



ประกาศกรมศุลกากร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงทางขึ้น-ลง ห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) เรือศุลกากร ๖๐๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมศุลกากร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างปรับปรุงทางขึ้น-ลง ห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) เรือศุลกากร ๖๐๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๙๔,๖๖๖.๕๗ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยหกสิบหกบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมศุลกากร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ที่ประกวดราคาในครั้งนี้

การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า จะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.customs.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๖๗-๗๕๘๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔



(นายณภาคย์ วรรณสว่าง)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕๙/๒๕๖๔

โครงการจ้างปรับปรุงทางขึ้น-ลง ห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck)

เรือศุลกากร ๖๐๙

ตามประกาศ กรมศุลกากร

ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างปรับปรุงทางขึ้น-ลง ห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) เรือศุลกากร ๖๐๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถานที่ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๙๔,๖๖๖.๕๗ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยหกสิบหกบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ที่ประกวดราคาในครั้งนี้

การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า จะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๕๘๑
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น
รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๑) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๑.๑) หนังสือรับรองและเอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของโครงการที่จัดจ้างในครั้งนี้ ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี

ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคาร (สาขาในกรุงเทพและปริมณฑลเท่านั้น) สั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คหรือดราฟท์ ลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ ทั้งนี้ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม จะต้องระบุสั่งจ่าย "กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง" เท่านั้น

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ขังแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอสืบและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่กรมฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินเพื่อการประกวดราคาฯ ในครั้งนี้ กรมฯ สามารถยกเลิกการประกวดราคาฯ ได้ หรือกรณีที่กรมปรับลดวงเงินในการประกวดราคาฯ กรมฯ สามารถต่อรองราคากับผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต่อไป

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉงการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก ธองค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกธองค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับกรม ไร่ข้าวขาว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ
(Main Deck, Planform Deck)

กรมชลการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาสำหรับโครงการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) ด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. ความเป็นมา

ส่วนสืบสวนปราบปราม ๒ กองสืบสวนและปราบปราม กรมชลการ จะทำการโครงการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) ตามรายการซ่อมแซม แผนก ก. จำนวน ๒๕ รายการ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) กำหนดวงเงินซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าด้วยกันแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๙๔,๖๖๖.๕๗.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยหกสิบบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) โดยเรือชลการ ๖๐๙ ได้ต่อสร้างมารวม ๓๐ ปี การออกแบบตัวเรือนเน้นภารกิจการปราบปราม รูปลักษณ์ของตัวเรือจึงถูกสร้างมาตามยุทธวิธีในขณะนั้น บันไดทางขึ้น-ลงระหว่างดาดฟ้าเรือกับห้องเครื่องจักรใหญ่ มีลักษณะรูปแบบตรงและดิ่งชันมีขนาดจำกัดเฉพาะตัวบุคคล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความคล่องตัวและต้องเป็นรูปร่างร่างเล็ก แต่ ณ ปัจจุบันการทำงานและภารกิจ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเปลี่ยนไป เช่น การปราบปรามอย่างเดียวนั้นเหมือนที่เคยถือปฏิบัติมาเป็นการเชิงป้องกันปราบ การช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติทางทะเลหรือภารกิจอื่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล เจ้าหน้าที่ที่ประจำเรือมีรูปร่างสูงใหญ่ หรือมีอายุมากขึ้น การขึ้นลงมีความลำบากมากยิ่งขึ้น เกิดอุบัติเหตุในระหว่างปฏิบัติงานเป็นประจำบางครั้งถึงขั้นนำส่งโรงพยาบาล กรมชลการ จึงมีความจำเป็นต้องขอโครงการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) จำนวน ๑ งาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของกรมชลการในการป้องกันและปราบปรามลักลอบหนีศุลการ การกระทำความผิดเกี่ยวกับปิโตรเลียมและยาเสพติดทางทะเลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สะดวกต่อการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

๒.๓ การปฏิบัติงาน การรองรับ สามารถดำเนินการใช้เรือในภารกิจต่างๆ ได้หลากหลายภารกิจมากยิ่งขึ้น

๐๕
(เมธวิธ ธีบุญกุล)



/๒.๔ เพื่อเป็นการ...

๒.๔ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการประสานการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดต่อกฎหมายศุลกากร, และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล รวมทั้งหน่วยงานภายในประเทศและภายนอกประเทศ

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบหนีศุลกากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ต้องเป็นผู้มีอาชีพด้านการก่อสร้างหรือซ่อมแซมเรือประเภทที่ประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจจะปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ให้แก่กรมศุลกากร ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๕ ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนภายในประเทศ โดยมีผลงาน ดังนี้

๓.๕.๑ ผลงานซ่อมแซมเรืออลูมิเนียม-อัลลอยด์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ฟุต โดยหนังสือรับรองผลงานที่นำมาประกอบต้องเป็นผลงานที่พ้นกำหนดระยะเวลาการรับประกันผลงานตามเงื่อนไขสัญญา

๓.๕.๒ ผลงานก่อสร้างเรืออลูมิเนียม-อัลลอยด์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ฟุต ซึ่งผลงานตามข้อ (๓.๕.๑) และ (๓.๕.๒) ต้องเป็นคุณลักษณะประเภทเรือกลเดินทะเลเฉพาะเขต ประเภทการใช้ตรวจการณ์ทางทะเล ชนิดเดียวกับเรือที่ประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (ตามใบอนุญาตการใช้เรือ กรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม) และเคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีมูลค่าการจ้างในสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๖๔๗,๐๐๐-บาท (หกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาท) โดยแนบหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคา

๓.๖ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการตามสัญญา ซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๘ ต้องมีการรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากของธนาคารภายในประเทศ เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่กรณีอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๓๔๖๓ ๓๒๕๕)

/๓.๙ ผู้ประสงค์...

๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ที่เป็นเจ้าของอู่เรือหรือคานเรือ จะต้องแจ้งชื่อ-สถานที่ตั้งของอู่เรือ หรือคานเรือ ที่ใช้ในการซ่อมทำให้ชัดเจน พร้อมใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (แบบ ร.ง.๔) และหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบกิจการอู่เรือ (แบบ พว.๘) กรมเจ้าท่าและภาพถ่ายของอู่เรือหรือคานเรือ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา และในกรณี ที่ไม่ได้เป็นเจ้าของอู่เรือหรือคานเรือ จะต้องแจ้งชื่อ-สถานที่ตั้งของอู่เรือ หรือคานเรือที่ใช้ซ่อมทำให้ชัดเจน จำนวน ๑ คาน พร้อมหนังสือยินยอมอนุญาตให้เข้าใช้อู่เรือ หรือคานเรือ ที่ออกให้โดยผู้มีอำนาจลงนาม และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (แบบ ร.ง.๔) และหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบกิจการอู่เรือ (แบบ พว.๘) ของอู่เรือหรือคานเรือที่ได้รับอนุญาต และหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) และต้อง มีภาพถ่ายของอู่เรือหรือคานเรือ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไปกับกรมฯ ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ของรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตาประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Planform Deck) รายละเอียดตามภาคผนวก ก.

๕. การเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เข้าประกวดราคาต้องรับผิดชอบราคาตามที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๖. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค มีมูลค่าเป็นจำนวนเงิน - หลักประกันของตามข้อนี้กรมฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อมีผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๐๐๐๐๐ ๐๐๐๐๐

/๗. การทำสัญญาจ้าง...

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคางานจ้างจะต้องทำสัญญากับกรมฯ ภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ได้เสนอในการประกวดราคาฯ ให้กรมฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

๘. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบของหรืองาน

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการโครงการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินขึ้นดาดฟ้าเรือ (Main Deck, Platform Deck) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องส่งมอบงานแล้วเสร็จภายในกำหนด ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องแจ้งส่งมอบงานแล้วเสร็จอย่างน้อย ๓ วันทำการ ก่อนส่งมอบ

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง ตามระบบการจ่ายเงิน (Direct Payment) ของทางราชการ โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชื่อธนาคาร , สาขา ชื่อบัญชี และเลขที่บัญชี โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการโอนเงินผ่านธนาคารดังกล่าว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างภาครัฐ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานแล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้อง โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

๑๒. สถานที่รับ-ส่งมอบงาน

ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ซึ่งทำสัญญาจ้างกับกรมฯ แล้วสามารถติดต่อขอรับเรื่องไปดำเนินการซ่อมแซมได้ที่หน่วยสืบสวนปราบปรามชลบุรี เลขที่ ๗๒/๒๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐ โทร ๐๓๘ ๓๒๒ ๗๘๘

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

(๑) ผู้เสนอราคา มีหน้าที่ต้องตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การใช้โปรแกรม และทดลองใช้โปรแกรมของกรมบัญชีกลาง โดย Download ได้ทางเว็บไซต์ WWW.gprocurement.go.th

(นายสุวิทย์ งามกุล)

/(๒) ในระหว่าง...

(๒) ในระหว่างระยะเวลาซ่อมแซมเรือศุลกากร ๖๐๙ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. มาตรฐานฝีมือ

เมื่อกรมฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างซ่อมแซม ตามประกาศนี้ ผู้รับจ้างจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานซ่อมแซมดังกล่าว จะต้องมีวิศวกรเป็นผู้ควบคุมงานและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกรมพัฒนาแรงงานและสวัสดิการสังคมหรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันศึกษาที่ กพ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ เป็นช่างผู้ปฏิบัติงานในการซ่อมแซมเรือตามประกาศ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ วิศวกรต่อเรือ, วิศวกรเครื่องกล, วิศวกรไฟฟ้า

๑๔.๒ ช่างเครื่องยนต์

๑๔.๓ ช่างไฟฟ้า

๑๔.๔ ช่างทำสี

โดยต้องแนบสำเนาวุฒิการศึกษาและหลักฐานการว่าจ้างของผู้รับจ้างก่อนลงนามในสัญญาจ้างฯ

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

(นางสาว อัญญา งามวิจิตร)



แบบใบรับรองให้นำเรือขึ้นคานเพื่อรับการซ่อมแซมหรือติดตั้งอุปกรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าในนาม(บริษัท/ห้างร้าน).....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ถนน.....ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

อนุญาตให้ (ชื่อบริษัท/ห้างฯ).....ซึ่งตั้งสำนักงานใหญ่

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ถนน.....ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

สามารถนำเรือ.....ขึ้นคานเพื่อรับการซ่อมแซม ณ.....

ได้จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ถ้าในการซ่อมหรือการติดตั้งอุปกรณ์ ไม่สามารถกระทำให้เสร็จสิ้นได้ด้วยประการใดๆ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกเก็บเงินค่าเรือขึ้นคาน นอนคาน และนำเรือลงคาน จากกรมศุลกากร และจะส่งมอบเรือซึ่งเป็นของทางราชการ คืนให้กับกรมศุลกากร ตามโอกาสอันควร โดยไม่มีการโต้แย้งหรือขัดขวางแต่ประการใด และข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์เรียกร้องค่าเรือขึ้นคาน นอนคาน นำลงจากคาน และค่าใช้จ่ายอื่นใดจาก (ชื่อบริษัท/ห้าง).....

ซึ่งเป็นคูรณ์ตามสิทธิ์ที่พึงได้เท่านั้น

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

(๕๔ ๕๔๕๕)

เงื่อนไขข้อกำหนดที่เป็นแนวทางปฏิบัติในการซ่อมแซมเรือศุลกากร

๑. ในการขอรับเรือไปดำเนินการซ่อมแซมตามข้อตกลงสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องตรวจนับ และตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และขอใช้ประจำเรืออื่นๆ ว่าครบถ้วนตามบัญชีที่ส่งมอบหรือไม่ และสิ่งของที่รับมอบยังสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ และเมื่อถึงเวลาส่งมอบงานจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบให้สิ่งของตามบัญชีรับเรือเพื่อการซ่อม ได้ส่งมอบโดยครบถ้วนและสามารถใช้งานได้ตามปกติตามจำนวนที่ได้รับไว้

๒. ขณะที่เรืออยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการซ่อมแซมตามรายการตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความสูญหาย, เสียหายของตัวเรือ เครื่องอุปกรณ์ทั้งหมด และมีหน้าที่ต้องมอบคืนเรือเมื่อทำการซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ณ สถานที่ที่กำหนด หากเกิดความชำรุดสูญหาย หรือเสียหายแก่ตัวเรือและเครื่องอุปกรณ์แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายโดยไม่จำกัดจำนวน

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่เป็นห้องทำงานของผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจสอบการจ้างตามสมควรแก่สภาพ

๔. การถอดอุปกรณ์เรือและนำส่งซ่อมภายนอกอยู่ที่เรือนอนบนคาน จะต้องทำหนังสือแจ้งผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบทุกครั้ง

๕. ตลอดระยะเวลาการซ่อมแซม จะต้องมีการแจ้งหน้าที่ผู้มีความเชี่ยวชาญของผู้รับจ้างควบคุมดูแลโดยตลอด ถ้าการซ่อมแซมช่วงใดที่ไม่มีผู้ควบคุมดูแลดังกล่าว และผู้ควบคุมงานเห็นว่า คนงานที่ซ่อมจะทำงานได้ไม่ดีเท่าที่ควร ผู้ควบคุมงานอาจสั่งให้หยุดการซ่อมไว้จนกว่าจะมีผู้ควบคุมการซ่อมที่เป็นผู้เชี่ยวชาญมากำกับดูแล

๖. สำหรับผู้ประกอบการที่ชนะการแข่งขันในการเสนอราคา และเข้าทำสัญญาเป็นคู่สัญญากับกรมศุลกากร ในฐานะผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับเรือตามสัญญาจ้างตามแบบที่ กพ. กำหนดในข้อ ๑๑. “ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุความเสียหายหรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่แรงงาน ที่ผู้รับจ้าง ได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะ เหตุสุดวิสัย นอกจากกรณี อันเกิดจากความผิด ของผู้ว่าจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้ายซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๘ เท่านั้น”

๗. กรณีผู้รับจ้างไม่มีคานเรือเป็นของตนเอง และต้องทำการซ่อมแซมตามสัญญานี้ โดยการนำเรือขึ้นคานของผู้ประกอบการอื่น ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ให้คณะทำงานผู้ควบคุมงาน และ/หรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้าง ใช้เป็นที่ปฏิบัติงานภายในสถานที่นั้นตามสมควร การนำเรือไปขึ้นคานดังกล่าว ถือว่าเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายอันเกิดขึ้นระหว่างผู้ให้บริการคานเรือกับผู้รับจ้างเอง

๗
Circled Signature

Signature

/โดยให้มี...

โดยให้มีข้อตกลงระหว่างกันว่า ห้ามมิให้เรียกร้องค่าใช้จ่ายจากกรมศุลกากร และ/หรือหน่วยงานการนำเรือลงคาน
โดยกรมศุลกากรไม่ว่ากรณีใดๆ

หนังสือข้อตกลงระหว่างผู้รับจ้างซ่อมแซมเรือ และเจ้าของคานเรือดังกล่าวในวรรคก่อน ให้ใช้ตามแบบที่กำหนด ผู้ได้รับการคัดเลือกจากการแข่งขันเสนอราคา จะต้องนำมาแสดงเป็นหลักฐานก่อนการทำสัญญา

๘. ตรวจสอบความเรียบร้อยของงานที่ทำทั้งหมด นำเรื่องลงจากคาน ทดสอบระบบทั้งหมดให้ใช้งานได้ดีและทำความสะอาดตัวเรือทั้งหมดและอุปกรณ์ให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบ

๙. วัสดุที่ใช้ในการซ่อมหรือเปลี่ยน ต้องเป็นของใหม่ ของแท้ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน เป็นชนิดที่ใช้กับเรือและต้องทดสอบให้ใช้งานได้ตามปกติ

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเอกสารแสดงรายละเอียดและขั้นตอนการทำงานให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบ ก่อนดำเนินการ และต้องดำเนินการตามกรรมวิธีและมาตรฐานของผู้ผลิตสี และส่งรายงานผลการทำสีตัวเรือของบริษัทผู้ผลิตสีต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง พร้อมการรับรองอายุของสีต้องไม่น้อยกว่า ๒ ปี (พื้นที่ทำสีคำนวณโดยประมาณ)

๑๑. การทำสีต้องเป็นสีชนิดเดียวกับตัวเรือ มาตรฐานตามกรรมวิธีของผู้ผลิตสี ตรายักษ์
TOA-CHIGoKU, INTERNATIONAL, Jotun หรือสีอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า

ॐ
(महेश्वर उवाच)

James Jones

ภาคผนวก ก

๕
(มร. ๕๕๕๕๕๕๕๕)

James J. Jones

รายการปรับปรุงทางขึ้น-ลงห้องเครื่องจักรใหญ่ ทางเดินชั้นดาดฟ้าเรือ
(Main Deck, Planform Deck)

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย
1	นำเรือขึ้นคาน	1	งาน
2	เรือนอนคาน	90	วัน
3	รื้อถอนและเคลียร์พื้นที่บริเวณที่จะทำบันไดขึ้นลง	1	งาน
4	รื้อถอนผนังห้อง 2 Petty officers	1	งาน
5	รื้อถอนฉนวนข้างห้องเรือห้อง 2 Petty officers	5	ตร.ม.
6	ตัดพื้น Main Deck ให้มีขนาดเพียงพอที่จะใส่บันไดที่ได้ออกแบบไว้	1	งาน
7	จัดทำบันไดวัสดุอลูมิเนียมใหม่พร้อมติดตั้งขนาดโดยประมาณ กว้าง 0.6 X สูง 2.1 เมตร (ตามการออกแบบ)	1	งาน
8	จัดทำราวอลูมิเนียมใหม่ พร้อมติดตั้ง	1	งาน
9	จัดทำฝาแฉีทพร้อมติดตั้ง บริเวณทางขึ้นลงบันได	1	งาน
10	จัดทำฝากันห้อง 2 Petty officers (แผ่น Honeycomb หนา 20 มิลลิเมตร)	5	ตร.ม.
11	ติดตั้งฉนวนกันความร้อน ภายในห้อง 2 Petty officers บริเวณที่เปลี่ยนผนังใหม่	5	ตร.ม.
12	ปรับแก้ไขเพดานและโคมไฟ ภายในห้อง 2 Petty officers ให้สอดคล้องกับการออกแบบ	1	งาน
13	ติดตั้งผนังห้อง 2 Petty officers	5	ตร.ม.
14	ปรับปรุงสวิตช์ปลั๊กภายในห้อง 2 Petty officers ให้สอดคล้องกับการออกแบบ	1	งาน
15	ติดตั้งบันไดและราวบันได	1	งาน
16	ซ่อมสีภายในหลังการติดตั้ง บันได และการติดตั้งผนังห้อง 2 Petty officers	1	งาน
17	โป๊วปรับความเรียบของพื้นทางเดินชั้น Platform Deck จากหน้าห้องเครื่องถึงห้องพักลูกเรือ/ชั้น Main Deck และห้องพักลูกเรือ	1	งาน
18	ปูทับหน้าด้วยแผ่นยาง ชนิดไม่ลามไฟ พื้นทางเดินชั้น Platform Deck จากหน้าห้องเครื่องถึงห้องพักลูกเรือ/ชั้น Main Deck และห้องพักลูกเรือ	1	งาน
19	เปลี่ยนตู้เก็บเสื้อผ้าทำด้วยเหล็ก 2 ชั้น " Lucky Kingdom" พร้อมติดตั้ง	1	งาน
20	เปลี่ยนเก็บเอกสารแบบแขวน " Lucky Kingdom" พร้อมติดตั้ง	1	งาน
21	เปลี่ยนโต๊ะทำงานเหล็ก และเก้าอี้พร้อมติดตั้ง	1	งาน
22	เปลี่ยนที่นอนฟองน้ำหนา 4 นิ้ว หุ้มหนังและปลอกหมอน (ในห้อง 2 Petty officers)	2	ชุด
23	นำเรือลงน้ำ	1	งาน
24	ตรวจสอบและทดสอบระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	งาน

(๓๔๖๘ ๕๔๖๘)

