงนโยบายที่สอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ และหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยรัฐบาลจะ วางรากฐานการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศไปสู่ยุคใหม่ โดยจะเปลี่ยนผ่านจากการเน้น "ปริมาณ" ไปสู่ การสร้าง "มูลค่า" ซึ่งถือเป็นการดำเนินการตาม แนวนโยบายแห่งรัฐด้านเศรษฐกิจ (มาตรา ๗๕) ที่มุ่งสร้าง ความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (ยุทธศาสตร์ที่ ๒) ในการนี้ รัฐบาลจะปฏิบัติหน้าที่ของรัฐในการสนับสนุนภาคเอกชน โดยเฉพาะ SMEs ให้สามารถ

ก้าวทันโลก ด้วยการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเข้าถึงเทคโนโลยีที่เหมาะสมในราคาที่จับต้องได้ เพื่อยกระดับผลผลิตภาพ การผลิต ลดต้นทุน และต่อยอดนวัตกรรม ควบคู่ไปกับการผลักดันกฎหมายสำคัญเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ยุคใหม่ และเพื่อเป็นการยกระดับการบริหารภาครัฐให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รัฐบาลจะดำเนินการตาม แผนนโยบาย แห่งรัฐ (มาตรา ๗๖) และ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (ยุทธศาสตร์ที่ ๖) โดยจะเร่งรัดการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) ที่เชื่อมโยงกันทั้งระบบ ควบคู่กับการผลักดันการเปิดเผย ข้อมูลเปิดของภาครัฐ (Open Data) และเสนอร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้ภาคธุรกิจ และประชาชน ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตาม หน้าที่ของรัฐ ในการปฏิรูปกฎหมาย โดยจะเร่งรัดยกเลิกกฎหมายและ กฎระเบียบที่เป็นอุปสรรคและสร้างภาระที่ไม่จำเป็นแก่ประชาชนและภาคธุรกิจที่เรียกว่า "กิโยติน" (Guillotine) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการลงทุนที่ทันสมัย โปร่งใส และเอื้อต่อการแข่งขัน นอกจากนี้ รัฐบาลจะยึดมั่นใน หน้าที่ของรัฐ (หมวด ๕) ในการพิทักษ์รักษาหลักนิติธรรมอย่างเคร่งครัด พร้อมกันนี้ รัฐบาลจะสร้างความเชื่อมั่น ในการดำเนินนโยบายการคลังตามแผนนโยบายแห่งรัฐ ที่มุ่งเน้นวินัย ความโปร่งใส และความคุ้มค่า เพื่อเสริมสร้าง เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ในขณะเดียวกัน เพื่อเป็นการวางรากฐานของประเทศตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ยุทธศาสตร์ที่ ๓) รัฐบาล จะดำเนินการตาม หน้าที่ของรัฐ และแผนนโยบายแห่งรัฐด้านการศึกษา โดยส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน การเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลผลิตและสร้างโอกาสให้คนไทยมีรายได้ มากขึ้น โดยนโยบายทั้งหมดนี้จะอาศัยการบริหารราชการแผ่นดินบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการบูรณาการ ทำงานร่วมกันอย่างแท้จริงระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รวมถึงการรองรับการบริหาร ราชการแบบจำลองเสมือนจริง (Sandbox) และการบริหารจัดการภาวะวิกฤตอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้าง ระบบเศรษฐกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม และยั่งยืนตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

๖) **เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.** เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้ส่วนราชการต่าง ๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการ ปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์การนั้น ส่วนหนึ่งได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์การ เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับดูแลตนเอง ที่ดีโดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศไทย และ ดำเนินการอย่างมีจริยธรรม รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การเป็นทั้งคน เก่งและคนดีมีจริยธรรม และธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์การอย่างมีความรับผิดชอบ บุคลากรในองค์การต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม และธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบ การปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์การว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๗) **ระบบราชการ ๔.๐ ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน** เพื่อรองรับ ต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ ภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน (Better Governance, Happier Citizens) ซึ่งระบบราชการ ต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (Transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ และเป็นฟังของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) ได้แก่ (๑) เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government) (๒) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) และ (๓) มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

ทั้งนี้ การประสบผลสำเร็จในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ดังกล่าวได้ จะต้องมีการปัจจัยที่สำคัญ ๓ ประการ คือ การสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และการปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization)

### ๑.๓.๒ แนวคิดการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมศุลกากร

**หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)** ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญในการจัดระเบียบให้สังคมรัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน ให้สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข มีความรู้รักสามัคคีและร่วมกันเป็นพลังก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นส่วนเสริมความเข้มแข็งหรือสร้างภูมิคุ้มกันแก่ประเทศเพื่อบรรเทาป้องกัน หรือแก้ไขเยียวยาภาวะวิกฤติภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งสังคมจะรู้สึกถึงความยุติธรรม ความโปร่งใสและความมีส่วนร่วม อันเป็นคุณลักษณะสำคัญของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข สอดคล้องกับความเป็นไทย รัฐธรรมนูญ และกระแสโลกยุคปัจจุบัน ซึ่งหลักการพื้นฐานของธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ๑๐ หลักการ<sup>๒</sup>

(๑) **หลักประสิทธิผล (Effectiveness)** คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

(๒) **หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)** คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุนแรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

(๓) **หลักการตอบสนอง (Responsiveness)** คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

(๔) **หลักการรับผิดชอบ (Accountability)** คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

(๕) **หลักความโปร่งใส (Transparency)** คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดเจนได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถตรวจสอบได้

(๖) **หลักการมีส่วนร่วม (Participation)** คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

<sup>๒</sup>คู่มือการจัดระดับการกำกับดูแลองค์กรภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี, สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) : หน้าที่ ๘-๙.

(๗) **หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)** คือ การถ่ายโอนอำนาจ การตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยงานปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

(๘) **หลักนิติธรรม (The Rule of Law)** คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๙) **หลักความเสมอภาพ (Equity)** คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ

(๑๐) **หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)** คือ การหาข้อตกลงทั่วไป ภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่า เป็นความเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

#### ๑.๔ **วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี**

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมศุลกากรมีผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์กับทุกภาคส่วนอย่างเป็นรูปธรรม การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

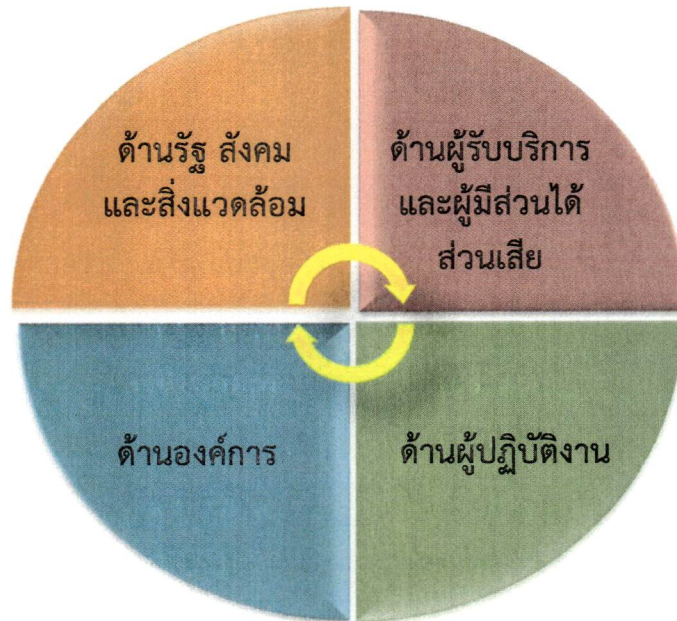
๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์การ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงานภายในกรมศุลกากร

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจ และศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

กรมศุลกากร จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล โดยตระหนักถึงความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายหลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์การ และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามแผนภาพ ดังนี้



### ๒.๑ นโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลองค์การที่ดี

#### ๒.๑.๑ ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลักเกี่ยวกับพัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลกและพัฒนาระบบควบคุม ทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน โดยมีนโยบายดังนี้

- พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง
- สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยเสริมสร้างศักยภาพของกรมศุลกากรด้านการจัดเก็บรายได้ภาครัฐให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ
- มุ่งมั่นปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของรัฐ และจัดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### แนวทางปฏิบัติ

- มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลตอบกลับผลการใช้สิทธิพิเศษทางอากรศุลกากร (Customs Response) เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการการแลกเปลี่ยนข้อมูล ATIGA e-Form D เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม ตรวจสอบ และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างศุลกากรในประเทศสมาชิกอาเซียน

- จัดให้มีแผนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ
- จัดให้มีแผนหรือกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มศักยภาพขององค์การในจัดเก็บภาษีอากรและรายได้อื่น ๆ จากการนำเข้าและส่งออกสินค้า
- จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการควบคุมทางศุลกากรและการอำนวยความสะดวกทางการค้าแก่ผู้ประกอบการ
- จัดทำแผน/โครงการปราบปรามการกระทำความผิดกฎหมายเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของรัฐและขจัดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### ๒.๑.๒ ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลักเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ โดยมีนโยบายดังนี้

- เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร
- มุ่งเน้นการให้บริการทุกระดับด้วยความประทับใจแก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการอำนวยความสะดวกลดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลา และได้รับการตอบสนองตามต้องการ
- มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใสสุจริตเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- มุ่งมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพต่อผู้รับบริการและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างแท้จริง

#### แนวทางปฏิบัติ

- จัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออกได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก รวมถึงรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎ/ระเบียบ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมศุลกากร
- จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ตลอดจน องค์ความรู้ต่าง ๆ ของกรมศุลกากรไปยังประชาชนกลุ่มเป้าหมายผ่านโซเซียลมีเดียและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ
- จัดให้มีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร

### ๒.๑.๓ ด้านองค์การ

นโยบายหลักเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และการสร้างนวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล โดยมีนโยบายดังนี้

- เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี
- ขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมศุลกากรให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์กรศุลกากรคุณธรรม
- เสริมสร้างทัศนคติบุคลากรของกรมศุลกากรให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคมในด้านความโปร่งใสในการให้บริการ
- สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีความรู้เกี่ยวกับการกำหนดราคาศุลกากรที่ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมายภายในประเทศ สร้างความเชื่อมั่นและโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

- ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการที่สุจริตแต่อาจชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ไว้ไม่ครบถ้วน ได้มีโอกาสทบทวนตนเอง และสามารถชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วน

#### แนวทางปฏิบัติ

- กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากรจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งสรุปและประเมินผลโครงการฯ เสนอกรมฯ

- จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับการกำหนดราคาศุลกากรที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และกฎหมายภายในประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร เพื่อให้สามารถพิจารณาประเด็นด้านราคาศุลกากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากร

- เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่สุจริตสามารถเข้าแจ้งความประสงค์ขอชำระภาษีอากรเพิ่มได้ด้วยตนเอง หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

#### ๒.๑.๔ ด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลักเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล โดยมีนโยบายดังนี้

- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

- พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ

- พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

- เพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล แก่ผู้ใช้งานทุกระดับ

#### แนวทางปฏิบัติ

- จัดให้มีการศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเพื่อรองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร

- จัดให้มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล

- เตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากร ให้มีความรู้เฉพาะด้านงานศุลกากร ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานศุลกากรด้านต่าง ๆ เช่น พิภักดิ์อัตราศุลกากร ราคาศุลกากร กฎหมายศุลกากร พิธีการศุลกากร กฎว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า

๒.๒ แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม</b>				
<p>พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลกและพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน โดยมีนโยบายดังนี้</p>	<p>๑. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลต่อกับผลการใช้สิทธิพิเศษทางอากรศุลกากร (Customs Response) เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูล ATIGA e-Form D เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม ตรวจสอบ และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างศุลกากรในประเทศสมาชิกอาเซียน</p>	<p>๑. การทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูลต่อกับผลการใช้สิทธิพิเศษทางอากรศุลกากร (Customs Response) สำหรับเอกสาร ATIGA e-Form D ระหว่างกรมศุลกากรและหน่วยงานออกฟอร์มต่างประเทศ</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ <b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>กบช.</p>
<p>๑. พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๒. พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง ๓. สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยเสริมสร้างศักยภาพของกรมศุลกากรด้านการจัดเก็บรายได้ภาครัฐให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</p>	<p>๒. จัดให้มีแผนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ๓. จัดให้มีแผนหรือกลไกเพื่อเพิ่มศักยภาพ และเพิ่มศักยภาพขององค์กรในจัดเก็บภาษีอากรและรายได้</p>	<p>๒. โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ <b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>กสป.</p>
<p>๔. มุ่งมั่นปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของรัฐและขจัดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๔. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการควบคุมทางศุลกากรและการอำนวยความสะดวกทางการค้าแก่ผู้ประกอบการ ๕. จัดทำแผน/โครงการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของรัฐและขจัดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๓. โครงการสนับสนุนและช่วยเหลือในการสกัดกั้นยาเสพติด โดยใช้สุนัขตรวจค้น</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ <b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>กสป.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		๔. โครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร	<b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ <b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)	ศปช.
<b>๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>				
<p>พัฒนากระบวนการทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ โดยมีนโยบายดังนี้</p> <p>๑. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร</p> <p>๒. มุ่งเน้นการให้บริการทุกระดับด้วยความประทับใจแก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการอำนวยความสะดวก ลดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลา และได้รับการตอบสนองตามต้องการ</p> <p>๓. มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใสสุจริตเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๔. มุ่งมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพต่อผู้รับบริการและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างแท้จริง</p>	<p>๑. จัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออกได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก รวมถึงรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎ/ระเบียบ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมศุลกากร</p> <p>๒. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ตลอดจน องค์ความรู้ต่าง ๆ ของกรมศุลกากรไปยังประชาชนกลุ่มเป้าหมายผ่านโซเชียลมีเดียและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ</p>	<p>๑. โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>๒. โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p> <p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p> <p>สลช.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>๓. นโยบายด้านองค์การ</b>				
<p>เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลัก ธรรมภิบาล โดยมีนโยบาย ดังนี้</p> <p>๑. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมภิบาลที่ดี</p> <p>๒. ขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมศุลกากรให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์การศุลกากรคุณธรรม</p> <p>๓. เสริมสร้างทัศนคติบุคลากรของกรมศุลกากรให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคมในด้านความโปร่งใสในการให้บริการ</p> <p>๔. สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร ให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีความรู้เกี่ยวกับการกำหนดราคาศุลกากรที่ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมายภายในประเทศ สร้างความเชื่อมั่นและโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการที่สุจริตแต่อาจชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ไว้ไม่ครบถ้วน ได้มีโอกาสทบทวนตนเอง และสามารถชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วน</p>	<p>๑. กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากรจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งสรุปและประเมินผลโครงการฯ เสนอกรมฯ</p> <p>๒. จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการกำหนดราคาศุลกากรที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และกฎหมายภายในประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร เพื่อให้สามารถพิจารณาประเด็นด้านราคาศุลกากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากร</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่สุจริตสามารถเข้าแจ้งความประสงค์ขอชำระภาษีอากรเพิ่มได้ด้วยตนเองหรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>๑. โครงการศุลกากรคุณธรรม</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรมราคาศุลกากรสำัญจร</p> <p>๓. โครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p> <p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p> <p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>กบท.</p> <p>กมพ.</p> <p>กตอ.</p>

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>				
<p>พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล โดยมีนโยบาย ดังนี้</p> <p>๑. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>๒. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล</p> <p>๔. เพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล แก่ผู้ใช้งานทุกระดับ</p>	<p>๑. จัดให้มีการศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเพื่อรองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร</p> <p>๒. จัดให้มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล</p> <p>๓. เตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรให้มีความรู้ เฉพาะด้านงานศุลกากร ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานศุลกากรด้านต่าง ๆ เช่น พิกัดอัตราศุลกากร ราคาศุลกากร กฎหมายศุลกากร พิธีการศุลกากร กฎว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล</p> <p>๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development)</p>	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ และมีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p> <p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย :</b> ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก)</p>	<p>กบท.</p> <p>กบท.</p>

### หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

กรมศุลกากรได้กำหนดหลักปฏิบัติเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากรที่สำคัญ ดังนี้

๑) กรมศุลกากร จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) กรมศุลกากร จัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นข้อปฏิบัติขององค์การข้อหนึ่ง ที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของกรมศุลกากรคนใด กระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) กรมศุลกากร คาดหวังให้มีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการและแนวคิดต่าง ๆ ในนโยบายฉบับนี้ โดยข้อมูลที่ได้รับให้ถือเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยคณะกรรมการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร

๕) กรมศุลกากร จะกำหนดแนวทางวัดและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖) หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๒๐ - ๖๒๒๙

จัดทำโดย

คณะกรรมการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร

ภาคผนวก

แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม



ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ชื่อแผนงาน/โครงการ : การทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูลตอบกลับผลการใช้สิทธิพิเศษทางอากรศุลกากร (Customs Response) เอกสาร ATIGA e-Form D ระหว่างกรมศุลกากร และหน่วยงานออกฟอร์มต่างประเทศ
- ตัวชี้วัด : สามารถทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response ได้ถูกต้อง และครบถ้วน สอดคล้องตามจำนวน ATIGA e-Form D ที่ได้รับจากหน่วยงานออกฟอร์ม ในประเทศส่งออก
- คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือ ขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพ การบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จัดเตรียมระบบที่เกี่ยวข้องในการทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response
๒	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแผนการทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response
๓	ทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response
๔	สรุปผลการทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response
๕	ประเมินผลการทดสอบแลกเปลี่ยนข้อมูล Customs Response และการรองรับการเชื่อมโยงจริง

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายกานต์ คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยง ข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรรพสุข วิจัยวรกิจ ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและความร่วมมือ ระหว่างประเทศ (กบช.)



ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ
- ตัวชี้วัด : ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ  
๒. จำนวนครั้งที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย
- คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนการดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒ คดี
๒	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๔ คดี
๓	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๖ คดี
๔	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๘ คดี
๕	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๑๐ คดี

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์      ผู้อำนวยการกองสืบสวนและปราบปราม
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวศิริพร เมขมิ      นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ (กสป.)



ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการสนับสนุนและช่วยเหลือในการสกัดกั้นยาเสพติดโดยใช้สุนัขตรวจค้น  
ตัวชี้วัด : ยอดรวมจำนวนการเข้าปฏิบัติงานของสุนัขตรวจค้นมีจำนวนมากขึ้น  
ตามค่าเป้าหมาย ๕ ระดับ
- คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอน  
ดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์  
ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้น้อยกว่า ๔๓ วัน/ปี
๒	สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ระหว่าง ๔๓ - ๙๒ วัน/ปี
๓	สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ระหว่าง ๙๓ - ๑๔๒ วัน/ปี
๔	สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ระหว่าง ๑๔๓ - ๑๙๒ วัน/ปี
๕	สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้มากกว่า ๑๙๒ วัน/ปี

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์      ผู้อำนวยการกองสืบสวนและปราบปราม  
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวชญาณีน สุทธากาศ      นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ (กสป.)





นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย





ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน  
ตัวชี้วัด : ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/๕ ระดับ  
๒. ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข  
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด  
คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอน  
ดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์  
ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียน จากคณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชน ประจำพื้นที่และ/หรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒	วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา เพื่อเตรียมการนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าสู่และส่งออก (ครอ.)
๓	จัดให้มีการประชุมคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าสู่และส่งออก (ครอ.) เพื่อติดตามการพิจารณาประเด็นปัญหา/อุปสรรค แก้ไขปัญหา/อุปสรรค ตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม
๔	จัดทำข้อเสนอแนะมาตรการและ/หรือแนวทางการแก้ไขปัญหา เสนอต่อกรมศุลกากร เพื่อพิจารณาสั่งการ หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหา
๕	กรมศุลกากรรับทราบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ของคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวก ในการนำเข้าสู่ส่งออก (ครอ.)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายยุทธนา พูลพิพัฒน์ หัวหน้าคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน  
เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าสู่ส่งออก (ครอ.)  
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนันท์นภัส สิ้นจันนุรักษ์ เลขานุการคณะทำงานฯ  
ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานพิธีการศุลกากร

ชื่อแผนงาน/โครงการ	: โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ	: สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.)
ยุทธศาสตร์กรมศุลกากร	: พัฒนาระบบงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์
กลยุทธ์	: เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร
วัตถุประสงค์	: <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย ผ่านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อออนไลน์ เป็นช่องทางหลักในการสื่อสารกับประชาชน</li> <li>๒. เพื่อเพิ่มการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนต่อบทบาท ภารกิจ และบริการของกรมศุลกากร ให้ถูกต้องครบถ้วน และเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว</li> <li>๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่โปร่งใส ทันสมัย และเป็นมิตรกับประชาชน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการโต้ตอบกับประชาชนแบบเรียลไทม์ผ่านสื่อออนไลน์</li> <li>๔. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกรมศุลกากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร และยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล</li> <li>๕. เพื่อขยายการรับรู้ข่าวสารและกิจกรรมสำคัญของกรมศุลกากรสู่ประชาชนในวงกว้าง อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการที่โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> </ol>
ตัวชี้วัด	: <ol style="list-style-type: none"> <li>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</li> <li>๑. จำนวนเนื้อหาข้อมูลข่าวสารที่ผลิตและเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ เป้าหมาย: อย่างน้อย ๑๐๐ ชิ้นงานต่อปี</li> <li>๒. มีจำนวนยอดรับชมรวมของสื่อประชาสัมพันธ์ทั้ง ๖ เรื่อง เป้าหมาย: ไม่น้อยกว่าเรื่องละ ๑,๐๐๐ Views</li> <li>๓. มีจำนวนยอดรับชม Infographic Motion ๕ เรื่อง เป้าหมาย: ไม่น้อยกว่าเรื่องละ ๑,๐๐๐ Views</li> <li>๔. อัตราการลงทะเบียนเข้าใช้งานห้องสมุดออนไลน์ เป้าหมาย: ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ จากยอดบุคลากรของกรมศุลกากรทั้งหมด</li> <li>๕. การดาวน์โหลดจุลสารกรมศุลกากรในรูปแบบ E-Books เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ครั้งต่อฉบับ</li> </ol>
ค่าเป้าหมาย	: กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย





# นโยบายด้านองค์การ









ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการฝึกอบรมราคาศุลกากรสัญญา  
ตัวชี้วัด : มีโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ  
การกำหนดราคาศุลกากรที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมาย  
ภายในประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร  
คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือ  
ขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุ  
ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย  
เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จัดเตรียมข้อมูลการจัดโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” (เช่น การกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิทยากร กลุ่มเป้าหมาย เอกสารที่ใช้และการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น) และเสนอขออนุมัติกรมฯ ให้ดำเนินโครงการฯ
๒	ดำเนินการโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” ครั้งที่ ๑
๓	สรุปและประเมินผลโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” ครั้งที่ ๑
๔	ดำเนินการโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” ครั้งที่ ๒
๕	สรุปและประเมินผลโครงการฝึกอบรม “ราคาศุลกากรสัญญา” ครั้งที่ ๒

- กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสุนทรียา ทวีชาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองมาตรฐานพิธีการและ  
ราคาศุลกากร  
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวภัสริยา ณ นคร นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ (กมพ.)



ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)
- ตัวชี้วัด : ๑. สามารถจัดเก็บค่าภาษีอากรที่ขาดได้  
๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐
- คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือ  
ขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุ  
ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านเว็บไซต์กองตรวจสอบอากร กรมศุลกากร ( <a href="https://postaudit.customs.go.th/">https://postaudit.customs.go.th/</a> )
๓	ผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ
๕	ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ณ กรมศุลกากร หรือช่องทางการรับชำระ ทางอิเล็กทรอนิกส์

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวอัจฉรา ลอดินันท์                      ผู้อำนวยการกองตรวจสอบอากร
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปณิตา พริงเพลิต                      นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ (กตอ.)

# นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน



ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล  
ตัวชี้วัด : ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ  
๒. มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม  
คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือ  
ขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพ  
การบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา
๒	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ของบุคลากร
๓	มีการกำหนดรายละเอียดในการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
๔	มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด
๕	ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอาภาพรณี แสงมุกดา                      ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล  
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวรุฐา แก้วกุลเวอร์ณ์                      ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร





ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนโครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development)

ตัวชี้วัด : ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ  
๒. มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม

คำอธิบายตัวชี้วัด : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือ  
ขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงานประกอบกับประสิทธิภาพ  
การบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา
๒	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน
๓	มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
๔	มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด
๕	ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอาภาพรณี แสงมุกดา

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวรุฐา แก้วกุลเวอร์ณ์

ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร



ส่วนพัฒนาระบบบริหาร 2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

อาคาร 1 ชั้น 3 กรมศุลกากร

1 สุนทรโกษา คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 02 337 ต่อ 20-6231 20-5050 และ 20-6229

EMAIL : 63000000@CUSTOMS.GO.TH