

**คู่มือสำหรับประชาชน : การจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ขั้นตอนการขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร**  
**หน่วยงานที่ให้บริการ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการขอรับบริการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**  
 ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีกรมศุลกากรตามแบบแนบท้าย  
 ประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

### **คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร**

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

#### **1. คุณสมบัติ**

1.1 เป็นรัฐวิสาหกิจที่มีกฎหมายจัดตั้ง บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด กรณีบริษัทจำกัด ต้องมี  
 ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่าหกสิบล้านบาท เว้นแต่เป็นผู้ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารในพื้นที่เขตพัฒนา  
 เศรษฐกิจพิเศษ หรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว  
 เป็นเงินไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท

1.2 มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือมีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอาคาร หรือ  
 มีหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ หรือกรณีที่ดินที่ขอจัดตั้ง  
 มีการจดทะเบียนจำนอง ต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอาคารได้

1.3 เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง  
 ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สำหรับนิติบุคคล  
 ที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ให้เสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้  
 ของโครงการประกอบการพิจารณาแทน ทั้งนี้ รูปแบบและสาระสำคัญของรายงานการศึกษาความเป็นไปได้  
 ของโครงการให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

#### **2. ลักษณะต้องห้าม**

2.1 เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใบอนุญาต

2.2 เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วก่อนวันยื่นคำขออนุญาตเกินสามปี

### **หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร**

1. การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารให้ดำเนินการได้เพื่อประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้

1.1 การประกอบอุตสาหกรรม

1.2 การประกอบพาณิชย์กรรม

1.3 เขตปลอดอาคาร ณ สนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือรับอนุญาต หรือพื้นที่อื่นที่อธิบดีเห็นชอบ

1.4 กิจการประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว

1.5 กิจการอื่นที่อธิบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการเศรษฐกิจของประเทศ

การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคาร อาจขอจัดตั้งเพื่อดำเนินกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในเขตพื้นที่  
 เดียวกันก็ได้

2. การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารเพื่อการประกอบอุตสาหกรรม ต้องมีสถานที่ที่มีขนาดและพื้นที่เหมาะสมกับ  
 ประเภทกิจการ และเป็นพื้นที่ที่สามารถประกอบอุตสาหกรรมได้ตามกฎหมาย หรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. การขอจัดตั้งเขตปลอดอาคารเพื่อการประกอบพาณิชย์กรรม ต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

3.1 ไม่เป็นการจัดตั้งเพื่อประโยชน์ของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอาคารรายใดรายหนึ่ง  
 เท่านั้น

3.2 ให้บริการในรูปแบบสาธารณะ

3.3 มีพื้นที่ตามข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

3.3.1 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 10,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินสิบล้านห้าสิบล้าน  
 จากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก  
 เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

กรณีมีพื้นที่น้อยกว่า 10,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก อธิบดี  
 มีอำนาจผ่อนผันตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วแต่กรณี

3.3.2 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 40,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินสามสิบล้านห้าสิบล้าน  
 จากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก  
 เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

3.3.3 มีพื้นที่ทั้งหมดรวมกันไม่น้อยกว่า 80,000 ตารางเมตร และตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกินห้าสิบล้านห้าสิบล้าน  
 จากบริเวณสนามบินระหว่างประเทศ ท่าเรือ จุดผ่านแดนถาวร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก  
 เขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

พื้นที่ตามข้อ 3.3.1 - 3.3.3 มิให้นำรวมพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บสินค้า เช่น ที่จอดรถ  
 อาคารสำนักงานผู้ประกอบการ บ่อบำบัดน้ำเสีย สถานีตรวจสอบ (Checking Post) ลิฟต์ บันไดเลื่อน แต่ให้รวมถึง  
 อาคารสำนักงานศุลกากร

3.4 มีลักษณะเป็นศูนย์กระจายสินค้าระหว่างประเทศ หรือเขตอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

3.5 กิจการที่ขอจัดตั้งต้องเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า การส่งออก กิจการที่เกี่ยวข้องกับ  
 การประกอบอุตสาหกรรม กิจการที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า หรือกิจการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ  
 ได้แก่

- การค้า การบริการ หรือการขนส่งระหว่างประเทศ
- การกระจายสินค้า คลังสินค้า การซื้อและขายไป
- การบรรจุ การแบ่งบรรจุ การบรรจุใหม่ ในเชิงพาณิชย์กรรม
- การปิดฉลากหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดฉลากใหม่
- การแสดงสินค้าหรือนิทรรศการ การประชุมระหว่างประเทศ
- การซ่อมแซม และงานด้านวิศวกรรม ในเชิงพาณิชย์กรรม
- การตรวจสอบ วิเคราะห์ และรับรองคุณภาพของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือผลผลิตทางเกษตรกรรม
- การประกอบกิจการในลักษณะของโรงพักสินค้านอกเขตท่าเทียบท่าเรือสำหรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและ/หรือการขนส่งด้วยระบบตู้คอนเทนเนอร์บรรจุสินค้าของผู้นำเข้าหรือผู้ส่งของออกมากกว่าหนึ่งราย

4. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากร ณ สนามบินระหว่างประเทศ หรือท่าเรือรับอนุญาต ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

4.1 เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการนำของเข้า การส่งของออก การถ่ายลำ การผ่านแดน การเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการขนส่ง การเก็บรักษาสินค้า หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า ได้แก่

- กิจการโรงพักสินค้า ณ ท่าหรือที่ที่นำของเข้าหรือส่งของออก
- การค้า การบริการ หรือการขนส่งระหว่างประเทศ
- การแบ่งแยกกอง การจัดประเภท การคัดเลือก
- การบรรจุ การแบ่งบรรจุ การบรรจุใหม่
- การปิดฉลากหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดฉลากใหม่
- การผสม/ประกอบ (Combined cargo or Consolidated cargo)
- การซ่อมหรือสร้างอากาศยานหรือเรือ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ เครื่องใช้ของอากาศยานหรือเรือ รวมทั้งภาชนะที่ใช้ในการขนส่ง

- การเก็บของใช้สิ้นเปลืองในเรือหรืออากาศยานที่เดินทางไปต่างประเทศ รวมทั้งน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น หรือพลังงานอย่างอื่น

4.2 มีพื้นที่โรงพักสินค้าหรือที่มั่นคง สำหรับตรวจและเก็บ หรือตรวจปล่อยของนำเข้า หรือของส่งออกที่ยังมิได้เสียอากร

ในกรณีมีความจำเป็นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ให้อธิบดีผ่อนผันหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของผู้ขอรับอนุญาตในข้อ 3 และข้อ 4 ได้

5. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรเพื่อประกอบกิจการประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว ต้องมีลักษณะบริการสาธารณะหรือสามารถให้บริการสาธารณะได้ โดยรับเก็บปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว หรือผสมผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลว หรือผสมผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลวกับวัสดุอื่น หรือดำเนินการอื่นใด โดยตั้งสำหรับเก็บปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็นของเหลวต้องมีปริมาณรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนลูกบาศก์เมตรหรือหนึ่งร้อยล้านลิตร

ให้ถือว่าท่อ ทาง หรือที่ ซึ่งใช้สำหรับเก็บรักษา ขนย้าย หรือขนส่ง เป็นส่วนหนึ่งของเขตปลอดอากรด้วย

6. การขอจัดตั้งเขตปลอดอากรเพื่อประกอบกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ ต้องมีสถานที่ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่อธิบดีเห็นว่าเหมาะสมและสามารถควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้ และต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากหน่วยงานซึ่งมีอำนาจพิจารณาอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากร เช่น ศูนย์ซ่อมหรือสร้างอากาศยานหรือเรือ ครุภัณฑ์ โรงผลิตกระแสไฟฟ้า อุตสาหกรรมผลิตพลังงานทดแทนหรือพลังงานแสงอาทิตย์ อุตสาหกรรมผลิตไบโอดีเซลที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงพลังงาน อุตสาหกรรมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือนวัตกรรมต้นแบบ อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ หอศิลป์ อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ เป็นต้น

### วิธีการ ขั้นตอนการขอรับบริการ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

1. ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากรที่ 22/2565 พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ณ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การยื่นคำขอในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน อาจยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ ด้านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ก็ได้

2. ผู้ประสงค์จะขออนุญาต ให้ยื่นคำขอ พร้อมด้วยยื่น/แสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

2.1 รายละเอียดโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากร อย่างละ 2 ชุด

2.1.1 โครงการและวัตถุประสงค์ ประเภท หรือกลุ่มอุตสาหกรรม หรือกลุ่มกิจการเป้าหมายที่จะเข้ามาดำเนินการในเขตปลอดอากร

2.1.2 แผนงานปรับปรุงที่ดินหรือพื้นที่เพื่อใช้เป็นเขตปลอดอากร การจัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือพื้นที่ แผนการบริหารจัดการเขตปลอดอากร ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ และกำหนดระยะเวลาการพัฒนาโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ

2.1.3 แผนการเงิน แหล่งเงินทุนและขนาดของการลงทุน

2.1.4 แผนการขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ หรือการใช้สิทธิครอบครองสิ่งหาริมทรัพย์หรือสิ่งหาริมทรัพย์เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

2.1.5 แผนการดูแลรักษาสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะหรือขอเสนอเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนเพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซม และเสริมสร้างระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก

2.1.6 โครงการที่จะขยายได้ในอนาคต (ถ้ามี)

2.1.7 อื่น ๆ เช่น ผลที่จะเกิดจากการดำเนินการที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ มาตรการป้องกันความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการ ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว (ถ้ามี) และมาตรการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2.2 เอกสารประกอบการพิจารณา อย่างละ 2 ชุด เว้นแต่ รายการที่ 2.2.5 จำนวน 3 ชุด

2.2.1 แสดงและรับรองหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. 5) ออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

2.2.2 แสดงและรับรองบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม

2.2.3 งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง หรือกรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มี งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบท้าย ประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

2.2.4 เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้ง เขตปลอดอาคาร หรือหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ หรือกรณีที่ดิน ที่ขอจัดตั้งมีการจดทะเบียนจำนองต้องให้ผู้รับจำนองยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอาคารได้

2.2.5 แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งและสิ่งปลูกสร้าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 40 x 60 ซม.

2.2.6 หนังสือรับรองการก่อสร้าง และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนพร้อมที่จะเปิดดำเนินการ

2.2.7 หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล ตามแบบแนบท้าย ประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

2.2.8 หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2.9 กรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร เพื่อประกอบการอุตสาหกรรม ให้ยื่นหนังสือ อนุญาตหรือหนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2.10 กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็น ของเหลว (ขปด.) ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ใบอนุญาตใช้สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง ตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 หรือใบอนุญาตอื่นตามกฎหมายดังกล่าว

(2) ใบรับรองการตรวจและรับรองปริมาตรความจุประจำถังและท่อทางจ่ายของกรมศุลกากร หรือกรมสรรพสามิตหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมศุลกากรรับรอง

2.2.11 กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคารประเภทปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมีที่เป็น ของเหลว (ขปด.) ที่มีท่าเทียบท่าเรือ ต้องมีเอกสารหลักฐานและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งท่าเทียบท่าเรือ และ ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(1) หนังสืออนุญาตหรือใบอนุญาตของกรมเจ้าท่า (กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) กระทรวงคมนาคม ให้เป็นผู้จัดตั้งท่าเทียบท่าเรือสาธารณะ ตามมาตรา 38 และมาตรา 46 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติ การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. 2456 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2543

(2) หนังสือหรือใบอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเล จากกรมเจ้าท่า (กรมการขนส่งทางน้ำ และพาณิชยนาวี) กระทรวงคมนาคม ตามมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชยนาวี พ.ศ. 2521

(3) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร ไม่ได้ยื่นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ พนักงานศุลกากร จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานราชการออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณา

### วิธีการการอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอาคาร

1. เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอแล้ว จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำขอ เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนแล้วหรือไม่

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ให้พนักงานศุลกากรแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ จัดส่งเอกสารหรือหลักฐาน ให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดเวลาสามสิบวัน จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และพนักงานศุลกากร จะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารและหลักฐานถูกต้องและ ครบถ้วน จะรับคำขอไว้พิจารณาต่อไป

2. เมื่อพนักงานศุลกากรรับคำขอไว้พิจารณาแล้ว จะตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอ และความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอาคาร โดยนัดหมายผู้ยื่นคำขอไปตรวจสอบสถานที่ที่ขอจัดตั้งโดยเร็ว

เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า ถูกต้องและครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด จะเสนอความเห็นพร้อมคำขอ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา ภายในสามสิบวันทำการนับแต่ วันที่ได้รับคำขอ

3. อธิบดีพิจารณาคำขอใบอนุญาตแล้วเสร็จภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็น พร้อมคำขอ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องของพนักงานศุลกากร

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต จะได้ออกคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และให้ผู้ยื่นคำขอ มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามข้อ 4 ต่อไป

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต จะแจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ทั้งนี้ จะระบุเหตุผล ของการไม่อนุญาต รวมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ ให้ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย

4. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว ต้องมาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมรายปี รวมทั้งวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินห้าล้านบาท เว้นแต่การจัดตั้งเขตปลอดอากรในพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ผู้ยื่นคำขอต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินสองล้านบาท ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาต และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

5. เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการตามข้อ 4 แล้ว อธิบดีจะลงนามารับสัญญาประกันและทัณฑ์บน และออกใบอนุญาตภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการตามข้อ 4 แล้วเสร็จ

#### หมายเหตุ

- แบบฟอร์มคำขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 สามารถดาวน์โหลดได้จาก [www.customs.go.th](http://www.customs.go.th)

#### ช่องทางการให้บริการ

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: เฉพาะช่องทางติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์) กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร : 82000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 1 : 72000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2 : 73000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 3 : 74000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 4 : 75000000@customs.go.th สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 : 75160000@customs.go.th</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (เนื่องจากการพิจารณาคำขอใช้เวลา 2 ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐาน)) ฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอากร ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียน สิทธิประโยชน์ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (เนื่องจากการพิจารณาคำขอใช้เวลา 2 ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐาน)) ฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอากร ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียน สิทธิประโยชน์ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 หรือด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรในพื้นที่เขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 77 วันทำการ 2 ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
1	<b>การตรวจสอบเอกสาร (ยื่นคำขอ)</b> พนักงานศุลกากรตรวจสอบรายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนหรือไม่	2 ชั่วโมง	จัดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
2	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> - กรณีรายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอฯ แก้ไขเพิ่มเติมคำขอฯ จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง <b>หมายเหตุ</b> - กรณีผู้ยื่นคำขอฯ ไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอฯ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ละทิ้งคำขอฯ และพนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่อง ออกจากสารบบ พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ - กรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้ว เห็นว่า รายละเอียดในคำขอฯ เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนจะรับคำขอฯ ไว้พิจารณาต่อไป	3 วันทำการ	จัดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
3	<b>การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากร และการเสนอกรมศุลกากรพิจารณา</b> - พนักงานศุลกากรตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอฯ พร้อมทั้งนัดหมายผู้ยื่นคำขอฯ ไปตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากร และจัดทำหนังสือเชิญพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ดังกล่าวร่วมตรวจสอบความเหมาะสม - พนักงานศุลกากรตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากร - พนักงานศุลกากรได้รับแจ้งผลการตรวจสอบความเหมาะสมของพื้นที่ที่จะจัดตั้งเขตปลอดอากรจากพนักงานศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ดังกล่าว - พนักงานศุลกากรสรุปข้อเท็จจริงพร้อมความเห็นเสนออธิบดีเพื่อพิจารณา <b>หมายเหตุ</b> 30 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับคำขอฯ เอกสารและหลักฐาน ถูกต้องครบถ้วน และตรวจสอบสถานที่จัดตั้งเขตปลอดอากรแล้ว	30 วันทำการ	จัดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
4	<b>การพิจารณา</b> อธิบดีพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต <b>หมายเหตุ</b> 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเห็น พร้อมคำขอฯ เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องของพนักงานศุลกากร	15 วันทำการ	จัดรับคำขอ ของกรมศุลกากร
5	<b>การพิจารณา (แจ้งผล)</b> - กรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งการอนุญาตให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ และให้ผู้ยื่นคำขอฯ มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร พร้อมทั้งขอรับใบสั่งเก็บเงินเพื่อชำระค่าธรรมเนียมรายปี และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร รวมทั้งวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน 5 ล้านบาท (เว้นแต่การจัดตั้งเขตปลอดอากรในพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงิน 2 ล้านบาท) ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง - กรณีอธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้พนักงานศุลกากรมีหนังสือแจ้งการไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผล และสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทราบ	7 วันทำการ	จัดรับคำขอ ของกรมศุลกากร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
6	<p><b>การพิจารณาขออนุญาตในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานศุลกากรจะดำเนินการกำหนดเลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรและเลขที่ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เมื่อผู้ยื่นคำขอฯ ได้ดำเนินการตามข้อ 5 แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์</li> <li>- พนักงานศุลกากรจะเสนออธิบดีลงนามในใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรและแบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</li> <li>- อธิบดีลงนามในใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และแบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b> หากผู้ยื่นคำขอฯ ไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อ 5 จะถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ไม่ประสงค์ขอรับใบอนุญาต จัดตั้งเขตปลอดอากร และพนักงานศุลกากรจะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ</p>	15 วันทำการ	จัดรับคำขอของกรมศุลกากร
7	<p><b>การส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร</b></p> <p>พนักงานศุลกากรจัดทำและจัดส่งหนังสือแจ้งการส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร พร้อมด้วยใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรและสิ่งปลูกสร้าง และสัญญาประกันและทัณฑ์บนสำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร รวมทั้งแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ดำเนินการเตรียมความพร้อมของสถานที่และระบบต่าง ๆ ที่จำเป็นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเปิดดำเนินการเขตปลอดอากรต่อไป</p>	7 วันทำการ	จัดรับคำขอของกรมศุลกากร

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล <b>หมายเหตุ</b> เชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2	บัตรประจำตัวประชาชน <b>หมายเหตุ</b> แสดงบัตรและเชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	กรมการปกครอง
3	หนังสือเดินทางของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ <b>หมายเหตุ</b> - ยังไม่หมดอายุ - กรณีเป็นบุคคลต่างด้าวให้ใช้หนังสือเดินทางพร้อมใบอนุญาตทำงานในประเทศไทยของกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท - พนักงานศุลกากรจะถ่ายสำเนาเอกสารจากเอกสารฉบับจริงโดยผู้ยื่นคำขอฯ ต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อต่อหน้าพนักงานศุลกากรเท่านั้น	กรมการกงสุล กรมการจัดหางาน
4	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. 5) <b>หมายเหตุ</b> เชื่อมโยงจากฐานข้อมูลของภาครัฐ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
5	<p>รายงานแลงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ปีล่าสุด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการตามแบบแนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561</li> <li>- ผู้ยื่นคำขอต้องรับรองสำเนาโดยการลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)</li> </ul>	-
6	<p>สำเนาโฉนดที่ดินหรือสำเนาหนังสือสำคัญแสดงสิทธิครอบครองในที่ดินหรือหนังสืออนุญาต/ยินยอมให้มีสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากร หรือหลักฐานแสดงการจะได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากร (สัญญาจะซื้อขายที่ดิน) ที่เจ้าของที่ดินได้ยินยอมให้ดำเนินการจัดตั้งเป็นเขตปลอดอากร ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีที่ที่ดินที่ขอจัดตั้งอยู่ระหว่างจดทะเบียนจำนอง ให้แสดงหนังสือยินยอมจากผู้รับจำนองให้นำที่ดินดังกล่าวมาจัดตั้งเป็นเขตปลอดอากรได้</li> <li>- กรณีหนังสือยินยอมลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย ให้เตรียมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนด้วย</li> <li>- กรณีที่ดินที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรประกอบด้วยที่ดินตามโฉนดที่ดินจำนวนหลายฉบับ ให้ผู้ยื่นคำขอฯ แจกแจงรายละเอียดเป็นรูปภาพว่าพื้นที่ที่ขอจัดตั้งเขตปลอดอากรตั้งอยู่บนที่ดินตามโฉนดที่ดินฉบับใดบ้าง และตั้งอยู่บริเวณใดของที่ดินตามโฉนดที่ดินฉบับดังกล่าว</li> <li>- ผู้ยื่นคำขอต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)</li> </ul>	กรมที่ดิน
7	<p>หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ติดอากรแสตมป์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย</p>	-
8	<p>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ผู้มอบอำนาจลงนามรับรองสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</p>	-
9	<p>เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการจัดตั้งเขตปลอดอากร ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
10	แบบแปลนแผนผังของสถานที่ที่ขอจัดตั้งและสิ่งปลูกสร้าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 40 x 60 ซ.ม. ฉบับจริง 3 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
11	หนังสือรับรองการก่อสร้าง และการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน สิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคที่จำเป็น เพื่อให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไข รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและระยะเวลา ในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนพร้อมที่จะเปิดดำเนินการ ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
12	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องลงนามรับรองในเอกสารฉบับจริง พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-
13	หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด <b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องรับรองสำเนา โดยการลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้าต้องประทับตราสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท)	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร	10,000 บาท
2	ค่าธรรมเนียมรายปีการจัดตั้งเขตปลอดอากร	300,000 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ
1	กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร - ติดต่อด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานจริยธรรม ชั้น 1 อาคาร 1 กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ - โทรศัพท์สายด่วนศุลกากร 1332 ในวันและเวลาราชการ - โทรสาร หมายเลข 0 2667 6919 - ไปรษณีย์ โดยทำเป็นหนังสือส่งมาที่ กลุ่มงานจริยธรรม กรมศุลกากร เลขที่ 1 ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 - ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่ ctc@customs.go.th
2	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี <b>หมายเหตุ</b> เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10330/ สายด่วน 1111/ www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10330

3	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ          หมายเหตุ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)          - เลขที่ 99 ชั้น 2 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ หมู่ที่ 4 ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด          จังหวัดนนทบุรี 11120          - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670 ต่อ 1900, 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132          - www.pacc.go.th/ www.facebook.com/PACC.GO.TH          ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation Center)          - Tel.: +66 92 668 0777          - Line ID: Fad.pacc          - Facebook: The Anti-Corruption Operation Center          - Email: Fad.pacc@gmail.com</p>
---	---

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม	ที่อยู่ของเอกสาร
1	คำขออนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565
2	รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561
3	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคล	แนบท้ายประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561

#### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตจัดตั้ง การเลิกดำเนินการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร
2. ประกาศกรมศุลกากร ที่ 22/2565 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ 110/2561 และประกาศกรมศุลกากร ที่ 112/2561