

# รายงานผลการศึกษากการวัดระยะเวลา ที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ปี พ.ศ. 2568 Time Release Study 2025



## คำนำ

รายงานเรื่องโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ปี พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ เป็นผลการศึกษาของคณะทำงานดำเนินโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization: WCO) ที่กรมศุลกากรแต่งตั้งขึ้น ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ 183/2568 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2568 เพื่อศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อย สินค้าขาเข้าและขาออก วิเคราะห์ปัญหา ระบุขั้นตอนที่เป็นคอขวด (Bottlenecks) ที่อาจทำให้การตรวจปล่อย สินค้าล่าช้า และ/หรืออุปสรรคและข้อจำกัดในพิธีการศุลกากร รวมถึงการวิเคราะห์โอกาสและความเป็นไปได้ ในการปรับปรุงพิธีการศุลกากรเพื่อการอำนวยความสะดวกทางการค้าครอบคลุม 3 รูปแบบการขนส่ง โดยทางอากาศ ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทางเรือ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือ แหลมฉบัง และทางบก ณ ด้านศุลกากรนครพนม

รายงานฉบับนี้นำเสนอผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการต่าง ๆ ในการตรวจปล่อย สินค้าขาเข้าและขาออก ที่ดำเนินการโดยพนักงานศุลกากร ผู้นำของเข้าและผู้ส่งของออก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การตรวจปล่อยสินค้าด้วยต้นทุนและระยะเวลาที่ลดลง ซึ่งองค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization: WCO) ได้นำมาใช้เป็นเครื่องมือหนึ่งในการวัดประสิทธิภาพของการอำนวยความสะดวกทางการค้าของประเทศสมาชิกอีกด้วย

คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการศึกษาวัดระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้าครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อกรมศุลกากร ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจที่จะนำไปศึกษาและหาวิธีการลดต้นทุนระยะเวลา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญด้านโลจิสติกส์ สมดังเจตนารมณ์ขององค์การศุลกากรโลกและกรมศุลกากรได้ตั้งเป้าหมายไว้

คณะทำงานดำเนินโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า  
ตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก (Time Release Study: TRS)

# สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| คำนำ   | ก    |
| สารบัญ   | ข    |
| สารบัญตาราง  | ค    |
| สารบัญรูปภาพ   | จ    |
| บทสรุปผู้บริหาร  | ช    |
| <b>บทที่ 1 บทนำ</b>  | 1    |
| 1.1 ที่มาและความสำคัญ  | 1    |
| 1.2 วัตถุประสงค์   | 2    |
| 1.3 ขอบเขตของโครงการ   | 2    |
| <b>บทที่ 2 ทฤษฎีและโครงการที่เกี่ยวข้อง</b>                            | 3    |
| 2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง   | 3    |
| 2.2 โครงการที่เกี่ยวข้อง   | 10   |
| <b>บทที่ 3 วิธีการดำเนินการ</b>  | 16   |
| 3.1 ระยะที่ 1 การเตรียมการเพื่อการศึกษา (Preparation of Study)         | 16   |
| 3.2 ระยะที่ 2 การจัดเก็บและบันทึกข้อมูล                                | 19   |
| 3.3 ระยะที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลและการสรุปผล                           | 20   |
| 3.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ                                      | 20   |
| <b>บทที่ 4 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้า</b>             | 21   |
| 4.1 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าในรูปแบบระยะเวลาสะสม    | 21   |
| 4.2 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าในรูปแบบแสดงช่วงเวลา    | 29   |
| <b>บทที่ 5 อภิปรายผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้า</b> | 40   |
| 5.1 อภิปรายผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้า                 | 40   |
| 5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบงาน  | 56   |
| 5.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาครั้งต่อไป                                  | 56   |
| บรรณานุกรม   | 58   |
| ภาคผนวก  | 59   |

## สารบัญตาราง

| ตาราง  | หน้า |
|--|------|
| ตารางที่ 2.1 ตัวอย่างการระบุงค์ประกอบในการเขียนแผนโครงการ  | 6    |
| ตารางที่ 2.2 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน พ.ศ. 2566   | 11   |
| ตารางที่ 2.3 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนสินค้า Green Line และ ใบขนสินค้า Green Line แบบ Pre - Arrival Processing  | 11   |
| ตารางที่ 2.4 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนสินค้า Red Line และ ใบขนสินค้า Red Line แบบ Pre - Arrival Processing  | 12   |
| ตารางที่ 2.5 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน พ.ศ. 2566  | 12   |
| ตารางที่ 2.6 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ พ.ศ. 2566   | 13   |
| ตารางที่ 2.7 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างใบขนสินค้า Green Line และใบขนสินค้า Green Line แบบ Pre - Arrival Processing   | 13   |
| ตารางที่ 2.8 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างใบขนสินค้า Red Line และ ใบขนสินค้า Red Line แบบ Pre - Arrival Processing  | 14   |
| ตารางที่ 2.9 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ พ.ศ. 2566  | 14   |
| ตารางที่ 2.10 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก พ.ศ. 2566  | 15   |
| ตารางที่ 2.11 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก พ.ศ. 2566   | 15   |
| ตารางที่ 3.1 สถานที่และช่วงเวลาในการทดสอบการจับเก็บข้อมูล  | 16   |
| ตารางที่ 4.1 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน   | 21   |
| ตารางที่ 4.2 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจและ ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing  | 22   |
| ตารางที่ 4.3 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนสินค้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรและใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร แบบ Pre - Arrival Processing           | 22   |
| ตารางที่ 4.4 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่าง กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร และกรณีใบขนสินค้าขาเข้า เร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร | 23   |
| ตารางที่ 4.5 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน  | 24   |
| ตารางที่ 4.6 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ   | 25   |
| ตารางที่ 4.7 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจ และใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing  | 25   |
| ตารางที่ 4.8 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างใบขนสินค้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร แบบ Pre - Arrival Processing              | 26   |
| ตารางที่ 4.9 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ  | 27   |

## สารบัญตาราง

| ตาราง         | หน้า |
|---------------|------|
| ตารางที่ 4.10 | 28   |
| ตารางที่ 4.11 | 29   |
| ตารางที่ 5.1  | 40   |
| ตารางที่ 5.2  | 42   |
| ตารางที่ 5.3  | 46   |
| ตารางที่ 5.4  | 49   |
| ตารางที่ 5.5  | 50   |

## สารบัญรูปภาพ

| รูปภาพ      |   | หน้า |
|-------------|---|------|
| รูปที่ 2.1  | แนวทางในการศึกษาระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้า  | 4    |
| รูปที่ 2.2  | ตัวอย่างการเขียน Swimlane Diagrams  | 7    |
| รูปที่ 3.1  | ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ   | 17   |
| รูปที่ 3.2  | ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร                              | 18   |
| รูปที่ 3.3  | ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ  | 18   |
| รูปที่ 3.4  | ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร                               | 19   |
| รูปที่ 4.1  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ สสภ.  | 29   |
| รูปที่ 4.2  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing<br>ณ สสภ.                | 30   |
| รูปที่ 4.3  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.                                 | 30   |
| รูปที่ 4.4  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>แบบ Pre - Arrival Processing ณ สสภ. | 31   |
| รูปที่ 4.5  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.      | 32   |
| รูปที่ 4.6  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ สสภ.   | 32   |
| รูปที่ 4.7  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>ณ สสภ.                               | 33   |
| รูปที่ 4.8  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ สทพ.  | 33   |
| รูปที่ 4.9  | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing<br>ณ สทพ.                | 34   |
| รูปที่ 4.10 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทพ.                                 | 34   |
| รูปที่ 4.11 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>แบบ Pre - Arrival Processing ณ สทพ. | 35   |
| รูปที่ 4.12 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ สทพ.   | 36   |
| รูปที่ 4.13 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>ณ สทพ.                               | 36   |
| รูปที่ 4.14 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ ดนพ.  | 37   |
| รูปที่ 4.15 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>ณ ดนพ.                              | 37   |
| รูปที่ 4.16 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ ดนพ.   | 38   |
| รูปที่ 4.17 | กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร<br>ณ ดนพ.                               | 38   |

## สารบัญรูปรภาพ

| รูปภาพ      |   | หน้า |
|-------------|---|------|
| รูปที่ 5.1  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ณ สสม. ระหว่างพ.ศ. 2568 และพ.ศ. 2566  | 41   |
| รูปที่ 5.2  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า<br>ยกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ และกรณี<br>แบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สสม. | 42   |
| รูปที่ 5.3  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4)<br>และการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสม.   | 43   |
| รูปที่ 5.4  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ<br>ณ สทบ. ระหว่าง พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2566   | 44   |
| รูปที่ 5.5  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ณ สทบ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566  | 45   |
| รูปที่ 5.6  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า<br>ยกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ<br>และกรณีแบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สทบ.  | 46   |
| รูปที่ 5.7  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ<br>ระหว่าง ดนพ. พ.ศ. 2568 และ ดสด พ.ศ. 2566  | 47   |
| รูปที่ 5.8  | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ระหว่าง ดนพ. พ.ศ. 2568 และ ดสด พ.ศ. 2566  | 48   |
| รูปที่ 5.9  | เปรียบเทียบระยะเวลา (ชั่วโมง) ของผู้ที่มีส่วนได้เสีย ในการตรวจปล่อย<br>ใบอนุญาตปี พ.ศ. 2568   | 49   |
| รูปที่ 5.10 | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ณ สสม. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566   | 51   |
| รูปที่ 5.11 | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออก ยกเว้นการตรวจ<br>ณ สทบ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566  | 52   |
| รูปที่ 5.12 | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ณ สทบ. ระหว่างพ.ศ. 2568 และพ.ศ. 2566   | 53   |
| รูปที่ 5.13 | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ<br>ระหว่าง ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 และ ดสด. ปี พ.ศ. 2566  | 54   |
| รูปที่ 5.14 | เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร ระหว่าง ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 และ ดสด. ปี พ.ศ. 2566  | 55   |

## บทสรุปผู้บริหาร

การศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) เป็นเครื่องมือหนึ่งขององค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization: WCO) เพื่อศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออก วิเคราะห์ปัญหาหรืออุปสรรคและข้อจำกัดที่เป็นคอขวด (Bottlenecks) ในการดำเนินพิธีการศุลกากร ที่ทำให้การตรวจปล่อยสินค้าล่าช้า และศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงพิธีการศุลกากร

กรมศุลกากรได้ทำการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า โดยนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดเก็บตัวอย่างข้อมูล (Google Form) ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร (e - Import & e - Export) อันจะส่งผลให้ค่าเฉลี่ยมีความคลาดเคลื่อนน้อยลง โดยจำนวนตัวอย่างข้อมูลใบขนสินค้าที่จัดเก็บข้อมูลจะพิจารณาจากความเหมาะสมของแต่ละสถานที่ อันได้แก่ สสภ. สทบ. และ ดนพ.

ผลการศึกษาพบว่าระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินพิธีการศุลกากรนำเข้ากรณียกเว้นการตรวจ ตั้งแต่ของมาถึง จนถึงของออกจากอาคารศุลกากรน้อยกว่ากรณีให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร โดยเฉพาะขั้นตอนของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) ใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน ส่วนหนึ่งเกิดจากผู้ประกอบการคลังสินค้ายกเว้นค่าเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า ซึ่งผู้นำเข้าใช้ระยะเวลาดังกล่าวในการจัดเตรียมเอกสารหรือทำหนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งตัวแทนในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ส่งผลให้เพิ่มระยะเวลาเฉลี่ยรวมของกรณีให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรมากขึ้น อย่างไรก็ตามหากผู้ประกอบการใช้กรณี Pre - Arrival Processing จะทำให้ใช้ระยะเวลาดำเนินการรวดเร็วกว่ากรณีปกติอย่างชัดเจน นอกจากนี้แล้ว ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินพิธีการศุลกากรกรณีการนำเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ซึ่งมีขั้นตอนการปรับสถานะใบขนสินค้าและการประสานงานกับเจ้าของสินค้าเพิ่มเติม ทำให้ใช้ระยะเวลามากกว่าใบขนสินค้าปกติ

ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินพิธีการศุลกากรส่งออกกรณียกเว้นการตรวจ ระยะเวลาตั้งแต่ของมาถึง จนถึงของออกจากราชาอาณาจักรน้อยกว่ากรณีให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร โดยเฉพาะขั้นตอนพร้อมรับบรรทุก (0309) จนถึงของออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ใช้ระยะเวลาดังกล่าวเป็นผลมาจากปริมาณการค้าที่เพิ่มขึ้น ทำให้ในเขตท่ามีสภาพการจราจรที่แออัด ระบบการจัดการลานวางตู้สินค้า/คลังสินค้า รวมถึงเวลาในการนำตู้คอนเทนเนอร์ขึ้นเรือต้องเป็นไปตามกำหนดการของรอบเรือที่จะส่งของออก

จากผลการศึกษาในปี พ.ศ. 2568 สรุปได้ว่า ห้วงระยะเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าส่วนใหญ่เป็นระยะเวลาที่ผู้ประกอบการใช้ดำเนินการ จึงเห็นควรต้องศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของผู้นำเข้าที่เกิดขึ้นจากการจัดทำใบขนสินค้า และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการทราบเกี่ยวกับ “Pre-Arrival Processing” อีกทั้ง บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัจจัยภายนอกที่กระทบต่อระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้า และสามารถกำหนดแนวทางแก้ไขได้อย่างเป็นระบบ ท้ายสุด ต้องส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรใช้ระบบ e - Inspection ในการตรวจปล่อยสินค้า ซึ่งจะช่วยให้สามารถตรวจปล่อยสินค้าได้ทันที สร้างความเป็นมาตรฐาน เพิ่มประสิทธิภาพ และความเร็วในการตรวจปล่อย

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ที่มาและความสำคัญ

การอำนวยความสะดวกทางการค้า เป็นปัจจัยสำคัญต่อการลดต้นทุนระยะเวลาในการพาณิชย์ระหว่างประเทศ องค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization : WCO) ซึ่งเป็นองค์การระหว่างประเทศที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดมาตรฐานและส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการศุลกากรของประเทศสมาชิกให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการสากล จึงให้ความสำคัญต่อการใช้เครื่องมือที่สามารถวัดและประเมินประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวกทางการค้าได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนให้เห็นถึงความคล่องตัวและความพร้อมของระบบโลจิสติกส์และพิธีการศุลกากรของแต่ละประเทศ กรมศุลกากรจึงนำการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) มาใช้เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพของการอำนวยความสะดวกทางการค้า เพื่อให้ทราบถึงระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าในแต่ละขั้นตอน ตลอดจนระบุปัญหาคอขวดเพื่อนำมาปรับปรุงพิธีการศุลกากรให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กรมศุลกากรในฐานะที่เป็นหน่วยงานซึ่งมีภารกิจสำคัญในด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า ได้พัฒนาระบบงานศุลกากรให้เข้าสู่มาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมศุลกากรให้ความสำคัญกับการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า จึงนำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยมีกำหนดการศึกษาครั้งถัดไป ในปี พ.ศ. 2570 เป็นลำดับถัดไป

ในช่วงที่ผ่านมา กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลกทั้งสิ้นจำนวน 7 ครั้ง ได้แก่

(1) ปี พ.ศ. 2555 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางทะเลตามมติของที่ประชุมอธิบดีศุลกากรอาเซียนและญี่ปุ่น ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง สินค้าขาเข้าทางบก ณ ด่านศุลกากรอรัญประเทศ

(2) ปี พ.ศ. 2557 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง สินค้าขาเข้าทางบก ณ ด่านศุลกากรอรัญประเทศ และสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(3) ปี พ.ศ. 2558 - 2559 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

(4) ปี พ.ศ. 2560 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(5) ปี พ.ศ. 2561 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออกทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และสินค้าขาเข้าและขาออกทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(6) ปี พ.ศ. 2564 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออกตามมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้าของอาเซียน (ASEAN Trade Facilitation Joint Consultative Committee) และโครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย

- มาเลเซีย - ไทย (Indonesia - Malaysia - Thailand Growth Triangle: IMT - GT) ทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และทางบก ณ ด้านศุลกากรสะเตา

(7) ปี พ.ศ. 2566 กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออกตามมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้าของอาเซียน (ASEAN Trade Facilitation Joint Consultative Committee) และโครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย - มาเลเซีย - ไทย (Indonesia - Malaysia - Thailand Growth Triangle : IMT - GT) ทางทะเล ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และทางบก ณ ด้านศุลกากรสะเตา

## 1.2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อระบุขั้นตอนที่เป็นคอขวด (Bottlenecks) ในห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศที่อาจทำให้การตรวจปล่อยสินค้านำเข้า และ/หรืออุปสรรคและข้อจำกัดในพิธีการศุลกากร
- 2) เพื่อประเมินผลการปรับปรุงหรือการนำเทคนิค วิธีการ เทคโนโลยี หรือนโยบายใหม่มาใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้า
- 3) เพื่อระบุโอกาสและความเป็นไปได้ในการปรับปรุงพิธีการศุลกากรเพื่อการอำนวยความสะดวกทางการค้า

## 1.3 ขอบเขตของโครงการ

- 1) ศึกษาระยะเวลาที่ใช้การตรวจปล่อยสินค้านำเข้าและขาออก ไม่รวมถึงสินค้าผ่านแดน (Transit) และสินค้าถ่ายลำ (Transshipment)
- 2) การศึกษาระยะเวลาที่ใช้การตรวจปล่อยสินค้านำเข้าจะเริ่มศึกษาตั้งแต่สินค้ามาถึงท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก จนกระทั่งสินค้าออกจากท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก โดยวัดระยะเวลากระบวนการของศุลกากร และผู้ประกอบการ/ตัวแทนออกของ เท่าที่จะสามารถเก็บข้อมูลระยะเวลาได้
- 3) การศึกษาระยะเวลาที่ใช้การตรวจปล่อยสินค้านำออกจะเริ่มศึกษาตั้งแต่สินค้ามาถึงท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก จนกระทั่งสินค้าออกจากท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก (Actual Date & Actual Time) โดยจะวัดระยะเวลากระบวนการของศุลกากร และผู้ประกอบการ/ตัวแทนออกของ เท่าที่จะสามารถเก็บข้อมูลระยะเวลาได้
- 4) กำหนดพื้นที่เพื่อทำการศึกษา โดยได้พิจารณาจากสนามบิน ท่าเรือ และด่านศุลกากรทางบก ที่มีมูลค่าการนำเข้าหรือส่งออกสูง ดังนี้
  - 4.1) สนามบิน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สสภ.)
  - 4.2) ท่าเรือ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง (สทพ.)
  - 4.3) ด่านศุลกากรทางบก ณ ด้านศุลกากรนครพนม (दनพ.)
- 5) ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลจะทำการจัดเก็บเป็นระยะเวลา 7 วันต่อเนื่อง โดยได้ทำการจัดเก็บข้อมูล ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระหว่างวันที่ 9 - 15 มิถุนายน 2568 ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568 และ ณ ด้านศุลกากรนครพนม ระหว่างวันที่ 14 - 20 กรกฎาคม 2568

## บทที่ 2 ทฤษฎีและโครงการที่เกี่ยวข้อง

### 2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1.1 WCO Time Release Study Guide Version 4 2025<sup>1</sup>

องค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization: WCO) พัฒนาการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) เพื่อช่วยประเทศสมาชิกในการเพิ่มประสิทธิภาพของด่านพรมแดนและการอำนวยความสะดวกทางการค้า และเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่ได้รับการยอมรับสำหรับการวัดผลการปฏิบัติงานของกระบวนการพิธีการศุลกากร และเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายบนพื้นฐานของข้อมูลเชิงประจักษ์ในการพัฒนาการอำนวยความสะดวกทางการค้า การศึกษาได้มุ่งเน้นไปยังจุดผ่านแดน เส้นทางการค้า และรูปแบบการขนส่งที่หลากหลาย ทั้งทางบก ทางอากาศ และทางเรือ เพื่อใช้ในการวัดผลการปฏิบัติงานและการปรับปรุงประสิทธิภาพผ่านการกำหนดนโยบายและมาตรการเชิงปฏิบัติที่เหมาะสม

การศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าได้ปรากฏในคู่มือการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ฉบับปี ค.ศ. 2025 WCO Time Release Study Guide Version 4 2025 ซึ่งได้นำเสนอการพัฒนาที่สำคัญหลายประการที่มาจากประสบการณ์ของประเทศสมาชิกและแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งเป็นการวางรากฐานเชิงกลยุทธ์ของ TRS โดยมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และการวางแผนอย่างเป็นระบบ ช่วยให้ขอบเขตการดำเนินงานชัดเจนและเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างการดำเนินการ การปรับปรุงระเบียบวิธีการศึกษาให้ทันสมัย โดยใช้การทำแผนผังกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Mapping) ที่มีความก้าวหน้าและมีความยืดหยุ่นมากขึ้น การสร้างความสอดคล้องของข้อมูลและการวิเคราะห์ช่วงเวลาอย่างเป็นระบบ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบภาพ (data visualization) เพื่อสื่อสารผลการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งคู่มือยังส่งเสริมการวางแผนการดำเนินงานที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ โดยมีระบบติดตามผลอย่างเป็นโครงสร้างและการติดตามประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

สำหรับวัตถุประสงค์หลักของการศึกษา TRS เป็นการระบุปัญหาและแก้ไขปัญหาคอขวดในขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม วัตถุประสงค์ในการศึกษา TRS อาจแตกต่างกันตามนโยบายของแต่ละประเทศ ตัวอย่างของวัตถุประสงค์ มีดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อวัดประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงานของกรมศุลกากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยสะท้อนถึงประสิทธิผลของด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมถึงโลจิสติกส์ เอกสาร และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- 2) เพื่อระบุขั้นตอนที่เป็นคอขวด (Bottlenecks) ในห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ ที่อาจทำให้การตรวจปล่อยสินค้าน่าล่าช้า รวมถึงการยื่นข้อมูล การดำเนินการเอกสาร และการทำธุรกรรมทางการเงิน
- 3) เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการวัดประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกทางการค้า
- 4) เพื่อระบุโอกาสและความเป็นไปได้ในการปรับปรุงพิธีการศุลกากรเพื่อการอำนวยความสะดวกทางการค้า
- 5) เพื่อวัดระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนระหว่างสินค้านำมาถึงจนถึงการตรวจปล่อยสินค้า เช่น การขนถ่าย การจัดเก็บ การยื่นใบขนสินค้า การตรวจสอบ และการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐอื่น

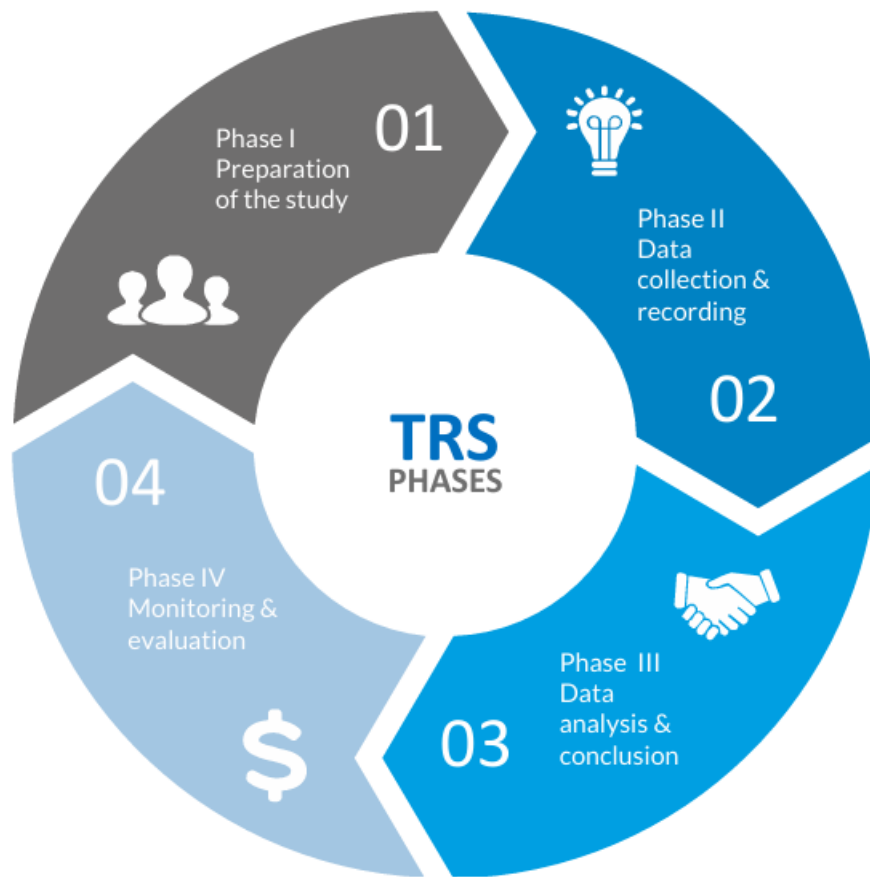
<sup>1</sup> World Customs Organization (2025). WCO Time Release Study Guide Version 4.

- 6) เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นตอนและแนวปฏิบัติทางศุลกากร
- 7) เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมศุลกากรด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า โดยแสดงถึงความมุ่งมั่นในการอำนวยความสะดวกทางการค้า
- 8) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการชายแดนร่วมกัน (Coordinated Border Management: CBM)

คู่มือการจัดทำการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ได้ปรับปรุงแนวทางในการศึกษาระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้าออกเป็น 4 ระยะ

- (1) ระยะเตรียมการ (Preparation of the Study)
- (2) ระยะจัดเก็บและบันทึกข้อมูล (Collection and Recording of Data)
- (3) ระยะวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล (Analysis of Data and Conclusions)
- (4) ระยะควบคุมและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

ดังแสดงตามรูป 2.1



รูปที่ 2.1 แนวทางในการศึกษาระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้า <sup>2</sup>

1) **ระยะเตรียมการ (Preparation of the Study)** เป็นระยะเริ่มแรกในการจัดทำการศึกษาซึ่งมีความสำคัญมากที่สุด ประกอบไปด้วย เนื่องจากเป็นการกำหนดรูปแบบและขอบเขตของการศึกษา เพื่อให้การศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์และผลการศึกษามีความน่าเชื่อถือ

<sup>2</sup> รูปจาก World Customs Organization (2025)

**1.1) การวางแผนการดำเนินการศึกษา (Work Plan)** การวางโครงสร้างการแบ่งงาน (Work Breakdown Structure: WBS) โดยแบ่งส่วนประกอบของโครงการทั้งหมดออกเป็นส่วนย่อย เพื่อให้สามารถจัดระเบียบและทำความเข้าใจขอบเขตของงานที่ต้องดำเนินการได้อย่างชัดเจน และการจัดลำดับกิจกรรม (Activity Sequencing) เพื่อกำหนดลำดับการดำเนินงานที่เหมาะสม ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหาร ทำให้มีโครงสร้างที่ชัดเจน เป็นระบบ และดำเนินการตามลำดับที่เป็นสิ่งจำเป็นต่อการจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การประมาณต้นทุน และการบริหารเวลา การบูรณาการเข้ากับการวางแผน TRS ช่วยให้สามารถควบคุมและประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้น

**1.2) การจัดตั้งคณะทำงานและขอบเขตอำนาจหน้าที่ (Establishment of Working Group and Term of Reference)** การจัดตั้งคณะทำงานควรประกอบไปด้วย พนักงานบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยคณะทำงานจะต้องรับผิดชอบการเตรียมการ วัตถุประสงค์ ความคาดหวัง การแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ การจัดเตรียมเอกสาร การเก็บข้อมูลและประมวลผลข้อมูล และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมของโครงการ และสนับสนุนการเผยแพร่และการนำข้อเสนอแนะไปปฏิบัติ ควบคู่กับการจัดตั้งคณะทำงานซึ่งได้รับมอบอำนาจในการดำเนินโครงการและตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญ คณะทำงานควรประกอบด้วยผู้แทนจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีจำนวนเหมาะสม และมีทักษะที่หลากหลาย

**1.3) การกำหนดขอบเขตและเค้าโครงการศึกษา (Determination of the Scope and Design of the Study)** การกำหนดขอบเขตที่ชัดเจนจะช่วยให้การเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นไปอย่างมีทิศทาง มุ่งเน้น และตรงประเด็น

- การกำหนดขอบเขตและการวางแผน (Scoping and Planning) โดยเริ่มจากการวิเคราะห์ข้อกำหนด ขอบเขตรายละเอียดประเด็นที่ต้องศึกษา การหารือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ช่องว่าง การประเมินทรัพยากร การจัดลำดับความสำคัญ และการกำหนดกรอบเวลาอย่างเหมาะสม ซึ่งต้องครอบคลุมการกำหนดประเด็นที่มุ่งเน้น พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ ช่วงเวลาเก็บข้อมูล และระยะเวลาของการศึกษา ทั้งนี้ สามารถเลือกแนวทางขอบเขตได้หลายรูปแบบ เช่น แบบครอบคลุมทั้งหมด แบบคัดเลือก แบบอิงความเสี่ยง แบบเฉพาะขั้นตอน แบบมุ่งแก้ปัญหา แบบเปรียบเทียบกับมาตรฐานสากล หรือแบบข้ามพรมแดน การกำหนดขอบเขตที่ชัดเจนและสอดคล้องกับทรัพยากรและวัตถุประสงค์ จะช่วยให้บริหารจัดการได้และบรรลุเป้าหมายในการปรับปรุงกระบวนการปล่อยสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

- ตัวอย่างการเขียนแผนโครงการ (Elements to be Considered on Detailed Drawing Plan (Example)) แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 ตัวอย่างการระบุองค์ประกอบในการเขียนแผนโครงการ

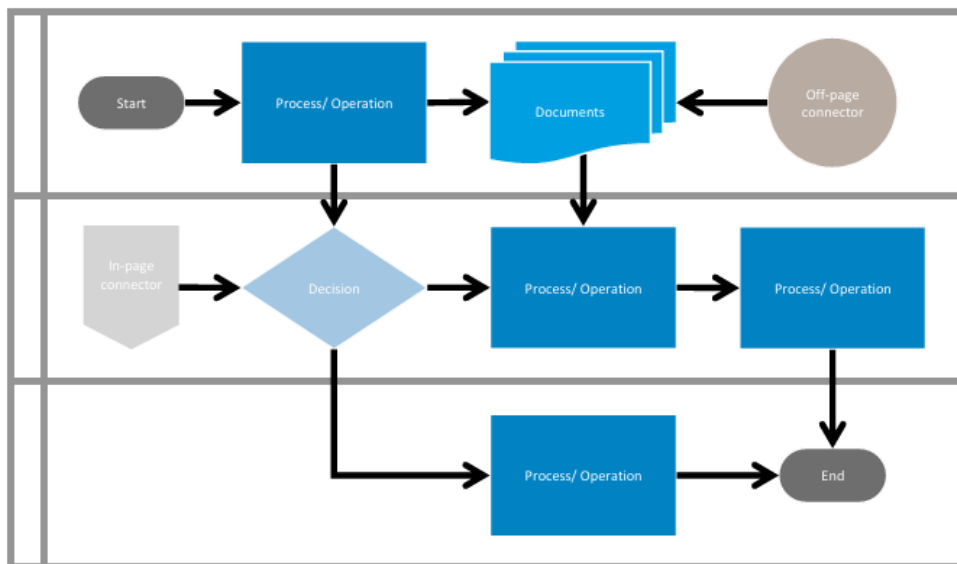
| หน่วยงานผู้รับผิดชอบ                 |   |
|--------------------------------------|---|
| หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                | ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยความสะดวกทางการค้าของศุลกากร<br>ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจปล่อยศุลกากร   |
| หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง          | กรมการค้าต่างประเทศ / หน่วยงานอิกโบอนุญาติ / อื่น ๆ   |
| หน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้อง           | ตัวแทนออกของ / ตัวแทนขนส่งสินค้า / ผู้ส่งสินค้า / ผู้ประกอบการ  |
| ระยะเวลา                             |   |
| ระยะเวลาจัดเก็บข้อมูล                | 7 วันต่อเนื่อง  |
| ระยะเวลาที่ใช้ตลอดกระบวนการศึกษา     | 4 สัปดาห์   |
| วิธีการจัดเตรียมข้อมูล               | สัปดาห์ที่ 1 เตรียมการ<br>สัปดาห์ที่ 2 เก็บข้อมูล<br>สัปดาห์ที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูล<br>สัปดาห์ที่ 4 จัดทำรายงาน   |
| สถานที่                              |   |
| สถานที่ในการจัดเก็บข้อมูล            | ทุกที่ทำการศุลกากร / ที่ทำการศุลกากรที่มีมูลค่าการนำเข้าสูงสุด  |
| จำนวนสถานที่ในการจัดเก็บข้อมูล       | ท่าเรือ / สนามบิน / ด่านชายแดน  |
| ขั้นตอนการทำงานที่จะจัดเก็บข้อมูล    | ทุกขั้นตอน / เฉพาะขั้นตอนทางศุลกากร   |
| สินค้า                               |   |
| รูปแบบใบขนสินค้าที่จะจัดเก็บข้อมูล   | ทั้งใบขนสินค้าอิเล็กทรอนิกส์และใบขนสินค้าที่ทำด้วยมือ   |
| ประเภทสินค้าที่จะจัดเก็บข้อมูล       | ทั้งหมด / FCL / LCL / Bulk Cargo  |
| รูปแบบการขนส่งที่จะจัดเก็บข้อมูล     | ทางบก / ทางเรือ / ทางอากาศ / ทั้งหมด  |
| มูลค่าของสินค้าที่จะจัดเก็บข้อมูล    | สินค้าที่มีมูลค่าน้อย / สินค้าที่มีมูลค่าปานกลาง /<br>สินค้าที่มีมูลค่ามาก / สินค้าปลอดภาษี   |
| กิจกรรมสำคัญในการจัดเก็บข้อมูล       | สินค้ามาถึง / ส่งใบขนสินค้าและเอกสารที่จำเป็น / จำแนกและสุ่ม<br>ตัวอย่าง / สินค้าลงจากพาหนะ / การตรวจปล่อยสินค้า /<br>พิธีการศุลกากรออกของ / นำของออกจากอารักขาศุลกากร /<br>รับของจากท่าที่นำเข้า |
| รูปแบบการทำงาน                       |   |
| จำนวนตัวอย่าง                        | 20% ของใบขนสินค้าทั้งหมด  |
| วิธีการสุ่มตัวอย่าง                  | สุ่มจาก 2 หลักสุดท้ายของเลขที่ใบขนสินค้า  |
| วิธีหาข้อมูลสินค้ามาถึงท่า (ขาเข้า)  | ผู้ส่งสินค้า / ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร  |
| วิธีหาข้อมูลสินค้าออกจากท่า (ขาเข้า) | ผู้ให้บริการท่าเรือ / ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร   |
| วิธีหาข้อมูลสินค้ามาถึงท่า (ขาออก)   | หน่วยงานชายแดน  |
| วิธีหาข้อมูลสินค้าออกจากท่า (ขาออก)  | ผู้ให้บริการคลังสินค้า  |

1.4) นิยามของกิจกรรมต่าง ๆ ในกระบวนการตรวจสอบปล่อยสินค้าเพื่อความชัดเจน (Business Process) จะทำให้เข้าใจลำดับขั้นตอนของการตรวจสอบปล่อยสินค้า ตั้งแต่การเคลื่อนย้าย การจัดทำเอกสาร การตรวจสอบ การชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม จนถึงการปล่อยสินค้า ทั้งในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของศุลกากรและหน่วยงานกำกับดูแลข้ามพรมแดนอื่น ๆ การทำแผนภาพกระบวนการจะช่วยระบุดูจุดของความไม่มีประสิทธิภาพ และความซ้ำซ้อนของกระบวนการ อีกทั้งยังสนับสนุนการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

- **Swimlane Diagrams** เป็นเครื่องมือหนึ่งที่เหมาะสมกับกระบวนการซับซ้อนซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องหลายส่วน ข้อดีหลักของการใช้ swimlane diagrams ได้แก่

1. ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจน
2. แสดงกระบวนการระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. ระบุปัญหาคอขวดที่ทำให้เกิดความล่าช้าหรือปัญหาได้ชัดเจน
4. ลดความซับซ้อนในการวิเคราะห์และอภิปราย
5. มีผลต่อการประเมินและการปรับเชิงกลยุทธ์
6. เป็นการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เข้าใจง่าย
7. ช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจขั้นตอนกระบวนการศุลกากร

ตัวอย่าง Swimlane Diagrams ดังแสดงตามรูป 2.2



รูปที่ 2.2 ตัวอย่างการเขียน Swimlane Diagrams <sup>3</sup>

<sup>3</sup> รูปจาก World Customs Organization (2025)

**1.5) การพัฒนาแบบสอบถาม (Questionnaire Development)** แบบสอบถามควรถูกออกแบบให้สะท้อนกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน โดยจัดทำเป็นแบบฟอร์มเดียวที่สามารถใช้ได้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน หรือฟอร์มแยกตามหน่วยงานแต่ละแห่ง โดยต้องมั่นใจว่าข้อมูลจากฟอร์มต่าง ๆ เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์เป็นภาพรวมตั้งแต่ต้นจนจบของกระบวนการ

**1.6) วิธีการสุ่มตัวอย่าง (Sampling Method)** การแบ่งกระบวนการออกเป็นกลุ่มย่อยตามลักษณะที่มีนัยสำคัญ และคัดเลือกตัวอย่างจากแต่ละกลุ่มอย่างเป็นระบบ การออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลต้องสอดคล้องกับขอบเขตของการศึกษา และคำนึงถึงความสำคัญและความแปรปรวนของแต่ละกลุ่มย่อย

**1.7) ขนาดของตัวอย่าง (Sampling size)** โดยการคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างต้องคำนึงถึงองค์ประกอบหลัก ได้แก่ ขนาดประชากร (Population size) ระดับความเชื่อมั่น (Confidence Level) และค่าความคลาดเคลื่อน (Margin of Error) ซึ่งมาตรฐานที่นิยมใช้คือระดับความเชื่อมั่น 95% และค่าความคลาดเคลื่อน 5% การสุ่มตัวอย่างสามารถดำเนินการแบบสุ่มทั่วไปหรือแบบแบ่งชั้น เพื่อให้กลุ่มย่อยที่มีลักษณะแตกต่างกันได้รับการเป็นตัวแทนอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่คำนวณได้ถือเป็นจำนวนขั้นต่ำ ดังนั้น เพื่อรองรับปัญหาทางปฏิบัติ เช่น ข้อมูลไม่สมบูรณ์หรือค่าผิดปกติ ควรเก็บข้อมูลมากกว่าจำนวนขั้นต่ำ เพื่อให้ผลการศึกษา TRS มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และสามารถนำไปใช้วิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**1.8) การระบุผู้รับผิดชอบของกระบวนการ (Identifying the process owner for data access)** ผู้รับผิดชอบกระบวนการจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และข้อมูลเชิงลึกที่จำเป็นต่อการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการศึกษา การสื่อสารและให้ความร่วมมืออย่างชัดเจนกับผู้รับผิดชอบกระบวนการช่วยให้การวางแผนการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างราบรื่น รวมถึงการจัดทำข้อตกลงด้านการเข้าถึงข้อมูลเพื่อคุ้มครองความถูกต้องและความลับของข้อมูล นอกจากนี้ การระบุผู้รับผิดชอบกระบวนการยังช่วยให้ทราบแหล่งที่มาของข้อมูลและระบบการบันทึกข้อมูล

**1.9) ข้อพิจารณาในทางปฏิบัติ (Practical considerations)** การวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างรอบคอบและเป็นระบบ ทำให้ข้อมูลสะท้อนภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน การสุ่มเก็บข้อมูลควรครอบคลุมช่วงเวลาการปฏิบัติงานที่แตกต่างกันในแต่ละวันและตลอดทั้งสัปดาห์ รวมถึงวันหยุด เพื่อให้เห็นไม่ปกติของปริมาณงานและประสิทธิภาพในช่วงเวลาต่าง ๆ นอกจากนี้ ควรกำหนดระยะเวลาเก็บข้อมูลให้เพียงพอ โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีปริมาณธุรกรรมต่ำ เพื่อให้ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสม ควบคู่กับการเลือกใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างที่สอดคล้องกับขอบเขตการศึกษา ทั้งแบบสุ่มทั่วไปหรือแบบแบ่งชั้น รวมถึงการขยายระยะเวลาเก็บข้อมูลเพิ่มเติม

**1.10) การทดสอบการปฏิบัติการ (Test Run)** เพื่อให้การศึกษาปราศจากข้อผิดพลาดและเพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่า การเก็บข้อมูลเป็นไปตามที่วางแผนไว้ หากพบปัญหาในการเก็บข้อมูลจะได้แก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนการเก็บข้อมูลจริง

**2) ระยะเวลาจัดเก็บและบันทึกข้อมูล (Collection and Recording of Data)** การจัดเก็บข้อมูลสามารถจัดเก็บโดยใช้แบบสอบถาม (Collection of data manually) หรือการจัดเก็บโดยระบบอัตโนมัติ (Collection of Data Automatically) ซึ่งควรกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการ โดยพนักงานบุคลากรผู้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลควรแยกต่างหากจากพนักงานบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน และควรแจกแบบสำรวจล่วงหน้าเพื่อเก็บข้อมูลที่รู้ล่วงหน้าก่อนการผ่านพิธีการศุลกากร (Pre - Arrival Processing) เช่น วัน เวลาที่เรือเข้าหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องสินค้า เป็นต้น ทั้งนี้ ควรใช้การบันทึกเวลาในรูปแบบ 24 ชั่วโมง เพื่อความสะดวกในการคำนวณ

การเก็บข้อมูลต้องให้ความสำคัญกับความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นระบบ โดยคำนึงถึงรูปแบบของข้อมูล การจัดหมวดหมู่ข้อมูล การฝึกอบรมบุคลากรให้เข้าใจความสำคัญ การรักษาความปลอดภัย และความลับของข้อมูล การรวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่งเข้าด้วยกัน และใช้วิธีการเก็บข้อมูลที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ข้อมูลสามารถนำไปใช้วิเคราะห์ตัดสินใจและปรับปรุงการดำเนินงานของศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3) ระยะเวลาวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล (Analysis of Data and Conclusions)** ประกอบด้วย การวิเคราะห์ข้อมูล (Analysis of Data) การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูล (Verification of Data) และการนำเสนอรายงาน (Press Release and/or presenting the Report in forums)

**3.1 การวิเคราะห์ข้อมูล (Analysis of Data)** อาจใช้ทั้งซอฟต์แวร์และจัดเก็บข้อมูลด้วยตนเอง ซึ่งควรดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นโดยแยกขั้นตอนอัตโนมัติออกจากขั้นตอนที่เป็นการจัดเก็บข้อมูลด้วยตนเอง สามารถเลือกใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลได้หลากหลาย เช่น Excel หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์วิเคราะห์อื่น ๆ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานทางสถิติ ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์สามารถนำมาพิจารณาว่าสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานศุลกากรและความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และใช้เป็นพื้นฐานในการเสนอแนวทางปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จากนั้นดำเนินการตรวจสอบและทำให้ข้อมูลมีความสอดคล้องกัน จากนั้นจึงตรวจสอบและการทบทวนข้อมูลที่รวบรวมมาอย่างละเอียด เพื่อระบุและแก้ไขข้อผิดพลาดหรือความไม่สอดคล้องต่าง ๆ

**3.2 การวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend Analysis)** ดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบระยะเวลาดำเนินการเฉลี่ยของแต่ละกลุ่มข้อมูลที่ได้กำหนด โดยมุ่งเน้นกลุ่มที่มีระยะเวลาดำเนินการเฉลี่ยยาวนานหรือสั้นเป็นพิเศษ และศึกษาสาเหตุที่อยู่เบื้องหลังจากนั้นให้วิเคราะห์รูปแบบหรือแนวโน้มภายในแต่ละกลุ่ม พร้อมทั้งพิจารณาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อแนวโน้มดังกล่าว

**3.3 การนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ (Data Visualization)** การนำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วยการใช้การแสดงผลข้อมูลในรูปแบบ โดยเลือกใช้กราฟและแผนภาพหลากหลายรูปแบบ เช่น แผนภูมิแท่ง (Bar Chart) แผนภาพกล่อง (Box Plot) และแผนที่ความร้อน (Heat Map) เพื่อแสดงช่วงของระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้าตามประเภทสินค้า

**3.4 การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านศุลกากร (Enhancing Customs Efficiency)** นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการเก็บข้อมูล ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และปรับกระบวนการทำงานให้รวดเร็วมากขึ้น และจัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีนำมาปรับใช้อย่างเหมาะสม

**3.5 แผนการดำเนินงาน (Implementation Plan)** นำแนวคิด SMART มาประยุกต์ใช้ ประกอบด้วย เฉพาะเจาะจง (Specific) กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน วัดผลได้ (Measurable) กำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณเพื่อติดตามความก้าวหน้า สามารถสำเร็จได้ (Achievable) กำหนดเป้าหมายที่เป็นความจริงและสามารถสำเร็จได้ โดยคำนึงถึงทรัพยากรที่มีอยู่และขอบเขตของการดำเนินงานด้านศุลกากร รวมถึงการประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงที่วางแผนไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงภายในกรอบการทำงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (Relevant) ตรวจสอบเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในภาพรวมของกรมศุลกากรและสนับสนุนพันธกิจหลัก กำหนดกรอบเวลา (Time - bound) กำหนดกรอบเวลาที่ชัดเจนสำหรับการดำเนินงาน โดยดำเนินการควบคู่ไปกับการมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ซึ่งกรอบการทำงานที่ใช้กันอย่างแพร่หลายที่สะท้อนแนวคิดนี้คือเมทริกซ์ RACI

ได้แก่ ผู้รับผิดชอบ (Responsible) ผู้รับผิดชอบสูงสุด (Accountable) ผู้ให้คำปรึกษา (Consulted) ผู้รับทราบข้อมูล (Informed)

**3.6 การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)** คณะทำงานควรจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ภายในรายงานควรประกอบไปด้วยวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีการศึกษา การวิเคราะห์ผลการศึกษา บทสรุป และข้อเสนอแนะ และควรเผยแพร่ผลการศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

**3.7 การนำเสนอรายงาน (Press Release and/or presenting the Report in forums)** เป็นการเผยแพร่หรือนำเสนอรายงานให้กับพนักงานศุลกากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบผลการศึกษา TRS ปัญหา อุปสรรค เพื่อจะปรับปรุงพิธีการศุลกากร นอกจากนี้ยังสามารถเผยแพร่รายงานให้กับองค์การศุลกากรโลก ซึ่งสามารถให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนในการศึกษาครั้งต่อไป

**4) ระยะเวลาควบคุมและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)** แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่ การประเมินผลระดับชาติ (National and regional monitoring and evaluation) และการประเมินผลและให้คำแนะนำโดยองค์การศุลกากรโลก (WCO assessment of the TRS Report and recommendations)

**4.1 การประเมินผลระดับชาติ (National and regional monitoring and evaluation)** กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการอำนวยความสะดวกทางการค้า (National Committee on Trade Facilitation: NCTF) เพื่อประสิทธิภาพในการศึกษา TRS ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจติดตามและประเมินผลโดยขอความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการอำนวยความสะดวกทางการค้า และมีการแนะนำให้มีการเผยแพร่ผลการศึกษาในระดับปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

**4.2 การประเมินผลและให้คำแนะนำโดยองค์การศุลกากรโลก (WCO assessment of the TRS Report and recommendations)** เป็นทางเลือกให้หน่วยงานเผยแพร่รายงานให้กับองค์การศุลกากรโลก เพื่อระบุช่องว่างในการศึกษา TRS และจัดสรรทรัพยากรสำหรับการศึกษาในอนาคต

## 2.2 โครงการที่เกี่ยวข้อง

รายงานการศึกษาของกรมศุลกากรเรื่องโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก (Time Release Study: TRS) พ.ศ. 2566<sup>4</sup>

กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า การนำเข้าและส่งออกสินค้าทางอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทางเรือ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และทางบก ณ ด่านศุลกากรสะเตา ทั้งนี้ กรมฯ ได้ใช้การสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ (Accidental Sampling) โดยพยายามเก็บตัวอย่างเท่าที่จะทำได้ตามที่มืออยู่หรือที่ได้รับความร่วมมือในวัน/เวลาราชการ 7 วันต่อเนื่องในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานเป็นปกติวิสัย ใช้ตัวอย่างใบขนสินค้าทั้งสิ้น 6,000 ตัวอย่าง แบ่งเป็นตัวอย่างการศึกษาของสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ 2,000 ตัวอย่าง (เป็นตัวอย่างใบขนสินค้าขาเข้า 1,000 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าขาออก 1,000 ตัวอย่าง) ของสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง 2,000 ตัวอย่าง (เป็นตัวอย่างใบขนสินค้าขาเข้า 1,000 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าขาออก 1,000 ตัวอย่าง) และของด่านศุลกากรสะเตา 2,000 ตัวอย่าง (เป็นตัวอย่างใบขนสินค้าขาเข้า 1,000 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าขาออก 1,000 ตัวอย่าง) ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล ผลการศึกษาปรากฏดังนี้

<sup>4</sup> กรมศุลกากร (2566). โครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก.

### 2.2.1 ผลการวัดระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่สินค้ามาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ณ คลังการบินไทย และคลัง BFS แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                          |
|--|--|--------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |                          |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Red Line   |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 4 ชั่วโมง 28 นาที  | 19 ชั่วโมง 34 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 5 ชั่วโมง 28 นาที  |                          |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 23 ชั่วโมง 43 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ               |  | 1 วัน 9 ชั่วโมง 1 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า        |  | 1 วัน 9 ชั่วโมง 48 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  | 1 วัน 10 ชั่วโมง 7 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  | 1 วัน 10 ชั่วโมง 17 นาที |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  | 1 วัน 10 ชั่วโมง 20 นาที |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 7 ชั่วโมง 11 นาที  | 1 วัน 11 ชั่วโมง 1 นาที  |

ทั้งนี้ จะวัดระยะเวลาในพิธีการศุลกากรล่วงหน้าก่อนสินค้ามาถึง (Pre - Arrival Processing) โดยผู้นำของเข้าสามารถยื่นใบขนสินค้าขาเข้าและยื่นชำระค่าภาษีอากรล่วงหน้าก่อนที่อากาศยานจะเข้ามาถึงสนามบินที่เป็นด่านศุลกากร ทำให้มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นก่อนสินค้ามาถึง แสดงดังตารางที่ 2.3 และ 2.4

ตารางที่ 2.3 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนสินค้า Green Line และ ใบขนสินค้า Green Line แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |   |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Green Line<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 4 ชั่วโมง 28 นาที  | - 2 ชั่วโมง 58 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 5 ชั่วโมง 28 นาที  | 1 ชั่วโมง 15 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  |   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ               |  |   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า        |  |   |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  |   |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  |   |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  |   |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 7 ชั่วโมง 11 นาที  | 1 ชั่วโมง 22 นาที   |

**ตารางที่ 2.4** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างใบขนส่งสินค้า Red Line และ ใบขนส่งสินค้า Red Line แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม   | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนส่งสินค้า 1 ฉบับ) |  |
|---|---|--|
|   | ประเภทของใบขนส่งสินค้าขาเข้า                                      |  |
|   | ใบขนส่งสินค้า<br>Red Line   | ใบขนส่งสินค้า<br>Red Line<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)      | 19 ชั่วโมง 34 นาที  | -1 ชั่วโมง 32 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)       |   |  |
| ของมาถึง จนถึงใบขนส่งสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) | 23 ชั่วโมง 43 นาที  | 11 ชั่วโมง 17 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกล้งเพื่อเตรียมของ                  | 1 วัน 9 ชั่วโมง 1 นาที  | 13 ชั่วโมง 49 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า        | 1 วัน 9 ชั่วโมง 48 นาที   | 14 ชั่วโมง 15 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                           | 1 วัน 10 ชั่วโมง 7 นาที   | 14 ชั่วโมง 26 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                           | 1 วัน 10 ชั่วโมง 17 นาที  | 14 ชั่วโมง 35 นาที   |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนส่งสินค้า (0309)                  | 1 วัน 10 ชั่วโมง 20 นาที  | 14 ชั่วโมง 45 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                    | 1 วัน 11 ชั่วโมง 1 นาที   | 14 ชั่วโมง 59 นาที   |

### 2.2.2 ผลการวัดระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่สินค้ามาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จนกระทั่งสินค้าออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ทั้งนี้ เวลาส่งข้อมูลใบขนส่งสินค้าจะเป็นเวลาที่มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากผู้ประกอบการสามารถส่งข้อมูลใบขนส่งสินค้าได้ล่วงหน้าก่อนการนำสินค้ามาขึ้นสนามบินที่ส่งออก ณ คลังการบินไทย และคลัง BFS โดยผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน ดังแสดงตามตารางที่ 2.5

**ตารางที่ 2.5** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนส่งสินค้า 1 ฉบับ) |                           |
|--|---|---------------------------|
|  | ประเภทของใบขนส่งสินค้าขาออก                                       |                           |
|  | ใบขนส่งสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนส่งสินค้า<br>Red Line |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | - 5 ชั่วโมง 21 นาที   | - 5 ชั่วโมง 38 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมตรวจปล่อย (0209)                              |   |                           |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                 |   | 2 นาที                    |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |   | 5 นาที                    |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                                    |   | 9 นาที                    |
| ของมาถึง พร้อมรับบรรทุก (0309)                                   |   | 11 นาที                   |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 14 ชั่วโมง 37 นาที  | 16 ชั่วโมง 23 นาที        |

### 2.2.3 ผลการวัดระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่สินค้ามาถึงท่าเรือแหลมฉบัง จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ดังแสดงตามตารางที่ 2.6

ตารางที่ 2.6 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                          |
|--|--|--------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |                          |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Red Line   |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 0 วัน 18 ชั่วโมง 27 นาที                                       | 0 วัน 15 ชั่วโมง 8 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 1 วัน 5 ชั่วโมง 20 นาที  |                          |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 1 วัน 2 ชั่วโมง 11 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ               |  | 1 วัน 8 ชั่วโมง 4 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า    |  | 1 วัน 13 ชั่วโมง 4 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  | 1 วัน 13 ชั่วโมง 40 นาที |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  | 1 วัน 13 ชั่วโมง 56 นาที |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  | 1 วัน 14 ชั่วโมง 17 นาที |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 1 วัน 21 ชั่วโมง 51 นาที                                       | 1 วัน 17 ชั่วโมง 38 นาที |

ทั้งนี้ จะวัดระยะเวลาในพิธีการศุลกากรกระบวนการทางศุลกากรล่วงหน้าก่อนสินค้ามาถึง (Pre - Arrival Processing) โดยผู้นำของเข้าสามารถยื่นใบขนสินค้าขาเข้าและยื่นชำระค่าภาษีอากรล่วงหน้า ก่อนที่เรือจะเข้ามาถึงท่า ทำให้มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นก่อนสินค้ามาถึง ดังแสดงตามตารางที่ 2.7 และ 2.8

ตารางที่ 2.7 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างใบขนสินค้า Green Line และใบขนสินค้า Green Line แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |   |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Green Line<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 0 วัน 18 ชั่วโมง 27 นาที                                       | - 17 ชั่วโมง 35 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 1 วัน 5 ชั่วโมง 20 นาที  | 20 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  |   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ               |  |   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า    |  |   |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  |   |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  |   |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  |   |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 1 วัน 21 ชั่วโมง 51 นาที                                       | 1 วัน 4 ชั่วโมง 40 นาที                                     |

**ตารางที่ 2.8** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างไบชนสินค้า Red Line และ ไบชนสินค้า Red Line แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อไบชนสินค้า 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของไบชนสินค้าขาเข้า                                      |   |
|  | ไบชนสินค้า<br>Red Line   | ไบชนสินค้า<br>Red Line<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 0 วัน 15 ชั่วโมง 8 นาที  | -8 ชั่วโมง 38 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    |  |   |
| ของมาถึง จนถึงไบชนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) | 1 วัน 2 ชั่วโมง 11 นาที  | 8 ชั่วโมง 6 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองเรือเตรียมของ                 | 1 วัน 8 ชั่วโมง 4 นาที   | 14 ชั่วโมง 46 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า        | 1 วัน 13 ชั่วโมง 4 นาที  | 21 ชั่วโมง 49 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        | 1 วัน 13 ชั่วโมง 40 นาที                                       | 22 ชั่วโมง 16 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        | 1 วัน 13 ชั่วโมง 56 นาที                                       | 22 ชั่วโมง 32 นาที  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยไบชนสินค้า (0309)                  | 1 วัน 14 ชั่วโมง 17 นาที                                       | 22 ชั่วโมง 44 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 1 วัน 17 ชั่วโมง 38 นาที                                       | 1 วัน 3 ชั่วโมง 38 นาที                                   |

#### 2.2.4 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่สินค้ามาถึงอาคารของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ทั้งนี้ เวลาส่งข้อมูลไบชนสินค้าจะเป็นเวลาที่มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากผู้ประกอบการสามารถส่งข้อมูลไบชนสินค้าได้ล่วงหน้าก่อนการนำสินค้ามายังท่าเรือที่จะส่งของออก ดังแสดงตามตารางที่ 2.9

**ตารางที่ 2.9** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อไบชนสินค้า 1 ฉบับ) |                         |
|--|--|-------------------------|
|  | ประเภทของไบชนสินค้าขาออก                                       |                         |
|  | ไบชนสินค้า<br>Green Line                                       | ไบชนสินค้า<br>Red Line  |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | -1 วัน 11 ชั่วโมง 44 นาที                                      | -20 ชั่วโมง 22 นาที     |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมตรวจปล่อย (0209)                              | 33 นาที  |                         |
| ของมาถึง จนถึงไบชนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)             |  |                         |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองเรือเตรียมของ                             |  |                         |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                    |  | 2 ชั่วโมง 49 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |  | 3 ชั่วโมง 8 นาที        |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                                    |  | 3 ชั่วโมง 13 นาที       |
| ของมาถึง พร้อมรับบรรทุก (0309)                                   |  | 5 ชั่วโมง 21 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 4 วัน 2 ชั่วโมง 12 นาที  | 4 วัน 4 ชั่วโมง 17 นาที |

### 2.2.5 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่สินค้ามาถึงอาร์กขาของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ดังแสดงตามตารางที่ 2.10

ตารางที่ 2.10 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                        |
|--|--|------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |                        |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Red Line |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 2 ชั่วโมง 30 นาที  | 1 ชั่วโมง 54 นาที      |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 7 ชั่วโมง 9 นาที   |                        |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 4 ชั่วโมง 8 นาที       |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า    |  | 17 ชั่วโมง 45 นาที     |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  | 17 ชั่วโมง 59 นาที     |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  | 18 ชั่วโมง 9 นาที      |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  | 18 ชั่วโมง 37 นาที     |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 15 ชั่วโมง 3 นาที  | 20 ชั่วโมง 50 นาที     |

### 2.2.6 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่สินค้ามาถึงอาร์กขาของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ดังแสดงตามตารางที่ 2.11

ตารางที่ 2.11 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก พ.ศ. 2566

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                            |
|--|--|----------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาออก                                       |                            |
|  | ใบขนสินค้า<br>Green Line                                       | ใบขนสินค้า<br>Red Line     |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | - 13 ชั่วโมง 19 นาที   | - 1 วัน 11 ชั่วโมง 27 นาที |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมตรวจปล่อย (0209)                              |  |                            |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)             |  |                            |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                |  | 1 ชั่วโมง 48 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |  | 2 ชั่วโมง 8 นาที           |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                                    |  | 2 ชั่วโมง 20 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมรับบรรทุก (0309)                              |  | 2 ชั่วโมง นาที             |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 3 ชั่วโมง 12 นาที  | 4 ชั่วโมง 56 นาที          |

## บทที่ 3 วิธีการดำเนินการ

### 3.1 ระยะเวลาที่ 1 การเตรียมการเพื่อการศึกษา (Preparation of Study)

#### 3.1.1 การจัดตั้งคณะทำงาน

กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) เสนอกรมศุลกากรเพื่อแต่งตั้งคณะทำงาน โดยกรมศุลกากรเห็นชอบและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก (Time Release Study) ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ 183/2568 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2568 ประกอบด้วยผู้แทนจากกองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร สำนักงานตรวจสินค้า ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และด่านศุลกากรนครพนม

#### 3.1.2 การกำหนดขอบเขตและเค้าโครงการศึกษา

คณะทำงานฯ กำหนดขอบเขตและเค้าโครงการศึกษาไว้ดังนี้

- (1) ศึกษาเวลาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออก ได้แก่ กรมศุลกากร และผู้ประกอบการหรือตัวแทนที่เกี่ยวข้อง
- (2) ศึกษาระยะเวลาตั้งแต่สินค้ามาถึง ณ ท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก จนถึงสินค้าออกจากท่าเรือ/สนามบิน/ด่านศุลกากรทางบก
- (3) ศึกษาพิธีการศุลกากรขาเข้าและขาออกทางอากาศ ทางเรือ และทางบก
- (4) ศึกษาโดยจะบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรร่วมกับ Google form

#### 3.1.3 การวางแผนการศึกษา

กำหนดระยะเวลาและช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดในการศึกษา ทำการศึกษาเป็นระยะเวลา 7 วันต่อเนื่องในสภาพแวดล้อมที่มีสภาวะการทำงานปกติ ทั้งนี้ การเลือกช่วงเวลาจัดเก็บข้อมูลควรจะเลือกช่วงเวลาที่ไม่มีการนำเข้าสู่จุดปิดกั้นหรือต่ำจุดปิดกั้น และไม่ตรงกับวันหยุดหรือเทศกาลของประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณการนำเข้า - ส่งออกได้

**ขอบเขตทางภูมิศาสตร์** ทำการศึกษาโดยเลือก ท่า/ที่/สนามบิน ที่มีมูลค่าและปริมาณการนำเข้า - ส่งออกสูงและมีความหลากหลายของสินค้า ดังนี้ ท่าอากาศยาน ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้า ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทางเรือ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และทางบก ณ ด่านศุลกากรนครพนม

**ประเภทของสินค้าและรูปแบบการขนส่ง** สินค้าทุกประเภทโดยสุ่มจากใบขนสินค้า ทางอากาศยาน ทางเรือ และทางบก

ตารางที่ 3.1 สถานที่และช่วงเวลาในการทดสอบการจัดเก็บข้อมูล

| สถานที่เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล | วันเวลาเพื่อทำการศึกษา (จันทร์ - อาทิตย์) |
|--------------------------------|---|
| สสภ.                           | 9 - 15 มิถุนายน 2568                      |
| สทบ.                           | 30 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568              |
| दनพ.                           | 14 - 20 กรกฎาคม 2568                      |

**วิธีการสุ่มตัวอย่าง** การเก็บข้อมูลใช้การสุ่มตัวอย่างจำนวนไบชนสินค้าแบบการเลือกตัวอย่าง โดยไม่ใช่ทฤษฎีความน่าจะเป็น (Non - Probability Sampling) และการสุ่มเลือกแบบบังเอิญ (Accidental Sampling) โดยพยายามเก็บตัวอย่างเท่าที่จะทำได้ตามที่มืออยู่หรือที่ได้รับความร่วมมือ

**นิยามของกิจกรรมต่าง ๆ ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้า:**

(1) ชนิดของข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ และผู้จัดเก็บ โดยการจัดเก็บข้อมูลระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการนำเข้า - ส่งออก เป็นดังนี้

**กระบวนการนำเข้า**

**กรณีไบชนสินค้ายกเว้นการตรวจ**

- 1) ระยะเวลาที่ของมาถึง<sup>1</sup> จนถึงไบชนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)
- 2) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  
/ตรวจปล่อยไบชนสินค้า (0309)
- 3) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงของได้รับการส่งมอบ (0409)



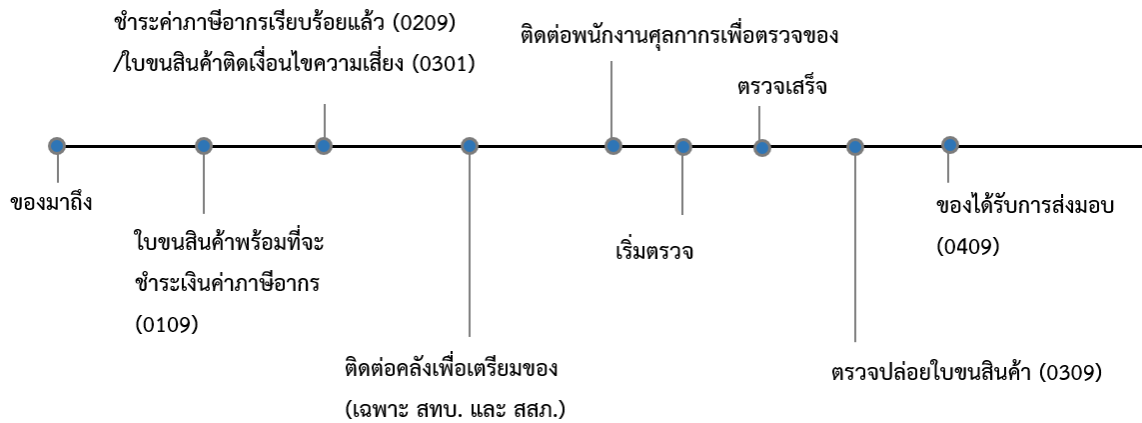
**รูปที่ 3.1** ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ

**กรณีไบชนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร**

- 1) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงไบชนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)
- 2) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  
/ไบชนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)
- 3) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงติดต่อคลังเพื่อเตรียมของ
- 4) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ
- 5) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจ
- 6) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ
- 7) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงตรวจปล่อยไบชนสินค้า (0309)
- 8) ระยะเวลาที่ของมาถึง จนถึงของได้รับการส่งมอบ (0409)

<sup>1</sup> ของมาถึง หมายถึง เวลาที่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรบันทึกข้อมูลการมาถึงของของ

### รูปที่ 3.2 ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร



#### กระบวนการส่งออก

##### กรณีใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ

- 1) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)
- 2) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  
/พร้อมรับบรรทุก (0309)
- 3) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนของออกจากราชอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time)

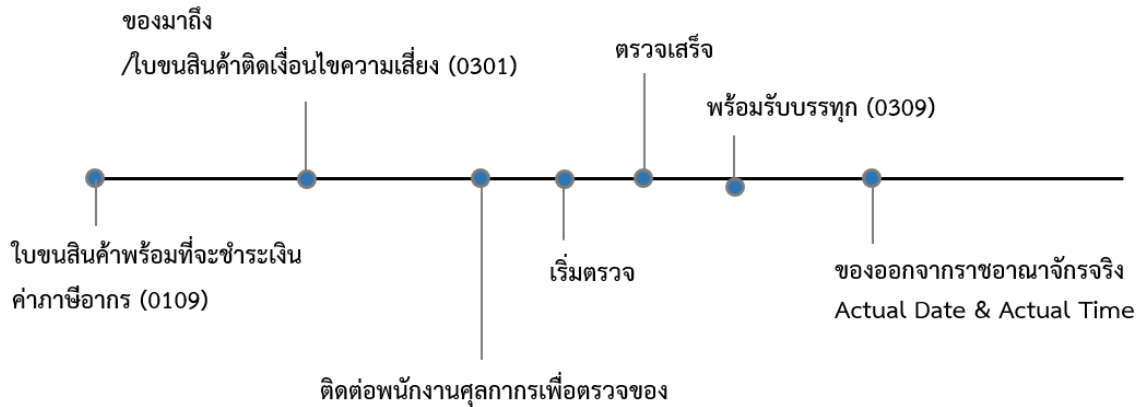
### รูปที่ 3.3 ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ



##### กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

- 1) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)
- 3) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  
/ใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0309)
- 4) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ
- 5) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงเริ่มตรวจ
- 6) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงตรวจสอบเสร็จ
- 7) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนถึงพร้อมรับบรรทุก (0309)
- 8) ระยะเวลาที่สินค้ามาถึง จนของออกจากราชอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time)

รูปที่ 3.4 ช่วงเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร



การจัดเก็บข้อมูลแบ่งออกเป็น การจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถามในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google form) และการจัดเก็บข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร (e - Import & e - Export) เนื่องจากหนึ่งตัวอย่างใบขนสินค้า จะต้องประกอบไปด้วยข้อมูลระยะเวลาการดำเนินการของใบขนสินค้านั้น ๆ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ โดยพิธีการศุลกากรนำเข้า - ส่งออก ยกเว้นการตรวจ จัดเก็บข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรทั้งหมด และสำหรับพิธีการศุลกากรนำเข้า - ส่งออก ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร จัดเก็บข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรร่วมกับ Google form โดยช่วงเวลาติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ เริ่มตรวจ และตรวจเสร็จ เป็นช่วงเวลาที่จำเป็นต้องเก็บข้อมูลด้วย Google form

**แบบสำรวจเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล** การจัดเก็บข้อมูลที่ไม่สามารถจัดเก็บจากระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรได้ จะใช้แบบเก็บข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google form) โดยใช้การบันทึกข้อมูลใน Google form แทนการบันทึกข้อมูลในกระดาษ

**การทดสอบการปฏิบัติการ (Test Run)** เพื่อให้การศึกษาปราศจากข้อผิดพลาด หลังจากการกำหนดสถานที่ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลและจัดทำแบบเก็บข้อมูล Google form จะมีการทดสอบแบบเก็บข้อมูลโดยการทดลองเก็บข้อมูล ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง เป็นระยะเวลาสถานที่ละ 1 วัน ก่อนที่จะมีการเก็บข้อมูลจริง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นและแก้ไขก่อนการจัดเก็บข้อมูลจริง และวางแผนกำหนดจำนวนพนักงานที่ต้องประจำตามจุดต่าง ๆ รวมถึงซักซ้อมความเข้าใจกับพนักงานศุลกากรประจำท่าที่ตรวจปล่อย

### 3.2 ระยะเวลาที่ 2 การจัดเก็บและบันทึกข้อมูล

การเก็บข้อมูลประจำปี 2568 จะสุ่มเก็บตัวอย่างข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า รวมถึงกรณี Pre - Arrival Processing ที่ผู้นำของเข้าสามารถยื่นบัญชีสินค้านำเข้าที่เรือ/อากาศยานจะเข้ามาถึง ณ ท่า/สนามบินที่เป็นด่านศุลกากร และเมื่อกรมศุลกากรรับข้อมูลบัญชีสินค้านำเข้าแล้ว ผู้นำของเข้าสามารถยื่นข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าและชำระค่าภาษีอากรล่วงหน้าได้ และขาออก โดยพิธีการศุลกากรทางอากาศยาน สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สสภ.) จัดเก็บข้อมูลทั้งหมด 1900 ตัวอย่าง แบ่งเป็น ใบขนสินค้าขาเข้า 800 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร 400 ตัวอย่าง) ใบขนสินค้าขาออก 700 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร 300 ตัวอย่าง) ใบขนสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร 400 ตัวอย่าง ทางเรือ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

(สทบ.) จัดเก็บข้อมูลทั้งหมด 1600 ตัวอย่าง แบ่งเป็นใบขนสินค้าขาเข้า 800 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร 400 ตัวอย่าง) ใบขนสินค้า ขาออก 800 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน ศุลกากร 400 ตัวอย่าง) ทางบก ณ ด้านศุลกากรนครพนม (ตบพ.) จัดเก็บข้อมูลทั้งหมด 672 ตัวอย่าง แบ่งเป็น ใบขนสินค้าขาเข้า 172 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ 144 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/ พบพนักงานศุลกากร 28 ตัวอย่าง) ใบขนสินค้าขาออก 500 ตัวอย่าง (ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง และใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร 100 ตัวอย่าง)

### 3.3 ระยะเวลาที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลและการสรุปผล

#### 3.3.1 การตรวจสอบข้อมูล

ทำการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดเก็บข้อมูลในแบบเก็บข้อมูล โดยเลือกเฉพาะ แบบเก็บข้อมูลที่ไม่มีความผิดปกติ เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนของค่าเฉลี่ยของข้อมูล

#### 3.3.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการวิเคราะห์

#### 3.3.3 การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

คณะทำงานฯ จะจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีการศึกษา การวิเคราะห์ผลการศึกษา บทสรุปและข้อเสนอแนะ

#### 3.3.4 การนำเสนอรายงาน

หลังจากคณะทำงานฯ จะจัดประชุมและเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป

### 3.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

#### 3.4.1 การจัดเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google form)

เนื่องจากในปี พ.ศ. 2568 คณะทำงานฯ ได้นำแบบสอบถามในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ ทำให้พนักงานศุลกากรที่เกี่ยวข้องต้องเรียนรู้วิธีการกรอกข้อมูลใน Google form ที่กำหนด ส่งผลให้พนักงาน ศุลกากรบางส่วนยังเคยชินกับการกรอกแบบสอบถามในรูปแบบกระดาษ จึงต้องพิมพ์แบบสอบถามเพื่อใช้ในการกรอกข้อมูล

#### 3.4.2 ข้อมูลในช่วงระยะเวลาชำระเงินค่าภาษีอากรไม่ถูกเก็บบันทึก

การจัดเก็บข้อมูลในช่วงระยะเวลาที่ใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) มีช่วงระยะเวลาชำระเงินค่าภาษีอากรที่ไม่ถูกเก็บบันทึก ทำให้ไม่ทราบระยะเวลาในการดำเนินการของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อระยะเวลาเฉลี่ยรวมของกระบวนการทั้งหมด

#### 3.4.3 ความสับสนระหว่างการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (TRS) และการประกัน ระยะเวลาในการให้บริการทางศุลกากร (e - SUBMIT)

การศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าตามแนวทางขององค์การศุลกากรโลก มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ปัญหาคอขวดในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและ จะนำมาพัฒนาระบบงานในอนาคต ซึ่งแตกต่างกับการประกันระยะเวลาในการให้บริการทางศุลกากร ซึ่งประกันระยะเวลาในการตรวจปล่อยสินค้าให้อยู่ในกรอบเวลา 30 นาที ทำให้พนักงานศุลกากรที่เกี่ยวข้อง จึงพยายามตรวจปล่อยให้ทันตามเวลาที่กำหนด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการวิเคราะห์ปัญหาคอขวดต่อไป

## บทที่ 4

### ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า

#### 4.1 ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าในรูปแบบระยะเวลาสะสม

##### 4.1.1 สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

###### 1) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาเข้า

###### 1.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบขนสินค้าขาเข้าในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 9 - 15 มิถุนายน 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สำหรับใบขนสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 400 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพียงอย่างเดียว สำหรับใบขนสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง

###### 1.2) ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่ของมาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ณ คลังการบินไทย (TG) สำหรับใบขนสินค้าขาเข้า - ขาออก และคลัง Bangkok Flight Services (BFS) สำหรับใบขนสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ทั้งนี้ จะวัดระยะเวลาในพิธีการศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง (Pre - Arrival Processing) โดยผู้นำของเข้าสามารถยื่นใบขนสินค้าขาเข้าและยื่นชำระค่าภาษีอากรล่วงหน้าก่อนที่อากาศยานจะเข้ามาถึงสนามบินที่เป็นด่านศุลกากร ทำให้มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นก่อนของมาถึง

#### ตารางที่ 4.1 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 4 ชั่วโมง 5 นาที   | 1 วัน 14 ชั่วโมง 2 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 4 ชั่วโมง 56 นาที  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 1 วัน 19 ชั่วโมง 16 นาที         |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ               |  | 2 วัน 4 ชั่วโมง 56 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า   |  | 2 วัน 7 ชั่วโมง 23 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  | 2 วัน 7 ชั่วโมง 42 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  | 2 วัน 7 ชั่วโมง 53 นาที          |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  | 2 วัน 7 ชั่วโมง 55 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 6 ชั่วโมง 14 นาที  | 2 วัน 8 ชั่วโมง 20 นาที          |

**ตารางที่ 4.2** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน ระหว่างกรณีใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ และกรณีใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |  |
|--|--|--|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาเข้า                                      |  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ยกเว้นการตรวจ<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 4 ชั่วโมง 5 นาที   | - 2 ชั่วโมง 20 นาที                              |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 4 ชั่วโมง 56 นาที  | 37 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)   |  |  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลับเพื่อเตรียมของ               |  |  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า |  |  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  |  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  |  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบอนุญาต (0309)                    |  |  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 6 ชั่วโมง 14 นาที  | 1 ชั่วโมง 16 นาที                                |

**ตารางที่ 4.3** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยาน ระหว่างกรณีใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรและกรณีใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาเข้า                                      |   |
|  | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน<br>ศุลกากร                             | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 1 วัน 14 ชั่วโมง 2 นาที                                      | -2 ชั่วโมง 52 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    |  |   |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)   | 1 วัน 19 ชั่วโมง 16 นาที                                     | 4 ชั่วโมง 31 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลับเพื่อเตรียมของ               | 2 วัน 4 ชั่วโมง 56 นาที                                      | 13 ชั่วโมง 10 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า | 2 วัน 7 ชั่วโมง 23 นาที                                      | 13 ชั่วโมง 29 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        | 2 วัน 7 ชั่วโมง 42 นาที                                      | 13 ชั่วโมง 39 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        | 2 วัน 7 ชั่วโมง 53 นาที                                      | 13 ชั่วโมง 45 นาที  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบอนุญาต (0309)                    | 2 วัน 7 ชั่วโมง 55 นาที                                      | 13 ชั่วโมง 50 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 2 วัน 8 ชั่วโมง 20 นาที                                      | 14 ชั่วโมง 2 นาที   |

**ตารางที่ 4.4** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานระหว่างกรณีใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรและกรณีใบอนุญาตขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาเข้า                                      |   |
|  | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร                                 | ใบอนุญาตขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 1 วัน 14 ชั่วโมง 2 นาที                                      | 3 วัน 17 ชั่วโมง 47 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    |  |   |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)   | 1 วัน 19 ชั่วโมง 16 นาที                                     | 3 วัน 19 ชั่วโมง 40 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลับเพื่อเตรียมของ               | 2 วัน 4 ชั่วโมง 56 นาที                                      | 4 วัน 7 ชั่วโมง 24 นาที   |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า | 2 วัน 7 ชั่วโมง 23 นาที                                      | 4 วัน 12 ชั่วโมง 33 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        | 2 วัน 7 ชั่วโมง 42 นาที                                      | 4 วัน 13 ชั่วโมง 15 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        | 2 วัน 7 ชั่วโมง 53 นาที                                      | 4 วัน 13 ชั่วโมง 25 นาที  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบอนุญาต (0309)                    | 2 วัน 7 ชั่วโมง 55 นาที                                      | 4 วัน 13 ชั่วโมง 30 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 2 วัน 8 ชั่วโมง 20 นาที                                      | 4 วัน 15 ชั่วโมง 1 นาที   |

## 2. การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาออก

### 2.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบอนุญาตขาออกในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 9 - 15 มิถุนายน 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สำหรับใบอนุญาตขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 300 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพียงอย่างเดียว สำหรับใบอนุญาตขาออก ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง

### 2.2) ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาออก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่ของมาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จนกระทั่งสินค้าออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ทั้งนี้ เวลาส่งข้อมูลใบอนุญาตจะเป็นเวลาที่มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากผู้ประกอบการสามารถส่งข้อมูลใบอนุญาตได้ล่วงหน้าก่อนการนำสินค้ามายังสนามบินที่ส่งออก ณ คลังการบินไทย (TG) สำหรับใบอนุญาตขาเข้า-ขาออก โดยผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน แสดงดังตารางที่ 4.5

ตารางที่ 4.5 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยาน

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาออก                                       |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | - 4 ชั่วโมง 9 นาที   | - 2 ชั่วโมง 56 นาที              |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)                |  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                |  | 1 ชั่วโมง 45 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |  | 1 ชั่วโมง 50 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                                    |  | 1 ชั่วโมง 57 นาที                |
| ของมาถึง พร้อมรับบรรทุก (0309)                                   |  | 1 ชั่วโมง 58 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 13 ชั่วโมง 2 นาที  | 16 ชั่วโมง 46 นาที               |

#### 4.1.2 สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

##### 1) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาเข้า

###### 1.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบขนสินค้าขาเข้าในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สำหรับใบขนสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 400 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพียงอย่างเดียว สำหรับใบขนสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง

###### 1.2) ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่ของมาถึงท่าเรือแหลมฉบัง จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ทั้งนี้ จะวัดระยะเวลาในพิธีการศุลกากรกระบวนการทางศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง (Pre - Arrival Processing) โดยผู้นำของเข้าสามารถยื่นใบขนสินค้าขาเข้าและยื่นชำระค่าภาษีอากรล่วงหน้าก่อนที่เรือจะเข้ามาถึงท่า ทำให้มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นก่อนของมาถึง

ตารางที่ 4.6 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือ

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาเข้า                                      |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน<br>ศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) | 0 วัน 15 ชั่วโมง 28 นาที                                     | 1 วัน 20 ชั่วโมง 29 นาที         |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  | 0 วัน 23 ชั่วโมง 51 นาที                                     |                                  |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 2 วัน 7 ชั่วโมง 14 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ             |  | 2 วัน 22 ชั่วโมง 5 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า  |  | 2 วัน 23 ชั่วโมง 47 นาที         |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                      |  | 3 วัน 0 ชั่วโมง 10 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                      |  | 3 วัน 0 ชั่วโมง 26 นาที          |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบอนุญาต (0309)                  |  | 3 วัน 0 ชั่วโมง 37 นาที          |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)               | 1 วัน 18 ชั่วโมง 38 นาที                                     | 3 วัน 3 ชั่วโมง 45 นาที          |

ตารางที่ 4.7 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างกรณี  
ใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ และกรณีใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |  |
|--|--|--|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาเข้า                                      |  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ยกเว้นการตรวจ<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) | 0 วัน 15 ชั่วโมง 28 นาที                                     | - 10 ชั่วโมง 3 นาที                              |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)  | 0 วัน 23 ชั่วโมง 51 นาที                                     | 22 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  |  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลังเพื่อเตรียมของ             |  |  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า  |  |  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                      |  |  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                      |  |  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบอนุญาต (0309)                  |  |  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)               | 1 วัน 18 ชั่วโมง 38 นาที                                     | 1 วัน 6 ชั่วโมง 11 นาที                          |

**ตารางที่ 4.8** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือระหว่างกรณี  
ใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรและกรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ Pre - Arrival  
Processing

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |   |
|--|--|---|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |   |
|  | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน<br>ศุลกากร                               | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร<br>แบบ Pre - Arrival<br>Processing |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 1 วัน 20 ชั่วโมง 29 นาที                                       | -6 ชั่วโมง 41 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    |  |   |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) | 2 วัน 7 ชั่วโมง 14 นาที  | 17 ชั่วโมง 33 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกลับเพื่อเตรียมของ               | 2 วัน 22 ชั่วโมง 5 นาที  | 1 วัน 15 ชั่วโมง 27 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า | 2 วัน 23 ชั่วโมง 47 นาที                                       | 1 วัน 17 ชั่วโมง 55 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        | 3 วัน 0 ชั่วโมง 10 นาที  | 1 วัน 18 ชั่วโมง 21 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        | 3 วัน 0 ชั่วโมง 26 นาที  | 1 วัน 18 ชั่วโมง 33 นาที  |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  | 3 วัน 0 ชั่วโมง 37 นาที  | 1 วัน 18 ชั่วโมง 44 นาที  |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 3 วัน 3 ชั่วโมง 45 นาที  | 1 วัน 21 ชั่วโมง 2 นาที   |

## 2) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาออก

### 2.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบขนสินค้าขาออกในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สำหรับใบขนสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 400 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพียงอย่างเดียว สำหรับใบขนสินค้าขาออก ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง

### 2.2) ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาออก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่ของมาถึงอารักขาของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ทั้งนี้ เวลาส่งข้อมูลใบขนสินค้าจะเป็นเวลาที่มีค่าเป็นลบ (-) เนื่องจากผู้ประกอบการสามารถส่งข้อมูลใบขนสินค้าได้ล่วงหน้าก่อนการนำสินค้ามายังท่าเรือที่จะส่งของออก

ตารางที่ 4.9 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาออก                                       |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน<br>ศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | -1 วัน 8 ชั่วโมง 40 นาที                                       | -1 วัน 14 ชั่วโมง 10 นาที        |
| ของมาถึง จนถึงชำระเงินค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)            | 32 นาที  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)             |  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกำลังเพื่อเตรียมของ                          |  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อกองศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                    |  | 5 ชั่วโมง 40 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |  | 5 ชั่วโมง 58 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงตรวจเสร็จ  |  | 6 ชั่วโมง 10 นาที                |
| ของมาถึง พร้อมรับบรรทุก (0309)                                   |  | 10 ชั่วโมง 47 นาที               |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 4 วัน 5 ชั่วโมง 40 นาที  | 5 วัน 4 ชั่วโมง 1 นาที           |

#### 4.1.3 ด้านศุลกากรนครพนม

##### 1) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาเข้า

###### 1.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบขนสินค้าขาเข้า ในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Excel) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 14 - 20 กรกฎาคม 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form ร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สำหรับใบขนสินค้าขาเข้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 28 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร เพียงอย่างเดียว สำหรับใบขนสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ 144 ตัวอย่าง

###### 1.2) ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก จะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการนำเข้า นับตั้งแต่ของมาถึงอาคารขาของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าได้รับการส่งมอบ (0409) ดังตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก

| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบขนสินค้า 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบขนสินค้าขาเข้า                                      |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)   | 1 ชั่วโมง 19 นาที  | 48 นาที                          |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)    | 3 ชั่วโมง 38 นาที  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) |  | 2 ชั่วโมง 44 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า    |  | 5 ชั่วโมง 38 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                        |  | 5 ชั่วโมง 50 นาที                |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                        |  | 6 ชั่วโมง 1 นาที                 |
| ของมาถึง ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309)                  |  | 6 ชั่วโมง 4 นาที                 |
| ของมาถึง จนถึงได้รับการส่งมอบ (0409)                 | 4 ชั่วโมง 44 นาที  | 6 ชั่วโมง 18 นาที                |

## 2) การปฏิบัติพิธีการศุลกากรขาออก

### 2.1) จำนวนแบบสอบถาม

คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามตามแต่ละใบขนสินค้าขาออกในรูปแบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (Excel) ประกอบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ในระหว่างวันที่ 14 - 20 กรกฎาคม 2568 เป็นระยะเวลา 7 วัน ในสภาพแวดล้อมที่มีการทำงานตามปกติวิสัย โดยมีการจัดเก็บข้อมูลจาก Google Form สำหรับใบขนสินค้าขาออก ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจำนวน 100 ตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรเพียงอย่างเดียว สำหรับใบขนสินค้าขาออก ยกเว้นการตรวจ 400 ตัวอย่าง

### 2.2) ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก

ในการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบกจะวัดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรมของพิธีการส่งออก นับตั้งแต่ของมาถึงอารักขาของศุลกากร จนกระทั่งสินค้าออกจากราชอาณาจักร (Actual Date & Actual Time) ดังตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก

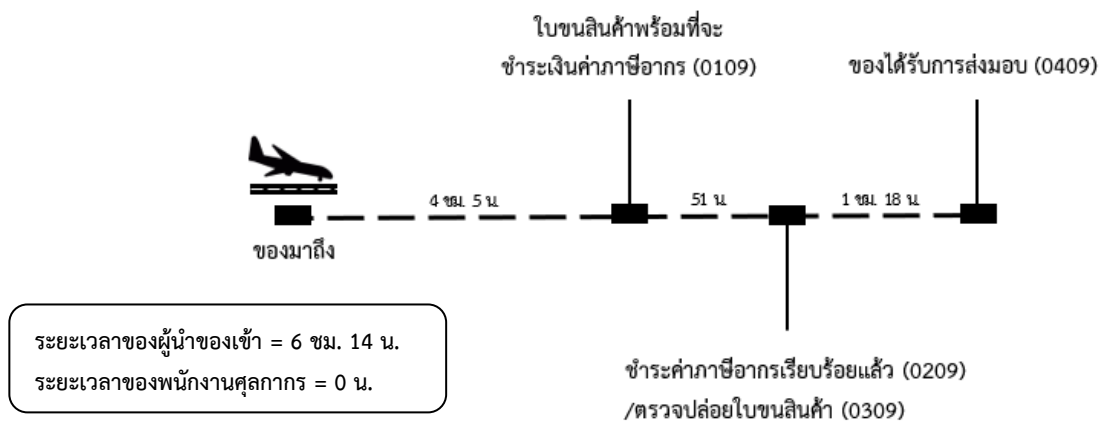
| กิจกรรม  | ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในแต่ละกระบวนการ<br>(ต่อใบอนุญาต 1 ฉบับ) |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | ประเภทของใบอนุญาตขาออก                                       |                                  |
|  | ยกเว้นการตรวจ  | ให้เปิดตรวจ/<br>พบพนักงานศุลกากร |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109)               | - 20 ชั่วโมง 56 นาที   | - 18 ชั่วโมง 25 นาที             |
| ของมาถึง จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209)                |  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301)               |  |                                  |
| ของมาถึง จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า                |  | 1 นาที                           |
| ของมาถึง จนถึงเริ่มตรวจสินค้า                                    |  | 9 นาที                           |
| ของมาถึง จนถึงตรวจสินค้าเสร็จ                                    |  | 21 นาที                          |
| ของมาถึง จนถึงพร้อมรับบรรทุก (0309)                              |  | 22 นาที                          |
| ของมาถึง จนถึงออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) | 25 นาที  | 33 นาที                          |

## 4.2 ผลการศึกษาการจัดเก็บระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าในรูปแบบแสดงช่วงเวลา

### 4.2.1 สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

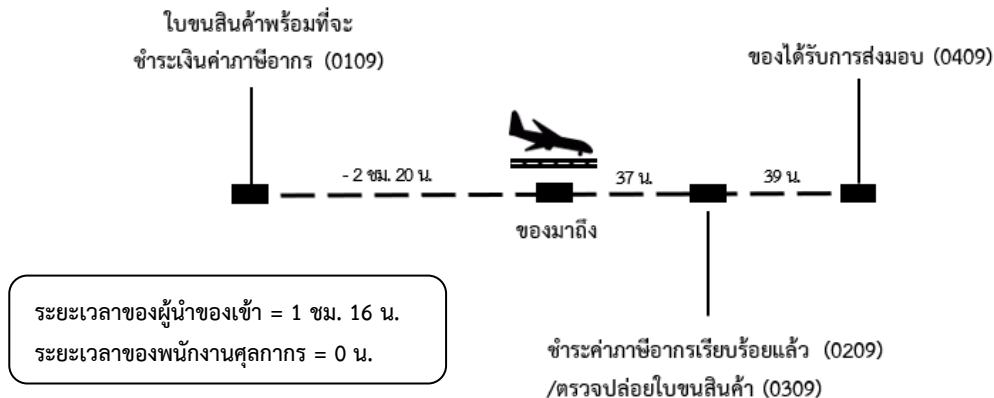
#### 1) พิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ

รูปที่ 4.1 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ สสภ.



จากรูปที่ 4.1 แสดงให้เห็นว่า ตัวแทนอากาศยานจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และเมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 4 ชั่วโมง 5 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบอนุญาตขาเข้า สถานะใบอนุญาตพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร และติดต่อเพื่อชำระค่าภาษีอากรกับกรม ฯ หรือชำระเงินผ่านธนาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ใช้เวลาเฉลี่ย 51 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้า จะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 18 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานของใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ยทั้งหมด 6 ชั่วโมง 14 นาที

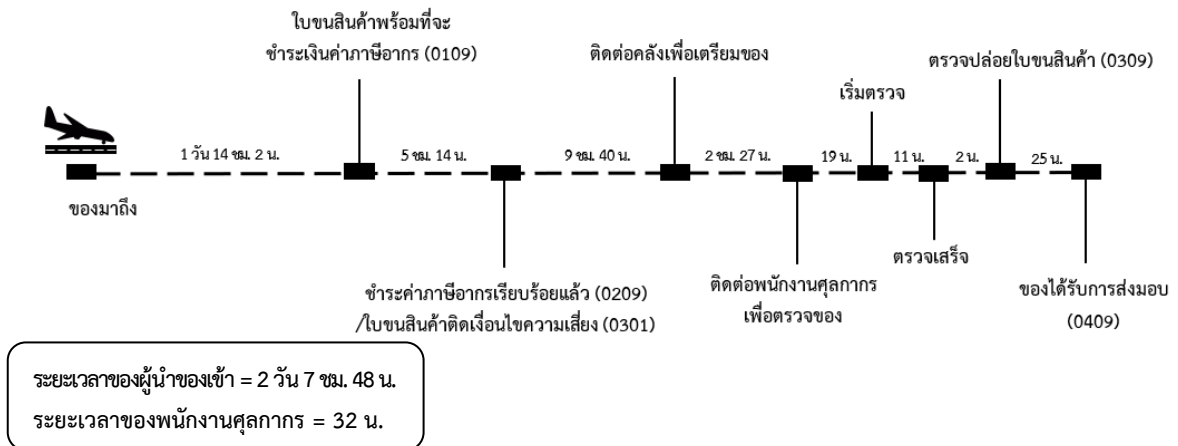
รูปที่ 4.2 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing ณ สสภ.



จากรูปที่ 4.2 แสดงให้เห็นว่า ตัวแทนอากาศยานจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าก่อนสินค้าเดินทางมาถึงราชอาณาจักร สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร ระยะเวลาเฉลี่ย - 2 ชั่วโมง 20 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อเพื่อชำระค่าภาษีอากรกับกรม ฯ หรือชำระเงินผ่านธนาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากของมาถึงแล้ว 37 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอารักขาศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 39 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานของใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival Processing ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 16 นาที

2) พิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

รูปที่ 4.3 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.

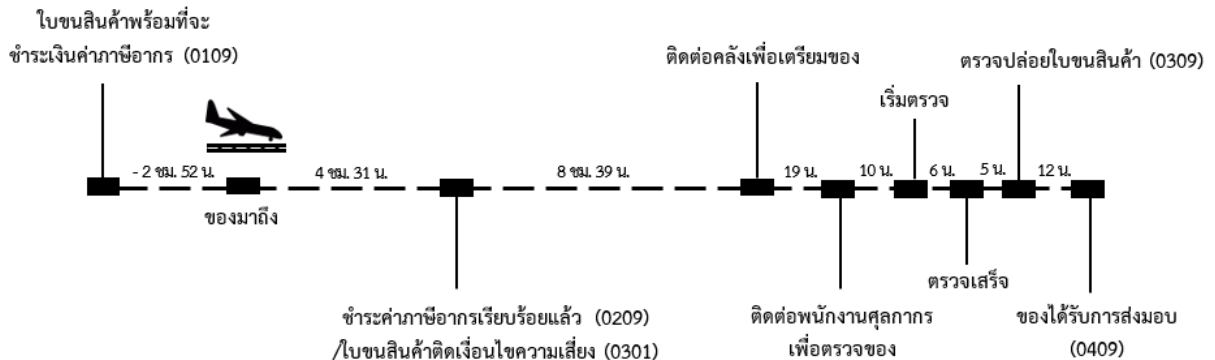


จากรูปที่ 4.3 ตัวแทนอากาศยานจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และเมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 วัน 14 ชั่วโมง 2 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าขาเข้า สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกับกรมศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง ระยะเวลาเฉลี่ย 5 ชั่วโมง 14 นาที ผู้นำของเข้าจะติดต่อกับคลังสินค้าเพื่อเตรียมสินค้า ซึ่งคลังสินค้าจะใช้เวลาในการเตรียมสินค้าเฉลี่ยที่ 9 ชั่วโมง 40 นาที หลังจากเตรียมสินค้าเสร็จแล้วเป็นระยะเวลา 2 ชั่วโมง 27 นาที ผู้นำของเข้าจะมาติดต่อกับพนักงานศุลกากร

เพื่อทำการตรวจสินค้า โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยในการรอคอยเพื่อตรวจสินค้า 19 นาที ระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจสินค้า 11 นาที และระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจปล่อยสินค้าในระบบ 2 นาที หลังจากตรวจปล่อยสินค้าแล้วผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 25 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 2 วัน 7 ชั่วโมง 48 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 32 นาที

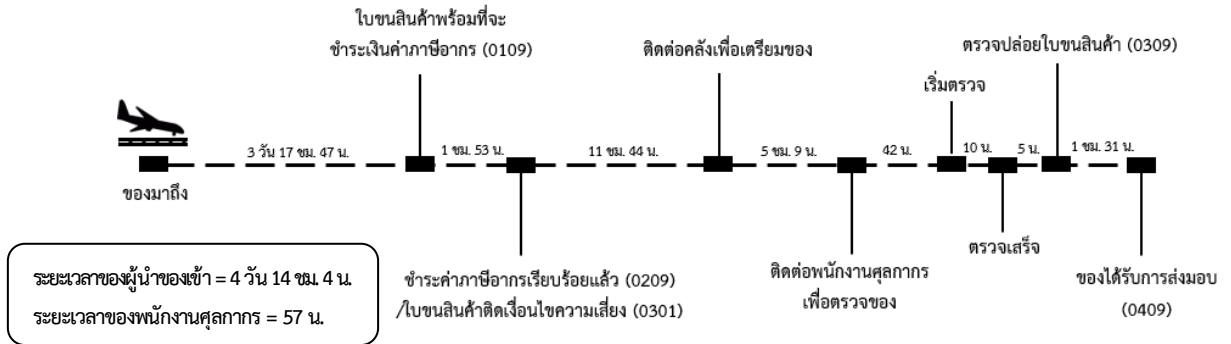
#### รูปที่ 4.4 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ

Pre - Arrival Processing ณ สสภ.



จากรูปที่ 4.4 ตัวแทนอากาศยานจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าก่อนสินค้าเดินทางมาถึงราชอาณาจักร สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร ระยะเวลาเฉลี่ย - 2 ชั่วโมง 52 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกรมศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง ภายหลังจากของมาถึง ระยะเวลาเฉลี่ย 4 ชั่วโมง 31 นาที ผู้นำของเข้าจะติดต่อกับคลังสินค้าเพื่อเตรียมสินค้า ซึ่งคลังสินค้าจะใช้เวลาในการเตรียมสินค้าเฉลี่ยที่ 8 ชั่วโมง 39 นาที หลังจากเตรียมสินค้าเสร็จแล้วเป็นระยะเวลา 19 นาที ผู้นำของเข้าจะมาติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสินค้า โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยในการรอคอยเพื่อตรวจสินค้า 10 นาที ระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจสินค้า 6 นาที และระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจปล่อยสินค้าในระบบ 5 นาที หลังจากตรวจปล่อยสินค้าแล้วผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 12 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ Pre - Arrival Processing ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 13 ชั่วโมง 41 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 21 นาที

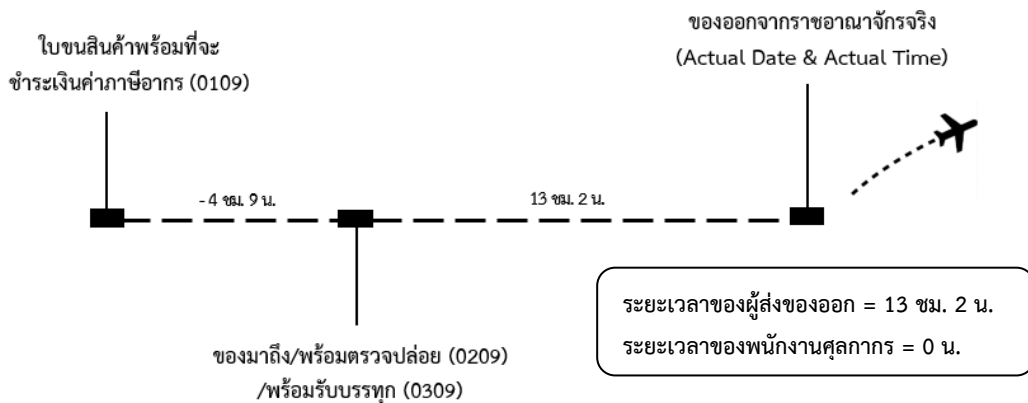
**รูปที่ 4.5** กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.



จากรูปที่ 4.5 ตัวแทนอากาศยานจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และเมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 3 วัน 17 ชั่วโมง 47 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าขาเข้า สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกองศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง ระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 53 นาที ผู้นำของเข้าจะติดต่อกับคลังสินค้าเพื่อเตรียมสินค้า ซึ่งคลังสินค้าจะใช้เวลาในการเตรียมสินค้าเฉลี่ย 11 ชั่วโมง 44 นาที หลังจากเตรียมสินค้าเสร็จแล้วเป็นระยะเวลา 5 ชั่วโมง 9 นาที ผู้นำของเข้าจะมาติดต่อกับพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสินค้า โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยในการรอคอยเพื่อตรวจสินค้า 42 นาที ระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจสินค้า 10 นาที และระยะเวลาเฉลี่ยในการตรวจปล่อยสินค้าในระบบ 5 นาที หลังจากตรวจปล่อยสินค้าแล้วผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 31 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางอากาศยานของใบขนสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 4 วัน 14 ชั่วโมง 4 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 57 นาที

**3) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ**

**รูปที่ 4.6** กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ สสภ.

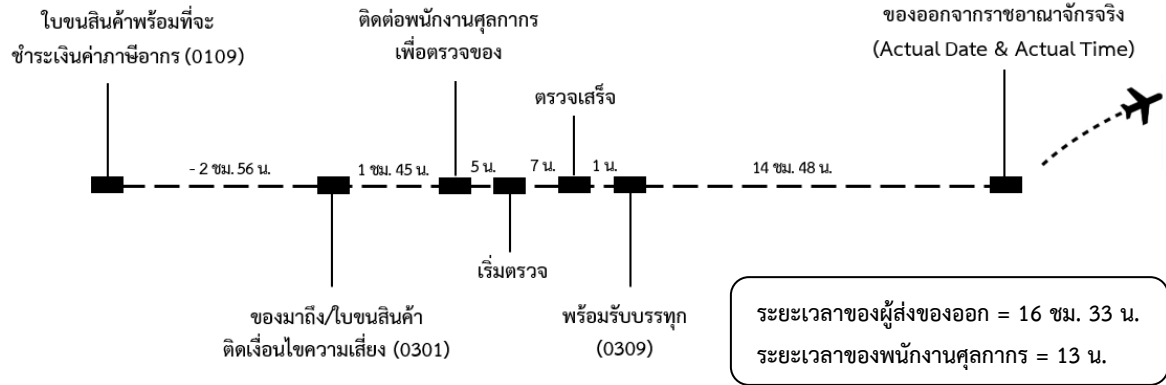


จากรูปที่ 4.6 ผู้ส่งของออกจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนที่ของมาถึงสนามบินเฉลี่ย - 4 ชั่วโมง 9 นาที เมื่อของมาถึงสนามบินแล้ว ผู้ส่งของออกจะดำเนินการชำระภาษีอากร ตัดใบกำกับการขนย้าย (0209) และปล่อยสินค้า (0309) หลังจากนั้น ใช้ระยะเวลาเฉลี่ย

13 ชั่วโมง 2 นาที ก่อนของออกจากท่าเรือจริง ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยานของใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ ผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 13 ชั่วโมง 2 นาที

4) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

รูปที่ 4.7 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.

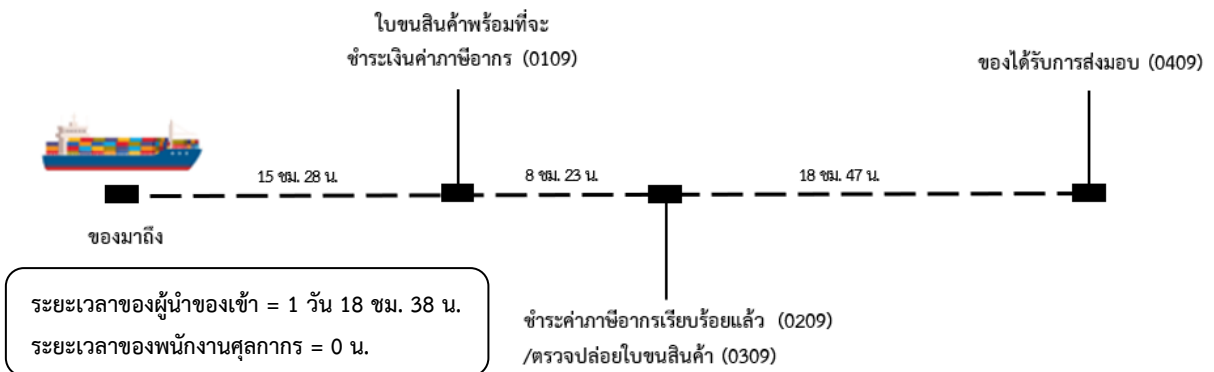


จากรูปที่ 4.7 ผู้นำของออกจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนที่ของมาถึงสนามบินเฉลี่ย - 2 ชั่วโมง 56 นาที เมื่อของมาถึงสนามบินแล้ว ผู้ส่งของออกจะมาพบพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตัดใบกำกับการณ์ขนย้าย ชำระภาษี (0209) และหลังจากนั้น 1 ชั่วโมง 45 นาที ผู้ส่งของออกจะไปพบพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า โดยระยะเวลารอคอยเพื่อพบพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 5 นาที และพนักงานศุลกากรจะใช้เวลาในการตรวจสินค้ารวมทั้งตรวจปล่อยในระบบเฉลี่ยที่ 8 นาที หลังจากการตรวจสินค้าเสร็จแล้ว 14 ชั่วโมง 48 นาที ของจึงออกจากท่าเรือจริงเพื่อส่งออกไป ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางอากาศยานของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 16 ชั่วโมง 33 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 13 นาที

4.2.2 สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

1) วิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ

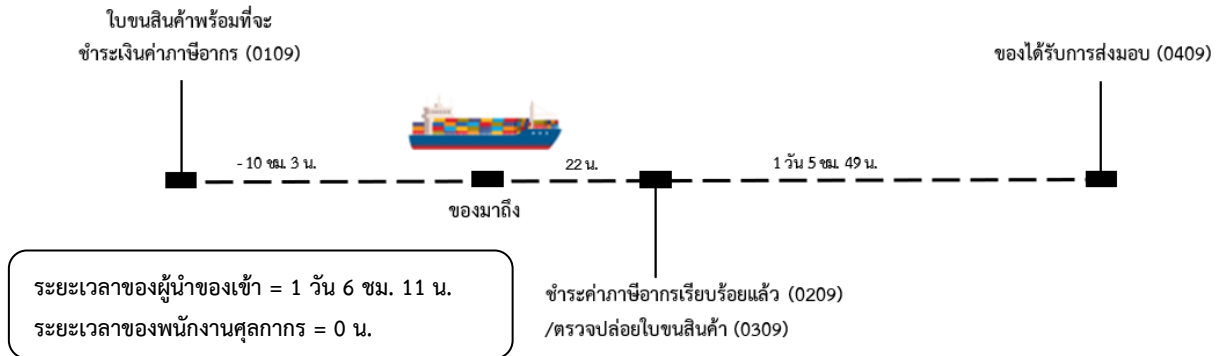
รูปที่ 4.8 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ สทพ.



จากรูปที่ 4.8 พบว่า ตัวแทนเรือจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และเมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 15 ชั่วโมง 28 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้า สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร และติดต่อเพื่อชำระค่าภาษีกับกรมฯ หรือชำระเงินผ่านธนาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากนั้นแล้ว 8 ชั่วโมง 23 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 18 ชั่วโมง 47 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือของใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจ ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 1 วัน 18 ชั่วโมง 38 นาที

รูปที่ 4.9 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ แบบ Pre - Arrival

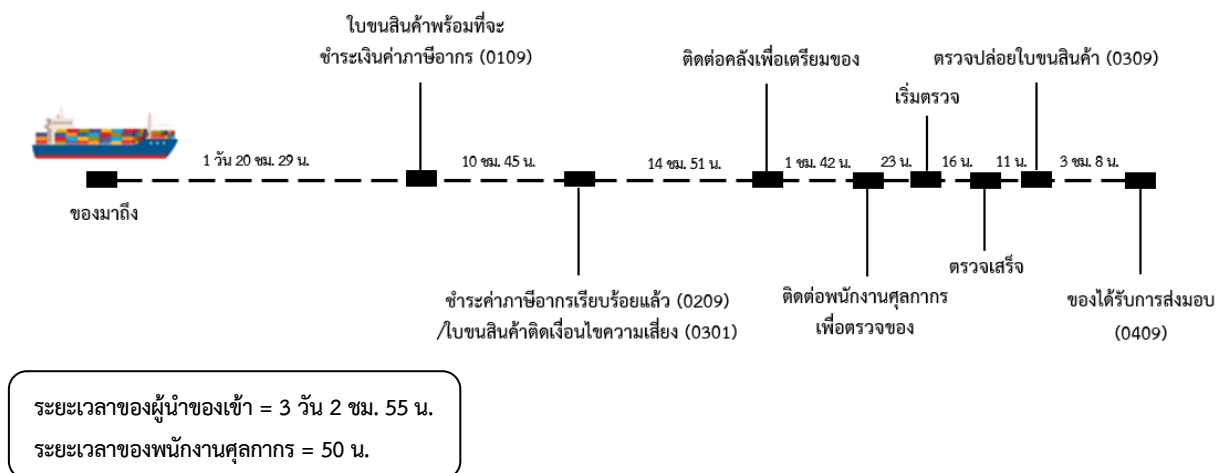
Processing ณ สทพ.



จากรูปที่ 4.9 แสดงให้เห็นว่า ตัวแทนเรือจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าก่อนสินค้าเดินทางมาถึงราชอาณาจักร สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร ระยะเวลาเฉลี่ย - 10 ชั่วโมง 3 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อเพื่อชำระค่าภาษีกับกรมฯ หรือชำระเงินผ่านธนาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากของมาถึงแล้ว ระยะเวลาเฉลี่ย 22 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอาคารศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 วัน 5 ชั่วโมง 49 นาที ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือของใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจแบบ Pre - Arrival Processing ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 1 วัน 6 ชั่วโมง 11 นาที

2) พิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

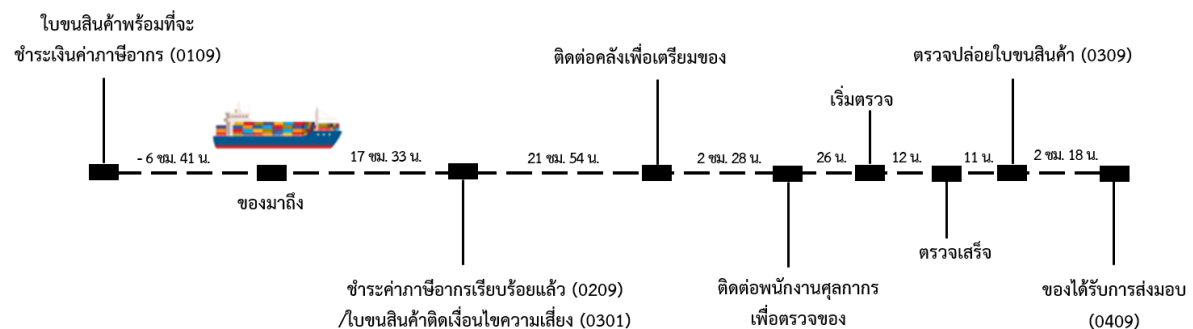
รูปที่ 4.10 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทพ.



จากรูปที่ 4.10 พบว่า ตัวแทนเรือจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และเมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 วัน 20 ชั่วโมง 29 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้า สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกรมศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง ระยะเวลาเฉลี่ย 10 ชั่วโมง 45 นาที ผู้นำของเข้าจะติดต่อกำลังสินค้าเพื่อเตรียมสินค้าภายในระยะเวลาเฉลี่ย 14 ชั่วโมง 51 นาที และหลังจากกำลังสินค้าเตรียมสินค้าเสร็จเป็นระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 42 นาที ผู้นำของเข้าจะมาติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสินค้า ซึ่งหากจำนวนงานมีปริมาณมากจะทำให้มีช่วงระยะเวลารอเพื่อตรวจสินค้า โดยผลการศึกษา พบว่า ระยะเวลาในการรอคอยเพื่อตรวจสินค้ามีระยะเวลาเฉลี่ย 23 นาที เมื่อพนักงานศุลกากรเริ่มตรวจสินค้า พนักงานศุลกากรจะใช้ระยะเวลาในการตรวจสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 16 นาที จากนั้นจะทำการบันทึกปล่อยสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ยเท่ากับ 11 นาที และผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอารักขาของศุลกากรภายใน 3 ชั่วโมง 8 นาที หลังจากการตรวจปล่อยสินค้าเสร็จ ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 3 วัน 2 ชั่วโมง 55 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 50 นาที

#### รูปที่ 4.11 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ

Pre - Arrival Processing ณ สทบ.



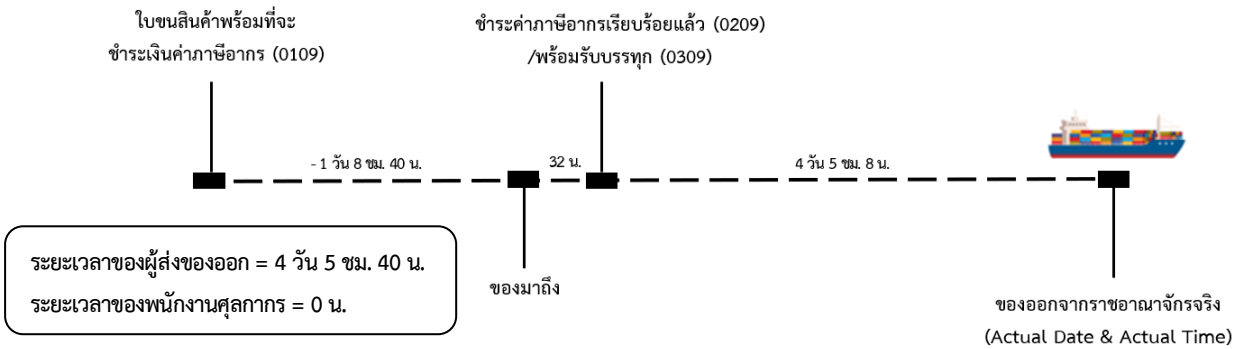
ระยะเวลาของผู้นำของเข้า = 1 วัน 20 ชม. 13 น.

ระยะเวลาของพนักงานศุลกากร = 49 น.

จากรูปที่ 4.11 พบว่า ตัวแทนเรือจะส่งข้อมูล Manifest เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรล่วงหน้าก่อนของมาถึง และผู้นำของเข้าจะจัดทำใบขนสินค้าก่อนสินค้าเดินทางมาถึงราชอาณาจักร สถานะใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร ระยะเวลาเฉลี่ย - 6 ชั่วโมง 41 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกรมศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง ภายหลังจากของมาถึง ระยะเวลาเฉลี่ย 17 ชั่วโมง 33 นาที ผู้นำของเข้าจะติดต่อกำลังสินค้าเพื่อเตรียมสินค้าภายในระยะเวลาเฉลี่ย 21 ชั่วโมง 54 นาที และหลังจากกำลังสินค้าเตรียมสินค้าเสร็จเป็นระยะเวลาเฉลี่ย 2 ชั่วโมง 28 นาที ผู้นำของเข้าจะมาติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสินค้า ระยะเวลาในการรอคอยเพื่อตรวจสินค้ามีระยะเวลาเฉลี่ย 26 นาที เมื่อพนักงานศุลกากรเริ่มตรวจสินค้า พนักงานศุลกากรจะใช้ระยะเวลาในการตรวจสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 12 นาที จากนั้นพนักงานศุลกากรจะทำการบันทึกปล่อยสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ยเท่ากับ 11 นาที และผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอารักขาของศุลกากรภายใน 2 ชั่วโมง 18 นาที หลังจากการตรวจปล่อยสินค้าเสร็จ ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ Pre - Arrival Processing ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 1 วัน 20 ชั่วโมง 13 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 49 นาที

3) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ

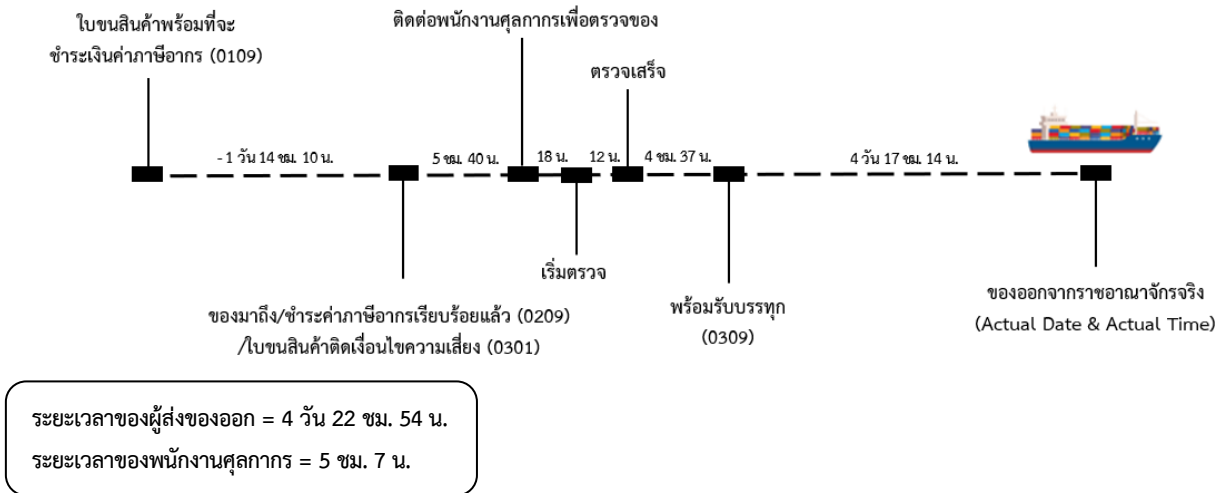
รูปที่ 4.12 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ สทบ.



จากรูปที่ 4.12 ผู้นำของออกจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรล่วงหน้าก่อนที่ของมาถึงท่าเรือเฉลี่ย -1 วัน 8 ชั่วโมง 40 นาที เมื่อของมาถึงท่าเรือแล้วผู้ส่งออกจะพบ พนักงานศุลกากรเพื่อทำการตัดใบกำกับการณ์ขนย้ายและจะนำสินค้าไปส่งมอบให้กับคลังสินค้า ระยะเวลาเฉลี่ย 32 นาที หลังจากนั้น ผู้ส่งของออกจะนำสินค้าไปส่งมอบให้กับคลังสินค้า สินค้าที่ถูกส่งมอบแล้วจะอยู่ในคลังสินค้าเป็นระยะเวลาเฉลี่ย 4 วัน 5 ชั่วโมง 8 นาที ก่อนที่จะบรรทุกขึ้นเรือเพื่อส่งออกต่อไป ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือของใบขนสินค้า ยกเว้นการตรวจ ผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 4 วัน 5 ชั่วโมง 40 นาที

4) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

รูปที่ 4.13 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทบ.



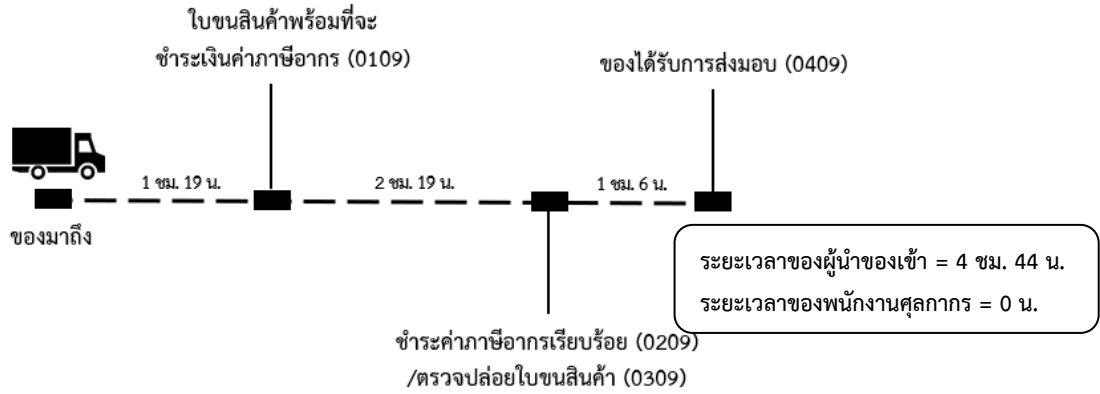
จากรูปที่ 4.13 ผู้ส่งของออกจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรล่วงหน้าก่อนที่ของมาถึงท่าเรือเฉลี่ย -1 วัน 14 ชั่วโมง 10 นาที เมื่อของมาถึงท่าเรือแล้วเป็นระยะเวลา 5 ชั่วโมง 40 นาที ผู้ส่งของออกจะติดต่อรับบัตรคิวเพื่อนำสินค้ามาซึ่งนำหนักที่หน่วยเอกซเรย์ของกรมศุลกากรหลังจากนั้น 18 นาที สินค้าจะถูกนำเข้าไปยังเครื่องเอกซเรย์ โดยการเอกซเรย์ จะใช้เวลาประมาณ 12 นาที ซึ่งเมื่อเอกซเรย์เสร็จพนักงานศุลกากรจะนำภาพที่ได้มาวิเคราะห์และตรวจปล่อยสินค้าภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมง 37 นาที หลังจากนั้น 4 วัน 17 ชั่วโมง 14 นาที ของจะออกจากราชาอาณาจักรเพื่อส่งออกต่อไป ทั้งนี้ กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือของใบขนสินค้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน

ศุลกากร ผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 4 วัน 22 ชั่วโมง 54 นาที และกรมศุลกากรใช้เวลาดำเนินการเฉลี่ย 5 ชั่วโมง 7 นาที

4.2.3 ด้านศุลกากรนครพนม

1) วิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบอนุญาตสินค้ายกเว้นการตรวจ

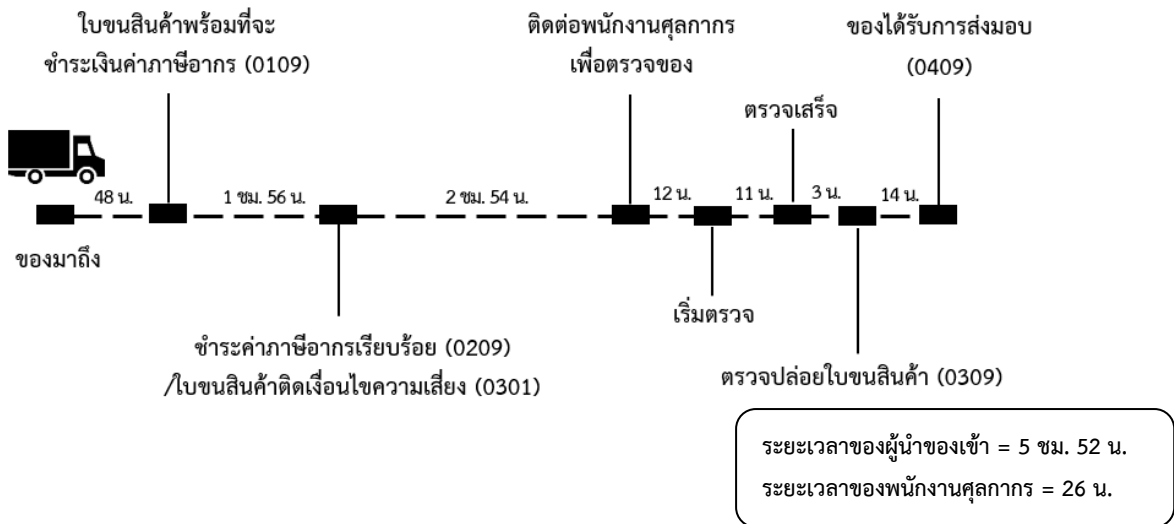
รูปที่ 4.14 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ ดนพ.



จากรูปที่ 4.14 พบว่า เมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้วภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 19 นาที ผู้นำของเข้าจะจัดทำใบอนุญาต สถานะใบอนุญาตพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อเพื่อชำระค่าภาษีกับกรมฯ หรือชำระเงินผ่านธนาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากของมาถึงแล้ว 2 ชั่วโมง 19 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะมารับของออกจากอารักขาศุลกากรภายในระยะเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 6 นาที ทั้งนี้ ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบกของใบอนุญาต ยกเว้นการตรวจ ผู้นำของเข้าใช้เวลาดำเนินการนับแต่ของมาถึงด่านพรมแดน ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 4 ชั่วโมง 44 นาที

2) วิธีการศุลกากรนำเข้า กรณีใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

รูปที่ 4.15 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ ดนพ.

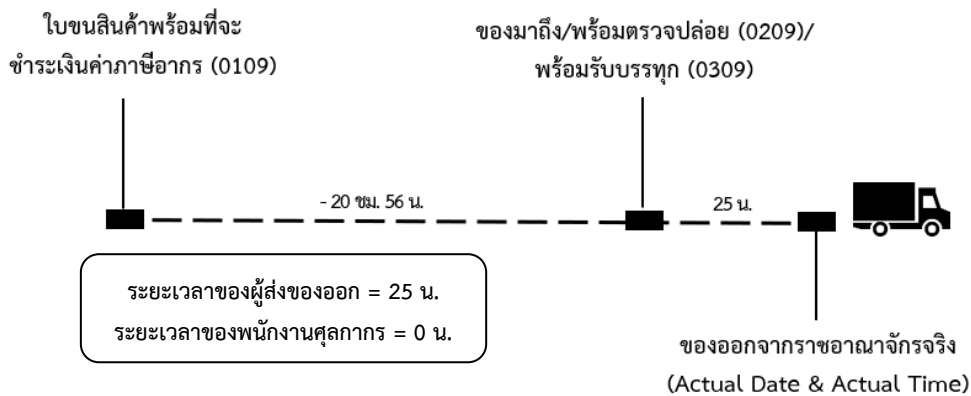


จากรูปที่ 4.15 พบว่า เมื่อของมาถึงราชอาณาจักรแล้ว ผู้นำของเข้าจะส่งข้อมูลใบอนุญาต ภายในระยะเวลาเฉลี่ย 48 นาที หลังจากนั้นผู้นำของเข้าจะติดต่อกรมศุลกากรเพื่อชำระภาษีและใบอนุญาตติดเงื่อนไขความเสี่ยง ภายหลังจากของมาถึง 1 ชั่วโมง 56 นาที หลังจากนั้น ผู้นำของเข้าจะติดต่อ

พนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจของ ระยะเวลาเฉลี่ย 2 ชั่วโมง 54 นาที และจะต้องรอเวลาเพื่อตรวจสอบสินค้าเฉลี่ย 12 นาที พนักงานศุลกากรใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบสินค้าเฉลี่ย 11 นาที หลังจากนั้นจะทำการบันทึกปล่อยสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรหลังจากตรวจสอบสินค้า 3 นาที และผู้นำของเข้าจะมารับสินค้าออกจากอารักขาของศุลกากรหลังจากการตรวจปล่อยสินค้าเสร็จภายในระยะเวลาเฉลี่ยเท่ากับ 14 นาที ทั้งนี้ ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบกของใบอนุญาตสินค้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรผู้นำของเข้า ใช้เวลาดำเนินการนับแต่ของมาถึงด่านพรมแดน ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 5 ชั่วโมง 52 นาที และกรมศุลกากร ใช้ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 26 นาที

3) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบอนุญาตสินค้ายกเว้นการตรวจ

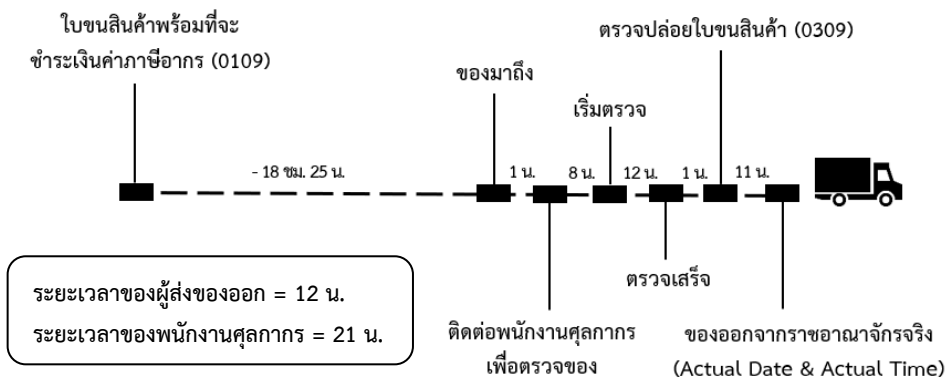
รูปที่ 4.16 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ ดนพ.



จากรูปที่ 4.16 ผู้ส่งของออกจะส่งข้อมูล Manifest และจัดทำใบอนุญาต สถานะใบอนุญาตพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรก่อนเป็นระยะเวลา - 20 ชั่วโมง 56 นาที หลังจากนั้นสินค้าจะออกจากด่านภายในระยะเวลาเฉลี่ย 25 นาที ทั้งนี้ ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบกของใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ ผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการนับแต่ของมาถึงด่านศุลกากรทางบก ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 25 นาที

4) วิธีการศุลกากรส่งออก กรณีใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร

รูปที่ 4.17 กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ ดนพ.



จากรูปที่ 4.17 ผู้ส่งของออกจะส่งข้อมูล Manifest และจัดทำใบอนุญาต สถานะใบอนุญาตพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรก่อน เป็นระยะเวลา - 18 ชั่วโมง 25 นาที

หลังจากนั้นจะดำเนินการติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อปฏิบัติพิธีการศุลกากร ระยะเวลาเฉลี่ย 1 นาที นับแต่ของมาถึงด่านศุลกากรทางบก ผลการศึกษา พบว่า ระยะเวลาในการรอคอยเพื่อตรวจสอบสินค้ามีระยะเวลาเฉลี่ย 8 นาที พนักงานศุลกากรจะใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 12 นาที จากนั้นจะทำการบันทึกปล่อยสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรหลังจากตรวจสอบเสร็จแล้วเฉลี่ย 1 นาที จากนั้น ผู้ส่งของออกจะมารับสินค้าออกจากด่านภายในระยะเวลาเฉลี่ย 11 นาที ทั้งนี้ ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบกของ ใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรผู้ส่งของออกใช้เวลาดำเนินการนับแต่ของมาถึงด่านศุลกากรทางบก ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 12 นาที และกรมศุลกากรใช้ระยะเวลาเฉลี่ยรวม 21 นาที

## บทที่ 5

### อภิปรายผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า

#### 5.1 อภิปรายผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า

##### 5.1.1 วิธีการสุเคราะห์นำเข้า

เมื่อนำผลการศึกษาระยะเวลาดังกล่าวมาจนถึงจนถึงของการได้รับการส่งมอบ (0409) ประจำปี พ.ศ. 2566 มาเปรียบเทียบกับผลการศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2568 ดังตารางที่ 5.1

ตารางที่ 5.1 ระยะเวลาดังกล่าวมาจนถึงจนถึงของการได้รับการส่งมอบแต่ละปี

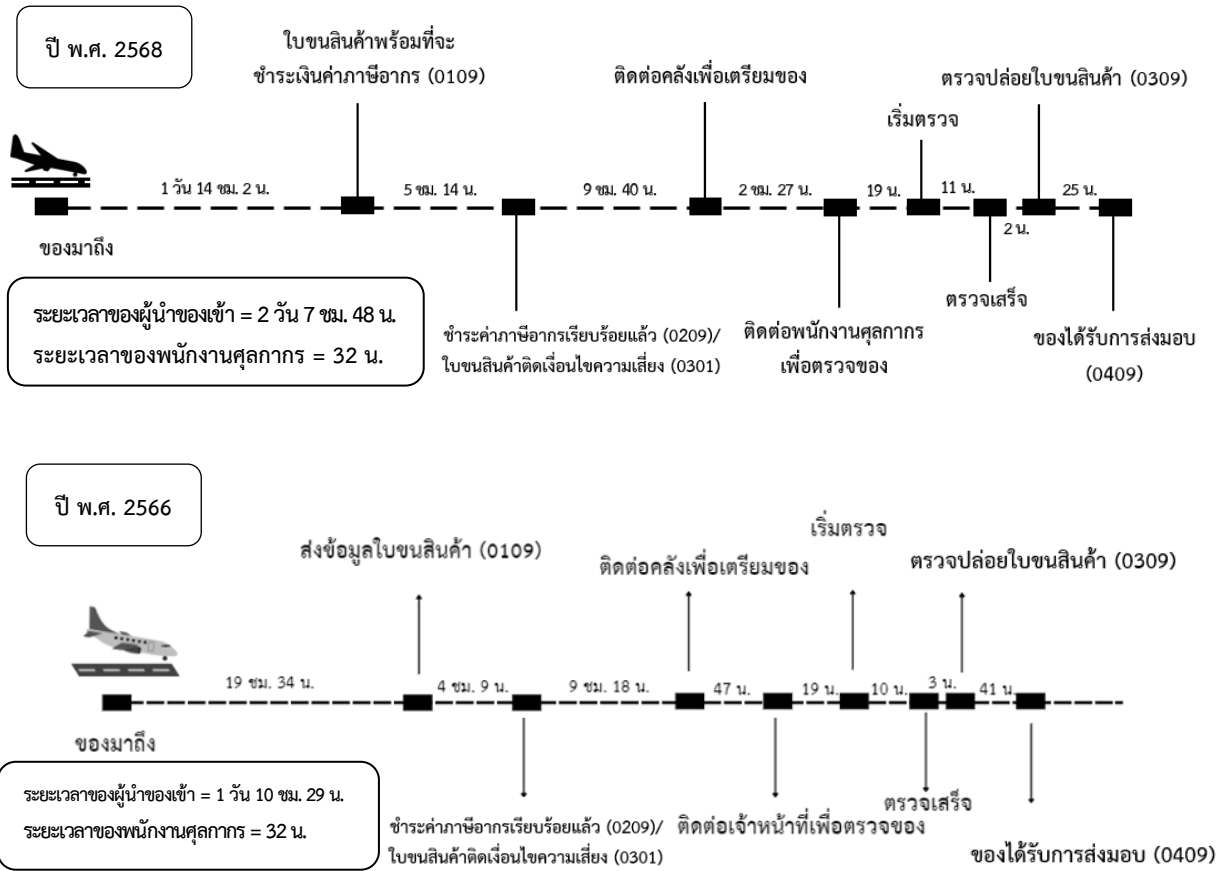
| สถานที่<br>ตรวจปล่อย | ระยะเวลาดังกล่าวมาจนถึงจนถึงของการได้รับการส่งมอบ |                          |                              |                         |
|----------------------|---|--------------------------|------------------------------|-------------------------|
|                      | ประเภทใบอนุญาตสินค้าขาเข้า                        |                          |                              |                         |
|                      | ยกเว้นการตรวจ                                     |                          | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร |                         |
|                      | 2566  | 2568                     | 2566                         | 2568                    |
| สสภ.                 | 7 ชั่วโมง 11 นาที                                 | 6 ชั่วโมง 14 นาที        | 1 วัน 11 ชั่วโมง 1 นาที      | 2 วัน 8 ชั่วโมง 20 นาที |
| สทบ.                 | 1 วัน 21 ชั่วโมง 51 นาที                          | 1 วัน 18 ชั่วโมง 38 นาที | 1 วัน 17 ชั่วโมง 38 นาที     | 3 วัน 3 ชั่วโมง 45 นาที |
| ดสด.                 | 15 ชั่วโมง 3 นาที                                 |                          | 20 ชั่วโมง 50 นาที           |                         |
| دنพ.                 |   | 4 ชั่วโมง 44 นาที        |                              | 6 ชั่วโมง 18 นาที       |

จากตารางที่ 5.1 ในภาพรวมพบว่า ใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจ จะมีระยะเวลาดังกล่าวมาจนถึงจนถึงของการได้รับการส่งมอบ (0409) ของทั้งปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566 น้อยกว่าใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร เนื่องจากใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร มีกระบวนการมากกว่า ทำให้ระยะเวลาเฉลี่ยของใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร มีระยะเวลาเฉลี่ยมากกว่า

ในการศึกษาระยะเวลาดังกล่าวมาจนถึงจนถึงของการได้รับการส่งมอบระหว่าง دنพ. และดสด. ไม่สามารถนำผลมาทำการเปรียบเทียบกันได้ เนื่องจากทั้งสองด้านมีสภาพแวดล้อมและปัจจัยภายนอกที่แตกต่างกันและไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การดำเนินพิธีการศุลกากรทางบก ณ ดสด. ของปี พ.ศ. 2566 ประสบปัญหาการจราจรติดขัด ประกอบกับการปรับปรุงถนน ส่งผลให้ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินพิธีการศุลกากรสูงกว่ามาก ดังนั้น จึงไม่สามารถเปรียบเทียบผลการศึกษาระหว่าง دنพ. ปี พ.ศ. 2568 กับ ดสด. ปี พ.ศ. 2566 ได้

นอกจากนี้ เมื่อเปรียบเทียบภาพรวมปี พ.ศ. 2568 กับปี พ.ศ. 2566 แล้วพบว่าระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าใบขนสินค้ายกเว้นการตรวจมีระยะเวลาเฉลี่ยที่ลดลง และในขณะเดียวกันพบว่า ใบขนสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรมีระยะเวลาเฉลี่ยที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งเมื่อพิจารณาในขั้นตอนที่มีระยะเวลามากพบว่า ระยะเวลาดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนการดำเนินการของผู้นำเข้า

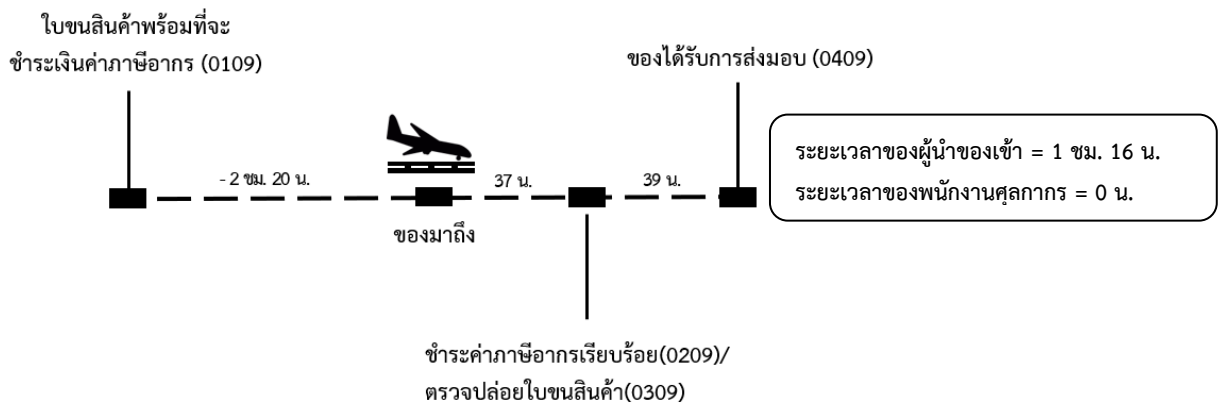
รูปที่ 5.1 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566



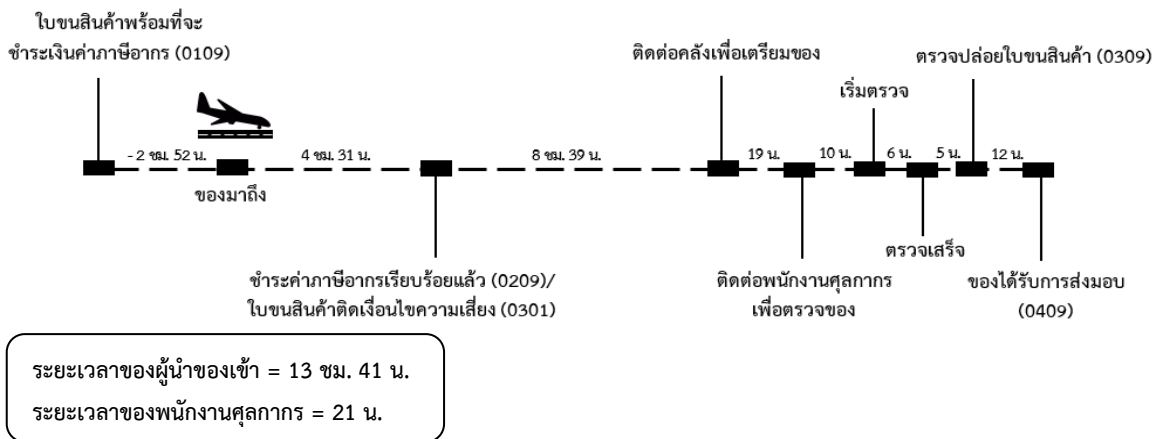
ตัวอย่างการวิเคราะห์ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรทางอากาศยาน ณ สสภ. (รูปที่ 5.1) ตัวแปรหลักที่ทำให้ระยะเวลาตรวจปล่อยสินค้าเพิ่มขึ้น อันมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกของตัวแทน/ผู้นำเข้าที่สมัครใจที่จะใช้ระยะเวลาในกระบวนการดังกล่าว รวมทั้งในกรณีที่สินค้าที่นำเข้าต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากหน่วยงานอื่น มีผลกระทบต่อระยะเวลาการดำเนินการของพิธีการศุลกากร เช่น ผู้ประกอบการคลังสินค้าจะยกเว้นค่าเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า (Free Storage) 48 ชั่วโมง เพื่อให้ผู้นำเข้าได้มีเวลาจัดเตรียมเอกสารหรือทำหนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งตัวแทนในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ตลอดจนรับสินค้าออกจากคลังสินค้า โดยระยะเวลาเฉลี่ยตั้งแต่ของมาถึง จนถึงโบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) ใช้ระยะเวลาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 18 ชั่วโมง 28 นาที โดยปี พ.ศ. 2568 ใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 1 วัน 14 ชั่วโมง 2 นาที ขณะที่ปี พ.ศ. 2566 ใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 19 ชั่วโมง 34 นาที นอกจากนี้ กรณีที่สินค้านำเข้าต้องมีการขออนุมัติ/อนุญาตจากหน่วยงานอื่น เช่น ยารักษาโรค ที่ต้องยื่นขออนุญาต LPI (License per Invoice) ผ่านระบบ e - Submission ก่อนนำเข้าทุกครั้ง หากมิได้ขออนุญาตไว้ก่อนจะต้องยื่นขอผ่านเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) รวมทั้งมีขั้นตอนการพิจารณาความผิดตามกฎหมายก่อนการตรวจปล่อยสินค้า โดยระยะเวลาเฉลี่ยตั้งแต่โบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) จนถึงโบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) ในปี พ.ศ. 2568 ใช้เวลา 5 ชั่วโมง 14 นาที เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 ซึ่งใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 4 ชั่วโมง 9 นาที มีผลต่างเป็นระยะเวลา 1 ชั่วโมง 5 นาที อีกทั้งการติดต่อกำลังสินค้า เพื่อเตรียมของจนถึง การติดต่อนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ ในปี พ.ศ. 2568 ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 27 นาที เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 ซึ่งใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 47 นาที มีผลต่างเป็นระยะเวลา 1 ชั่วโมง 40 นาที ซึ่งมีสาเหตุจากสภาพพื้นที่ของเขตปลอดอากรท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

มิได้อยู่ภายในอาคารเดียวกัน เนื่องจากมีแนวรั้วกันเป็นพื้นที่เขตปลอดอาคาร รวมถึงต้องได้รับอนุญาตจากการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย (ทอท.) ก่อนที่รถยนต์จะเข้ารับสินค้า จึงเป็นเหตุให้ตัวแทนออกของต้องรวบรวมใบขนสินค้าขาเข้าในคราวเดียวกันหลายฉบับ ทั้งนี้ ระยะเวลาตั้งแต่การติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ จนถึงการตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309) เป็นกระบวนการดำเนินการโดยกรมศุลกากร ซึ่งพบว่าใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 32 นาที เท่ากันกับปี พ.ศ. 2566 อย่างไรก็ตาม ในส่วนของระยะเวลาตั้งแต่เริ่มตรวจ จนถึงตรวจเสร็จ ใช้เวลาเฉลี่ย 11 นาที ซึ่งยังคงเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจปล่อย และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

**รูปที่ 5.2** เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ และกรณีแบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สสภ. กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า **ยกเว้นการตรวจ แบบ Pre-Arrival Processing ณ สสภ.**



กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า **ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร แบบ Pre-Arrival Processing ณ สสภ.**



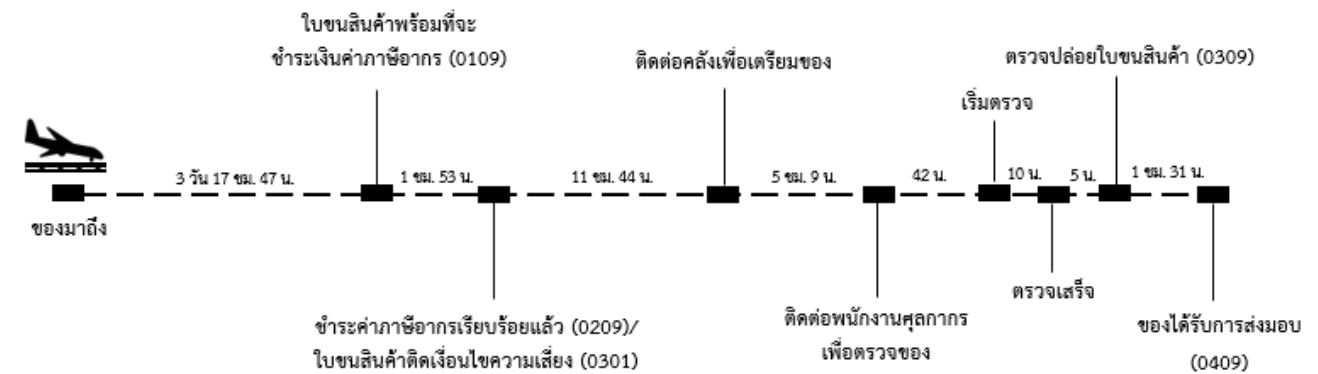
**ตารางที่ 5.2** ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ และกรณีแบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สสภ.

| ประเภทใบขนสินค้า             | ใบขนสินค้าปกติ          | ใบขนสินค้า Pre - Arrival Processing |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| ยกเว้นการตรวจ                | 6 ชั่วโมง 14 นาที       | 1 ชั่วโมง 16 นาที                   |
| ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร | 2 วัน 8 ชั่วโมง 33 นาที | 14 ชั่วโมง 2 นาที                   |

การเปรียบเทียบผลการศึกษาในกรณีปกติกับกรณีแบบ Pre - Arrival Processing สำหรับพิธีการศุลกากรขาเข้าทางอากาศยาน (ดังรูปที่ 5.2 และตารางที่ 5.2) จะเห็นได้ว่าระยะเวลากรณี Pre - Arrival Processing จะมีระยะเวลาที่เร็วอย่างเห็นได้ชัดเมื่อเทียบกับกรณีปกติ สำหรับใบอนุญาตค้ายกเว้นการตรวจกรณีแบบ Pre - Arrival Processing เร็วกว่ากรณีปกติ คิดเป็น 392.1% โดยมีการยื่นใบอนุญาตค้ามาก่อนของมาถึง 2 ชั่วโมง 20 นาที และสำหรับใบอนุญาตค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรแบบ Pre - Arrival Processing เร็วกว่ากรณีปกติ คิดเป็น 294.48% โดยมีการยื่นใบอนุญาตค้ามาก่อน 2 ชั่วโมง 52 นาที และจากการตรวจสอบข้อมูลพบว่าใบอนุญาตค้าแบบ Pre - Arrival Processing ส่วนใหญ่เป็นของนำเข้าเสี่ยงง่าย เช่น เนื้อสัตว์แช่เย็น จึงใช้ระยะเวลาเฉลี่ยลดลงทุกการดำเนินการ หากลงรายละเอียดในแต่ละขั้นตอน จะสังเกตว่าใบอนุญาตค้ากรณีแบบ Pre - Arrival Processing จะมีขั้นตอนอื่น ๆ ที่เร็วกว่ากรณีปกติด้วย ทำให้ภาพรวมกรณีแบบ Pre - Arrival Processing ลดลงอย่างเห็นได้ชัด

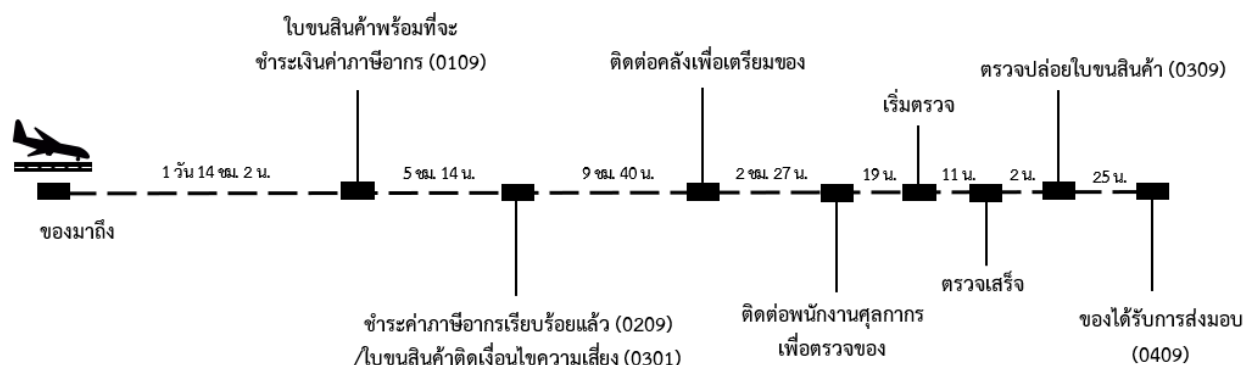
**รูปที่ 5.3** เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) และการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.

**กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.**



ระยะเวลาของผู้นำของเข้า = 4 วัน 14 ชม. 4 น.  
ระยะเวลาของพนักงานศุลกากร = 57 น.

**กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ.**

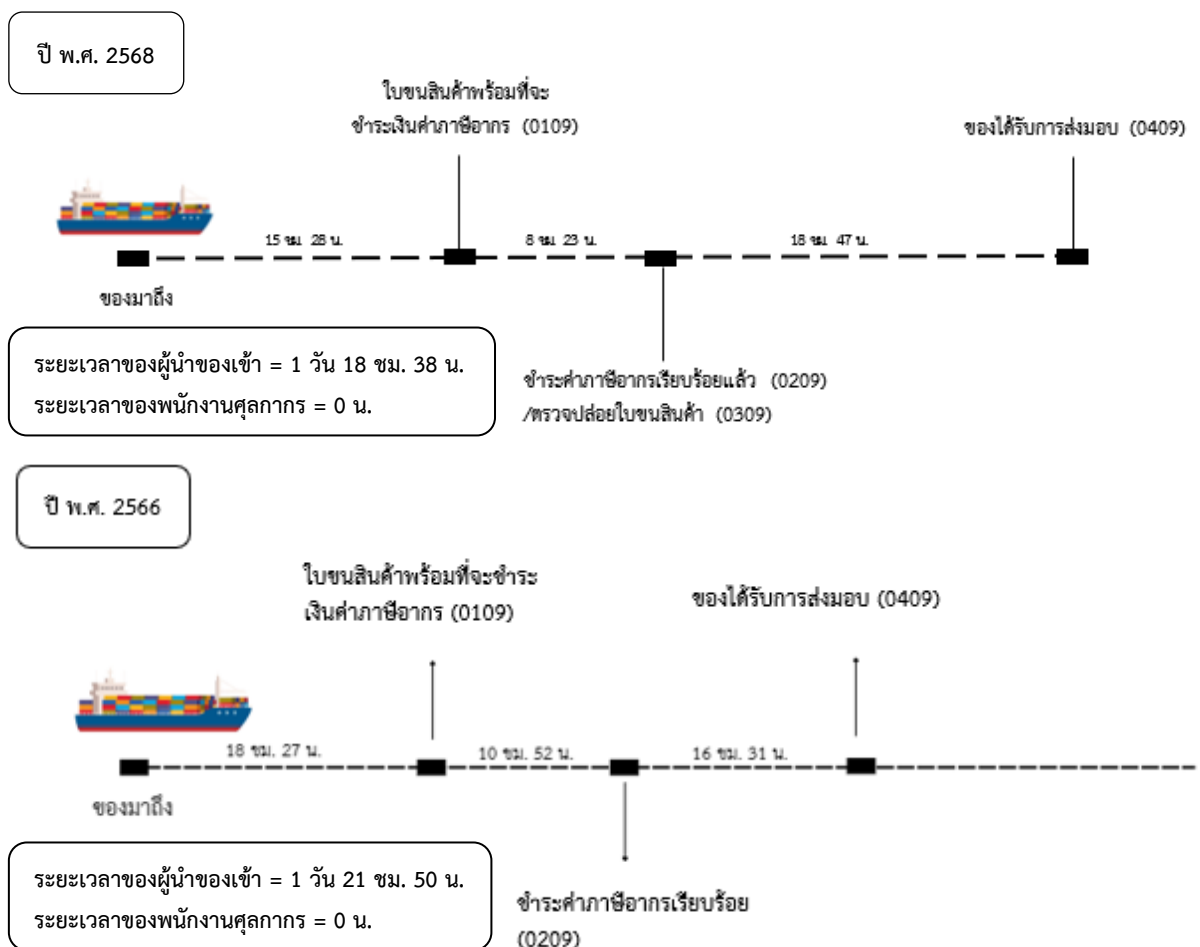


ระยะเวลาของผู้นำของเข้า = 2 วัน 7 ชม. 48 น.  
ระยะเวลาของพนักงานศุลกากร = 32 น.

จากตัวอย่างการวิเคราะห์ผลการศึกษาผลการเปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร และการตรวจปล่อยสินค้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรทางอากาศยาน ณ สสภ. (รูปที่ 5.3) พบว่าการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ระยะเวลาของผู้นำของเข้าใช้เวลาเฉลี่ย 4 วัน 14 ชั่วโมง 4 นาที และระยะเวลาของพนักงานศุลกากร 57 นาที ซึ่งระยะเวลาตั้งแต่เริ่มตรวจ จนถึงตรวจเสร็จ ใช้เวลาเฉลี่ย 10 นาที โดยยังอยู่ในประกันเวลา 30 นาที ซึ่งยังคงเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจปล่อย และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม ในขณะที่การตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรทางอากาศยาน ณ สสภ. ระยะเวลาของผู้นำของเข้าใช้เวลาเฉลี่ย 2 วัน 7 ชั่วโมง 48 นาที และระยะเวลาของพนักงานศุลกากร 32 นาที ตัวแปรหลักที่ทำให้ระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าเร่งด่วน (ประเภทที่ 4) ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร เพิ่มขึ้นจากการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร คือ ระยะเวลาการดำเนินการของผู้นำเข้า เนื่องจากสินค้านำเข้าจำนวนมาก จึงทำให้ตัวแทนออกของเร่งด่วนจัดรอบการจัดเตรียมเอกสาร และเตรียมสินค้าเพื่อขอรับการตรวจปล่อยจากพนักงานศุลกากร และในกรณีที่ต้องอนุมัติ/อนุญาตตามกฎหมายอื่นจะปฏิบัติเช่นเดียวกับสินค้านำเข้าปกติ โดยของเร่งด่วนส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อทางออนไลน์เพื่อใช้เอง ทำให้ผู้นำเข้าไม่ทราบขั้นตอนของการนำเข้าสินค้า การประสานงานระหว่างตัวแทนฯ และผู้นำเข้าต้องใช้อีเมลผ่าน E - mail

รูปที่ 5.4 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ณ สทพ.

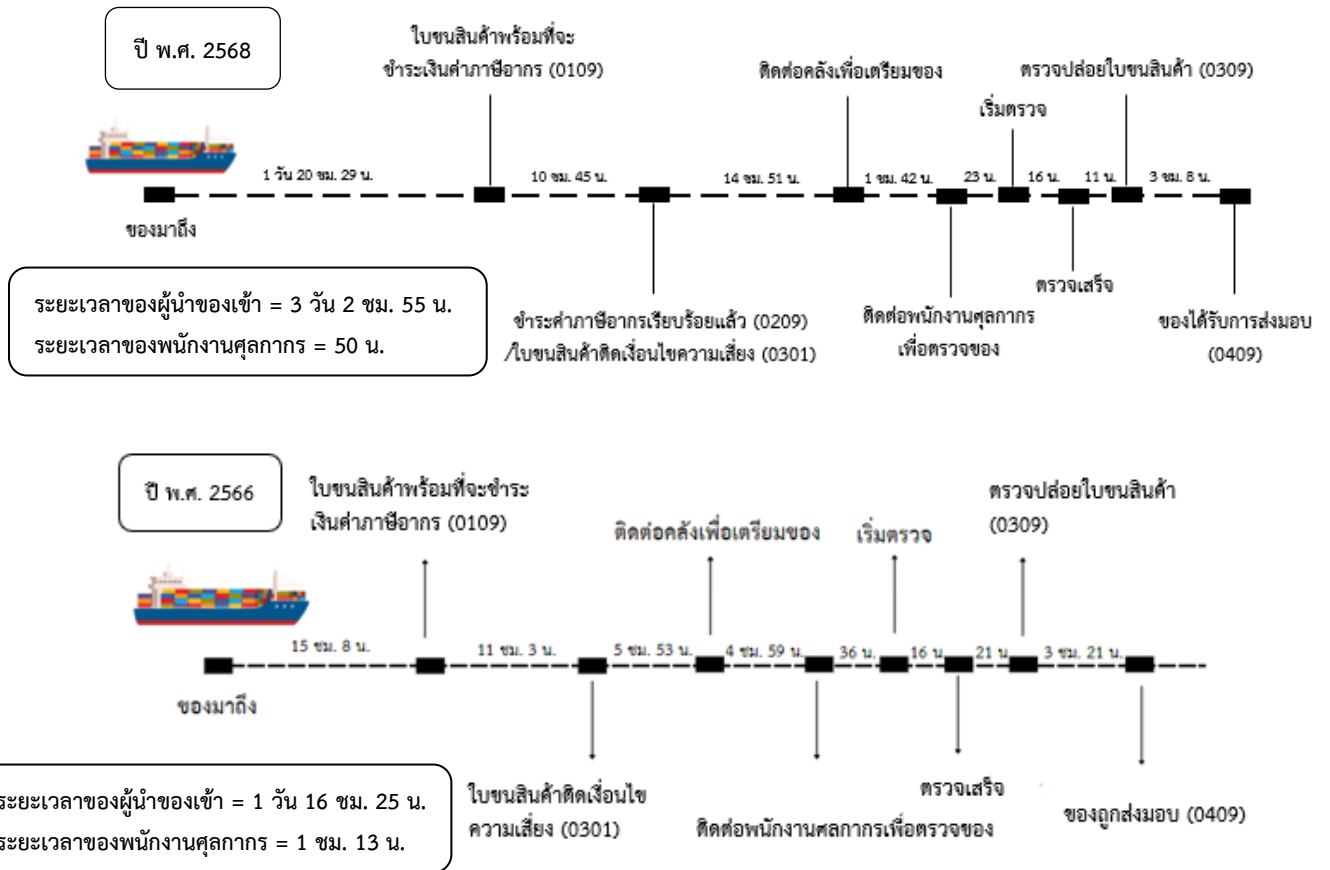
ระหว่าง พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2566



ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือยกเว้นการตรวจ ณ สทพ. (รูปที่ 5.4) จะเปรียบเทียบปี พ.ศ. 2568 และ ปี พ.ศ. 2566 จะสังเกตได้ว่า ในภาพรวมระยะเวลาจะลดลง

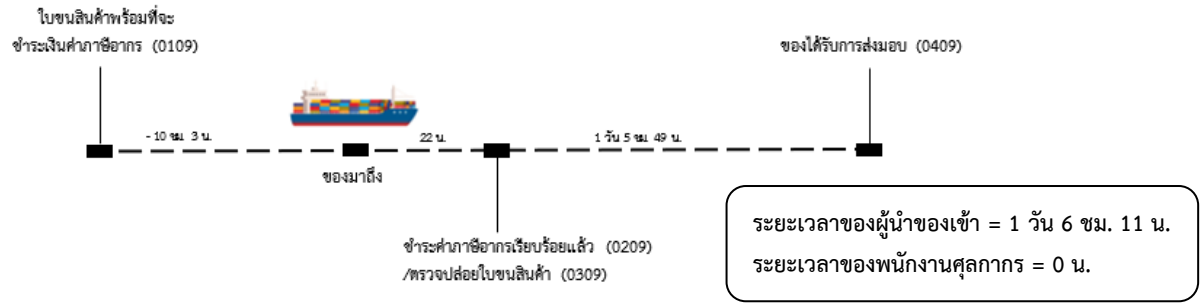
3 ชั่วโมง 13 นาที โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยตั้งแต่ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309) หรือใบขนสินค้าชำระค่าภาษีอากร (0209) จนถึงของได้รับการส่งมอบ (0409) ในปี พ.ศ. 2568 เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 เป็นเวลา 2 ชั่วโมง 16 นาที ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาเฉลี่ยรวม อย่างไรก็ตาม วิธีการนำของเข้ายกเว้นการตรวจเป็นกระบวนการที่ไม่มีการติดต่อพนักงานศุลกากร

**รูปที่ 5.5** เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทพ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566

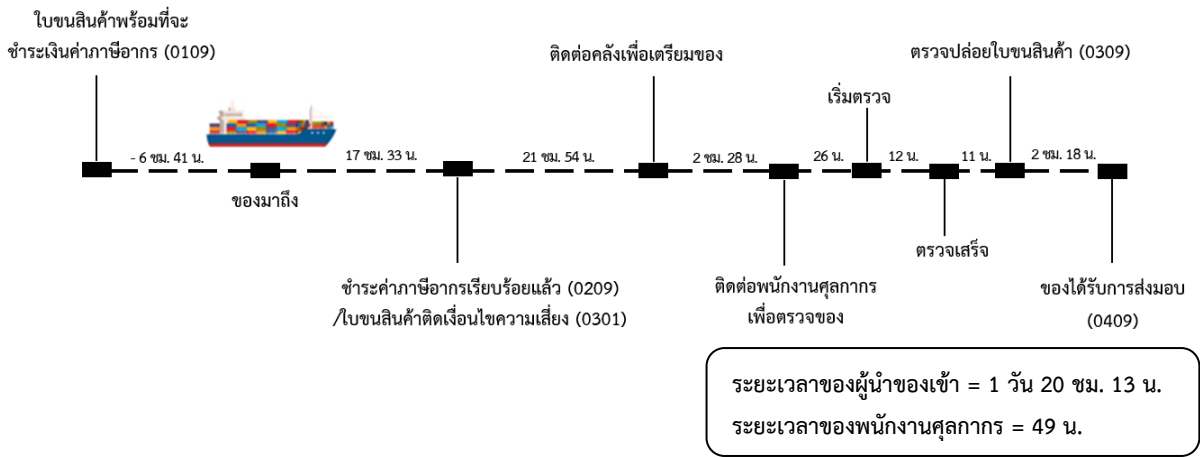


ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางเรือให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทพ. (รูปที่ 5.5) จะสังเกตได้ว่า ระยะเวลาตั้งแต่ของมาถึงจนถึงใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร จากปี พ.ศ. 2566 ใช้ระยะเวลา 15 ชั่วโมง 8 นาที เปรียบเทียบกับ ปี พ.ศ. 2568 ใช้ระยะเวลา 1 วัน 20 ชั่วโมง 29 นาที และกระบวนการที่ใบขนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง จนถึงผู้นำเข้าติดต่อคลังเพื่อเตรียมของ ปี พ.ศ. 2566 ใช้ระยะเวลา 5 ชั่วโมง 53 นาที เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2568 ใช้ระยะเวลา 14 ชั่วโมง 51 นาที ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาโดยรวมของกระบวนการนำเข้า แต่อย่างไรก็ตามกระบวนการดังกล่าวเป็นการดำเนินการโดยผู้นำของเข้า ในส่วนของพนักงานศุลกากร ช่วงระยะเวลาที่ติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสินค้า จนถึงตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309) ใช้ระยะเวลาลดลง จากปี พ.ศ. 2566 ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 13 นาที เป็น 50 นาที ปี พ.ศ. 2568 ในส่วนของกระบวนการเริ่มตรวจจนถึงตรวจเสร็จยังคงอยู่ในประกันเวลา 30 นาที

รูปที่ 5.6 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ และกรณีแบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สทพ. กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ แบบ Pre-Arrival Processing ณ สทพ.



กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทพ



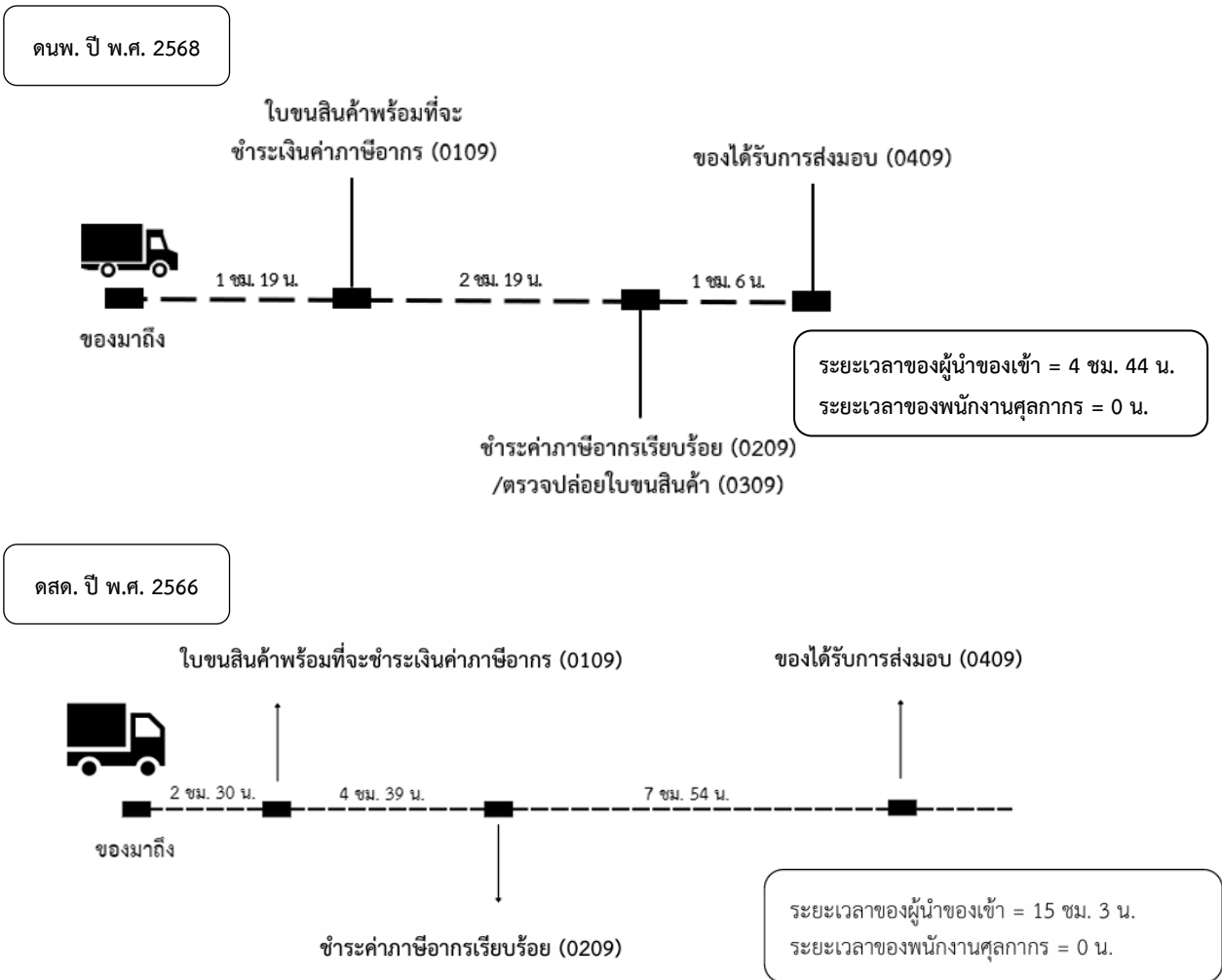
ตารางที่ 5.3 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรในกรณีปกติ และกรณีแบบ Pre - Arrival Processing พ.ศ. 2568 ณ สทพ.

| ประเภทใบอนุญาต               | ใบอนุญาตปกติ             | ใบอนุญาต Pre - Arrival Processing |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| ยกเว้นการตรวจ                | 1 วัน 18 ชั่วโมง 38 นาที | 1 วัน 6 ชั่วโมง 11 นาที           |
| ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร | 3 วัน 3 ชั่วโมง 45 นาที  | 1 วัน 21 ชั่วโมง 2 นาที           |

การเปรียบเทียบผลการศึกษาในกรณีปกติกับ Pre - Arrival Processing สำหรับพิธีการศุลกากรขาเข้าทางเรือ ดังตารางที่ 5.3 ผลการศึกษาพบว่า ระยะเวลาเฉลี่ย กรณี Pre - Arrival Processing จะมีระยะเวลาที่เร็วกว่าเมื่อเทียบกับกรณีปกติ สำหรับใบอนุญาตยกเว้นการตรวจ เร็วกว่ากรณีปกติ ระยะเวลา 12 ชั่วโมง 27 นาที คิดเป็น 41.25% โดยผู้นำเข้ายื่น Manifest และใบอนุญาตก่อนของมาถึง ระยะเวลาเฉลี่ย 10 ชั่วโมง 3 นาที และสำหรับใบอนุญาตให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร เร็วกว่ากรณีปกติ ระยะเวลา 1 วัน 6 ชั่วโมง 43 นาที คิดเป็น 69.70% โดยผู้นำเข้ายื่น Manifest และใบอนุญาตมาก่อน 6 ชั่วโมง 41 นาที โดยระยะเวลาการดำเนินการของผู้นำของเข้าสำหรับใบอนุญาตปกติ ใช้ระยะเวลาค่อนข้างนานกว่าใบอนุญาตแบบ Pre - Arrival Processing โดยเฉพาะระยะเวลาที่ของมาถึงจนถึงใบอนุญาตพร้อมที่จะชำระเงินค่าภาษีอากร (0109) เนื่องจากต้องดำเนินการขอใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ช่วงระยะเวลาการดำเนินการอื่น ๆ ที่ล่าช้าอาจเป็นเหตุมาจากตัวแทนออกของที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้นำของเข้าต้องรอ

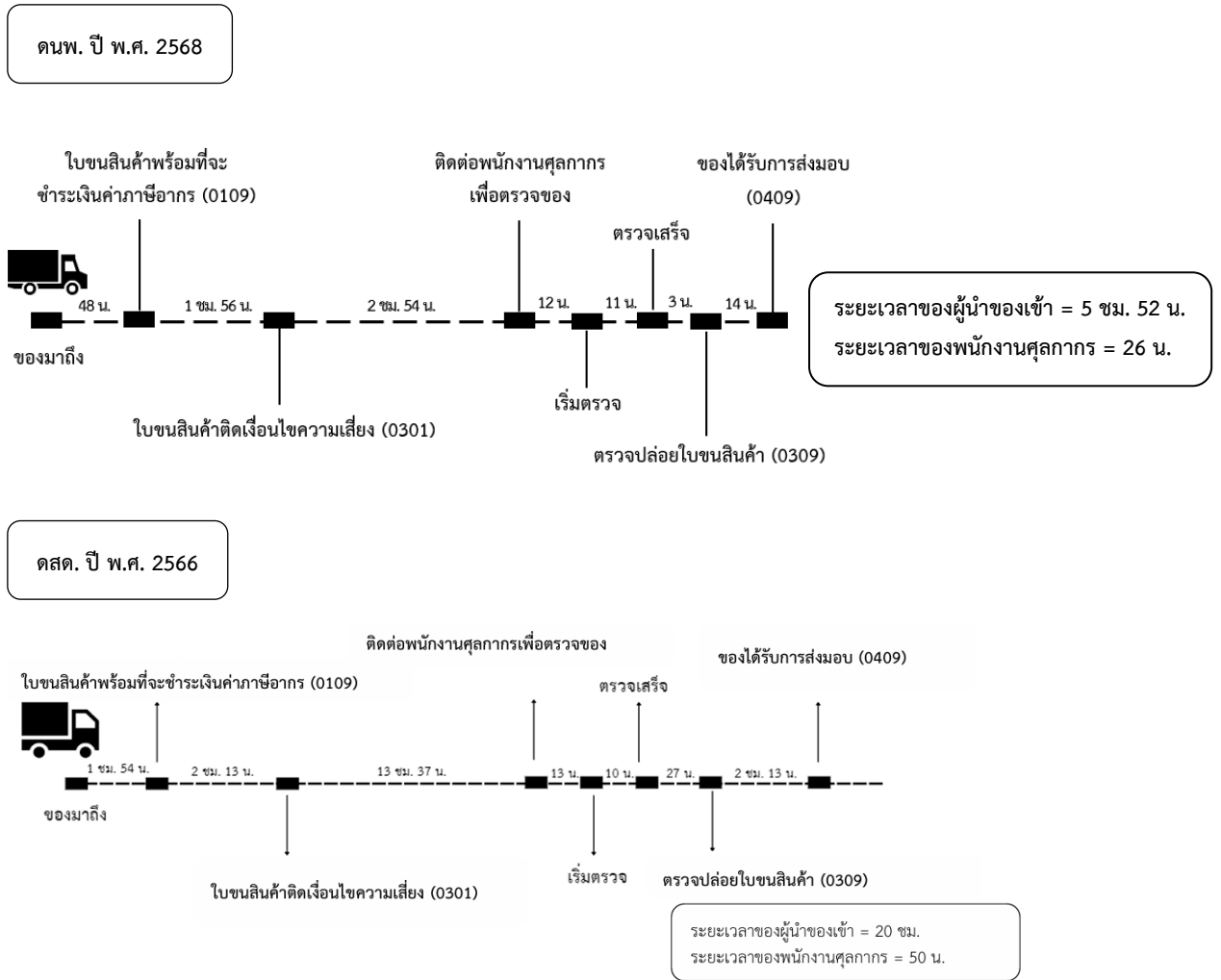
เอกสาร เพื่อนำมายื่นประกอบในการดำเนินพิธีการ อีกทั้งตัวแทนออกของนั้นรับดำเนินพิธีการให้กับผู้นำของเข้าหลายราย ซึ่งของที่ต้องผ่านพิธีการศุลกากรอยู่ต่างท่าตรวจปล่อยจึงต้องใช้เวลาในการเดินทาง กรณีของโรงพักสินค้าในกระบวนการเตรียมของเพื่อนำมาให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจ มีการใช้รถหิ้วลากโดยรถนั้นต้องเข้าคิวเพื่อรอรับตู้คอนเทนเนอร์และนำตู้คอนเทนเนอร์มายังจุดตรวจ ซึ่งใช้เวลานานในการรอคิวเนื่องจากการจราจรภายในเขตท่า ซึ่งหากลงรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนจะสังเกตว่า ไบชนสินค้ากรณี Pre - Arrival Processing จะมีขั้นตอนอื่น ๆ ที่เร็วกว่ากรณีปกติด้วย ทำให้ภาพรวมกรณี Pre - Arrival Processing ลดลงอย่างเห็นได้ชัด

รูปที่ 5.7 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้ายกเว้นการตรวจ ระหว่าง ดนพ. พ.ศ. 2568 และ ดสต พ.ศ. 2566



ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบกยกเว้นการตรวจ ณ ดนพ. (รูปที่ 5.7) จะสังเกตได้ว่า ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการเป็นของผู้นำของเข้าทั้งหมด โดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 4 ชั่วโมง 44 นาที อย่างไรก็ตาม พิธีการนำของเข้ายกเว้นการตรวจเป็นกระบวนการที่ไม่มีการติดต่อพนักงานศุลกากร

รูปที่ 5.8 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ระหว่าง ดนพ. พ.ศ. 2568 และ ดสต พ.ศ. 2566



ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ ดนพ. (รูปที่ 5.8) จะสังเกตได้ว่า ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการส่วนใหญ่เป็นของผู้นำของเข้า โดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 5 ชั่วโมง 52 นาที อย่างไรก็ตาม ในส่วนของระยะเวลาตั้งแต่เริ่มตรวจ จนถึงตรวจเสร็จใช้เวลาเฉลี่ย 11 นาที ซึ่งยังคงเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจปล่อย และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้ การเปรียบเทียบผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าทางบก ระหว่าง ดนพ. และ ดสต. (รูปที่ 5.7 และรูปที่ 5.8) ไม่สามารถนำผลการศึกษามาเปรียบเทียบกันได้ เนื่องจากทั้งสองด้านมีสภาพแวดล้อมและปัจจัยภายนอกที่แตกต่างกันและไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การดำเนินพิธีการศุลกากรทางบก ณ ดสต. ของปี พ.ศ. 2566 มักประสบปัญหาการจราจรติดขัด ประกอบกับการปรับปรุงถนน ส่งผลให้ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินพิธีการศุลกากรสูงกว่ามาก ดังนั้น จึงไม่สามารถเปรียบเทียบผลการศึกษาระหว่าง ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 กับ ดสต. ปี พ.ศ. 2566 ได้

เมื่อจำแนกระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก โดยแบ่งเป็นสองกลุ่ม ได้แก่ ผู้นำของเข้า และศุลกากร จะพบว่าเวลาที่ผู้นำของเข้าใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้า มีระยะเวลาสูงที่สุด โดยแบ่งตามประเภทของไบนสินค้าขาเข้า ยกเว้นการตรวจ และให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร (ตามตารางที่ 5.4)

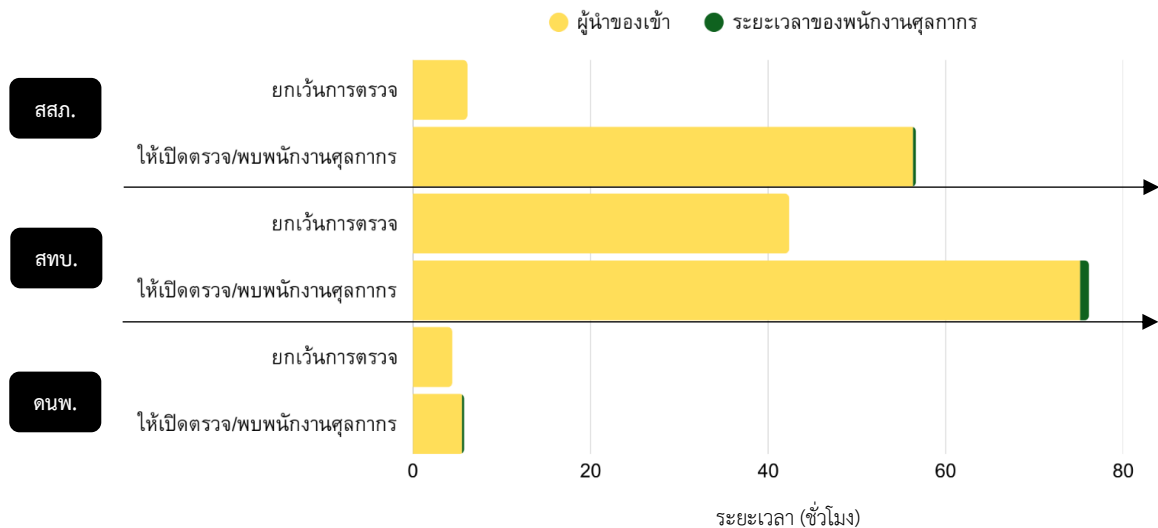
ตารางที่ 5.4 ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้า จำแนกตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

| หัวข้อ               | ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าของปี พ.ศ. 2568 |                                   |                             |                                   |                      |                                   |
|----------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
|                      | ประเภทใบอนุญาตนำเข้า                                    |                                   |                             |                                   |                      |                                   |
| สถานที่ตรวจปล่อย     | สสภ.  |                                   | สทบ.                        |                                   | दनพ.                 |                                   |
| ใบอนุญาต             | ยกเว้นการตรวจ   | เปิดตรวจ/<br>พบพนักงาน<br>ศุลกากร | ยกเว้นการตรวจ               | เปิดตรวจ/<br>พบพนักงาน<br>ศุลกากร | ยกเว้นการตรวจ        | เปิดตรวจ/<br>พบพนักงาน<br>ศุลกากร |
| ผู้ประกอบการ/<br>OGA | 6 ชั่วโมง<br>14 นาที                                    | 2 วัน 7 ชั่วโมง<br>48 นาที        | 1 วัน 18 ชั่วโมง<br>38 นาที | 3 วัน 2 ชั่วโมง<br>55 นาที        | 4 ชั่วโมง<br>44 นาที | 5 ชั่วโมง 52<br>นาที              |
| ศุลกากร              | -   | 32 นาที                           | -                           | 50 นาที                           | -                    | 26 นาที                           |

เมื่อจำแนกตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเมื่อนำระยะเวลาที่จำแนกตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียมาเปรียบเทียบตามชนิดของใบอนุญาต แยกตามสถานที่นำเข้า จะเห็นได้ว่า ระยะเวลาในกระบวนการเป็นระยะเวลาที่ดำเนินการโดยผู้นำของเข้า ดังแสดงตามรูปที่ 5.9 ซึ่งจะเห็นได้ว่า ระยะเวลาที่กรมศุลกากรใช้ไปในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าเป็นระยะเวลาส่วนน้อย ผู้นำของเข้าจึงเป็นตัวแปรสำคัญที่จะทำให้ระยะเวลาที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้

รูปที่ 5.9 เปรียบเทียบระยะเวลา (ชั่วโมง) ของผู้ที่มีส่วนได้เสีย ในการตรวจปล่อยใบอนุญาตปี พ.ศ. 2568

เปรียบเทียบระยะเวลา (ชั่วโมง) ของผู้ที่มีส่วนได้เสียในการตรวจปล่อยใบอนุญาตปี พ.ศ. 2568



### 5.1.2 พิธีการศุลกากรส่งออก

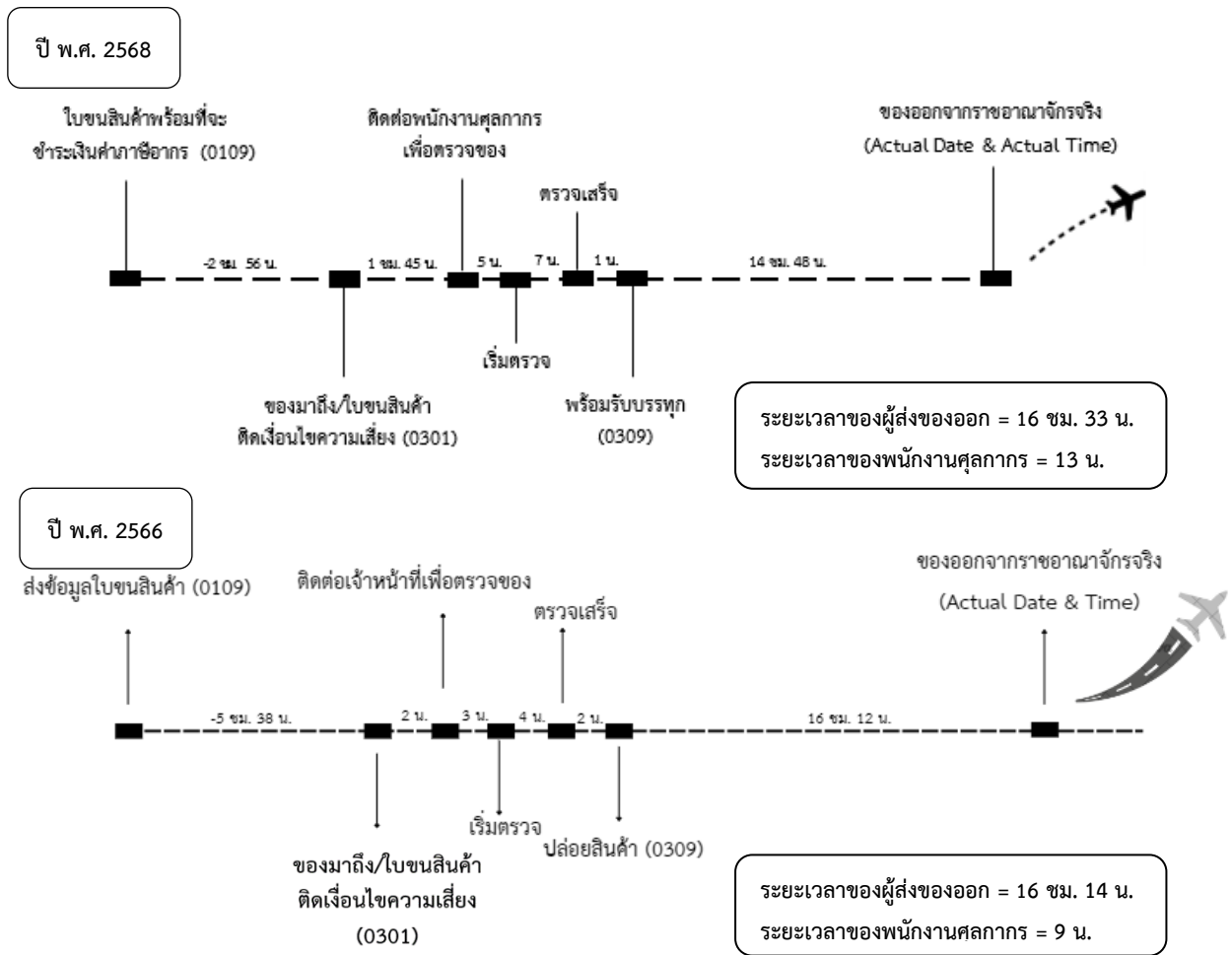
เมื่อนำผลการศึกษาระยะเวลาดังแต่สินค้ำมาถึงอาร์ักขาของศุลกากร จนออกจากราชาอาณาจักร (Actual Date & Actual Time) เทียบกับปี พ.ศ. 2566 ของแต่ละกรณีมาเปรียบเทียบกัน แสดงได้ดังตารางที่ 5.5

**ตารางที่ 5.5** ระยะเวลาดังแต่สินค้ำมาถึงอาร์ักขาของศุลกากร จนออกจากราชาอาณาจักร (Actual Date & Actual Time) ระหว่าง ปี พ.ศ 2568 และ 2566

| สถานที่ตรวจปล่อย | ระยะเวลาตั้งแต่สินค้ำมาถึง จนถึงรับบรรจุ/ของออกจากราชาอาณาจักร |                         |                              |                        |
|------------------|--|-------------------------|------------------------------|------------------------|
|                  | ประเภทใบขนสินค้ำขาออก  |                         |                              |                        |
|                  | ยกเว้นการตรวจ  |                         | ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร |                        |
|                  | 2566   | 2568                    | 2566                         | 2568                   |
| สสภ.             | 14 ชั่วโมง 37 นาที   | 13 ชั่วโมง 2 นาที       | 16 ชั่วโมง 23 นาที           | 16 ชั่วโมง 46 นาที     |
| สทพ.             | 4 วัน 2 ชั่วโมง 12 นาที  | 4 วัน 5 ชั่วโมง 40 นาที | 4 วัน 4 ชั่วโมง 17 นาที      | 5 วัน 4 ชั่วโมง 1 นาที |
| ดสด.             | 3 ชั่วโมง 12 นาที  |                         | 4 ชั่วโมง 56 นาที            |                        |
| دنพ.             |  | 25 นาที                 |                              | 33 นาที                |

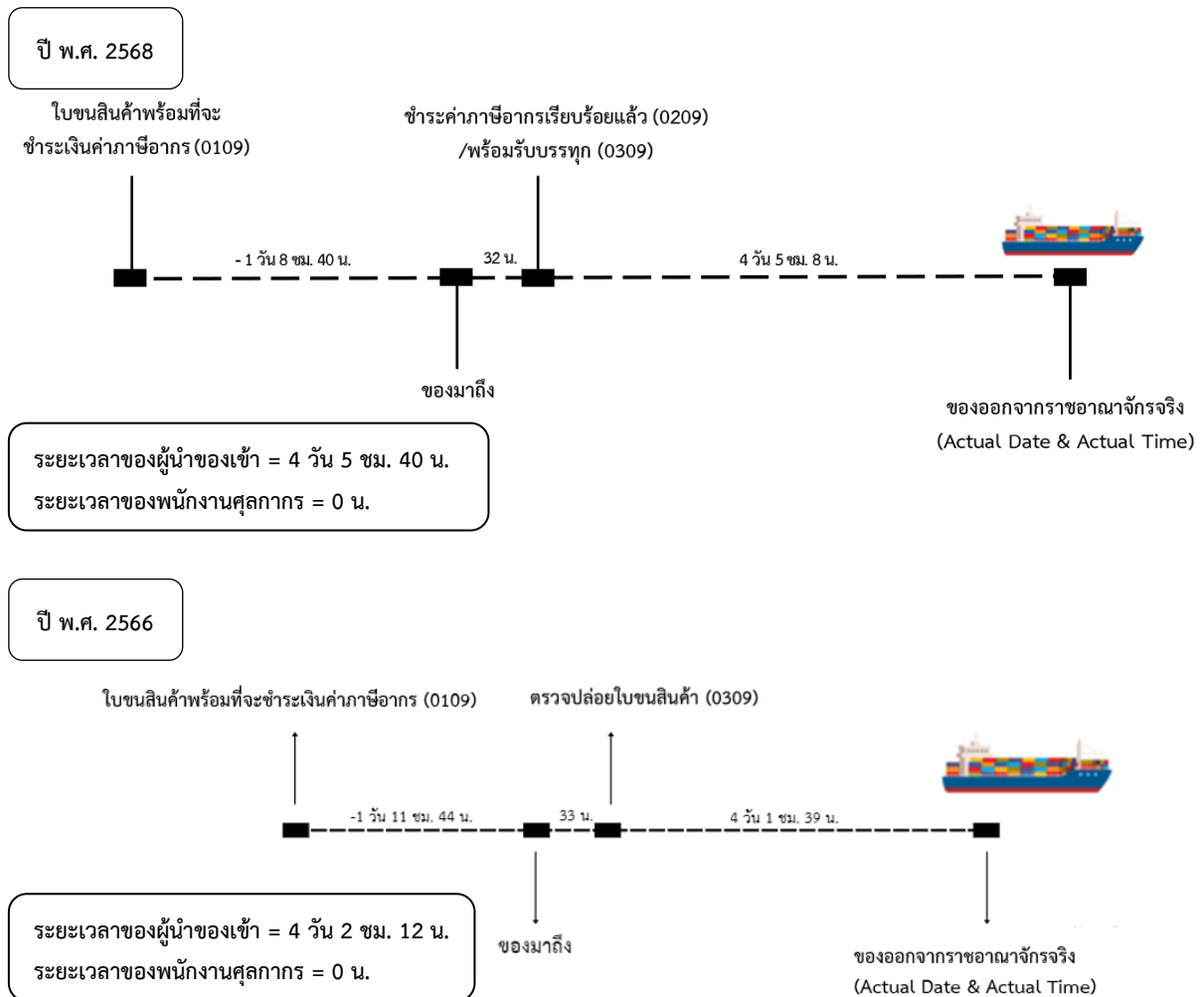
จากตารางที่ 5.5 พบว่า ใบขนสินค้ำยกเว้นการตรวจ จะมีระยะเวลาดังแต่สินค้ำมาถึง จนถึงของออกจากราชาอาณาจักรน้อยกว่า ใบขนสินค้ำให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร เนื่องจากใบขนสินค้ำ ให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรจะมีขั้นตอนในการตรวจสินค้ำก่อนออกจากราชาอาณาจักร และผู้ส่งของออก จำเป็นต้องนำสินค้ำไปที่หน่วยเอกซเรย์ของกรมศุลกากร (กรณีส่งออกที่ สทพ.) หรือต้องให้พนักงานศุลกากร เปิดตรวจสินค้ำ (กรณีส่งออกที่ สสภ.) นอกจากนี้ หากเปรียบเทียบกับผลการศึกษา ปี พ.ศ. 2568 กับปี พ.ศ. 2566 พบว่า ระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นนั้น มีปัจจัยมาจากการดำเนินการของผู้ส่งของออกเป็นหลัก โดยพนักงานศุลกากรยังคงรักษาระดับมาตรฐานการตรวจปล่อย สำหรับการส่งออกทางอากาศยาน ณ สสภ. ใบขนสินค้ำยกเว้นการตรวจ ลดลง 1 ชั่วโมง 35 นาที คิดเป็น 10.83% ใบขนสินค้ำให้เปิดตรวจ/พบพนักงาน ศุลกากร เพิ่มขึ้นมาเล็กน้อย และการส่งออกทางเรือ ณ สทพ. ยังคงรักษาระดับระยะเวลาในการตรวจปล่อย ได้อย่างมีมาตรฐาน แต่อย่างไรก็ตาม ระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นมาจากตัวแปรระยะเวลาดังแต่ของมาถึงจนถึงใบขนสินค้ำ พร้อมทั้งจะชำระเงินค่าภาษีอากรที่ดำเนินการโดยผู้ส่งออก

รูปที่ 5.10 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สสภ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566



จากตัวอย่างการวิเคราะห์ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรทางอากาศยาน ณ สสภ. (รูปที่ 5.10) ปี พ.ศ. 2568 ระยะเวลาของผู้ส่งของออกใช้เวลาเฉลี่ย 16 ชั่วโมง 33 นาที และระยะเวลาของพนักงานศุลกากร 13 นาที โดยระยะเวลาตั้งแต่เริ่มตรวจจนถึงตรวจเสร็จใช้เวลาเฉลี่ย 7 นาที โดยยังอยู่ในประกันเวลา 30 นาที ซึ่งยังคงเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจปล่อย และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม ในขณะที่ปี พ.ศ. 2566 ระยะเวลาของผู้ส่งของออกใช้เวลาเฉลี่ย 16 ชั่วโมง 14 นาที และระยะเวลาของพนักงานศุลกากร 9 นาที ตัวแปรหลักที่ทำให้ระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้าในปี พ.ศ. 2568 เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 คือ ระยะเวลาของผู้ส่งออกหรือตัวแทนออกของ โดยระยะเวลาตั้งแต่ของมาถึง/ไบบนสินค้าติดเงื่อนไขความเสี่ยง (0301) จนถึงติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ ใช้เวลาเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 โดยเวลาเฉลี่ย 1 ชั่วโมง 43 นาที เนื่องจากเมื่อดำเนินการตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายสินค้าแล้ว จะทราบประเภทของไบบนสินค้าว่าเป็นไบบนสินค้ายกเว้นการตรวจหรือเปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ผู้ส่งของออกจะต้องใช้เวลาในการคัดแยกของตามประเภทของไบบนสินค้าที่ปะปนอยู่ในรถคันเดียวกัน โดยนำของที่ได้รับยกเว้นการตรวจส่งมอบให้คลังสินค้าเพื่อรอการส่งออก และนำของที่ต้องเปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากรส่งมอบให้คลังสินค้าอีกครั้งเพื่อรับการตรวจสินค้ากับพนักงานศุลกากรต่อไป

รูปที่ 5.11 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจ ณ สทพ. ระหว่างปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2566

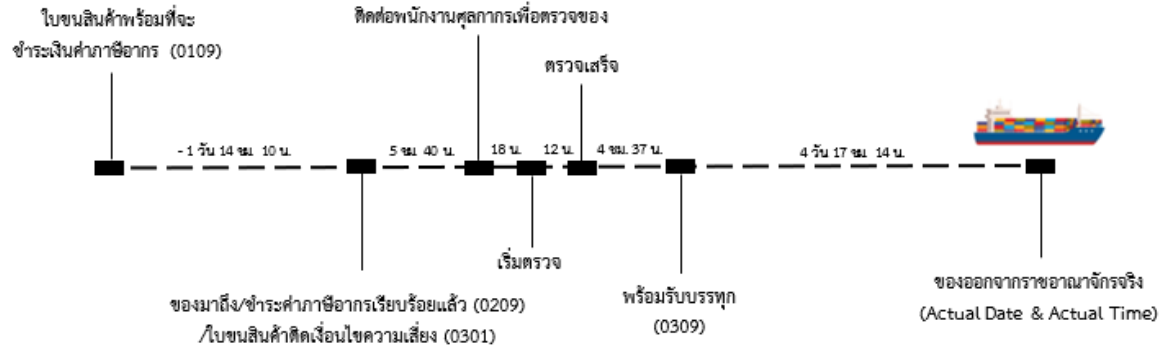


ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือ ยกเว้นการตรวจ ณ สทพ. (รูปที่ 5.11) จะเปรียบเทียบปี พ.ศ. 2568 และ ปี พ.ศ. 2566 จะสังเกตได้ว่า ในภาพรวมระยะเวลาจะเพิ่มขึ้น 3 ชั่วโมง 28 นาที โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยตั้งแต่ตรวจปล่อยใบขนสินค้า (0309) หรือใบขนสินค้าชำระค่าภาษีอากร (0209) จนถึงของได้รับการส่งมอบ (0409) ในปี พ.ศ. 2568 เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 เป็นเวลา 3 ชั่วโมง 29 นาที ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาเฉลี่ยรวม อย่างไรก็ตาม พิธีการส่งของออกยกเว้นการตรวจเป็นกระบวนการที่ไม่มีการติดต่อพนักงานศุลกากร

รูปที่ 5.12 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/

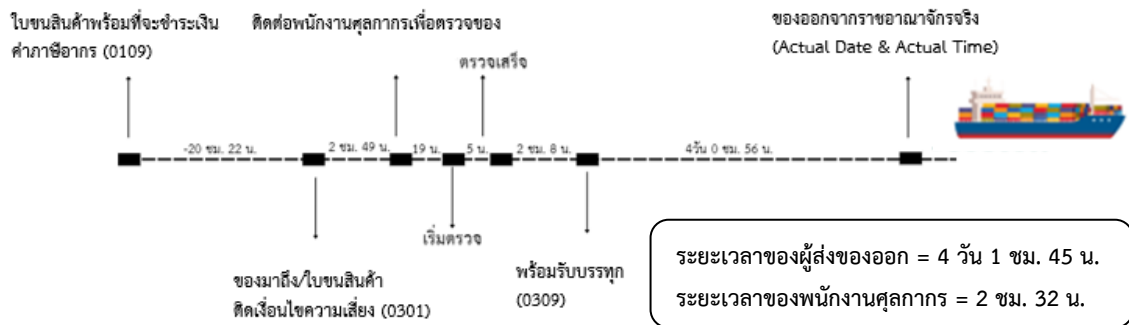
พบพนักงานศุลกากร ณ สทบ. ระหว่างพ.ศ. 2568 และพ.ศ. 2566

ปี พ.ศ. 2568



ระยะเวลาของผู้ส่งของออก = 4 วัน 22 ชม. 54 น.  
ระยะเวลาของพนักงานศุลกากร = 5 ชม. 7 น.

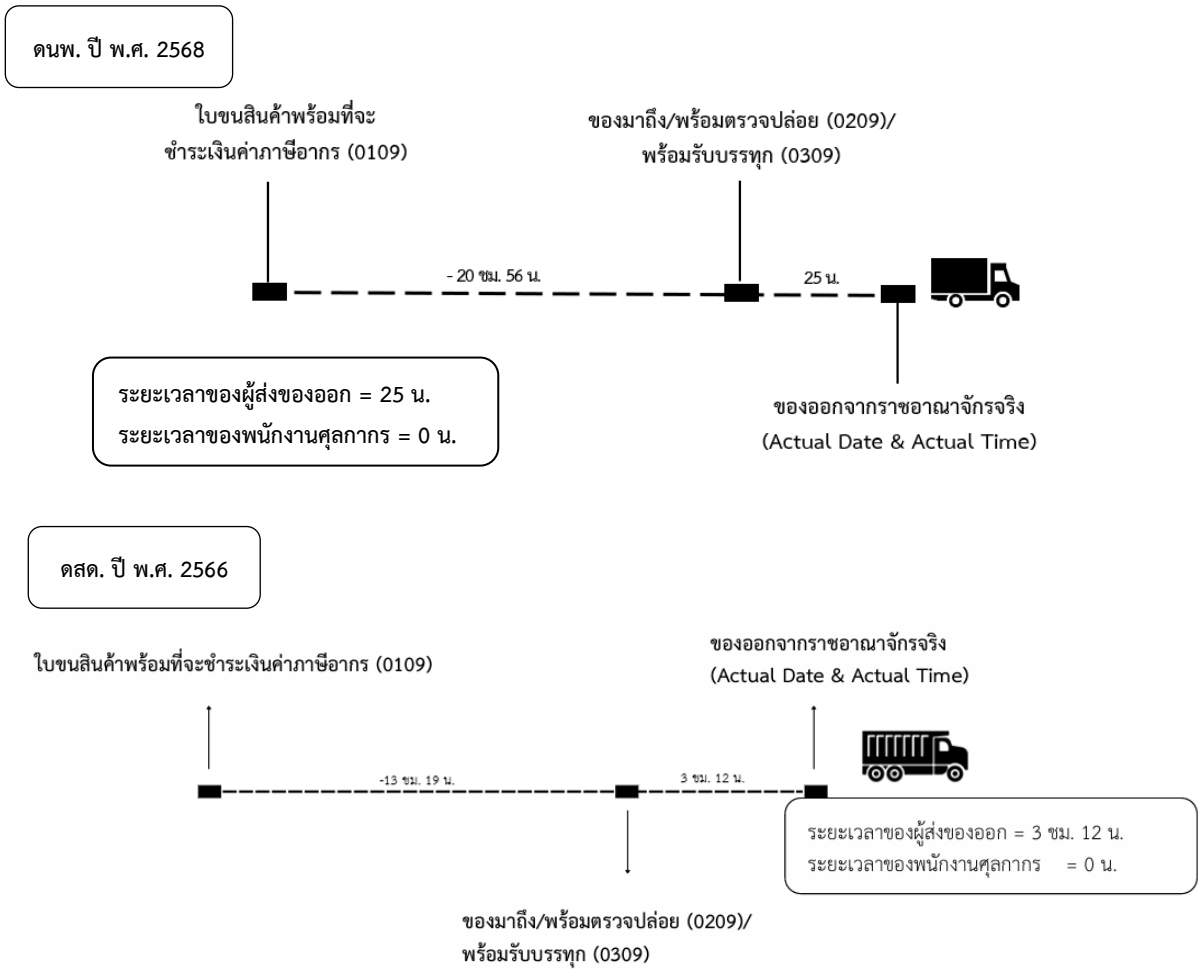
ปี พ.ศ. 2566



ระยะเวลาของผู้ส่งของออก = 4 วัน 1 ชม. 45 น.  
ระยะเวลาของพนักงานศุลกากร = 2 ชม. 32 น.

ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางเรือให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ สทบ. (รูปที่ 5.12) เปรียบเทียบปี พ.ศ. 2568 และ ปี พ.ศ. 2566 จะสังเกตได้ว่า ในภาพรวมระยะเวลาจะเพิ่มขึ้น 21 ชั่วโมง 9 นาที โดยมีระยะเวลาเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเกือบทุกกระบวนการ เป็นผลมาจากปริมาณการค้าที่มากขึ้น ภายในเขตท่ามีสภาพการจราจรที่แออัด รวมถึงระบบการจัดการลานวางตู้สินค้า/คลังสินค้า กรณีเป็นของต้องกำกับที่พนักงานศุลกากรจะต้องตรวจสอบใบอนุญาตตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนการตรวจปล่อย พนักงานศุลกากรจะต้องรอผู้ส่งของออก ตัวแทนออกของ หรือผู้ผ่านพิธีการนำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาแสดงก่อนการดำเนินการตรวจปล่อย ซึ่งพบได้บ่อยครั้งกรณีรถบรรทุกตู้สินค้า รถไฟบรรทุกตู้สินค้า หรือเรือบรรทุกตู้สินค้าเข้ามาถึงเขตท่าในเวลากลางคืนแต่ผู้ส่งออก ตัวแทนออกของ หรือผู้ผ่านพิธีการนำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาแสดงต่อพนักงานศุลกากรในวันถัดไป ภายหลังจากการตรวจของแล้วจนถึงของออกจากราชาอาณาจักรจริง (Actual Date & Actual Time) ใช้เวลาในการนำตู้คอนเทนเนอร์ขึ้นเรือเป็นไปตามกำหนดการของรอบเรือที่จะส่งของออก ซึ่งเป็นการดำเนินการของผู้ส่งของออก อีกทั้ง ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล ในปี พ.ศ. 2568 เครื่องเอกซเรย์ของ สทบ. มีจำนวน 2 เครื่องสามารถใช้ปฏิบัติงานได้ 1 เครื่อง และชำรุด 1 เครื่อง อยู่ในระหว่างการจัดหาเครื่องใหม่ทดแทน อย่างไรก็ตาม ในส่วนของกระบวนการเริ่มตรวจจนถึงตรวจสอบเสร็จของพนักงานศุลกากร ยังคงอยู่ในประกันเวลา 30 นาที

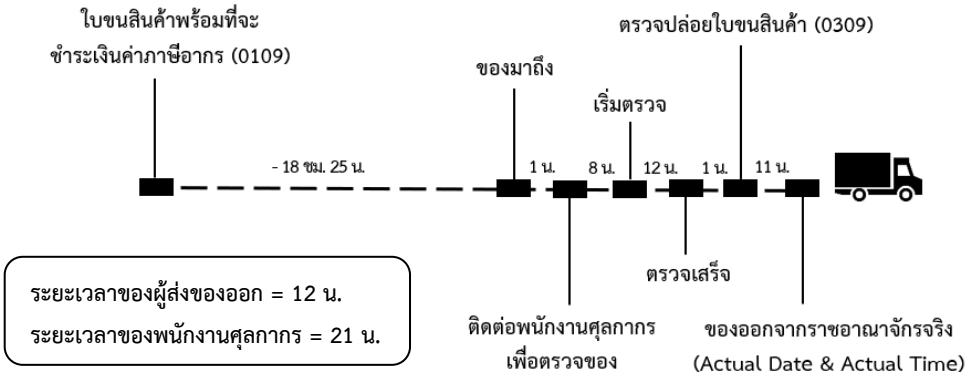
รูปที่ 5.13 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกยกเว้นการตรวจระหว่าง  
 ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 และ ดสด. ปี พ.ศ. 2566



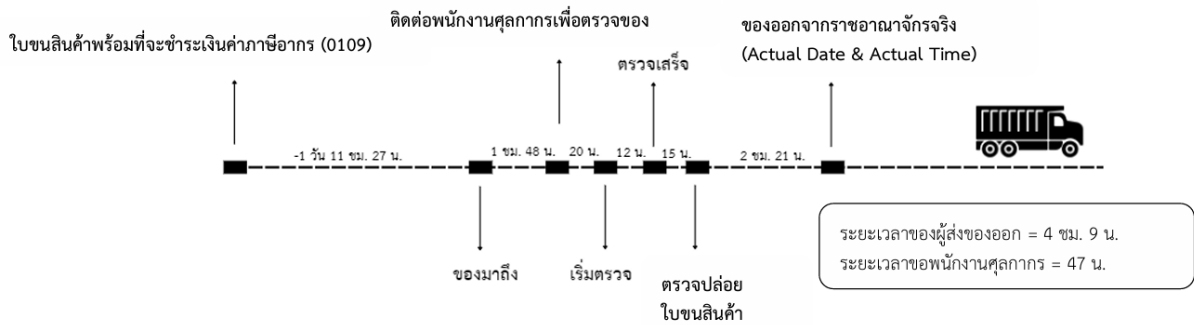
ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก ยกเว้นการตรวจ ณ ดนพ. (รูปที่ 5.13) จะสังเกตได้ว่า ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการทั้งหมดเป็นของผู้ส่งของออก โดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 25 นาที อย่างไรก็ตาม พิธีการส่งของออก ยกเว้นการตรวจ เป็นกระบวนการที่ไม่มีการติดต่อพนักงานศุลกากร

รูปที่ 5.14 เปรียบเทียบระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ระหว่าง ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 และ ดสด. ปี พ.ศ. 2566

ดนพ. ปี พ.ศ. 2568



ดสด. ปี พ.ศ. 2566



ผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบกให้เปิดตรวจ/พบพนักงานศุลกากร ณ ดนพ. (รูปที่ 5.14) จะสังเกตได้ว่า ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการของผู้ส่งของออก ใช้ระยะเวลาเฉลี่ย 12 นาที และในส่วนของระยะเวลาตั้งแต่เริ่มตรวจ จนถึงตรวจเสร็จ ใช้เวลาเฉลี่ย 12 นาที ซึ่งยังคงเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจปล่อย และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

การเปรียบเทียบผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขาออกทางบก ระหว่าง ดนพ. และ ดสด. (รูปที่ 5.13 และ รูปที่ 5.14) ไม่สามารถนำผลการศึกษามาเปรียบเทียบกันได้ เนื่องจากทั้งสองด้านมีสภาพแวดล้อมและปัจจัยภายนอกที่แตกต่างกันและไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การดำเนินพิธีการศุลกากรทางบก ณ ดสด. ของปี พ.ศ. 2566 มักประสบปัญหาการจราจรติดขัด ประกอบกับการปรับปรุงถนน ส่งผลให้ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินพิธีการศุลกากรสูงเกินไป จึงไม่สามารถเปรียบเทียบผลการศึกษาระหว่าง ดนพ. ปี พ.ศ. 2568 กับ ดสด. ปี พ.ศ. 2566 ได้

## 5.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ

1) จากการศึกษาพบว่า ระยะเวลาส่วนใหญ่เป็นระยะเวลาที่ดำเนินการโดยผู้นำของเข้าและผู้ส่งของออก โดยเฉพาะขั้นตอนตั้งแต่สินค้ามาถึงจนถึงการจัดทำใบขนสินค้าที่พร้อมชำระภาษีอากร และตั้งแต่ตรวจปล่อยสินค้าจนถึงของออกจากราชาอาณาจักรจริง ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ใช้เวลาเฉลี่ยสูงที่สุด เมื่อเทียบกับขั้นตอนอื่น ส่งผลให้ระยะเวลาโดยรวมของกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น จึงควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อระบุปัญหาและอุปสรรคที่ผู้นำเข้าประสบในการจัดทำใบขนสินค้า หากเป็นประเด็นที่กรมศุลกากรสามารถปรับปรุงหรือแก้ไขได้ ก็จะช่วยลดระยะเวลาและความซับซ้อนในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร รวมถึงควรส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการมีความรู้และใช้ประโยชน์จากกระบวนการ “Pre - Arrival Processing” จะช่วยลดระยะเวลาในการทำใบขนสินค้าหลังจากของมาถึง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการค้า ลดภาระค่าใช้จ่ายในการรอเวลาการดำเนินพิธีการ และการจัดเก็บสินค้าในคลังสินค้า วางแผนการจัดส่งตู้สินค้าได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2) ควรมีการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมให้พนักงานศุลกากรนำระบบการตรวจปล่อยสินค้าผ่านระบบ e - Inspection ที่กรมศุลกากรพัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มความสะดวกและความรวดเร็วในการตรวจสอบและตรวจปล่อยสินค้า เนื่องจากระบบดังกล่าวช่วยให้พนักงานศุลกากรสามารถดำเนินการตรวจปล่อยสินค้าได้ทันที ณ จุดปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าโดยรวม นอกจากนี้ ควรมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การพัฒนาให้รองรับการสแกน QR Code เพื่อใช้ในการตัดใบกำกับการขนย้ายสินค้าในพิธีการศุลกากรขาออก อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ความถูกต้อง และความคล่องตัวในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรยิ่งขึ้น

3) การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยบรรเทาและแก้ไขปัญหาปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยเฉพาะปัญหาการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งส่งผลกระทบต่อระยะเวลาการตรวจปล่อยสินค้าและประสิทธิภาพของกระบวนการโลจิสติกส์โดยรวม ดังนั้น การดำเนินการจึงควรมุ่งเน้นไปที่การสร้างร่วมมือแบบบูรณาการกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน ต่อประเด็นปัญหาและสามารถกำหนดแนวทางแก้ไขได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 5.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาครั้งต่อไป

1) ควรศึกษาระยะเวลาดำเนินการชำระค่าภาษีอากรที่อยู่ในกระบวนการที่ใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระค่าภาษีอากร (0109) จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209) เพื่อทราบระยะเวลาการดำเนินการชำระค่าภาษีอากร ซึ่งอาจเป็นผลให้กระบวนการใบขนสินค้าพร้อมที่จะชำระค่าภาษีอากร (0109) จนถึงชำระค่าภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว (0209) ใช้ระยะเวลานาน

2) ควรมีการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครอบคลุมจุดเก็บข้อมูลมากขึ้น จะช่วยลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล รวมไปถึงจุดที่ดำเนินการโดยผู้ประกอบการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลไปศึกษาปัญหาคอขวดและลดระยะเวลาในการดำเนินการต่อไป

3) ขยายขอบเขตการศึกษาไปยังสถานที่หรือรูปแบบพิธีการอื่น ๆ ที่มีลักษณะและมิติมุมมองที่แตกต่างออกไป เช่น พิธีการทางไปรษณีย์ พิธีการศุลกากรรถไฟ เป็นต้น นอกจากนี้ อาจกำหนดการศึกษาแบบเจาะจงเฉพาะกลุ่มสินค้า เช่น สินค้าที่ต้องมีใบอนุญาต เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4) ควรมีการประสานงานและชี้แจงสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่จัดเก็บข้อมูลอย่างชัดเจน เกี่ยวกับวัตถุประสงค์และประโยชน์ของการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและเกิดความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จะทำให้ผลการศึกษานำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**บรรณานุกรม****ภาษาไทย****หนังสือ**

กรมศุลกากร (2566). รายงานผลการศึกษาระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า ปี พ.ศ. 2566.

**ภาษาต่างประเทศ****Book**

World Customs Organization. Time Release Study Guide version 4 2025.

## ภาคผนวก

# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาเข้า (คลัง TG)

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันที่เวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่ เวลา

dd/mm/yyyy :



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม



# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาเข้าของเร่งด่วน (คลัง BFS)

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันที่เวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่ เวลา

dd/mm/yyyy :



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามสงรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม



# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาออก (คลัง TG)

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันที่เวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่ เวลา

dd/mm/yyyy :



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

[ล้างแบบฟอร์ม](#)

ห้ามสงรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม



# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาเข้า

สถานที่จัดเก็บข้อมูล \*

- ทำเปิดตรวจ (A0, B5, C3, B4)
- ศูนย์ X-ray
- ทำ Kerry

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

- ใช้สิทธิ์
- ไม่ใช้สิทธิ์





# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาออก (X-ray)

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันที่เวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

[ล้างแบบฟอร์ม](#)

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม



# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ ด้านศุลกากรนครพนม

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาเข้า

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันเวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอรัม



# แบบสอบถามการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจ ปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ประจำปี พ.ศ. 2568

ณ ด้านศุลกากรนครพนม

sureewan.cts@gmail.com [สลับบัญชี](#)



ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ใบขนสินค้าขาออก

เลขที่ใบขนสินค้า (14 หลัก) \*

ตัวอย่าง A1DD0YYMM12345

คำตอบของคุณ

ใช้สิทธิ์ AEO \*

ใช่สิทธิ์

ไม่ใช่สิทธิ์

วันเวลาที่เริ่มติดต่อพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจของ \*

วันที่ เวลา

dd/mm/yyyy :



วันเวลาเริ่มตรวจ (ของพร้อมตรวจแล้วเท่านั้น) \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

วันเวลาตรวจเสร็จ \*

วันที่

เวลา

dd/mm/yyyy

:

หมายเหตุ

คำตอบของคุณ

ส่ง

[ล้างแบบฟอร์ม](#)

ห้ามสงรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ตัว

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม

