



# บันทึกข้อความ

รองฯ นิตติ  
เลขรับที่ ๘๗๒  
วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๐ ๖๘๙๐

ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๖๐๕

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการสุกลางการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) เรียน รองฯ นิตติ (ผ่าน ผอ. กบท.)

## ๑. ความเป็นมา

กรมสุกลางการได้อนุมัติแผนการขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรม ของกรมสุกลางการ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบกับแผนการขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรม ของกรมสุกลางการ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง) เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ และได้มีการบรรจุให้โครงการสุกลางการคุณธรรม เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๔. รวมถึงทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม (เอกสารแนบ ๑)

## ๒. การดำเนินการ

โครงการสุกลางการคุณธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรคุณธรรมของเจ้าหน้าที่สุกลางการในทุกกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง พร้อมทั้งขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมสุกลางการให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์กรคุณธรรม และยกระดับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคม ในด้านความโปร่งใสในการให้บริการสำหรับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการสุกลางการคุณธรรม มีรายละเอียดดังนี้

๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ
๒	ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ
๓	ส่วนราชการในสังกัดกรมสุกลางการดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตามคู่มือ "สุกลางการคุณธรรม" พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑ และ รอบที่ ๒
๔	ดำเนินการประเมิน คัดเลือกส่วนราชการที่มีความพร้อม สามารถดำเนินกิจกรรมตามแนวทางสุกลางการคุณธรรม
๕	สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และหน่วยงานที่ได้รับ การคัดเลือก เสนอกรมฯ และเผยแพร่ให้ทุกส่วนราชการ ได้รับทราบ

/๒. มีรายงาน...

ความเห็น/คำสั่ง

๒) เห็นชอบ *สม. ๖๐ ๗๖๒*



(นายนิติ วิทยาเต็ม)  
รองอธิบดีกรมสุกลางการ  
๕ พ.ย. ๒๕๖๗

๓) เรียน ผอ. กบช

เพื่อโปรดทบทวน และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางอาภาพรณี แสงมุกดา)  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล  
๕ พ.ย. ๒๕๖๗

๔)

เรียน *๗ ส.จ.*

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวสมหญิง ฝายรัศมี)  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม  
๕ พ.ย. ๒๕๖๗

๕)

เรียน *คุณธนภกร*

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาววิมลสิน จิรบุญโพลีสูง)  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมจริยธรรม

๐๖ พ.ย. ๒๕๖๗

๒. มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ และแจ้งเวียนในระบบ Intranet

๓. จำนวนหน่วยงานที่ผ่านหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานทั้งหมด

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กจร. กบท.) ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการฯ ได้ดำเนินโครงการสุทธการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ดังนี้

ส่วนราชการในสังกัดกรมสุทธการทุกแห่งได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ และ รอบที่ ๒ และจัดส่งให้ กจร. กบท. เพื่อรวบรวม และสรุปข้อมูลของทุกหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินกิจกรรมในภาพรวมของหน่วยงานภายในสังกัดกรมสุทธการ จำนวน ๗๔ หน่วยงาน มีผลการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานทั้งหมด ซึ่งถือว่าไม่มีหน่วยงานที่ผ่านหลักเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานทั้งหมด ดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

หน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด ภายใต้โครงการสุทธการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			
ลำดับที่	หน่วยงาน	ลำดับที่	หน่วยงาน
๑.	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๔๑.	ด้านสุทธการเชียงคาน
๒.	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๔๒.	ด้านสุทธการช่องจอม
๓.	สำนักงานเลขาธิการกรม	๔๓.	ด้านสุทธการช่องสะง่า
๔.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๔๔.	สำนักงานสุทธการภาคที่ ๓
๕.	กองกฎหมาย	๔๕.	ด้านสุทธการท่าอากาศยานเชียงใหม่
๖.	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๔๖.	ด้านสุทธการแม่สาย
๗.	กองมาตรฐานพิธีการและราคาสุทธการ	๔๗.	ด้านสุทธการแม่สอด
๘.	กองศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๔๘.	ด้านสุทธการเชียงแสน
๙.	กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์	๔๙.	ด้านสุทธการเชียงของ
๑๐.	กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร	๕๐.	ด้านสุทธการแม่สะเรียง
๑๑.	กองตรวจสอบอากร	๕๑.	ด้านสุทธการแม่ฮ่องสอน
๑๒.	กองสืบสวนและปราบปราม	๕๒.	ด้านสุทธการเชียงดาว
๑๓.	กองมาตรฐานพิกัดอัตราสุทธการ	๕๓.	ด้านสุทธการทุ่งช้าง
๑๔.	กองนโยบายและยุทธศาสตร์พิกัดอัตราสุทธการ	๕๔.	สำนักงานสุทธการภาคที่ ๔
๑๕.	สำนักงานสุทธการกรุงเทพ	๕๕.	ด้านสุทธการปางดงเบซาร์
๑๖.	สำนักงานสุทธการท่าอากาศยานดอนเมือง	๕๖.	ด้านสุทธการสะเดา
๑๗.	สำนักงานสุทธการท่าเรือกรุงเทพ	๕๗.	ด้านสุทธการสุโขทัย
๑๘.	สำนักงานสุทธการตรวจสินค้าลาดกระบัง	๕๘.	ด้านสุทธการสงขลา
๑๙.	สำนักงานสุทธการท่าเรือแหลมฉบัง	๕๙.	ด้านสุทธการท่าอากาศยานหาดใหญ่

/หน่วยงาน...

หน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด ภายใต้โครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			
ลำดับที่	หน่วยงาน	ลำดับที่	หน่วยงาน
๒๐.	สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	๖๐.	ด้านศุลกากรเบตง
๒๑.	สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	๖๑.	ด้านศุลกากรตากใบ
๒๒.	สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด	๖๒.	ด้านศุลกากรสตูล
๒๓.	สำนักงานศุลกากรหนองคาย	๖๓.	ด้านศุลกากรปัตตานี
๒๔.	ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร	๖๔.	ด้านศุลกากรวังประจัน
๒๕.	สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๑	๖๕.	ด้านศุลกากรบ้านประกอบ
๒๖.	ด้านศุลกากรอรัญประเทศ	๖๖.	สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๕
๒๗.	ด้านศุลกากรระนอง	๖๗.	ด้านศุลกากรบ้านดอน
๒๘.	ด้านศุลกากรคลองใหญ่	๖๘.	ด้านศุลกากรเกาะสมุย
๒๙.	ด้านศุลกากรชุมพร	๖๙.	ด้านศุลกากรสิชล
๓๐.	ด้านศุลกากรสังขละบุรี	๗๐.	ด้านศุลกากรนครศรีธรรมราช
๓๑.	ด้านศุลกากรแม่กลอง	๗๑.	ด้านศุลกากรกระบี่
๓๒.	ด้านศุลกากรประจวบคีรีขันธ์	๗๒.	ด้านศุลกากรภูเก็ต
๓๓.	ด้านศุลกากรจันทบุรี	๗๓.	ด้านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต
๓๔.	สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๒	๗๔.	ด้านศุลกากรกันตัง
๓๕.	ด้านศุลกากรมุกดาหาร		
๓๖.	ด้านศุลกากรช่องเม็ก		
๓๗.	ด้านศุลกากรนครพนม		
๓๘.	ด้านศุลกากรบึงกาฬ		
๓๙.	ด้านศุลกากรเขมราฐ		
๔๐.	ด้านศุลกากรท่าลี่		

### ๓. ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ คำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร

“ข้อ ๗ มอบอำนาจให้ที่ปรึกษาฯ หรือรองอธิบดีที่ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีในหน่วยงานใด ให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด ที่อธิบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ...”

/๓.๒ คำสั่ง...

๓.๒ คำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๔๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร

“ข้อ ๒ ให้ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบสิทธิประโยชน์ทางศุลกากร และรองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ดังนี้

๒.๕ นายนิติ วิทยาเต็ม กำกับดูแลและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีในส่วนราชการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๒) กองบริหารทรัพยากรบุคคล...”

#### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กจธ. กบท. พิจารณาแล้ว เห็นว่า โครงการศุลกากรคุณธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการกรมศุลกากร และเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร ตามแนวทางองค์กรคุณธรรม จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กรมฯ รับทราบและให้มีการดำเนินโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกทั้งมีหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วนราชการรับทราบผลการดำเนินการโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป กรณีอยู่ในอำนาจของรองฯ นิติ ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร ข้อ ๗ ประกอบกับคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๔๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร ข้อ ๒.๕ (๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรดมอบหมายให้ กจธ. กบท. ดำเนินการดังนี้

๑. เผยแพร่และแจ้งเวียนผลการดำเนินงานโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบ

๒. จัดทำโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป



(นางสาวสมหญิง พายริศมี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม



(นางสาวภาววรรณ ภาวิจิตร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล