

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศุลกากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม			
๑. โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance) (ศปข.)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ - ระดับคะแนนที่ ๑ มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านวิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๕ ครั้ง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านวิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๐ ครั้ง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านวิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้ง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านวิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้งหรือมากกว่า และมีผลงานเชิงประจักษ์/ผลสำเร็จจากการประสานงานการข่าว (๒๐%)	ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้ ๑.๑ ประชุม ๕ th Meeting of the Working Group on Data and Statistics (WGDS) ทางออนไลน์ เมื่อวันที่ ๗ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๑.๒ ประชุม ๓๕ th Administrative Meeting of National Contact Points for RILO for Asia and the Pacific ณ เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๑๘ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๑.๓ ประชุม Regional Seminar on International Cooperation Against Drug Trafficking จัดโดยศุลกากรฝรั่งเศส ณ โรงแรมพูลแมน จี กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๒ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. เข้าร่วมแผนปฏิบัติการ ดังนี้ ๒.๑ Operation DEMETER X ๒.๒ Operation THUNDER ๒๐๒๔ ๒.๓ Operation LYNX phase II ๒.๔ Operation JCO NOXIA II ๓. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๓.๑ เข้าร่วมงาน On the occasion of the Day of German Unity ณ สถานทูตเยอรมนี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๒ Brief DG เกี่ยวกับผลการเจรจารอบที่ ๓ ของ Anti-Fraud under FTA TH-EU เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๓ ประชุมหารือเพื่อแจ้งผลการเจรจา Anti-Fraud under FTA TH-EU เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๔ ประชุมเตรียมการฝ่ายศุลกากรก่อน Intersession เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๕ ประชุม MAA นอกรอบ Intersession under FTA TH-EU เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๖ เข้าร่วมรับประทานอาหารกลางวันกับผู้แทนจาก UKBF และ กสป. เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๗ ประชุมเตรียมการ WG-TIG ก่อน Intersession (Anti-Fraud) เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓.๘ ประชุม Risk based Targeting เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๓.๙ ผู้แทนจากศุลกากรสหราชอาณาจักรเข้าพบเพื่อหารือแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องกัญชา เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
	- ระดับคะแนนที่ ๕ มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านวิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้งหรือมากกว่า และมีผลงานเชิงประจักษ์/ผลสำเร็จจากการประสานงานการข่าวและมีผลงาน ๒ ผลงานหรือมากกว่า (๒๐%)	<p>๓.๑๐ ผู้แทนจากศุลกากรออสเตรเลียเข้าพบเพื่อหารือแนวทางการพัฒนา Profile เกี่ยวกับยาเสพติดร่วมกัน เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๑ ผู้แทนจากศุลกากรสหราชอาณาจักรเข้าพบ กสป. และ ศปช. เพื่อหารือเกี่ยวกับสินค้า Dual used เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๒ ผู้แทนจาก US Customs and border protection (USCBP) เข้าพบเพื่อหารือเรื่อง Foreign Electronic Cargo Data เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๓ ผู้แทนจากประเทศกลุ่ม Nordic และไอร์แลนด์ เข้าพบผู้บริหาร ศปช. เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๓.๑๔ ประชุมหารือเพื่อรายงานผลการเจรจาต่อร่างข้อบัพทว่าด้วยมาตรการเฉพาะสำหรับการจัดการสิทธิพิเศษทางอากาศภายใต้ความตกลงการค้าเสรีไทย – สหภาพยุโรป รอบที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๓.๑๕ เข้าร่วมงาน Australia Day Reception ๒๐๒๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๔. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๔.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๔.๓ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p> <p>๔.๔ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิด</p> <p> ๔.๔.๑ แจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p> ๔.๔.๒ แจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังหน่วยงานภายในกรมศุลกากร</p> <p>๕. วิเคราะห์ ติดตาม และประมวลผล ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีการแจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับหน่วยงานศุลกากรต่างประเทศและหน่วยงานภายในกรมศุลกากร</p> <p>๕.๒ มีการดำเนินการติดตามผลจากการแจ้งเบาะแส</p> <p>๕.๓ ได้รับรายงานความคืบหน้าจากการแจ้งเบาะแสกลับมาถึงการดำเนินการตรวจสอบและจับกุมการกระทำความผิดทางศุลกากร</p> <p>เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประชุม The ๓๗th Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียน เมื่อวันที่ ๒๖ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เข้าร่วมงาน National Day Celebrations of Denmark, Finland, Norway and Sweden (Nordic day) เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ เข้าร่วมพบปะเจ้าหน้าที่ศุลกากรและสรรพากรสหราชอาณาจักร (HM Revenue and Customs หรือ HMRC) ณ The British Ambassador’s Residence เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๒.๓ เข้าร่วมงานนั่งเรือล่องแม่น้ำเจ้าพระยากับศุลกากรและสรรพากรสหราชอาณาจักร (HMRC) เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๒.๔ เข้าร่วมประชุมหารือร่วมกับ กสป. (เจ้าภาพ) สผก. และ สสภ. ประเด็นปัญหาการลักลอบส่งออกัญชา ร่วมกับผู้ประสานงานด้านการบังคับใช้กฎหมายจากสหภาพยุโรปและญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>เดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเดือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประชุม THE ๔๕th SESSION OF THE ENFORCEMENT COMMITTEE (EC) ร่วมกับ กสป. โดยมี กสป. เป็นผู้แทนหลัก ณ กรุงบรัสเซลส์ สาธารณรัฐเบลเยียม เมื่อวันที่ ๒๔ – ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เจ้าหน้าที่ศุลกากรฮ่องกง ขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าวและกระชับความสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ เข้าร่วมงาน An evening with CBSA เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๓ เข้าร่วมประชุม International Women’s Day ๒๐๒๕ เรื่อง “Stronger Together: Advancing Women in Law Enforcement and Inclusive Policing” ซึ่งจัดโดย CBSA และ UNODC ณ VIE HOTEL Bangkok เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๔ เข้าร่วมงาน Ireland’s National Day เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๕ เข้าร่วมประชุม WORKSHOP ON PUBLIC-PRIVATE PARTNERSHIP FOR COMPLIANT TRADE กับ MAERSK ณ ห้องประชุม ศปช. กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>เดือนเมษายน ๒๕๖๘</p> <p>๑. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑.๑ ผู้แทนจากสหราชอาณาจักรขอเข้าหารือกับอธิบดีกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒ ผู้แทนกรมต่อต้านการลักลอบทางศุลกากร สำนักงานศุลกากรแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน เข้าหารือกับกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๑.๓ เจ้าหน้าที่ USCBP ขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าวและกระชับความสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘</p> <p>๒. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๒.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๒.๒ แจกเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๒.๓ ศุลกากรต่างประเทศแจกเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p> <p>๒.๔ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p> <p>๓. วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้</p> <p>๓.๑ มีการแจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับหน่วยงานศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. เข้าร่วมแผนปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ Operation THUNDER ๒๐๒๔ (ดำเนินการเสร็จสิ้น เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘)</p> <p>๑.๑.๑ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๔</p> <p>๑.๒ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>๑.๒.๑ ขออนุมัติเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>๑.๓ Operation JCO NOXIA II</p> <p>๑.๓.๑ ตอบแบบสอบถามเพื่อนำไปจัดทำบทสรุปแผนปฏิบัติการ JCO NOXIA II</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เจ้าหน้าที่ USCBP ขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าวและกระชับความสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒ ต่อเนื่องจากวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา)</p> <p>๒.๒ ผู้แทนจากสำนักงานประสานงานศุลกากร สถานเอกอัครราชทูตสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี กรุงเทพฯ เข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าวและกระชับความสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๓.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๓ แจกเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจกเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p> <p>๓.๕ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๔. วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้</p> <p>๔.๑ มีการแจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับหน่วยงานศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>๑. เข้าร่วมแผนปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ Operation JCO NOXIA II</p> <p>๑.๒ Operation DEMETER XI</p> <p>๑.๓ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>- ขออนุมัติเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>๑.๔ Operation TENTACLE</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เข้าร่วมงาน Celebration of the Birthday of His Majesty King Charles III เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ ผู้แทนจากผู้ช่วยทูตตำรวจไอร์แลนด์และผู้ช่วยทูตกลุ่มประเทศ NORDIC เข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล การข่าวและกระชับความสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๓.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๓ แจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p> <p>๓.๕ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. เข้าร่วมแผนปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>- เตรียมการสำหรับแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>๑.๒ Operation TENTACLE</p> <p>- เตรียมการสำหรับ Post workshop Operation TENTACLE สำหรับภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกต่อเนื่องจากแผนปฏิบัติการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่เลื่อนมาจากช่วงโควิด ๑๙ ซึ่งจะจัดในเดือนกันยายน ๒๕๖๘</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เข้าร่วมงาน the National Day of Canada เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ ผู้ช่วยทูตด้านตำรวจของสเปนเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๓ ผู้ช่วยทูตของออสเตรเลียคนเดิมขอเข้าพบเพื่อลา และแนะนำผู้ช่วยทูตคนใหม่ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๔ EU sanction envoy (ผู้อำนวยการด้านการคว่ำบาตรของ EU) เข้าพบปะหารือกับผู้บริหารกรมฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๓.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๓ แจกแจงเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจกแจงเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p> <p>๓.๕ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p> <p>เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจกแจงเตือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประชุม EU-ASEAN Business Council’s ASEAN Customs Anti-Illicit Trade in Tobacco Products (AIT) Workshop ณ กรุงจาการ์ต้า ประเทศอินโดนีเซีย เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒ ประชุม The ๓๘th Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียน ณ กรุงจาการ์ต้า ประเทศอินโดนีเซีย เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ เจ้าหน้าที่ศุลกากรสหรัฐฯ เข้าเยี่ยมพบปะ ศปช. เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ เจ้าหน้าที่ศุลกากรสหรัฐฯ อบรมให้ความรู้เรื่อง Trade Risk Management (TRM)/Cargo Targeting เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒.๓ เจ้าหน้าที่ศุลกากรอิสราเอลเข้าเยี่ยมพบปะ ศปช. เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๓.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๓ แจกแจงเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจกแจงเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<p>เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑. เข้าร่วมแผนปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ Operation DEMETER XI</p> <p>๑.๑.๑ อยู่ในช่วงก่อนดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>๑.๑.๒ เข้าร่วมการประชุม “Briefing Meeting of Operation DEMETER XI” ณ เมืองเซี่ยเหมิน สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒ Operation THUNDER ๒๐๒๕</p> <p>๑.๒.๑ อยู่ในช่วงระยะเวลาปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>๑.๒.๒ เข้าร่วมประชุมก่อนปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๕ ทางออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒.๓ เข้าร่วมประชุมก่อนปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๕ ที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดขึ้น เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒.๔ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “a five-day Illegal Wildlife Trade (IWT) multi-regional workshop on Africa – Asia cooperation and enhancing cross-regional collaboration in combatting wildlife trafficking” ณ นครเซี่ยงไฮ้ สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๒.๕ เข้าร่วม Operating Command Unit ประจำภูมิภาคเอเชีย ของ Operation THUNDER ๒๐๒๕ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑.๓ Operation TENTACLE</p> <p>๑.๓.๑ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ Financial Intelligence Compendium Sub-regional Workshop on Anti-money Laundering and Counter-terrorism Financing ณ โรงแรมโนโวเทล ประตูน้ำ กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑.๔ ๓rd JCC Operation Origin Sentinel</p> <p>๑.๔.๑ เตรียมการเข้าร่วม Operation Origin Sentinel ซึ่งเป็น Operation ที่สืบเนื่องจากการประชุม CECWG</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑ ผู้แทนศุลกากรอินเดียขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๒.๒ ผู้แทนศุลกากรสหรัฐฯ ขอเข้าพบอย่างไม่เป็นทางการเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๒.๓ ผู้แทนจาก HMRC ขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๒.๔ ผู้แทนศุลกากรญี่ปุ่นขอเข้าพบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘</p>	

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๒.๕ เดินทางไปพบผู้แทนจาก HSI เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและสานสัมพันธ์ (รับประทานอาหารนอกสถานที่) เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๓. แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN, หรือ CENcomm ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถาม</p> <p>๓.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๓ แจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <p>๓.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจ้งเตือนข้อมูลทางด้าน Intelligence มายังศุลกากรไทย</p> <p>๓.๕ จัดทำรายงาน CIC ALERTS</p> <p>๔. วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>๔.๑ วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลข้อมูลเส้นทางการนำเข้าและนำผ่านสินค้าบุหรี</p> <p>๔.๒ วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลข้อมูลการเคลื่อนย้ายขยะอิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดนที่มีต้นทางจากต่างประเทศ</p>	
<p>๒. โครงการ สกัดกั้นสินค้า ผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</p> <p>(กสป.)</p> <p><u>หมายเหตุ</u> : โครงการฯ ดำเนินการครบตามระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับ คะแนน ที่ ๑ จำนวนคดี ด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒ คดี (๒๐%) - ระดับ คะแนน ที่ ๒ จำนวนคดี ด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๔ คดี (๒๐%) - ระดับ คะแนน ที่ ๓ จำนวนคดี ด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๖ คดี (๒๐%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลสินค้ากลุ่มเป้าหมาย ศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์รูปแบบการกระทำความผิด รวมถึงสามารถเผยแพร่ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับสินค้ากลุ่มเป้าหมายให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ <p>เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย โดยเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ สามารถดำเนินการจับกุมการกระทำความผิดในสินค้ากลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๖ ราย <p>เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการสรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน 	<p>ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๔ จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๘ คดี (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๑๐ คดี (๒๐%) 		
๓. โครงการสนับสนุนและช่วยเหลือในการสกัดกั้นยาเสพติดโดยใช้สุนัขตรวจค้น (กสป.)	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตั้งแต่ ๔๘ วัน/ปี (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตั้งแต่ ๔๘ วัน/ปี แต่ไม่เกิน ๙๖ วัน/ปี (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตั้งแต่ ๙๖ วัน/ปี แต่ไม่เกิน ๑๙๒ วัน/ปี (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตั้งแต่ ๑๙๒ วัน/ปี แต่ไม่เกิน ๒๔๐ วัน/ปี (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ สุนัขตรวจค้นสามารถเข้าปฏิบัติงานได้มากกว่า ๒๔๐ วัน/ปี (๒๐%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วางแผนการดำเนินโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการดำเนินโครงการ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานสำหรับสุนัขตรวจค้น ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘ ๓. ฝึกทบทวนสุนัขตรวจค้น ณ ศูนย์ฝึก K-๙ สุลกากร เป็นประจำทุกวันจันทร์-ศุกร์ ๔. ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ <ol style="list-style-type: none"> ๔.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ : ประสานงานกับสำนักงานพิทักษ์เขตแดนแห่งออสเตรเลีย (Australian Border Force : ABF) ตามโครงการ ABF-Thai Customs Detector Dog Cooperation ๒๐๒๔-๒๗ และ จัดเตรียมพิธีรับมอบสุนัขตรวจค้น ๔.๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ : ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการนำเข้าสุนัขตรวจค้นที่ได้รับบริจาคจาก ABF ๔.๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ : ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับพิธีรับมอบสุนัขตรวจค้นที่ได้รับบริจาคจาก ABF และการฝึกทบทวนสุนัขตรวจค้นโดยเจ้าหน้าที่ ABF ๔.๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกทบทวนสุนัขตรวจค้นโดยเจ้าหน้าที่ ABF ๔.๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : ประสานงานกับ ABF เกี่ยวกับการฝึกทบทวนสุนัขตรวจค้นต่อเนื่องในไทย และการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายใต้โครงการ ABF-Thai Customs Detector Dog Cooperation ๒๐๒๔-๒๗ Phase II ๔.๖ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ : ประสานงานกับ ABF เกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ABF Detector Dog Program International Education Workshop ของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ นครเมลเบิร์น เครือรัฐออสเตรเลีย 	ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๔.๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : ประสานงานกับ ABF เกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ABF Detector Dog Program International Education Workshop ของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน -๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ นครเมลเบิร์น เครือรัฐออสเตรเลีย</p> <p>๔.๘ เดือนพฤษภาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ : ประสานงานกับ ABF เกี่ยวกับการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม ณ นครเมลเบิร์น เครือรัฐออสเตรเลีย ภายใต้โครงการ ABF-Thai Customs Department Detector Dog Cooperation ๒๐๒๔-๒๗ ในปี ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๘)</p> <p>๕. นำสุนัขตรวจค้นออกปฏิบัติงานในพื้นที่ต่าง ๆ เป็นประจำทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒๔๒ วัน/ปี</p> <p>๕.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๔ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๑๖ วัน</p> <p>๕.๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๔ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๑๕ วัน</p> <p>๕.๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๑๗ วัน</p> <p>๕.๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๒ วัน</p> <p>๕.๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๔ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๑๙ วัน</p> <p>๕.๖ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๐ วัน</p> <p>๕.๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๑๘ วัน</p> <p>๕.๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๓ วัน</p> <p>๕.๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๓ วัน</p> <p>๕.๑๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๓ วัน</p> <p>๕.๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๑ วัน</p> <p>๕.๑๒ เดือนกันยายน ๒๕๖๘ : นำสุนัขตรวจค้น จำนวน ๖ ตัว ออกปฏิบัติงานรวม ๒๕ วัน</p> <p>๖. รายงานผลการปฏิบัติงานของสุนัขตรวจค้น ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ ต่อผู้บริหารกองสืบสวนและปราบปราม</p>	

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
๔. โครงการ ประสานความร่วมมือ ระหว่างภาครัฐ และภาคเอกชน (ครอ.) หมายเหตุ : โครงการฯ ดำเนินการครบตามระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๘	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ - ระดับคะแนนที่ ๑ คณะทำงาน ครอ. รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียนจากคณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนประจำพื้นที่ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ คณะทำงาน ครอ. รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในส่วนของ การนำเข้า-ส่งออกจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ จัดประชุมคณะทำงาน ครอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ คณะทำงาน ครอ. สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาให้หน่วยงานภายในและภายนอกมารับทราบ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ คณะทำงาน ครอ. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร (๒๐%)	ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ๑. คณะทำงาน ครอ. รวบรวมและสรุปประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียนจาก ครอ. ระดับพื้นที่ และหารือกับหน่วยงานผู้ตั้งประเด็นเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเตรียมการในการประชุม ๒. คณะทำงาน ครอ. รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในส่วนของการนำเข้า-ส่งออกจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒.๑ คณะทำงาน ครอ. มีหนังสือไปยังภาคเอกชน เพื่อให้จัดส่งข้อมูลประเด็นปัญหา/อุปสรรคในส่วนของ การนำเข้า-ส่งออกจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ชื่อ Customs๔all๒๐๒๓@gmail.com เป็น e-mail กลางในการรับ-ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของคณะทำงานฯ เพื่อให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ ได้รวบรวมประเด็นและหารือกับหน่วยงานผู้ตั้ง ประเด็นเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเตรียมการในการประชุมเรียบร้อยแล้ว ๓. จัดประชุมคณะทำงาน ครอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม ๓.๑ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ครอ. ได้จัดประชุมกลุ่มย่อยในประเด็นการถ่ายลำทางอากาศยานโดยวิธีการ อิเล็กทรอนิกส์ร่วมกับสมาคมกลุ่มผู้ประกอบการขนส่งพัสดุด่วนเอเชียแปซิฟิก (CAPEC) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่สมาคมฯ เสนอ และจัดส่งประเด็นไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหามาตรานต่อที่ประชุมให้รับทราบต่อไป ๓.๒ กำหนดการประชุม ครอ. ฝ่ายศุลกากร วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อรับทราบประเด็นวาระ รวมถึงผลการดำเนินการก่อนจัดประชุม ครอ. เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๑. จัดประชุมคณะทำงาน ครอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม ๑.๑ จัดประชุม ครอ. ฝ่ายศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อรับทราบประเด็นวาระ รวมถึงผลการดำเนินการก่อนจัดประชุม ครอ.	ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>เดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. จัดประชุมคณะทำงาน ครอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม</p> <p>๑.๑ จัดประชุมคณะทำงาน ครอ. เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรับทราบประเด็น ติดตามผลการดำเนินการ และร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหา</p> <p>๑.๒ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ครอ. ได้จัดประชุมกลุ่มย่อยในประเด็นการบริหารจัดการค่าเก็บรักษา (Storage Cost) สำหรับของตกค้างและของกลางร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดกรอบการทำงาน รูปแบบ และวิธีการทำงาน ให้เกิดการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการลงพื้นที่ตรวจสอบการดำเนินการและร่วมหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี</p> <p>๒. คณะทำงาน ครอ. สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาให้หน่วยงานภายในและภายนอกรับทราบ</p> <p>๒.๑ จัดทำรายงานการประชุม ครอ. และจัดส่งรายงานฉบับรับรองให้คณะทำงาน ครอ. เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ในวาระพิจารณาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของการใช้ใบอนุญาตนำสัตว์หรือซากสัตว์ออกนอกราชอาณาจักร (แบบ ร.๙) ได้ประสานไปยังกรมประมงถึงประเด็นดังกล่าว และต่อมารกรมประมง ได้มีหนังสือถึงกรมศุลกากร แจ้งแนวปฏิบัติในการออกใบอนุญาตนำสัตว์หรือซากสัตว์ออกนอกราชอาณาจักร (แบบ ร.๙) โดยฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ครอ. ได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติ ซึ่งได้รายงานให้คณะทำงาน ครอ. ทราบในการประชุมด้วยแล้ว</p> <p>๓. คณะทำงาน ครอ. รายงานผลการดำเนินงานของ ครอ. โดยสรุปเนื้อหาเสนอผู้บริหาร</p>	
<p>๕. โครงการ ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ ของกรมศุลกากร</p> <p>(สทช.)</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๑ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ กิจกรรม (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๒ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ กิจกรรม (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๓ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ กิจกรรม (๒๐%)</p>	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑. วางแผนและจัดทำรายละเอียดในการจัดกิจกรรมทั้ง ๕ กิจกรรม ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรผ่าน Line Official Account ของกรมศุลกากร จำนวน ๒ Account คือ</p> <p>๑.๑.๑ “PRCUSTOMS” สำหรับผู้สื่อข่าว</p> <p>๑.๑.๒ “THAI CUSTOMS” สำหรับประชาชนและเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ทุกวัน</p> <p>๑.๒ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับองค์ความรู้ของกรมศุลกากร ในรูปแบบ Video จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องละไม่น้อยกว่า ๕ นาที</p>	<p>ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๔ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ กิจกรรม (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๕ กิจกรรม (๒๐%) 	<p>๑.๓ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic Motion (ไทย-อังกฤษ) จำนวน ๑๐ เรื่อง เรื่องละไม่น้อยกว่า ๒ นาที</p> <p>๑.๔ การจัดทำห้องสมุดออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ของกรมศุลกากร</p> <p>๑.๕ การผลิตจุลสารกรมศุลกากรในรูปแบบ E-Books จำนวน ๑๒ ฉบับ</p> <p>๒. ความคืบหน้าในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม</p> <p>๒.๑ การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรผ่าน Line Official Account ของกรมศุลกากร</p> <p>๒.๑.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ - ขออนุมัติหลักการ - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่าน Line official Account ของกรมศุลกากรเรียบร้อยแล้ว <p>๒.๒ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับองค์ความรู้ของกรมศุลกากร ในรูปแบบ Video จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องละไม่น้อยกว่า ๕ นาที</p> <p>๒.๒.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ - ขออนุมัติหลักการ <p>๒.๒.๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร่างสคริปต์เพื่อเตรียมลงพื้นที่ถ่ายทำ <p>๒.๒.๓ เดือนเมษายน – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสคริปต์รายการ - ติดต่อลงพื้นที่ถ่ายทำ โดยครั้งที่ ๑ จะเข้าถ่ายทำในพื้นที่ด่านศุลกากรสะเดา จังหวัดสงขลา - เข้าถ่ายทำในพื้นที่ถ่ายทำ เรื่อง พิธีการศุลกากรทางบก ณ ด่านศุลกากรสะเดา จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ <p>๒.๒.๔ เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าถ่ายทำในพื้นที่ถ่ายทำ เรื่อง พิธีการศุลกากรทางบก ณ ด่านศุลกากรมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ 	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๒.๓ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic Motion (ไทย-อังกฤษ) จำนวน ๑๐ เรื่อง เรื่องละไม่น้อยกว่า ๒ นาที</p> <p>๒.๓.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - ขออนุมัติหลักการเรียบร้อย <p>๒.๓.๒ เดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเนื้อเรื่องที่จะดำเนินการ <p>๒.๓.๓ เดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสคริปต์และผลิต Infographic Motion (ไทย-อังกฤษ) แล้วเสร็จ จำนวน ๑๐ เรื่อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ตอนที่ ๑ ภัยไซเบอร์มาแรง! รู้ทัน ๔ กลโกง แอปอ้างชื่อกรมศุลกากร รู้ทันก่อนจะตกเป็นเหยื่อ! ตอนที่ ๒ เงินตราข้ามแดน เรื่องต้องรู้ก่อนเดินทาง ตอนที่ ๓ กลิ่นหอมที่ต้องผ่านด่าน (ศุลกากร) ตอนที่ ๔ บุหรี่ไฟฟ้า ผิดกฎหมาย ผิดศุลกากร ตอนที่ ๕ แจ้ง จด IPR ป้องกันสิทธิกับศุลกากร ตอนที่ ๖ ECC เขตปลอดภาษี ปลุกพลังเศรษฐกิจไทย ตอนที่ ๗ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ขยะพิษข้ามแดน ตอนที่ ๘ AEO สิทธิพิเศษศุลกากร ทางลัดธุรกิจ สู่ความสำเร็จในตลาดการค้าโลก ตอนที่ ๙ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ตอนที่ ๑๐ ความรู้เรื่อง WCO <p>๒.๔ การจัดทำห้องสมุดออนไลน์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ของกรมศุลกากร</p> <p>๒.๔.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมกราคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - ขออนุมัติหลักการเรียบร้อย <p>๒.๔.๒ เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดทำระบบ 	

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๒.๔.๓ เดือนเมษายน - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรมศุลกากรได้นำระบบห้องสมุดหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-library) มาใช้ - ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบและเชิญชวนให้บุคลากรของกรมศุลกากรเข้าใช้งาน - ดำเนินการครบทุกขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว <p>๒.๕ การผลิตจุลสารกรมศุลกากรในรูปแบบ E-Books จำนวน ๑๒ ฉบับ</p> <p>๒.๕.๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมกราคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมข้อมูล - ขออนุมัติหลักการ <p>๒.๕.๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดทำ Artwork และจัดทำแผนการดำเนินงาน <p>๒.๕.๓ เดือนเมษายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมเนื้อหาและจัดทำจุลสารกรมศุลกากรในรูปแบบ E-Books แล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ ฉบับ 	
<p>๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ (Customs Registration) ระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ทางเว็บไซต์กรมศุลกากร (Online Customs Registration) และระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบลงทะเบียนผู้มาติดต่อออนไลน์ทาง Customs Trader Portal</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ ผู้รับจ้างศึกษา สํารวจวิเคราะห์ และออกแบบระบบงานตามความต้องการของผู้ใช้งาน (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ ผู้รับจ้างส่งมอบผลการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบงาน แผนการดำเนินงานของโครงการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ ผู้รับจ้างส่งมอบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อม Software License เอกสาร และคู่มือที่เกี่ยวข้อง (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ ผู้รับจ้างส่งมอบ Source Code และ Configuration ที่ใช้ใน 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้รับจ้างศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ และออกแบบระบบงานตามความต้องการของผู้ใช้งานและนำเสนอแก่คณะกรรมการฯ ๒. ผู้รับจ้างส่งมอบผลการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ และออกแบบระบบงาน แผนการดำเนินงานของโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือบริษัท... ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์วงงานที่ ๑ และรายงานการวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานและวิเคราะห์ออกแบบระบบ ๓. ผู้รับจ้างส่งมอบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อม Software License เอกสารและคู่มือที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือบริษัท... ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์วงงานที่ ๒ <p>ผลการดำเนินการเดือนเมษายน ๒๕๖๘ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘</p> <p>ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการส่งมอบ Source Code และ Configuration ที่ใช้ในการพัฒนาโครงการไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลการดำเนินการเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>ผู้รับจ้างส่งมอบ Source Code และ Configuration ที่ใช้ในการพัฒนาโครงการไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รายงานการอบรม เอกสาร และคู่มือที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
<p>(กมพ.)</p> <p>หมายเหตุ : โครงการฯ ดำเนินการครบตามระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘</p>	<p>การพัฒนาตามโครงการไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๕ ผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการอบรม เอกสาร และคู่มือที่เกี่ยวข้อง (๒๐%)</p>		
<p>๗. โครงการระบบบริการรับอุทธรณ์การประเมินอาคารออนไลน์ กรมศุลกากร</p> <p>(กนอ.)</p> <p>หมายเหตุ : โครงการฯ ดำเนินการครบตามระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR), คณะกรรมการพิจารณาประกวดราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๒ จัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (TOR) (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๓ จัดให้มีการรับฟังความเห็นร่าง (TOR) และ (ร่าง) ประกาศประกวด/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/พิจารณาประกวดราคา (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๔ ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา (๒๐%)</p> <p>- ระดับคะแนนที่ ๕ อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับจ้างลงนามในสัญญา (๒๐%)</p>	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)</p> <p>๒. ประชุมหารือเพื่อจัดทำร่าง TOR โดยมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้แทนจาก ศทส. และ กนอ.</p> <p>๓. จัดให้มีการรับฟังความเห็นร่าง TOR และร่างประกาศประกวด/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/พิจารณาประกวดราคาผ่านทาง Website กรมศุลกากร เมนูข่าวประชาสัมพันธ์ หัวข้อ ข่าวประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>๔. ผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคายื่นข้อเสนอและเสนอราคา วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๕. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการพิจารณาผลการประกวดราคา</p> <p>๖. ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p> <p>๗. อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง กรมศุลกากรลงนามสัญญาจ้างกับผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
นโยบายด้านองค์การ			
๘. โครงการ ศุลกากรคุณธรรม (กบท.)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ - ระดับคะแนนที่ ๑ ดำเนินการขออนุมัติโครงการ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตามคู่มือศุลกากรคุณธรรม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ ดำเนินการประเมินคัดเลือกส่วนราชการที่มีความพร้อมสามารถดำเนินกิจกรรมตามแนวทางศุลกากรคุณธรรม (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินโครงการฯ และหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเสนอกรมฯ และเผยแพร่ให้ทุกส่วนราชการได้รับทราบ (๒๐%)	ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ๑. กจธ. กบท. ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๓. ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน แจกเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) กรมศุลกากร ๔. กจธ. กบท. ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรรับทราบและดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ ๕. ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ โดย กจธ. กบท. รวบรวมผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว ผลการดำเนินการเดือนเมษายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๒ โดย กจธ. กบท. รวบรวมผลการดำเนินงานรอบที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว ผลการดำเนินการเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ๑. กจธ. กบท. รวบรวมผลดำเนินงานประเมินและคัดเลือก ส่วนราชการที่มีความพร้อมดำเนินการตามแนวทางศุลกากรคุณธรรม ๒. กจธ. กบท. สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกเสนอกรมฯ และเผยแพร่ให้ทุกส่วนราชการได้รับทราบ	ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)

แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
<p>๙. โครงการ ปลูกจิตสำนึก ด้านจริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ (กบท.)</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการ (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินโครงการฯ และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ทราบระยะเวลาการจัดกิจกรรม (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ มีการสรุป วิเคราะห์กิจกรรมโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ (๒๐%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กรมศุลกากร อนุมัติให้ กจธ. กบท. ดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๓. ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน แจ้งเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) กรมศุลกากร ๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินโครงการฯ และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ทราบตามระยะเวลาการจัดกิจกรรม <ol style="list-style-type: none"> ๔.๑ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนโครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย <ol style="list-style-type: none"> ๕.๑ โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน มีการเผยแพร่พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอนทาง Intranet รวมทั้งหมด จำนวน ๒๓๘ ครั้ง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ : จำนวน ๒๑ ครั้ง - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ : จำนวน ๒๑ ครั้ง - เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ : จำนวน ๑๘ ครั้ง - เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : จำนวน ๒๒ ครั้ง - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ : จำนวน ๒๑ ครั้ง - เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : จำนวน ๑๘ ครั้ง - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : จำนวน ๑๘ ครั้ง - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ : จำนวน ๒๐ ครั้ง - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ : จำนวน ๒๒ ครั้ง 	<p>ตามค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>ทั้งนี้ กจธ. กบท. ได้จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นและสิ่งที่ได้รับต่อหัวข้อ พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน เข้าสู่ระบบ Intranet</p> <p>๕.๒ โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ มีการปรับปรุงแบบการดำเนินกิจกรรมเป็นการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่บุคลากรกรมศุลกากรโดยนำหลักธรรมที่สำคัญเผยแพร่ผ่านทาง Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนิน ชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘ ได้มีการเผยแพร่หลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อหลักธรรมนำชีวิต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๕ มีบุญวาสนามาก่อน - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๖ ตั้งตนชอบ - เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๗ เป็นพหูสูต - เดือนมกราคม ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๘ มีศีลปะ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๙ มีวินัย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๐ มีวาจาสุภาสิต - เดือนเมษายน ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๑ บำรุงบิดามารดา - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๒ เลี้ยงดูบุตร - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๓ สงเคราะห์ภรรยา - สามี - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๔ ทำงานไม่คั่งค้าง - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๕ บำเพ็ญทาน - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ เผยแพร่หลักธรรมนำชีวิต : Ep. ๑๖ ประพฤติธรรม <p>๕.๓ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไป ประกอบพิธีฮัจญ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ - เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ราย - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่ศุลกากรเข้าร่วมโครงการฯ 	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
		<ul style="list-style-type: none"> - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ : ไม่มีเจ้าหน้าที่บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ <p>๕.๔ โครงการคิดดี ทำดี ศุภกรทำได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : อยู่ระหว่างจัดเตรียมทำแบบประเมินคุณธรรมตนเอง - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : ดำเนินการจัดทำแบบประเมินคุณธรรมตนเอง และประสานงาน ศทส. นำเข้าสู่ระบบ Intranet เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : กจธ. กบท. ได้มีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน/ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรในสังกัดเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกรมศุลกากรเข้าร่วมประเมินตนเอง (Integrity Self - Assessment) ผ่านระบบ Intranet ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : ดำเนินการประเมินคุณธรรมตนเองเรียบร้อยแล้ว <p>๕.๕ โครงการความดีที่ฝากไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : ประกาศรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ ราย - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : กจธ. กบท. ได้ประสานงานกับผู้เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผู้ตอบรับให้สัมภาษณ์และจัดทำสื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๔ ราย ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) นายธีร์ชัย อัตนวนานิช อธิบดี ๒) นายคณิต มีปิต รองอธิบดี ๓) นางสาวภัทริยา กุลชล ผอ. สมพ. ๔) นางสาวปวงพรา จongsarath นายด่านศุลกากรท่าอากาศยานหาดใหญ่ - เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้เกษียณอายุราชการ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ : ดำเนินการเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใน Intranet และเว็บไซต์กรมฯ <p>๖. สรุป วิเคราะห์ กิจกรรมโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๗. รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมโครงการย่อยภายใต้โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม และธรรมาภิบาลเพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐฯ</p> <p>๘. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
<p>๑๐. โครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service) (กตอ.)</p> <p>หมายเหตุ : โครงการฯ ดำเนินการครบตามระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านเว็บไซต์กองตรวจสอบอากร กรมศุลกากร (https://postaudit.customs.go.th) (๓๓.๓๓%) - ระดับคะแนนที่ ๓ ผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ (๓๓.๓๓%) - ระดับคะแนนที่ ๕ ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ณ กรมศุลกากร หรือช่องทางการรับชำระทางอิเล็กทรอนิกส์ (๓๓.๓๓%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านเว็บไซต์กองตรวจสอบอากร กรมศุลกากร (https://postaudit.customs.go.th) เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. มีผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ ราย ๓. มีผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ณ กรมศุลกากร หรือ ช่องทางการรับชำระทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๕ ราย 	<p>ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>
นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน			
<p>๑๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (กบท.)</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ของบุคลากร (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ มีการกำหนดรายละเอียดในการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด (๒๐%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากรของบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร ๒. มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร และได้กำหนดโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัลลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประกอบด้วย ๓ หลักสูตร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ๓.๒ หลักสูตรการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร ๓.๓ หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานของกลางและระบบงานคดี (กรณีการจับกุมสิ่งของ) ๔. มีการกำหนดรายละเอียดในการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม 	<p>ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	คำคะแนน (ร้อยละ)
	- ระดับคะแนนที่ ๕ ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร (๒๐%)	<p>๕. มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด</p> <p>๕.๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ : เตรียมการเพื่อจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล</p> <p>๕.๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : ขออนุมัติหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นละ ๒๐ คน) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ การจัดทำ Infographic และนำเสนอข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft PowerPoint - รุ่นที่ ๒ การบริหารจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Excel <p>๕.๓ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : จัดหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ – ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ <p>๕.๔ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ : ขออนุมัติหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๓ และ รุ่นที่ ๔)</p> <p>๕.๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : ขออนุมัติหลักสูตรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๕.๑ หลักสูตรการบันทึกข้อมูลการจับกุมใบขนสินค้าขาเข้าที่ตรวจพบความผิดและของยังไม่ได้ตรวจปล่อย จากอารักขาศุลกากร (การจับกุมในเขตท่า) ๕.๕.๒ หลักสูตรการบันทึกข้อมูลการทักท้วงการตรวจสอบอากรในระบบงานป้องกันและปราบปราม ๕.๕.๓ หลักสูตรการใช้งานระบบการคืนอากรตามมาตรา ๒๙ (e-Drawback) ๕.๕.๔ หลักสูตรการใช้งานระบบ Zero Copy เพื่อตรวจสอบข้อมูลประชาชน ๕.๕.๕ หลักสูตรระบบรายงานสารสนเทศศุลกากร (CIS) ๕.๕.๖ หลักสูตรการสร้างความตระหนักเรื่องความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ <p>๕.๖ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : จัดอบรมหลักสูตรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๖.๑ หลักสูตรการบันทึกข้อมูลการจับกุมใบขนสินค้าขาเข้าที่ตรวจพบความผิดและของยังไม่ได้ตรวจปล่อย จากอารักขาศุลกากร (การจับกุมในเขตท่า) รุ่นที่ ๑ – ๒ (วันที่ ๒ และ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร 	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๕.๖.๒ หลักสูตรการบันทึกข้อมูลการทักท้วงการตรวจสอบอาคารในระบบงานป้องกันและปราบปราม รุ่นที่ ๑ - ๒ (วันที่ ๑๓ และวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๕.๖.๓ หลักสูตรการใช้งานระบบการคืนอากรตามมาตรา ๒๙ (e-Drawback) รุ่นที่ ๑ - ๒ (วันที่ ๑๖ และ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๕.๖.๔ หลักสูตรการใช้งานระบบ Zero Copy เพื่อตรวจสอบข้อมูลประชาชน รุ่นที่ ๑ - ๓ (วันที่ ๒๓, ๒๖ และวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๕.๖.๕ หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๓ และ รุ่นที่ ๔) หัวข้อ การจัดทำ E-book และการตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรมเว็บออนไลน์ ในวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยากร ศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๕.๗ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ : อยู่ระหว่างเตรียมการจัดหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๕ - ๖)</p> <p>๕.๘ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ : ขออนุมัติจัดหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๕ และ รุ่นที่ ๖)</p> <p>๕.๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ :</p> <p>๕.๙.๑ ขออนุมัติจัดหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๗ - ๘)</p> <p>๕.๙.๒ จัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๕ - ๖) ในหัวข้อ การจัดทำ e-book ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยากรศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๖. ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร</p> <p>๖.๑ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการประเมินผลและรายงานผลการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>๖.๒ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนด</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>ในแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผู้ส่งออกดิจิทัล จำนวน ๖๒๔ ราย (จากจำนวนเป้าหมาย ๔๔๐ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๑๔๒.๘๒ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p>	
<p>๑๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) (กบท.)</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับคะแนนที่ ๑ มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๒ มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้บุคลากรมีความรู้ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๓ มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๔ มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด (๒๐%) - ระดับคะแนนที่ ๕ ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร (๒๐%) 	<p>ผลการดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร ๒. มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร และได้กำหนดโครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ ประกอบด้วย ๘ หลักสูตร ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ หลักสูตรพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากร ๓.๒ หลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสี (ส่งอบรมภายนอกภายในประเทศ) ๓.๓ หลักสูตรการจัดการสารเคมี ๓.๔ หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (Expert Chief) ๓.๕ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำต้นแบบของกรมศุลกากร (Role Model) ๓.๖ หลักสูตรพื่อยากบ่อน้องอยากเล่า แล้วเรามาช่วยกันสร้างฝันที่เป็นจริงสู่ศุลกากรมืออาชีพ ๓.๗ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ด้านงานศุลกากรแก่เจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ (Experienced Customs Officers Development) ๓.๘ หลักสูตรการตรวจสอบ ติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้าหรือส่งออกโดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker) ๔. มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม ๕. มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด <ol style="list-style-type: none"> ๕.๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ – เดือนมกราคม ๒๕๖๘ : เตรียมความพร้อมสำหรับการจัดการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ 	<p>ตามคำเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)</p>

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๕.๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : ขออนุมัติหลักสูตรดังต่อไปนี้</p> <p>๕.๒.๑ หลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสี (ส่งอบรมภายนอกภายในประเทศ)</p> <p>๕.๒.๒ หลักสูตรการตรวจสอบติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้าหรือส่งออกโดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker)</p> <p>๕.๓ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ :</p> <p>๕.๓.๑ ขออนุมัติหลักสูตรการพัฒนาผู้นำต้นแบบของกรมศุลกากร (Role Model)</p> <p>๕.๓.๒ จัดฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบ ติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้าหรือส่งออกโดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker) โดยจัดฝึกอบรม ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ ประกอบด้วย ๒ รุ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓๔ ราย - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓๓ ราย <p>๕.๔ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ : จัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำต้นแบบของกรมศุลกากร (Role Model) สำหรับข้าราชการระดับหัวหน้าฝ่ายและระดับชำนาญการที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โรงแรมโนโวเทล ระยอง, สตาร์คอนเวนชั่น เซนเตอร์, โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ, สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด, และ อาคารนิทรรศน์พรรณพฤกษา บริษัท พีทีทีแอลเอ็นจี จำกัด</p> <p>๕.๕ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ : ขออนุมัติหลักสูตรเทคนิคการตรวจสอบทางบัญชีสำหรับการตรวจสอบ หลังการตรวจปล่อย</p> <p>๕.๖ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ :</p> <p>๕.๖.๑ ขออนุมัติหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ด้านงานศุลกากรแก่เจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ (Experience Customs Officers Development)</p> <p>๕.๖.๒ จัดหลักสูตรเทคนิคการตรวจสอบทางบัญชีสำหรับการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อยสำหรับ เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๕.๖.๓ จัดหลักสูตรการจัดการสารเคมีสำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง (เช่น นิติกร นักวิชาการศุลกากร นักวิทยาศาสตร์) โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p>	

แผนงาน/โครงการ	คำเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	
		รายละเอียดผลดำเนินการ	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
		<p>๕.๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ : ขออนุมัติจัดหลักสูตร ดังนี้</p> <p>๕.๗.๑ หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (Expert Chief) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๕.๗.๒ หลักสูตรที่อยากบอกน้องอยากเล่า แล้วเรามาช่วยกันสร้างฝันที่เป็นจริงสู่ศุลกากรมืออาชีพ</p> <p>๕.๗.๓ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ด้านงานศุลกากรแก่เจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ (Experienced Customs Officers Development)</p> <p>๕.๘ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ : จัดฝึกอบรมหลักสูตรต่อไปนี้</p> <p>๕.๘.๑ หลักสูตรที่อยากบอกน้องอยากเล่า แล้วเรามาช่วยกันสร้างฝันที่เป็นจริงสู่ศุลกากรมืออาชีพ ระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๕.๘.๒ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ด้านงานศุลกากรแก่เจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ (Experienced Customs Officers Development) ระหว่างวันที่ ๔-๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๕.๘.๓ หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (Expert Chief) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ และห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๖. ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร</p> <p>๖.๑ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการประเมินผลและรายงานผลการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>๖.๒ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดในแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) จำนวน ๗๙๔ ราย (จากจำนวนเป้าหมาย ๖๙๕ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๑๑๔.๒๔ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p>	