



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๒๐-๗๕๗๒

ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๑)/ -

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจาก บริษัทเอกชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๗ เดือน (๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน นน. ฝพด.๑)

ด้วย ฝพด.๑ สบพ. มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๗ เดือน (๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่จะจ้าง

ตามหนังสือ ฝสย. สบพ. ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขออนุมัติจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะจ้างเหมาบริการฯ เป็นระยะเวลา ๗ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการติดต่อราชการภายนอกกรมศุลกากร และตามประกาศกรมฯ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๙ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตามประกาศกรมฯ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ เนื่องจากคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพบว่า เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ ไม่ครบถ้วน โดยมีได้กำหนดวิธีการเสนอราคาในระบบ e-GP คือคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยจําแนกเงินนี้เป็นค่าคงที่ ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายต้องนำไปรวมกับราคาค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ด้วย คณะกรรมการฯ มีมติให้ยกเลิกการประกวดราคาฯ และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการประกวดราคาฯ ใหม่

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

ตามอนุมัติ ผอ.สบพ. ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางของงานจ้างดังกล่าว และคณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือคณะกรรมการฯ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. ราคากลางของงานที่จะจ้าง

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตรวจสอบแล้วไม่มีราคากลางของทางราชการหรือราคาดมาตรฐาน ในการนี้ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้สืบราคาท้องตลาดจากผู้ประกอบการ โดยราคาต่ำสุดที่สืบได้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๒๘๗,๕๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จึงถือเป็นราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างครั้งนี้ รายละเอียดตามใบเสนอราคาแนบท้าย การสืบราคากลางเป็นไปตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมฯ (www.customs.go.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๗ เดือน (๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จะใช้เงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๔,๒๘๗,๕๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ สบ.สสข. ได้จัดสรรเงินไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงถือเป็นวงเงินโดยประมาณที่จะจ้างในครั้งนี้

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะจ้างเหมาบริการฯ เป็นระยะเวลา ๗ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

จ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) “วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ” และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๑) ข้อ ๒๙ (๒) และข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ (๑) “การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้” และ ข้อ ๔๖ “ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาฯ เผยแพร่รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการตาม ข้อ ๔๕ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการนำร่างเอกสารดังกล่าวเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความเห็นไปยังหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรง โดยเปิดเผยตัว” ทั้งนี้ ฝพด.๑ สบพ. พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น เพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม โดยกำหนดให้นำร่างประกาศ และร่างเอกสาร

ซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาฯ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมศุลกากร (www.customs.go.th) และกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) พร้อมทั้งปิดประกาศ ณ บอร์ดประกาศ ประกวดราคาของกรมฯ บริเวณลานเอนกประสงค์ด้านหลังอาคาร ๑ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ เป็น เวลา ๓ วันทำการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๘ ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการตามข้อ ๔๕ หรือข้อ ๔๖ และข้อ ๔๗ แล้วแต่กรณีเสร็จสิ้นแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด และตามข้อ ๕๑ การเผยแพร่ ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๔๘ ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอด้วย โดยมีเงื่อนไขดังนี้ (๑) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงิน เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวด ราคาฯ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ทั้งนี้ จะเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาฯ ผ่านทาง เว็บไซต์ของกรมฯ (www.customs.go.th) และกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) เพื่อให้ผู้สนใจรับ เอกสารประกวดราคาฯ เป็นเวลา ๕ วันทำการ ในกรณีนี้ ให้ผู้ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอสามารถขอรับเอกสารประกวด ราคาฯ ผ่านทางระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันเริ่มต้นจนถึงวันสุดท้ายของการเผยแพร่ฯ และกำหนด ยื่นข้อเสนอวิธีประกวดราคาฯ ทางระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หลังจากปิดการขอรับเอกสารประกวดราคาฯ ในวันทำการถัดไปเพียงวันเดียว ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ เมื่อ ผอ. สบพ. ให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้าง และได้ลงนามในร่างประกาศแล้ว ผพด.๑ สบพ. จะได้เผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ตามที่เสนอข้างต้น เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ หรือวิจารณ์ จาก ผู้ประกอบการ และหากไม่มีผู้ใดเสนอแนะ หรือวิจารณ์ ผพด.๑ สบพ. จะได้กำหนดวันที่ในประกาศเชิญชวนให้เป็นไป ตามระยะเวลาที่เสนอดังกล่าว และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ ต่อไป

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

จะใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณา โดยตัดสินจากราคารวม ทั้งนี้ การพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ “ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้นเพื่อ ปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการแล้วแต่กรณี คือ (๑) คณะ กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้คณะกรรมการซื้อหรือ จ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การ รายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น” ดังนั้น ผพด.๑ สบพ. จึงขอ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามราย นามดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวชัยญณ์ ธีรกรรพล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๒. นายวันชัย พูลเชตรวิทย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กรรมการ
๓. นายสุนันท์ ปิชาณ	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการพิจารณาผลตามที่กำหนดไว้ได้ ให้คณะกรรมการฯ รายงานผลเบื้องต้นพร้อมเหตุผล ความจำเป็น หรือปัญหาอุปสรรค และกำหนดระยะเวลาที่จะพิจารณาให้แล้วเสร็จต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นายฐาปกรณ์ กันเกตุ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายชาติรี น้อยบรรเทิง	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	กรรมการ
๓. นายเอกสิทธิ์ สายสร	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	กรรมการ

ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการตรวจรับได้ ให้คณะกรรมการฯ รายงานผลเบื้องต้นพร้อมเหตุผล ความจำเป็น หรือปัญหาอุปสรรค และกำหนดระยะเวลาที่จะตรวจรับให้แล้วเสร็จต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

๘.๒ การปิดประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้าง

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลการจ้างโครงการดังกล่าว จึงเห็นควรให้มีการปิดประกาศฯ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศุลกากร โดยมอบหมายให้ นางสาวอนุสรณ์ ยิ่งสุขสมหวัง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ

๘.๓ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้าง

ตามหนังสือ สบพ. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่าตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้จัดทำคำรับรองในส่วนของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่างๆ ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่างๆ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่ศุลกากรต้องมีคำรับรองด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่างๆ แล้ว จักได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ ลงนามในคำรับรองต่อไป

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓.๒ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ให้ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี, ข้อ ๒๓.๒ (๑) (ก) การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท, ข้อ ๒๓.๒ (๖) การแต่งตั้ง

ผู้อำนวยการสำนักงาน