

ตัวอย่างการกรอกแบบคำขอ สำหรับนิติบุคคล

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน
พิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

ทะเบียนรับเลขที่.....

สถานที่รับ.....

วันเดือนปีที่รับ.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

ยื่นต่อ อธิบดีกรมศุลกากร ผ่าน

 ฝ่ายทะเบียนผู้นำเข้าและส่งออก ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ สำนักงานศุลกากร..... ด่านศุลกากร.....

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่น ๆ (อื่น ๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานของรัฐ ฯลฯ)

ข้าพเจ้า ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย).....บริษัท มงคลดี จำกัด.....

ระบุชื่อเดิมที่ลงทะเบียนไว้

(ระบุชื่อนิติบุคคล ตามที่ลงทะเบียนไว้ในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ)

ประเภทของกิจการ บจก. บมจ. หจก. หสน. ร้าน อื่น ๆ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 (13 หลัก)

 สำนักงานใหญ่ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20)

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

(ภาษาไทย) ชื่อ.....นามสกุล.....

(ระบุชื่อ-นามสกุล ตามที่ลงทะเบียนไว้ในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อ)

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีดำ/เขียนด้วยหมึกสีน้ำเงิน เท่านั้น

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจจะรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

มีความประสงค์จะขออนุญาตเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ดังนี้ (ให้กรอกเฉพาะข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลง)

1. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อนิติบุคคลหรืออื่น ๆ / เปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล บุคคลธรรมดา (ระบุชื่อใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

ชื่อผู้ประกอบการ (กรณีนิติบุคคลหรืออื่น ๆ)

ภาษาไทย.....บริษัท พี พี พี จำกัด.....

ภาษาอังกฤษ.....P P P CO., LTD.....

ชื่อ และ/หรือ นามสกุล (กรณีบุคคลธรรมดา)

ข้าพเจ้า นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

(ภาษาไทย) ชื่อ.....นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) ชื่อ.....นามสกุล.....

2. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนที่อยู่ (ระบุที่อยู่ใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

ที่อยู่สถานประกอบการ/ ภูมิลำเนา เลขที่.....18/69.....อาคาร/หมู่บ้าน.....-

ตรอก/ ซอย.....-.....หมู่ที่.....-.....ถนน.....-.....แขวง/ ตำบล.....คลองเตย.....

เขต/ อำเภอ.....คลองเตย.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....10110.....

โทรศัพท์.....02-954-6548.....โทรสาร.....-.....e-mail.....-

3. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน (ระบุทุนจดทะเบียนปัจจุบัน)

ทุนจดทะเบียน.....5,000,000.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

4. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนกรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

 เพิ่มเติม กรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... **ใจดี**..... นามสกุล..... **ทำดี**.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่... **3760900020709**.....
2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

 ยกเลิก กรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... **สมบูรณ์**..... นามสกุล..... **สมศรี**.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่... **1110900020710**.....
2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....
3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....
 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

 เปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล ของกรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

จากเดิม

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....

เปลี่ยนแปลงเป็น

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
ชื่อ..... นามสกุล.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

เปลี่ยนแปลง ที่อยู่กรรมการ/ หุ่นส่วนผู้จัดการ

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....

ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ ตำบล.....

เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

5. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

เพิ่มเติม จำนวน...1.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ก 1 ฉบับ ต่อผู้รับมอบอำนาจ 1 ราย)

ยกเลิก

1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....**สมบูรณ์**.....นามสกุล.....**สมศรี**.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.. **1110900020710**.....

2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

เปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล ของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

จากเดิม

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

เปลี่ยนแปลงเป็น

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

เปลี่ยนแปลง ที่อยู่ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....

ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

6. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

เพิ่มเติม จำนวน.....1.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ข 1 ฉบับ ต่อผู้รับมอบอำนาจ 1 ราย)

ยกเลิก

1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....**สมบูรณ์**.....นามสกุล.....**สมศรี**.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่... **1110900020710**.....

2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

เปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล ของผู้รับมอบอำนาจ ในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

จากเดิม

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

เปลี่ยนแปลงเป็น

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจะรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

เปลี่ยนแปลง ที่อยู่ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนฯ ในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....

ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

7. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนตัวแทนออกของ (Customs Broker)

เพิ่มเติม จำนวน.....1.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ค เพิ่มเติม)

ยกเลิก ตัวแทนออกของประเภทนิติบุคคล

1. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 1 0 8 8 4 1 2 3 5 8 8 5 (13 หลัก)

2. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (13 หลัก)

3. ตัวแทนออกของ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (13 หลัก)

ยกเลิก ตัวแทนออกของประเภทบุคคลธรรมดา

1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (13 หลัก)

2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (13 หลัก)

3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ _ _ _ _ _ (13 หลัก)

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจะรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

8. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนพนักงาน/ ลูกจ้าง

 เพิ่มเติม จำนวน...1.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ง เพิ่มเติม) **ยกเลิก** พนักงาน/ ลูกจ้าง1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....ชื่อ..... **สายใจ**..... นามสกุล..... **มีพร้อม**..... บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... **3100422012560**.....2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....3. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... **เปลี่ยนแปลง** คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล ของพนักงาน/ ลูกจ้าง

จากเดิม

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

เปลี่ยนแปลงเป็น

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 เปลี่ยนแปลง ที่อยู่พนักงาน/ ลูกจ้าง นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... ที่อยู่ เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....

ตรอก/ ซอย..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/ อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

9. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนธนาคารเพื่อการขอชำระอากร และ/หรือ ขอคืนเงินอากร

เพิ่มเติม (ให้ยื่น แบบแนบ จ เพิ่มเติม)

เพื่อการขอชำระอากร

เพื่อการขอคืนเงินอากร

ยกเลิก ธนาคารเพื่อการขอชำระอากร

ธนาคาร..... สาขา.....

บัญชีเงินฝาก กระแสรายวัน ออมทรัพย์ เลขที่.....

ยกเลิก ธนาคารเพื่อการขอคืนเงินอากร

ธนาคาร..... **กรุงเทพ**..... สาขา..... **คลองเตย**.....

บัญชีเงินฝาก กระแสรายวัน ออมทรัพย์ เลขที่..... **698-0-05 108-9**.....

10. เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนมอบหมายให้ศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทน

เพิ่มเติม (ให้ยื่น แบบแนบ จ เพิ่มเติม)

ยกเลิก

(ชื่อศูนย์บริหารเงิน)..... **บริษัท ไทยยูเนียนกรุ๊ป จำกัด**.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร **0 1 0 5 5 2 8 0 0 3 1 6 3** (13 หลัก)

สำนักงานใหญ่

สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20) _ _ _ _

11. เปลี่ยนแปลง/ ขยายระยะเวลาสัญญาตัวแทนกระทำการแทนตัวการในต่างประเทศกรณีเป็นผู้รับผิดชอบการบรรจุหรือตัวแทนผู้รายงานยานพาหนะเข้า-ออกฯ

สัญญาใหม่/ บันทึกข้อตกลง (Memorandum) เลขที่..... ลงวันที่.....

วันที่เริ่มต้น..... วันที่สิ้นสุด.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจจะรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ.....
 (.....นางสาวใจดี ทำดี.....)
 ผู้มีอำนาจลงนาม
 ยืนยันที่.....



ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
ผู้มีอำนาจลงนาม	ผู้มีอำนาจลงนาม
ยืนยันวันที่.....	ยืนยันวันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่	คำสั่ง
.....	<input type="checkbox"/> อนุญาต ตั้งแต่ เป็นต้นไป
.....	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
เจ้าหน้าที่	ผู้มีอำนาจลงนาม
วันที่.....	วันที่.....

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจรับใช้ข้อมูลทะเบียนโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า