



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

รองฯ ยุทธนา
เลขรับที่ 104
วันที่ 15 ต.ค. 2568

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๐-๖๘๙๐

ที่ กค ๐๕๑๖(๓)/๕๙๒

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดี (ผ่าน รองฯ นิติ และ ผอ. กบท.)

ความเห็น/คำสั่ง

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศ
นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสม ตามบทบาทภารกิจ
ของแต่ละหน่วยงาน และขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ภาครัฐต่อไป และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการคลัง ลงวันที่
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากผู้ประกอบการภาคเอกชน และจากประชาชน
รวมทั้งจากผู้ได้บังคับบัญชา (เอกสารแนบ ๑)

- ลงนามแล้ว ตามข้อ 1-2
- เห็นชอบ ตามข้อ 3

(นายยุทธนา พูลพิพัฒน์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมศุลกากร

๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘

๑.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน
การทุจริต ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๑๑/ว ๙๙๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
แจ้งให้กรมศุลกากร รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และส่งให้
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ภายในวันพุธที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กจร. กบท.)
ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๓)/๘๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เพื่อแจ้งให้ส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรทุกแห่ง
รับทราบและดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศ
นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๓)/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
เพื่อติดตามให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินการจัดส่งแบบรายงาน
การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ของกรมศุลกากร จัดส่งให้ กจร. กบท. (เอกสารแนบ ๔)

/๒.๓ รวบรวม...

๒.๓ รวบรวมรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรทุกแห่ง เรียบร้อยแล้ว โดยผลการรวบรวมแบบรายงานการรับของขวัญฯ ปรากฏว่า ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรไม่มีกรณีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด (เอกสารแนบ ๕)

๒.๔ สรุปผลรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของส่วนราชการภายในสังกัด กรมศุลกากร จำนวน ๗๔ หน่วยงาน และจัดทำรายงานการรับของขวัญฯ สำหรับกรมศุลกากร ตามแบบฟอร์ม ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๖)

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กจธ. กบท. พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ของกรมศุลกากร เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของสำนักงาน ป.ป.ท. กจธ. กบท. จึงขอจัดส่งแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปยังกระทรวงการคลังเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ลงนามในแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อจัดส่งแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. มอบหมายให้ กจธ. กบท. จัดส่งแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acocplan@gmail.com อีกทางหนึ่ง พร้อมทั้งเผยแพร่แบบรายงานดังกล่าวฯ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากร และสาธารณชนได้รับทราบ ทางเว็บไซต์กรมศุลกากร

เร่งน รองฯ พหรงท (เอก. ๐๖๒๓)
ดง ๐๖๒๓๓๓๓๓๓๓๓
เค: ๐๖๒๓๓๓๓๓๓๓๓
จิงเร่งน ๐๖๒๓๓๓๓๓๓

พ.๒๓
(นางสาวนิลบล อรัญญิก)
หัวหน้าฝ่ายช่วยอำนวยการฯ

พรจิตา

(นางสาวเปรมจิต วงศ์เมฆ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

๐๖๒๓

(นางสาวภาวรรณ ภาวิจิตร)
ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๖๒๓

(นายนิติ วิทยาเต็ม)
รองอธิบดีกรมศุลกากร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๖๘๙๐

ที่ กค ๐๕๑๖/ ๑๕๒๓๑

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๒๑๑/ว ๙๙๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
แจ้งให้กรมศุลกากรรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามแบบรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ความแจ้งแล้ว นั้น

กรมศุลกากร ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ของกรมศุลกากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ
และได้จัดส่งแบบรายงานดังกล่าว ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acocplan@gmail.com อีกทางหนึ่งเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายยุทธนา พูลพิพัฒน์)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมศุลกากร.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมศุลกากร	๑๓ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศกรมศุลกากร ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมศุลกากร	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	กรมศุลกากรได้นำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เผยแพร่ในเว็บไซต์กรมศุลกากร เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ	
๒	กรมศุลกากร	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายธีรชัย อัดนวนนิช อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารและกำกับดูแลผลการจัดเก็บรายได้ศุลกากรและการเบิกจ่ายงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร และได้มอบนโยบายการประกาศตน เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ตามประกาศกรมศุลกากรลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ให้แก่ ผู้บริหารกรมศุลกากร หัวหน้าส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่มและด่านศุลกากรทุกแห่ง รวมถึงเจ้าหน้าที่	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			ศุลกากร ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom Cloud Meeting) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ต่อไป	
๓	กรมศุลกากร	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กรมศุลกากร ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๘๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรได้รับทราบ และดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว	
๔	กรมศุลกากร	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรมศุลกากร ได้นำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” บรรยายให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับทราบ และถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อไป	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๕	กรมศุลกากร	๑๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	กรมศุลกากร ได้นำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เป็นหัวข้อในการเข้าศึกษาเรียนรู้ พร้อมทำแบบทดสอบตามโครงการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๖	กรมศุลกากร	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ประชาสัมพันธ์ประกาศกรมศุลกากร ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร ภายในสังกัดทราบและให้ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อไป	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....**เปรมจิต**.....
(นางสาวเปรมจิต วงศ์เมฆ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....**สุพชา วัชรกุล**.....
(นายยุทธนา พูลพิพัฒน์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมศุลกากร
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์