

คู่มือสำหรับประชาชน : การส่งหรือนำเงินตรา เงินตราต่างประเทศ และตราสารเปลี่ยนมือ ออกไปหรือเข้ามาในประเทศ
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

หลักเกณฑ์ วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- เงินบาท หรือตราสารเปลี่ยนมือที่ไม่ระบุชื่อผู้รับเงินและไม่มีข้อกำหนดห้ามเปลี่ยนมือที่ระบุจำนวนเงินเป็นเงินบาท อันมีมูลค่ารวมกันเกิน 450,000 บาท นำออกป็นอกหรือนำเข้ามาในประเทศไทย ต้องแจ้งรายการนั้นต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร ตามแบบที่กำหนด (แบบแจ้งรายการเงินตราไทย หรือเงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือ)

โดยกรณีนำออกไปยังสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม สาธารณรัฐประชาชนจีน (เฉพาะมณฑลยูนนาน) และประเทศที่มีพรมแดนติดต่อกับประเทศไทย (สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ราชอาณาจักรกัมพูชา และสหพันธรัฐมาเลเซีย) เกินกว่า 2,000,000 บาท และกรณีนำออกไปยังประเทศอื่นเกินกว่า 50,000 บาท จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินธนาคารแห่งประเทศไทยก่อนนำเงิน มาสำแดง

- เงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือที่ไม่ระบุชื่อผู้รับเงินและไม่มีข้อกำหนดห้ามเปลี่ยนมือที่ระบุจำนวนเงิน เป็นเงินตราต่างประเทศ ที่มีมูลค่าเกินกว่า 15,000 ดอลลาร์สหรัฐหรือเทียบเท่า นำออกป็นอกหรือนำเข้ามาในประเทศไทย จะต้องแจ้งรายการนั้นต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรตามแบบที่กำหนด (แบบแจ้งรายการเงินตราไทย หรือเงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือ)

- เงินบาท เงินตราต่างประเทศ ตราสารเปลี่ยนมือที่ไม่ระบุชื่อผู้รับเงินและไม่มีข้อกำหนดห้ามเปลี่ยนมือ ที่รวมกัน แล้วมีมูลค่าเกิน 450,000 บาท นำออกป็นอกหรือนำเข้ามาในประเทศไทย ต้องแจ้งรายการนั้นต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร ตามแบบที่กำหนด (แบบแจ้งรายการเงินตราไทย หรือเงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือ)

หมายเหตุ

- ในกรณีมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับความจริงหรือความถูกต้องของรายการสินค้าหรือเอกสารที่สำแดงให้ผู้นำของออก มีหน้าที่พิสูจน์ข้อเท็จจริงหรือความถูกต้องของข้อความหรือเอกสารใดๆ ที่ได้สำแดงต่อเจ้าหน้าที่โดยอาจเป็นขอให้ผู้นำ ของออกจัดทำคำอธิบายเพิ่มเติมรวมทั้งเอกสารหลักฐานอื่นว่าราคาที่สำแดงไว้นั้นเป็นความจริง

- การพบเหตุสงสัยซึ่งต้องพิสูจน์ข้อเท็จจริงถือว่าเป็นการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน

คู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

- จะต้องสำแดงเงินตราต่อหน้าเจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ สถานที่ให้บริการเท่านั้น

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จะต้องสำแดงเงินตราต่อหน้าเจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ สถานที่ให้บริการเท่านั้น (การกรอกแบบฟอร์มล่วงหน้าผ่านช่องทางออนไลน์ของกรมศุลกากรเป็นเพียงการอำนวยความสะดวกในการกรอกแบบฟอร์ม) <p>(หมายเหตุ: เฉพาะช่องทางติดต่อ) ที่อยู่ไปรษณีย์ทางอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ช่องทางหลัก : cform@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1 : 72000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2 : 73000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 3 : 74000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 4 : 75000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 : 75160000@customs.go.th</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ ตามวันและเวลาเปิด-ปิดของด่าน/สำนักงานที่รับแจ้ง</p>
<p>สถานที่ให้บริการ</p> <p>(หมายเหตุ: -) กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ</p> <p>(หมายเหตุ: (ตามเวลาเปิด-ปิดของด่าน/สำนักงานที่รับแจ้ง)) สำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากรที่ให้บริการ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ ตามวันและเวลาเปิด-ปิดของด่าน/สำนักงานที่รับแจ้ง</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการรวม : 20 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งมอบแบบสำแดงเงินตราต่างประเทศให้กับผู้โดยสารที่มาแจ้งเพื่อให้กรอกรายละเอียดให้ชัดเจนพร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลในแบบฯและตรวจนับจำนวนเงินตราให้ถูกต้องตรงตามแบบที่สำแดงต่อหน้าผู้โดยสาร (หมายเหตุ: (กรณีที่มีเนื้อหาปรากฏในคำขอและเอกสารหลักฐานไม่ชัดเจนเจ้าหน้าที่อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม))</p>	15 นาที	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร
2)	<p>การพิจารณา เมื่อเห็นว่าถูกต้องตรงกันแล้วเจ้าหน้าที่ศุลกากรจะลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราในแบบสำแดงเงินตราต่างประเทศและมอบสำเนาให้กับผู้เดินทาง (หมายเหตุ: -)</p>	5 นาที	จุดรับคำขอของกรมศุลกากร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีชาวต่างชาติคือหน่วยงานที่ออกหนังสือเดินทางของแต่ละประเทศ)</p>	สำนักงานเลขานุการกรมการกงสุล
2)	<p>แบบแจ้งรายการเงินตราไทย หรือเงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ - โทรศัพท์สายด่วนศุลกากร 1332 ในวันและเวลาราชการ - โทรสาร หมายเลข 0 2667 6919 - ไปรษณีย์ โดยทำเป็นหนังสือส่งมาที่ กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ ctc@customs.go.th
2)	<p>ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))</p>
3)	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	<p>แบบแจ้งรายการเงินตราไทย หรือเงินตราต่างประเทศ หรือตราสารเปลี่ยนมือ (หมายเหตุ: -)</p>

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พุทธศักราช 2485
- พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พุทธศักราช 2485 พุทธศักราช 2486
- ประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 เรื่องการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน (ฉบับที่ 5)
- พระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- กฎกระทรวง ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2559 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการส่งหรือนำเงินตรา เงินตราต่างประเทศ และตราสารเปลี่ยนมือ ออกไปนอกหรือเข้ามาในประเทศ พ.ศ. 2559
- ประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่องการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน (ฉบับที่ 6)
- ประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่องการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน (ฉบับที่ 7)
- ประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง การควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน (ฉบับที่ 10)
- ประกาศกรมศุลกากรที่ 60/2561 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การปฏิบัติพิธีการศุลกากรของติดตัวผู้โดยสารที่นำติดตัวเข้ามาในหรือส่งออกไปนอกราชอาณาจักรพร้อมกับตนทางท่าอากาศยาน

หมายเหตุ

-