



ประกาศกรมศุลกากร  
ที่ ๙๙๙ /๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต  
จัดตั้งเขตปลอดอากรและใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และผู้ได้รับใบอนุญาต  
ประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ในการขอใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต กรณีใบอนุญาต  
สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕๐ และ มาตรา ๑๔๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร  
พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมศุลกากรจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ที่ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรสูญหาย  
ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตตามแบบแบบท้ายประกาศนี้ พร้อมด้วย<sup>1</sup>  
เอกสารและหลักฐาน ณ สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากรภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบ  
ถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดดังกล่าว

การยื่นคำขอในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง  
มั่งคั่ง ยังยืน อาจยื่น ณ ด่านศุลกากร หรือสำนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลพื้นที่ก็ได้

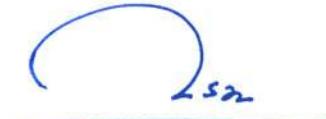
ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ส่งมอบใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร  
ที่ชำรุดในสาระสำคัญมาพร้อมกับคำขอตามวรรคแรก แต่ในกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย ให้แนบหลักฐาน  
การรับแจ้งความของพนักงานตำรวจนามด้วย

ข้อ ๒ เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนดไว้  
ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว และเห็นว่าใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรนั้น สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด  
ในสาระสำคัญ พนักงานศุลกากรจะเสนอความเห็นไปยังอธิบดี เพื่อพิจารณาออกใบแทนใบอนุญาตจัดตั้ง  
เขตปลอดอากร พร้อมทั้งแจ้งผู้ขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายตามที่อธิบดี  
ประกาศกำหนด

ในการออกใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร พนักงานศุลกากรจะออกใบอนุญาต  
ฉบับใหม่ตามใบอนุญาตเดิม โดยให้กำกับคำว่า “ใบแทน” ด้วยตัวอักษรสีแดงไว้กึ่งกลางด้านบนของใบอนุญาต  
และระบุวันเดือนปี ที่ออกใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทน  
ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลดอากร ให้ปฏิบัติตามประกาศนี้โดยอนุโลม  
ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกุลิศ สมบัติศรี)  
อธิบดีกรมศุลกากร

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ/วันที่.....  
เจ้าหน้าที่ผู้รับ  
ลงชื่อ.....  
(.....)

แบบท้ายประกาศกรมศุลกากรที่ ๑๙๙/๒๕๖๑

## คำขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน อธิบดีกรมศุลกากร

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อ/นิติบุคคล).....

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

### ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ประเภท พาณิชยกรรม              | <input type="checkbox"/> ประเภท เขตปลอดอากรท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ |
| <input type="checkbox"/> ประเภท อุตสาหกรรม              | <input type="checkbox"/> ประเภท ซ่อมหรือสร้างอากาศยานหรือเรือ    |
| <input type="checkbox"/> ประเภท อุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม | <input type="checkbox"/> ประเภท ปิโตรเลียม                       |
| <input type="checkbox"/> ประเภท ครัวการบิน              | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ                                  |

สถานประกอบการตั้งอยู่ที่ .....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

### เป็นผู้ได้รับอนุญาตจากการกรมศุลกากรตาม

๑. ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เลขที่ ..... ออกให้เมื่อวันที่ .....
๒. สัญญาประกันและทันท์บัน ฉบับลงวันที่ .....
๓. เลขทะเบียนสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เลขที่ .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร เนื่องจากใบอนุญาตเดิม

- สูญหาย  ถูกทำลาย  ชำรุดในสาระสำคัญ โดยแสดง/แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้
- ๑. แสดงและรับรอง หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
  - ๒. หนังสือมอบอำนาจ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมาเยี่ยมคำขอด้วยตนเอง)
  - ๓. ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ๔. บันทึกถ้อยคำ/หลักฐานการรับแจ้งความของพนักงานสอบสวน (กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย)
  - ๕. ใบอนุญาตเดิมที่ชำรุด (กรณีใบอนุญาตชำรุดในสาระสำคัญ)
  - ๖. อื่น ๆ .....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)