

คู่มือสำหรับประชาชน : การจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ขั้นตอนการขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

**หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการขอรับบริการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีกรมศุลกากรตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

**คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร**

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

**1. คุณสมบัติ**

1.1 เป็นรัฐวิสาหกิจที่มีกฎหมายจัดตั้ง บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด กรณีบริษัทจำกัด ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่าหกสิบล้านบาท เว้นแต่เป็นผู้ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท

1.2 มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือมีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคาร หรือมีหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนอง ต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอาคารได้

1.3 เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ให้เสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประกอบการพิจารณาแทน ทั้งนี้ รูปแบบและสาระสำคัญของรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

**2. ลักษณะต้องห้าม**

2.1 เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

2.2 เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วก่อนวันยื่นคำขออนุญาตเกินสามปี

**หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร**

1. การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารให้ดำเนินการได้เพื่อประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้

1.1 การประกอบอุตสาหกรรม

1.2 การประกอบพาณิชย์กรรม

1.3 เขตปลอดอาคาร ณ สนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือรับอนุญาต หรือพื้นที่อื่นที่อธิบดีเห็นชอบ

1.4 กิจการประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว

1.5 กิจการอื่นที่อธิบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการเศรษฐกิจของประเทศ

การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคาร อาจขอจัดตั้งเพื่อดำเนินกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในเขตพื้นที่เดียวกันก็ได้

2. การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารเพื่อการประกอบอุตสาหกรรม ต้องมีสถานที่ที่มีขนาดและพื้นที่ที่เหมาะสมกับประเภทกิจการ และเป็นพื้นที่ที่สามารถประกอบอุตสาหกรรมได้ตามกฎหมาย หรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรเพื่อการประกอบพาณิชย์กรรม ต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

3.1 ไม่เป็นการจัดตั้งเพื่อประโยชน์ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรรายใดรายหนึ่งเท่านั้น

3.2 ให้บริการในรูปแบบสาธารณะ

3.3 มีพื้นที่ตามข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

3.3.1 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 10,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินสิบห้า กิโลเมตรจากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

กรณีมีพื้นที่น้อยกว่า 10,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก อธิบดีมีอำนาจผ่อนผันตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วแต่กรณี

3.3.2 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 40,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินสามสิบกิโลเมตรจากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

3.3.3 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 80,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินห้าสิบกิโลเมตรจากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

พื้นที่ตามข้อ 3.3.1 - 3.3.3 มิให้นำรวมพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บสินค้า เช่น ที่จอดรถ อาคารสำนักงานผู้ประกอบการ บ่อบำบัดน้ำเสีย สถานีตรวจสอบ (Checking Post) ลิฟต์ บันไดเลื่อน แต่ให้รวมถึงอาคารสำนักงานศุลกากร

3.4 มีลักษณะเป็นศูนย์กระจายสินค้าระหว่างประเทศ หรือเขตอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

3.5 กิจการที่ขอจัดตั้งต้องเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการนำของเข้า การส่งของออก กิจการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอุตสาหกรรม กิจการที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า หรือกิจการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ ได้แก่

- การค้า การบริการ หรือการขนส่งระหว่างประเทศ
- การกระจายสินค้า คลังสินค้า การซื้อและขายไป
- การบรรจุ การแบ่งบรรจุ การบรรจุใหม่ ในเชิงพาณิชย์กรรม
- การปิดฉลากหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดฉลากใหม่
- การแสดงสินค้าหรือนิทรรศการ การประชุมระหว่างประเทศ
- การซ่อมแซม และงานด้านวิศวกรรม ในเชิงพาณิชย์กรรม
- การตรวจสอบ วิเคราะห์ และรับรองคุณภาพของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือผลผลิตทางเกษตรกรรม

เกษตรกรรม

- การประกอบกิจการในลักษณะของโรงพักสินค้านอกเขตท่าเรือสำหรับขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและ/หรือการขนส่งด้วยระบบตู้คอนเทนเนอร์บรรจุสินค้าของผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกมากกว่าหนึ่งราย

4. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากร ณ สนามบินระหว่างประเทศ หรือท่าเรือรับอนุญาต ต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

4.1 เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการนำของเข้า การส่งออก การถ่ายลำ การผ่านแดน การเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการขนส่ง การเก็บรักษาสินค้า หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า ได้แก่

- กิจการโรงพักสินค้า ณ ท่าหรือที่ที่นำของเข้าหรือส่งออก
- การค้า การบริการ หรือการขนส่งระหว่างประเทศ
- การแบ่งแยกกอง การจัดประเภท การคัดเลือก
- การบรรจุ การแบ่งบรรจุ การบรรจุใหม่
- การปิดฉลากหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดฉลากใหม่
- การผสม/ประกอบ (Combined cargo or Consolidated cargo)
- การซ่อมหรือสร้างอากาศยานหรือเรือ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ เครื่องใช้ของอากาศยานหรือเรือรวมทั้งอากาศยานที่ใช้ในการขนส่ง
- การเก็บของใช้สิ้นเปลืองในเรือหรืออากาศยานที่เดินทางไปต่างประเทศ รวมทั้งน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น หรือพลังงานอย่างอื่น

4.2 มีพื้นที่โรงพักสินค้าหรือที่มั่นคง สำหรับตรวจและเก็บ หรือตรวจปล่อยของนำเข้า หรือของส่งออกที่ยังมิได้เสียอากร

ในกรณีมีความจำเป็นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ให้อธิบดีผ่อนผันหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของผู้ขอรับอนุญาตในข้อ 3 และข้อ 4 ได้

5. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรเพื่อประกอบกิจการประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว ต้องมีลักษณะบริการสาธารณะหรือสามารถให้บริการสาธารณะได้ โดยรับเก็บปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว หรือผสมผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว หรือผสมผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลวกับวัสดุอื่น หรือดำเนินการอื่นใด โดยถึงสำหรับเก็บปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลวต้องมีปริมาตรความจรรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนลูกบาศก์เมตรหรือหนึ่งร้อยล้านลิตร

ให้ถือว่าท่อ ทาง หรือที่ ซึ่งใช้สำหรับเก็บรักษา ขนย้าย หรือขนส่ง เป็นส่วนหนึ่งของเขตปลอดอากรด้วย

6. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรเพื่อประกอบกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ ต้องมีสถานที่ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อธิบดีเห็นว่าเหมาะสมและสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้ และต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากร เช่น ศูนย์ซ่อมหรือสร้างอากาศยานหรือเรือ ครุภัณฑ์ โรงผลิตกระแสไฟฟ้า อุตสาหกรรมผลิตพลังงานทดแทนหรือพลังงานแสงอาทิตย์ อุตสาหกรรมผลิตไบโอดีเซลที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงพลังงาน อุตสาหกรรมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมต้นแบบ อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ หอศิลป์ อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ เป็นต้น

### วิธีการ ขั้นตอนการขอรับบริการ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

1. ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ณ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การยื่นคำขอในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน อาจยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ ด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ก็ได้

2. ผู้ประสงค์จะขออนุญาต ให้ยื่นคำขอ พร้อมด้วยยื่น/แสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

2.1 รายละเอียดโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากร อย่างละ 2 ชุด

2.1.1 โครงการและวัตถุประสงค์ ประเภท หรือกลุ่มอุตสาหกรรม หรือกลุ่มกิจการเป้าหมายที่จะเข้ามาดำเนินการในเขตปลอดอากร

2.1.2 แผนงานปรับปรุงที่ดินหรือพื้นที่เพื่อใช้เป็นเขตปลอดอาคาร การจัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือพื้นที่ แผนการบริหารจัดการเขตปลอดอาคาร ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ และกำหนดระยะเวลาการพัฒนาโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ

2.1.3 แผนการเงิน แหล่งเงินทุนและขนาดของการลงทุน

2.1.4 แผนการขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ หรือการใช้สิทธิครอบครองอสังหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์ เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

2.1.5 แผนการดูแลรักษาสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะหรือข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนเพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซม และเสริมสร้างระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก

2.1.6 โครงการที่จะขยายได้ในอนาคต (ถ้ามี)

2.1.7 อื่น ๆ เช่น ผลที่จะเกิดจากการดำเนินการที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ มาตรการป้องกันความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว (ถ้ามี) และมาตรการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2.2 เอกสารประกอบการพิจารณา อย่างละ 2 ชุด เว้นแต่ รายการที่ 2.2.5 จำนวน 3 ชุด

2.2.1 แสดงและรับรองหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. 5) ออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

2.2.2 แสดงและรับรองบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม

2.2.3 งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง หรือกรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

2.2.4 เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคาร หรือหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนองต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอาคารได้

2.2.5 แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งและสิ่งปลูกสร้าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 40 x 60 ซม.

2.2.6 หนังสือรับรองการก่อสร้าง และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนพร้อมที่จะเปิดดำเนินการ

2.2.7 หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล ตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

2.2.8 หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2.9 กรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร เพื่อประกอบการอุตสาหกรรม ให้ยื่นหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2.10 กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว (ขปต.) ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ใบอนุญาตใช้สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง ตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 หรือใบอนุญาตอื่นตามกฎหมายดังกล่าว

(2) ใบรับรองการตรวจและรับรองปริมาณความจุระจำถึงและท่อทางจ่ายของกรมศุลกากรหรือกรมสรรพสามิตหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมศุลกากรรับรอง

2.2.11 กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว (ขปต.) ที่มีทำเนียบท่าเรือ ต้องมีเอกสารหลักฐานและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งท่าเทียบท่าเรือ และให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(1) หนังสืออนุญาตหรือใบอนุญาตของกรมเจ้าท่า (กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) กระทรวงคมนาคม ให้เป็นผู้จัดตั้งท่าเทียบท่าเรือสาธารณะ ตามมาตรา 38 และมาตรา 46 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. 2456 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2543

(2) หนังสือหรือใบอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล จากกรมเจ้าท่า (กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) กระทรวงคมนาคม ตามมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชยนาวี พ.ศ. 2521

(3) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ไม่ได้ยื่นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ พนักงานศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานราชการออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณา

### วิธีการการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร

1. เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอแล้ว จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำขอ เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนแล้วหรือไม่

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้พนักงานศุลกากรแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดเวลาสามสิบวัน จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และพนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน จะรับคำขอไว้พิจารณาต่อไป

2. เมื่อพนักงานศุลกากรรับคำขอไว้พิจารณาแล้ว จะตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอ และความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอาคาร โดยนัดหมายผู้ยื่นคำขอไปตรวจสอบสถานที่ที่ขอจัดตั้งโดยเร็ว

เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า ถูกต้องและครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด จะเสนอความเห็นพร้อมคำขอ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา ภายในสามสิบวันทำการนับแต่วันที่รับคำขอ

3. อธิบดีพิจารณาคำขอใบอนุญาตแล้วเสร็จภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็น พร้อมคำขอ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องของพนักงานศุลกากร

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต จะได้แจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และให้ผู้ยื่นคำขอมารับทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามข้อ 4 ต่อไป

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต จะแจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ทั้งนี้ จะระบุเหตุผลของการไม่อนุญาต รวมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ ให้ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย

4. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว ต้องมาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมรายปี รวมทั้งวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินห้าล้านบาท เว้นแต่การจัดตั้งเขตปลอดอากรในพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ผู้ยื่นคำขอต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินสองล้านบาท ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาต และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

5. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการตามข้อ 4 แล้ว อธิบดีจะลงนามารับสัญญาประกันและทัณฑ์บนและออกใบอนุญาตภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการตามข้อ 4 แล้วเสร็จ

#### หมายเหตุ

- แบบฟอร์มคำขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 สามารถดาวน์โหลดได้จาก [www.customs.go.th](http://www.customs.go.th)

#### ช่องทางการให้บริการ

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: เฉพาะช่องทางติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์) กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร : 82000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1 : 72000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2 : 73000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 3 : 74000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 4 : 75000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 : 75160000@customs.go.th</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (เนื่องจากการพิจารณาคำขอใช้เวลา 2 ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐาน)) ฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอากร ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียนสิทธิประโยชน์ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (เนื่องจากการพิจารณาคำขอใช้เวลา 2 ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐาน))</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอากร ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียน สิทธิประโยชน์ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 หรือด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรในพื้นที่เขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	
---	--

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 77 วันทำการ 2 ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1	<b>การตรวจสอบเอกสาร (ยื่นคำขอ)</b> พนักงานศุลกากรตรวจสอบรายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนหรือไม่	2 ชั่วโมง	จุดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
2	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> - กรณีรายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือ ครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอฯ แก้ไขเพิ่มเติมคำขอฯ จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง <b>หมายเหตุ</b> - กรณีผู้ที่ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอฯ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือ หลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ละทิ้งคำขอฯ และพนักงานศุลกากรจะจำหน่าย เรื่องออกจากสารบบ พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ - กรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้ว เห็นว่า รายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนจะรับคำขอฯ ไว้ พิจารณาต่อไป	3 วันทำ การ	จุดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
3	<b>การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และความเหมาะสม ของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากร และการเสนอกรมศุลกากร พิจารณา</b> - พนักงานศุลกากรตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ของผู้ยื่นคำขอฯ พร้อมทั้งนัดหมายผู้ยื่นคำขอฯ ไปตรวจสอบ ความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากร และจัดทำหนังสือ เชิญพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ ดังกล่าวร่วมตรวจสอบความเหมาะสม - พนักงานศุลกากรตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้ง เขตปลอดอากร	30 วันทำ การ	จุดรับคำขอ ของกรมศุลกากร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	<p>- พนักงานศุลกากรได้รับแจ้งผลการตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากรจากพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ดังกล่าว</p> <p>- พนักงานศุลกากรสรุปข้อเท็จจริงพร้อมความเห็นเสนออธิบดีเพื่อพิจารณา</p> <p><b>หมายเหตุ</b> 30 วันทำการ นับแต่วันที่รับคำขอฯ เอกสารและหลักฐาน ถูกต้องครบถ้วน และตรวจสอบสถานที่จัดตั้งเขตปลอดอากรแล้ว</p>		
4	<p><b>การพิจารณา</b> อธิบดีพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต</p> <p><b>หมายเหตุ</b> 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเห็น พร้อมคำขอฯ เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องของพนักงานศุลกากร</p>	15 วันทำการ	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร
5	<p><b>การพิจารณา (แจ้งผล)</b></p> <p>- กรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งการอนุญาตให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ และให้ผู้ยื่นคำขอฯ มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร พร้อมทั้งขอรับใบสั่งเก็บเงินเพื่อชำระค่าธรรมเนียมรายปี และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร รวมทั้งวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน 5 ล้านบาท (เว้นแต่การจัดตั้งเขตปลอดอากรในพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน 2 ล้านบาท) ภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับหนังสือแจ้ง</p> <p>- กรณีอธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้พนักงานศุลกากรมีหนังสือแจ้งการไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผล และสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ</p>	7 วันทำการ	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
6	<p><b>การพิจารณาขออนุญาตในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานศุลกากรจะดำเนินการกำหนดเลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรและเลขที่ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เมื่อผู้ยื่นคำขอฯ ได้ดำเนินการตามข้อ 5 แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์</li> <li>- พนักงานศุลกากรจะเสนออธิบดีลงนามในใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และแบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</li> <li>- อธิบดีลงนามในใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และแบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>หากผู้ยื่นคำขอฯ ไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อ 5 จะถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และพนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ</p>	15 วันทำการ	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร
7	<p><b>การส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</b></p> <p>พนักงานศุลกากรจัดทำและจัดส่งหนังสือแจ้งการส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร พร้อมด้วยใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง และสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร รวมทั้งแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ดำเนินการเตรียมความพร้อมของสถานที่และระบบต่าง ๆ ที่จำเป็นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรต่อไป</p>	7 วันทำการ	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล <b>หมายเหตุ</b> เชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2	บัตรประจำตัวประชาชน <b>หมายเหตุ</b> แสดงบัตรและเชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	กรมการปกครอง
3	หนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ <b>หมายเหตุ</b> - ยังไม่หมดอายุ - กรณีเป็นบุคคลต่างด้าวให้ใช้หนังสือเดินทางพร้อมใบอนุญาตทำงาน ในประเทศไทยของกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท - พนักงานศุลกากรจะถ่ายสำเนาเอกสารจากเอกสารฉบับจริง โดยผู้ยื่นคำขอฯ ต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อต่อหน้า พนักงานศุลกากรเท่านั้น	กรมการกงสุล กรมการจัดหางาน
4	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. 5) <b>หมายเหตุ</b> เชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	การพัฒนาธุรกิจการค้า
5	รายงานและงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ปีล่าสุด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ <b>หมายเหตุ</b> - กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีการเงินที่ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตรับรองต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561 - ผู้ยื่นคำขอต้องรับรองสำเนาโดยการลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา สำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
6	<p>สำเนาโฉนดที่ดินหรือสำเนาหนังสือสำคัญแสดงสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือหนังสืออนุญาต/ยินยอมให้มีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากร หรือหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากร (สัญญาจะซื้อขายที่ดิน) ที่เจ้าของที่ดินได้ยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอากร ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 2 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งอยู่ระหว่างจดทะเบียนจำนอง ให้แสดงหนังสือยินยอมจากผู้รับจำนองให้นำที่ดินดังกล่าวมาจัดตั้งเป็นเขตปลอดอากรได้</li> <li>- กรณีหนังสือยินยอมลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย ให้เตรียมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนด้วย</li> <li>- กรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรประกอบด้วยที่ดินตามโฉนดที่ดินจำนวนหลายฉบับ ให้ผู้ยื่นคำขอฯ แจกแจงรายละเอียดเป็นรูปภาพว่าพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรตั้งอยู่บนที่ดินตามโฉนดที่ดินฉบับใดบ้าง และตั้งอยู่บริเวณใดของที่ดินตามโฉนดที่ดินฉบับดังกล่าว</li> <li>- ผู้ยื่นคำขอต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)</li> </ul>	กรมที่ดิน
7	<p>หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ติดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย</p>	-
8	<p>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ผู้มอบอำนาจลงนามรับรองสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</p>	-
9	<p>เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากร</p> <p>ฉบับจริง 2 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	
10	แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งและสิ่งปลูกสร้าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 40 x 60 ซม. ฉบับจริง 3 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
11	หนังสือรับรองการก่อสร้าง และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนพร้อมที่จะเปิดดำเนินการ ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
12	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
13	หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-

## ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร	10,000 บาท
2	ค่าธรรมเนียมรายปีการจัดตั้งเขตปลอดอากร	300,000 บาท

## ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ
1	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดต่อด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานจริยธรรม ชั้น 1 อาคาร 1 กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ</li> <li>- โทรศัพท์สายด่วนศุลกากร 1332 ในวันและเวลาราชการ</li> <li>- โทรสาร หมายเลข 0 2667 6919</li> <li>- ไปรษณีย์ โดยทำเป็นหนังสือส่งมาที่ กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110</li> <li>- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่ <a href="mailto:ctc@customs.go.th">ctc@customs.go.th</a></li> </ul>
2	<p>ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>หมายเหตุ เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10330/ สายด่วน 1111/ <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10330</p>
3	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ</p> <p>หมายเหตุ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เลขที่ 99 ชั้น 2 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ หมู่ที่ 4 ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120</li> <li>- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670 ต่อ 1900, 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132</li> <li>- <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a>/ <a href="https://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a></li> </ul> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation Center)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tel.: +66 92 668 0777</li> <li>- Line ID: Fad.pacc</li> <li>- Facebook: The Anti-Corruption Operation Center</li> <li>- Email: <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a></li> </ul>

## แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม	ที่อยู่ของเอกสาร
1	คำขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565
2	รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561
3	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การเลิกดำเนินการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร
2. ประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561 และประกาศกรมศุลกากร ที่ 112/2561

## หมายเหตุ

-