



สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่ ๙๙/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างกรมศุลกากร โดยนายธนภาคย์ วรรณสว่าง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมศุลกากร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับบริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗/๑ ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวเพียงอ อศรีวงษา ผู้รับมอบอำนาจจากนางสาวภัสสร ภาวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๐๐๐๕๓๐ ลงวันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจเลขที่ กจ. ๒๕๖๖/๑๗๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ในผนวก ๑ และผนวก ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "คอมพิวเตอร์" ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ สถานที่ตามผนวก ๒

ผู้รับจ้างจะจัดหาสิ่งของชนิดดี ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญและฝีมือดี เพื่อใช้ในงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑	ใบเสนอราคาจ้าง	จำนวน ๒ แผ่น
๒.๒ ผนวก ๒	ขอบเขตงานที่ต้องบำรุงรักษา	จำนวน ๒๘ แผ่น
๒.๓ ผนวก ๓	หนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท, ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม, บัญชีธนาคาร และหลักประกันสัญญา	จำนวน ๙ แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับ ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกัน ผู้รับจ้างตกลงจะปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยๆ ไม่ได้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๖ เดือน

/ ข้อ ๔. ค่าจ้าง...



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง

SENSEW

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คู่สัญญาตกลงค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าแรงงานค่าสิ่งของ ตลอดจนอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ รวม ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๓.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๓.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๓.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๔ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๓.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๕ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๓.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๖ เป็นเงิน ๘๐๓,๓๓๕.๐๐ บาท (แปดแสนสามพันสามร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนแจ้งวัฒนะ เลขที่บัญชี ๐๔๑-๓-๕๔๘๖๖-๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าว จากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดในผนวก ๒

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามผนวก ๒ หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ส่วนใดเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ตามที่ระบุไว้ในผนวก ๒ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ เปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าว จะมีผลบังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

ข้อ ๕. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างจะบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องเสมอ ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนแทนให้ใช้งานได้ต่อเนื่องเสมอภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้น ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับในเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนด รายละเอียดตามผนวก ๒

/ เกณฑ์การคำนวณ...



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

SENSEW
ผู้รับจ้าง

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง เฉพาะกรณีการปรับเปลี่ยนตามแผนก ๒ ให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว
- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วง ซึ่งมีค่าต่างๆ ตามแผนก ๒

ข้อ ๖. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่าการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ให้รวมถึงการบำรุงเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างบริการตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้

ผู้รับจ้างจะต้องให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผนก ๒ ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิมตามรายละเอียดที่กำหนดในแผนก ๒ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขผู้รับจ้างจะเป็นผู้ออกให้แทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับ และความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีโดยไม่อาจแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมทดแทน หรือชดเชยราคาคอมพิวเตอร์ในขณะที่เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวชดเชยแทนได้ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์มาชดเชยให้แทน หรือชดเชยราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคแรก ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของค่าจ้างบริการตามสัญญานี้ จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่อื่นประมวลผล ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าใช้จ่ายในการประมวลผลทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๑๐๐๐๖๐๗๔๔๙๓๓ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญานี้มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง

SENSEW / ถ้าหลักประกัน...

ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุ ให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้าง จะต้องหาหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใด ๆ ไว้ จนกว่าผู้รับจ้างจะนำหลักประกันดังกล่าวมามอบให้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ในข้อนี้ ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อ ผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย นอกจากนั้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงาน ของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบกระทั่งถึงสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการ ปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตาม สัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิด ตามสัญญา

ข้อ ๑๐. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ รับจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่ ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างหรือจาก หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้าง หรือจากหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออีก เท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

/ สัญญานี้ทำขึ้น...



SENSEW

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่าย
ละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายธนภาคย์ วรรณสว่าง)

SENSEW

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวเพ็ญอ อศรีวงษา)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวศิริรัตน์ จักรสวย)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวขวัญเรือน ทองคำ)



อ.ส.5 ใบสลิปหลังตราสาร

เลขที่ 05286

วันที่ 7 เมษายน 2566

เลขประจำตัว 0105554066142

เลขที่สาขา

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท เอ็นเอส อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

หมู่ที่ -

เลขที่ 17/1

แยก -

ต.ระยอง/ชลบุรี -

แขวง/ตำบล ลาดยาว

ถนน เทศบาลสงเคราะห์

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ หนองแขม

รหัสไปรษณีย์ 10900

ผู้ยื่นใบ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000163011

เลขที่สาขา

ชื่อผู้ยื่นใบ

ใบสลิปหลังตราสารแสดงเป็นต้นเงินสำหรับตราสารความนิยมผู้เสียภาษีอากรแสดงมี ปี 4

สำนักงานสรรพากร สังกัดสำนักงาน ดังนี้ :

ยอดตราสาร

บาท

ตราสารแสดงมี

4,505

เงินเพิ่ม

0

รวมเงิน

4,505

00

จำนวนเงินเป็นต้นอักษร (สี่พันห้าร้อยห้าบาทถ้วน)

ความในเสร็จ เลขที่ 029659

ลงวันที่ 7 เมษายน 2566

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 02013331-25660407-1-01-000426

ลงชื่อ

(นายสมศักดิ์ คำแสนพันธ์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงาน

ใบสลิปหลังตราสารนี้และสมุดบัญชีเงินฝากของสำนักงานเจ้าพนักงานสรรพากรแสดงมีของหน่วยงานผู้เสียภาษีอากร

ได้ลงมือและยอดเงินในเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ผนวก ๑

ใบเสนอราคาจ้าง

จำนวน ๒ แผ่น



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....

SENSEW

ผู้รับจ้าง

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน. ผพด.๑)

๑. ข้าพเจ้า บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด เลขที่ ๑๗/๑ ถนน เทศบาลสงเคราะห์
แขวง ลาดยาว เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๖๓๒๔๘๖๓๘ โดย
นางสาวสุริศา สุริสุรัก ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๖๕/๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว
รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน
ประกวดราคาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้
เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ
และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ กรม อาจรับคำเสนอนี้ ณ
เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ กรม ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ

ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ
กรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗
ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ กรม ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕
ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน
หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กรม ริบ
หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ กรม
และ กรม มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือ กรม อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กรม ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง
ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ -
เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ
ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กรม ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ
ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล
หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด



๕๓

๕๔

๕๕

SENSEW 1/2

ๆ ที่ไ้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสุริศา สุริสุกก)
ผู้รับมอบอำนาจ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6603160014536
รหัสอ้างอิง OTP oyBw
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๔๐๖๖๑๔๒



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SENSEW
[Handwritten signature]

ผนวก ๒

ขอบเขตงานที่ต้องบำรุงรักษา

จำนวน ๒๘ แผ่น



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

SENSEW
w. ผู้รับจ้าง



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์

โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)



กรมศิลปากร

SENSEW

วิมลรัตน์



บทที่ ๑

ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

เป็นระบบที่สนับสนุนการเก็บเอกสารสำหรับงานต่าง ๆ (๑๓ กระบวนงาน) ในรูปแบบเอกสารแนบ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวกับระบบการผ่านพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ หรือกระบวนงานทางศุลกากร เช่น ใบอนุญาตนำเข้าสินค้า, เอกสารงานคดี, เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้นำเข้า-ส่งออก, เอกสารประกอบการใช้สิทธิประโยชน์ เป็นต้น โดยสามารถจัดการข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ให้รองรับกับจำนวน เอกสารประกอบในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือกระบวนงานทางศุลกากร ที่มากขึ้นเรื่อย ๆ ได้อย่างเป็น ระบบและมีประสิทธิภาพ ทำให้เจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากร สามารถปฏิบัติในการผ่านพิธีการศุลกากร อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ครบถ้วน และช่วยให้งานบริการผู้ประกอบการได้ สะดวก รวดเร็ว ยิ่งขึ้น กรมศุลกากรจึงมีความจำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน

เนื่องจากเป็นระบบเฉพาะที่ถูกพัฒนามาเพื่อใช้งานกับระบบงานของกรมศุลกากร การบำรุงรักษาจึง จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถ มีความชำนาญเฉพาะในระบบดังกล่าว โดยเป็นผู้ดำเนินการอย่างใดอย่าง หนึ่งหรือทั้งหมดให้แก่กรมศุลกากร ดังนี้

๑.๑.๑ ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในส่วนของ Hardware, System Software ตามที่กรมศุลกากร กำหนด เป็นผู้ทำการประกอบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ต่าง ๆ ที่หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processor Unit) ซึ่งมีสถาปัตยกรรมตามที่กรมศุลกากรกำหนด (CISC หรือ RISC) พร้อมทั้งติดตั้ง ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ตามที่กรมศุลกากรกำหนด เช่น Unix, Linux, MS Window, IOS, Android เป็นต้น และติดตั้ง Software ต่าง ๆ ที่ต้องมี อาทิ Database Software ตามที่กรมศุลกากรกำหนด (Oracle, DB๒, My SQL) Application Server Software, Web Server Software, Software ที่ทำหน้าที่ ในการเชื่อมโยงข้อมูล (Software) ที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Signature), Software ที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและพิสูจน์ตัวตนของผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงระบบ คอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร

๑.๑.๒ พัฒนาระบบงาน (Application Development) ให้แก่กรมศุลกากร และนำระบบงาน (Application) ดังกล่าวไปติดตั้งบนระบบคอมพิวเตอร์ที่กรมกำหนดในข้อ ๑. ในการพัฒนาระบบงานนั้น

บริษัทต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบงานให้เป็นไปตามความต้องการของ ผู้ใช้ (User Requirement) ของกรมศุลกากรโดยเฉพาะ ดังนั้นบริษัทจึงเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และ ความเข้าใจ มีประสบการณ์ทั้งในด้านกระบวนการทำงาน (Process) ของกรมศุลกากร และกระบวนการ ทำงานของระบบงานที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาขึ้นมาได้เป็นอย่างดี และที่สำคัญอย่างยิ่งคือเป็นผู้ที่ทราบถึง ความสัมพันธ์กันของฐานข้อมูล (Database) ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบงานทั้งที่อยู่ใน ระบบงานเดียวกันและหรือต่างระบบงานกันที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันได้เป็นอย่างดี หากมีความจำเป็นที่ จะต้องทำการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างฐานข้อมูลต่าง ๆ ด้วยการพัฒนาชุดคำสั่งในลักษณะ API (Application Programming Interface) ซึ่งจะทำให้สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วทั้งในกรณีที่ ระบบงานมีข้อขัดข้อง หรือผู้ใช้ (User) ต้องการให้มีการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขระบบงานเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อให้รองรับกับความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับกับ ปริมาณงานและคุณภาพงานของกรมศุลกากร รวมถึงการรับส่งข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและ ภาวเอกชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนการรับส่งข้อมูลระหว่างประเทศ ได้ตลอดเวลา ๒๔





ชั่วโมง ทุกวันไม่มีวันหยุด ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติงานและการให้บริการของกรมศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ประสิทธิผลอย่างเต็มที่ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้บริษัทฯ ที่เป็นผู้ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และหรือผู้พัฒนาระบบงานให้แก่กรมศุลกากรเป็นผู้รับจ้างในการบำรุงรักษาในโครงการนี้

๑.๒ เงื่อนไขทั่วไป

๑.๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติเฉพาะเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ ผู้ชนะจะต้องจัดหาทีมงานที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงาน การให้บริการและการสนับสนุน เสนอให้กรมศุลกากรโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยผู้ชนะต้องแจ้งภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา โดยทีมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ ต้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี สำหรับให้บริการและสนับสนุน (Service and Support) มีสำนักงานประจำอยู่ในประเทศไทย เพื่อสามารถให้บริการได้สะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

๑.๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งการสนับสนุนอุปกรณ์ อะไหล่ การซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ที่ติดตั้งภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ กรมศุลกากร จากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย โดยมีสำเนาหนังสือรับรองการแต่งตั้งแนบมาพร้อมในยื่นเอกสาร สำหรับระบบต่างๆ ดังนี้

๑.๒.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ IBM รุ่น Power ๗๔๐ Express

๑.๒.๒.๒ ระบบควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล (Disk Storage Subsystem) ยี่ห้อ IBM รุ่น DS๕๑๐๐

๑.๒.๒.๓ ระบบสำรองข้อมูล (Tape Backup) ยี่ห้อ IBM รุ่น TS๓๒๐๐

๑.๒.๓ กรมศุลกากร ได้ติดตั้ง Server ต่างๆ ที่ส่วนกลาง เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของระบบงานศุลกากรทุก ระบบ โดยเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร สามารถใช้ระบบงานต่างๆ ผ่าน Client (เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook) ที่ติดตั้งทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยสามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลที่อยู่ส่วนกลางในลักษณะ On-line Network เพื่อทำการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสาร ทั้งภายในกรมศุลกากร และหน่วยงานภายนอก (ผู้นำเข้า/ผู้ส่งออก/ตัวแทนออกของ บริษัทสายการบิน ตัวแทนเรือ ฯลฯ) ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย โดยเน้นการให้บริการแบบครบวงจรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทำให้ผู้นำเข้า/ผู้ส่งออก สามารถผ่านพิธีการชำระภาษีอากรและตรวจปล่อยสินค้า ตลอดจนขอคืนอากรที่หน่วยงานใดก็ได้ นอกจากนี้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ที่ติดตั้งตามจุดต่างๆ ดังกล่าว ยังสามารถใช้งานได้ในลักษณะ Standalone Workstation และเป็นลูกข่ายของ LAN เพื่อใช้กับระบบงานต่างๆ ภายในสำนักงานได้ด้วย

๑.๒.๔ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมทั้งระบบโดยรวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๑.๒.๔.๑ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ กรมศุลกากร, ค่าแรง และค่าอะไหล่ (รวมแบตเตอรี่)

๑.๒.๔.๒ ค่าภาษี

๑.๒.๔.๓ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ต้องมี เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ กรมศุลกากรทำงานได้อย่างสมบูรณ์เต็มประสิทธิภาพโดยกรมศุลกากร ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากราคาที่เสนอมา

๑.๒.๕ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่ไม่นำค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ ที่กรมศุลกากร เป็นผู้จัดหาเอง ได้แก่ Ribbon, Toner, Paper, Diskette, CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW, Cartridge Tape มารวมเป็นค่าจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข และ/หรือ เปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ กรมศุลกากร





บทที่ ๒

รายละเอียดคุณลักษณะของระบบคอมพิวเตอร์

๒.๑ รายละเอียดเฉพาะด้าน Hardware

๒.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่เป็น Database Server, Web/Application Server , Content Server ยี่ห้อ IBM รุ่น Power ๗๔๐ Express จำนวน ๓ ชุด แต่ละชุดมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๑.๑ Processor จำนวน ๑๖ Processor Cores

๒.๑.๑.๒ Processor เป็นแบบ POWER ๗

๒.๑.๑.๓ Processor มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ๓.๕ GMHz

๒.๑.๑.๔ มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ขนาด ๖๔ GB

๒.๑.๑.๕ มีหน่วยเก็บข้อมูล (Hard disk) แบบ SAS ขนาด ๑๔๖ GB จำนวน ๔ หน่วย

๒.๑.๑.๖ มี DVD-ROM Drive ๑ ชุด

๒.๑.๑.๗ มี I/O ชนิด Gigabit Ethernet จำนวน ๔ ports

๒.๑.๑.๘ มี I/O ชนิด Fiber Channel จำนวน ๒ ports

๒.๑.๑.๙ มี KVM Switch พร้อม Monitor Keyboard และ Touchpad จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๒ ระบบควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล (Disk Storage Subsystem) จำนวน ๑ ชุดโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๒.๑ ยี่ห้อ IBM รุ่น DS๕๑๐๐

๒.๑.๒.๒ มีหน่วยเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาด ๔๕๐ GB จำนวน ๕๔ หน่วย

๒.๑.๒.๓ มีหน่วยควบคุม Disk Controller จำนวน ๒ หน่วย

๒.๑.๒.๔ มีอุปกรณ์ SAN Switch ๘ ports จำนวน ๒ หน่วย ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN๒๔B-๔ Express

๒.๑.๓ ระบบสำรองข้อมูล จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๓.๑ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบเทป (Tape Backup) ยี่ห้อ IBM รุ่น TS๓๒๐๐

๒.๑.๓.๒ ม้วน Tape LTO จำนวน ๓๐ ม้วน

๒.๑.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับทำหน้าที่ Backup Management Server ยี่ห้อ IBM รุ่น X๓๕๕๐M๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๔.๑ Processor จำนวน ๒ Processor เป็นแบบ Intel Xeon Processor มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ๒.๔ GHz

๒.๑.๔.๒ มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ขนาด ๔ GB

๒.๑.๔.๓ มีหน่วยเก็บข้อมูล (Hard disk) แบบ SAS ขนาด ๑๔๖ GB จำนวน ๓ หน่วย

๒.๑.๔.๔ มี CD-RW/DVD-ROM ๑ ชุด

๒.๑.๔.๕ มี I/O ชนิด Gigabit Ethernet จำนวน ๒ ports

๒.๑.๕ ตู้ Rack ยี่ห้อ IBM จำนวน ๒ ตู้



ENSEW

[Signature]

[Signature]



๒.๒ รายละเอียดเฉพาะด้าน Software

๒.๒.๑ โปรแกรม Software และ Tool ต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างเสนอให้กับกรมฯ ทั้งหมดต้องใช้งานร่วมกับเครื่อง
ลูกข่ายของกรมฯ ที่มีอยู่ได้ เช่น PC, Notebook เป็นต้น โดยที่โปรแกรม Software และ Tool ต่าง ๆ
ต้องมีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายและไม่เป็นในลักษณะรูปแบบของ Freeware หรือ Shareware
รวมถึงโปรแกรม Software และ Tool ต่าง ๆ ที่เสนอต้องเป็น Version ใหม่ล่าสุด หากมีการ
Update Version ผู้รับจ้างต้องนำมา Update ให้กับกรมฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๒.๒ โปรแกรม Software Enterprise Content Management ที่ผู้รับจ้างเสนอให้กับกรมฯ ต้อง
ออกแบบโดยใช้เทคโนโลยีที่มีโครงสร้างการทำงาน ตามมาตรฐานสากล

๒.๒.๓ สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างจัดหาเพิ่มเติมให้กับกรมฯ เพื่อนำไปติดตั้งใช้งานร่วมกับระบบ
คอมพิวเตอร์ที่เสนอในโครงการนี้ทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น จะต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมฯ

๒.๒.๔ การใช้งานร่วมกับระบบอื่นๆ

๒.๒.๔.๑ ระบบงานที่นำเสนอ ต้องเชื่อมโยงการทำงานกับโปรแกรมที่ใช้สร้างและแก้ไขเอกสาร
ชั้นนำ เช่น Microsoft Office ได้อย่างสมบูรณ์ โดยผู้ใช้งานสามารถติดต่อและทำงาน
ร่วมกับระบบงานได้โดยตรง เช่น สามารถเปิดดูเอกสาร หรือ check-in เอกสารจาก
เมนูภายในโปรแกรมดังกล่าวได้

๒.๒.๔.๒ ระบบต้องสามารถรับและส่งข้อมูลหรือเอกสารจากใน Workflow ผ่านทาง Protocol
ต่างๆ เช่น E-mail, Web Service, HTTP, SOAP, หรือ FTP ได้

๒.๒.๔.๓ ระบบต้องสามารถนำเอกสารจาก Content Management ใช้งานใน Business
Process Management หรือนำเอกสารที่เกิดจากระบบ Business Process
Management ไปเก็บใน Content Management ได้

๒.๒.๔.๔ เชื่อมต่อกับระบบงานที่มีอยู่เดิมโดยผ่านทาง Web Services หรือ Java ได้

๒.๒.๔.๕ Business Process Management เชื่อมต่อไปยังระบบเปิด โดยใช้มาตรฐานแบบ
JMS, Web, Services, XML, HTTP, หรือ โปรแกรม Java

๒.๒.๔.๖ ระบบคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษาในโครงการนี้ต้องใช้งานร่วมกับระบบ Single Sign-On
ที่กรมศุลกากรมีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒.๔.๗ ต้องพัฒนาระบบให้สามารถรองรับกับระบบปฏิบัติการ (Operating System) ของ
เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ (Client) ที่กรมศุลกากรมีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ระบบ Software สำหรับค้นหาข้อมูลระดับองค์กร (Enterprise Search) สำหรับรวบรวมข้อมูลใน
องค์กรมาแสดงผล

๒.๓.๑ Software สำหรับระบบเว็บท่า (Portal) จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

๒.๓.๑.๑ ทำงานผ่านทาง Web Browser เช่น IE Version ไม่น้อยกว่า ๖.x และ Firefox
Version ไม่น้อยกว่า ๒.๐.x

๒.๓.๑.๒ สนับสนุนการนำ Web Application ทั้งรูปแบบที่เป็น Internet และ Intranet ของ
องค์กรมาใช้งานได้โดยมีอินเทอร์เน็ตเพียงเดียวบนระบบเว็บท่า (Portal)

๒.๓.๑.๓ สนับสนุนการเข้าถึงโปรแกรม (Application) หรือระบบงานต่างๆ เช่น email,
Microsoft Exchange, และ Web Site อื่น ๆ โดยผ่าน Portlet

SENSEW

วิมลศิริ

non



- ๒.๓.๑.๔ สามารถปรับปรุงแก้ไขเนื้อหา อินเทอร์เน็ต ของ Application หรือสมัครสมาชิกการรับข้อมูลข่าวสาร (Feed RSS) และบริการต่าง ๆ ที่รวบรวมให้กับผู้ใช้ได้ (สนับสนุนการทำ Personalization)
- ๒.๓.๑.๕ สนับสนุนการค้นหาข้อมูล(Search Service) จากแหล่งข้อมูลหลายรูปแบบ ได้แก่ ข้อมูลที่อยู่ภายในเว็บท่า (Portal) และ Web site อื่นๆ ที่อยู่บน Internet มี Search API สำหรับการเชื่อมต่อ
- ๒.๓.๑.๖ สนับสนุนการประยุกต์ใช้การเข้าถึงข้อมูลผ่านการตรวจสอบระบบความปลอดภัย (Security) ได้แก่ HTTPS/SSL, Authentication, Access Control และ Single Sign On
- ๒.๓.๑.๗ ผู้ดูแลระบบสนับสนุนการสร้างและแก้ไขข้อมูล User และ Group ตลอดจนการกำหนดสิทธิการใช้งานบริการต่าง ๆ จากภายในเว็บท่า (Portal) ได้ โดยสามารถเชื่อมโยงกับระบบ LDAP ขององค์กรได้
- ๒.๓.๑.๘ มีอินเทอร์เน็ตที่สนับสนุน Dynamic HTML Theme สามารถปรับแต่งหน้าจอการใช้งานแบบ Drag and Drop สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีของ Web ๒.๐ เช่นการ drag and drop หรือ AJAX ได้
- ๒.๓.๑.๙ ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างแม่แบบ (Template) สำเร็จรูปเพื่อรวบรวมนำแอปพลิเคชันที่ต้องการใช้งาน มาเก็บในรูปแบบแม่แบบ (Template) และนำกลับมาใช้งานได้ง่าย
- ๒.๓.๑.๑๐ มีเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาแอปพลิเคชันและสร้าง Portlet แบบ Drag and Drop และ Wizard Based สนับสนุนมาตรฐานแบบ Service Oriented Architecture (SOA)
- ๒.๓.๑.๑๑ ทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ UNIX ได้
- ๒.๓.๒ Software สำหรับสืบค้น (Search Engine) จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๓.๒.๑ ทำงานผ่านทาง Web Browser เช่น IE Version ไม่น้อยกว่า ๖.x และ Firefox Version ไม่น้อยกว่า ๒.๐.x
 - ๒.๓.๒.๒ สามารถสืบค้น อย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - ๒.๓.๒.๒.๑ ข้อมูลจากดัชนี (INDEX), เอกสารต่างๆ เพื่อนำมาแสดงผลในหน้าจอของผู้ใช้ได้ โดยเป็นลักษณะ WEB BASED
 - ๒.๓.๒.๒.๒ ข้อมูลจากเว็บไซต์ต่างๆ (WEB CONTENT) ทั้งจาก INTERNET และ INTRANET เช่น HTTP/HTTPS, NEWS GROUPS (NNTP), หรือ WEBSPPHERE PORTAL PORTLETS AND PORTAL DOCUMENT MANAGER
 - ๒.๓.๒.๒.๓ ข้อมูลจากไฟล์ที่อยู่ตามเครื่องแม่ข่ายต่างๆ (FILE SYSTEMS)
 - ๒.๓.๒.๒.๔ การสืบค้นเอกสาร เช่น HTML, XML, ADOBE PORTABLE DOCUMENT FORMAT (PDF), MS WORD, MS RICH TEXT FORMAT (RTF), MS EXCEL, MS POWERPOINT, LOTUS WORD PRO, LOTUS ๑-๒-๓, หรือ LOTUS FREELANCE
 - ๒.๓.๒.๒.๕ เอกสารระบุเฉพาะไฟล์ฟอร์มที่ต้องการได้
 - ๒.๓.๒.๒.๖ เอกสารระบุเฉพาะต้นทางที่ต้องการค้นหาเฉพาะเจาะจงได้
 - ๒.๓.๒.๒.๗ เอกสารมีการรวบรวมข้อมูลประกอบให้ (DYNAMIC DESCRIPTION)
 - ๒.๓.๒.๒.๘ เอกสารมีการย่อหน้าควมต้นทางให้กรณีที่มาจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน
 - ๒.๓.๒.๒.๙ เอกสารมีการบอกเปอร์เซ็นต์ที่ตรงตามข้อมูลที่ค้นหา (RANKING)





รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

๒.๓.๒.๓ การเชื่อมต่อ ได้อย่างน้อยดังนี้

๒.๓.๒.๓.๑ เชื่อมต่อกับฐานข้อมูล(RDBMS) ได้อย่างน้อยดังนี้ DB๒, INFORMIX, ORACLE, MS SQL SERVER และ SYBASE

๒.๓.๒.๓.๒ เชื่อมต่อการเข้าถึงกับ LDAP และ JDBC ได้

๒.๓.๒.๓.๓ เชื่อมต่อผ่านช่องทาง API

๒.๓.๒.๔ รองรับสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล (Access Control) จากแหล่งต้นทาง ดังต่อไปนี้ Lotus Notes/Domino, WebSphere Portal Document Manager, WebSphere Portal pages, Domino Document Manager, Lotus Quickr, FileNet P๘ CM, Windows File System, Windows SharePoint Services, หรือ WebSphere Portal Web Content Management ๖.๐

๒.๓.๒.๕ Web-based Administrator Tool สำหรับผู้ดูแลระบบตั้งค่าเชื่อมต่อไปที่ระบบต้นทางต่างๆ

๒.๔ รายละเอียดคุณลักษณะของ Software Enterprise Content Management สำหรับบริหารจัดการเอกสาร

๒.๔.๑ Software Content Management สำหรับการใช้งานเอกสาร มีลิขสิทธิ์การใช้งานจำนวน ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ คน จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำดังนี้

๒.๔.๑.๑ ทำงานผ่านทาง Web Browser เช่น IE Version ไม่น้อยกว่า ๖.x และ Firefox Version ไม่น้อยกว่า ๒.๐.x

๒.๔.๑.๒ ผู้ใช้งานสามารถปรับแต่งลักษณะการแสดงผลบน Web Browser ได้ด้วยตนเอง เช่น เลือก Theme การแสดงผล, เลือกให้แสดงหรือซ่อนฟิลด์ต่างๆ รวมถึงเลือกตำแหน่งการแสดงผล เมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม เป็นต้น

๒.๔.๑.๓ รองรับหน้าจอการแสดงผล ทั้งแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยที่ผู้ใช้งาน แต่ละรายสามารถเลือกภาษาที่ใช้ในการแสดงผลได้อย่างอิสระ ขณะที่ทำการเข้าระบบ (Log On) เพื่อเริ่มเข้าใช้งาน

๒.๔.๑.๔ เข้าถึง โฟลเดอร์และซับโฟลเดอร์ อย่างเป็นขั้นลำดับ โดยไม่มีข้อจำกัดด้านจำนวนของโฟลเดอร์และซับโฟลเดอร์

๒.๔.๑.๕ ตัดการติดต่อกับผู้ใช้ (Disconnect) ได้ กรณีที่ไม่มีการใช้งานใดๆ จากผู้ใช้ในระยะเวลาที่กำหนด (Session Timeout)

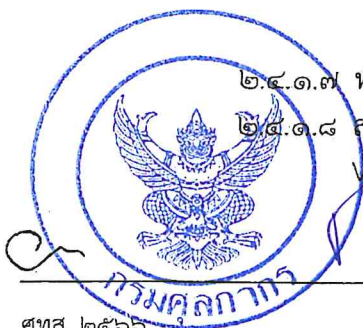
๒.๔.๑.๖ ค้นหาเอกสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑.๖.๑ เก็บเอกสารในระบบต้องทำดัชนี (INDEX) ในการค้นหาได้

๒.๔.๑.๖.๒ ระบุดัชนี และ/หรือ ระบุคำในเนื้อหาเอกสารในลักษณะ FULL TEXT SEARCH ได้ (ไม่รวมถึงเอกสารที่เป็น IMAGE หรือเอกสารที่ต้องใช้ เทคโนโลยี OCR ในการอ่าน)

๒.๔.๑.๗ ทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ UNIX ได้

๒.๔.๑.๘ สร้างส่วนต่อขยายระบบเพิ่มเติม ทั้งแบบ Horizontal (กรณีเพิ่มเครื่อง Server) และ Vertical (กรณีเพิ่ม Processor) ได้

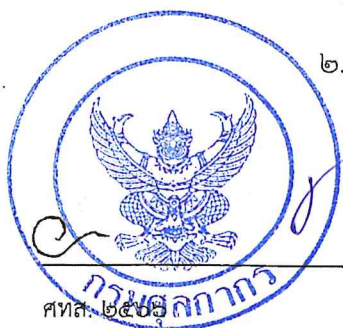


สงวนลิขสิทธิ์

SENSEW



- ๒.๔.๒ Software Content Management สำหรับการจัดการเอกสาร มีลิขสิทธิ์การใช้งานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔.๒.๑ ทำงานในระดับ Enterprise ได้
- ๒.๔.๒.๒ สามารถใช้งานผ่านทาง Web Browser (Web Application หรือ thin-client) และ Desktop Client (Client / Server หรือ thick-client) ได้
- ๒.๔.๒.๓ ไม่จำกัดจำนวนการสร้าง ไฟล์, โฟลเดอร์, ซับโฟลเดอร์ เพื่อให้ผู้ใช้และ กลุ่มผู้ใช้งาน จัดการกับเอกสารอย่างเป็นระบบ และระเบียบ
- ๒.๔.๒.๔ สามารถรองรับเอกสารในรูปแบบฟอร์แมตต่างๆ ได้ เช่น Microsoft Office และ XML ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๔.๒.๕ สามารถรองรับการสร้าง, แก้ไข และจัดการเชื่อมโยงเอกสารได้ เช่น เอกสารต้นฉบับมีได้ ๑ เอกสาร แต่เอกสารสำเนาได้ไม่จำกัด และการเชื่อมโยง ไม่จำเป็นต้องย้ายหรือเปลี่ยนแปลงที่จัดเก็บเอกสารต้นฉบับ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงเอกสารได้ง่าย
- ๒.๔.๒.๖ เอกสารที่สร้างรวมจากเอกสารต้นฉบับ และเอกสารสำเนาเป็นไฟล์เอกสารเดียวกัน ต้องสามารถจัดการได้เหมือนเอกสารทั่วไป เช่น กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงหรือ ส่งต่อไปยัง Work Flow ได้
- ๒.๔.๒.๗ หน้าเว็บอินเตอร์เฟซของระบบสามารถทำการลากและวาง (Drag and Drop) ในการนำเอกสารเข้าสู่ระบบ
- ๒.๔.๒.๘ สามารถทำดัชนีและการเรียกดูได้ ตามชนิดของไฟล์ และฟอร์แมตที่นำมาจัดเก็บ
- ๒.๔.๒.๙ สามารถรองรับ การสร้างเอกสารจากแม่แบบ (Template) ที่อยู่ในระบบได้
- ๒.๔.๒.๑๐ สามารถกำหนดสิทธิ์การใช้ได้ดังต่อไปนี้
- ๒.๔.๒.๑๐.๑ กำหนดสิทธิ์การเข้าถึง, แก้ไขหรือจัดการเอกสารของผู้ใช้งานเป็น รายตัว หรือ รายกลุ่มได้
- ๒.๔.๒.๑๐.๒ บันทึกประวัติการเข้าถึงเอกสารได้
- ๒.๔.๒.๑๑ สามารถทำการค้นหาเอกสารได้ดังต่อไปนี้
- ๒.๔.๒.๑๑.๑ เก็บเอกสารในระบบทำดัชนี (INDEX) ในการค้นหาได้ โดยรองรับ ทั้ง ดัชนีค้นหาแบบกำหนดค่า (PROPERTY INDEX) และดัชนีค้นหาจากข้อความทั้งหมดในเอกสาร (FULL-TEXT INDEX)
- ๒.๔.๒.๑๑.๒ ระบุดัชนี และ/หรือ ระบุค่าในเนื้อหาเอกสารในลักษณะ FULL TEXT SEARCH ได้ (ไม่รวมถึงเอกสารที่เป็น IMAGE หรือเอกสารที่ต้องใช้ เทคโนโลยี OCR ในการอ่าน)
- ๒.๔.๒.๑๑.๓ ค้นหาเอกสารได้หลายภาษา เช่น ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เป็นต้น
- ๒.๔.๒.๑๑.๔ ผู้ใช้สามารถบันทึกสิ่งที่ค้นหา เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ หรือแชร์กันใช้ได้ โดยอยู่ในรูปแบบของ OBJECT ที่เก็บอยู่ในระบบ
- ๒.๔.๒.๑๑.๕ ระบบต้องแสดงผลการค้นหา เป็นเอกสารในเวอร์ชันล่าสุดเสมอ นอกจากจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น
- ๒.๔.๒.๑๑.๖ เมื่อค้นหาแบบค้นหาจากข้อความทั้งหมดในเอกสาร (FULL-TEXT INDEX) จะต้องแสดงเลขลำดับ (RANKING) ในรายการเอกสารที่ค้นพบด้วย

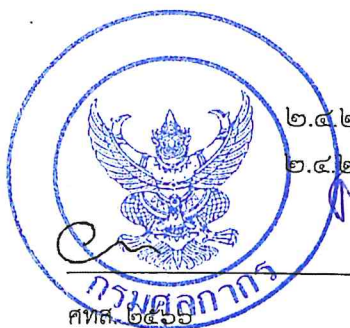


๒๕๖๕

SENSEW



- ๒.๔.๒.๑๒ สามารถทำหมายเหตุประกอบเอกสาร (Annotate) ได้ดังต่อไปนี้
- ๒.๔.๒.๑๒.๑ สามารถแยกบันทึกจากเอกสารต้นฉบับได้ และแยกสิทธิ์การจัดเก็บการทำหมายเหตุประกอบเอกสารในแต่ละครั้งได้ไม่จำกัด
- ๒.๔.๒.๑๒.๒ เรียกดูเอกสารต้นฉบับ หรือเอกสารที่ได้รับการทำหมายเหตุประกอบเอกสาร (ANNOTATE) จากผู้ใช้งานคนอื่น ๆ ได้
- ๒.๔.๒.๑๓ สามารถทำเวอร์ชันของเอกสารได้ดังต่อไปนี้
- ๒.๔.๒.๑๓.๑ สามารถในการควบคุมเวอร์ชันของเอกสาร (VERSION CONTROL) เพื่อที่จะสามารถรักษาความถูกต้องของเอกสารเอาไว้ได้อย่างสมบูรณ์ตลอดระยะเวลาการเก็บเอกสาร
- ๒.๔.๒.๑๓.๒ ผู้ใช้สามารถเลือกที่จะบันทึกเอกสารเป็นเวอร์ชันหลัก (MAJOR) หรือเวอร์ชันรอง (MINOR) เพื่อให้ได้เวอร์ชันใหม่ต่อจากเวอร์ชันเดิม โดยขึ้นอยู่กับสิทธิ์ในการเข้าถึง และใช้งานเอกสารนั้นๆ
- ๒.๔.๒.๑๓.๓ ทุกๆ เวอร์ชันของเอกสารต้องมีบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าถึงเอกสารเป็นของตนเอง และสามารถแก้ไขได้โดยไม่กระทบต่อ บัญชีรายชื่อของเอกสารเดียวกันในเวอร์ชันอื่นๆ
- ๒.๔.๒.๑๔ รองรับการแจ้งนำเข้า (Check In) และแจ้งนำออก (Check Out) ของ Content ที่อยู่ในระบบได้ โดยสามารถแสดงสัญลักษณ์ที่ชัดเจน เมื่อ Content นั้นๆ ถูกแจ้งนำออกจากระบบ และสามารถเรียกดูรายชื่อผู้ใช้งานที่ทำการแจ้งนำออกได้โดยง่าย
- ๒.๔.๒.๑๕ เมื่อผู้ใช้เลือกเอกสาร เพื่อทำการแก้ไข เอกสารนั้นจะต้องถูกแจ้งนำออก (Check Out) จากระบบและ จะมีรูปไอคอนหรือ สัญลักษณ์อื่น เพื่อแสดงว่าเอกสารนั้นถูกล็อกไว้ที่ตัวเอกสาร
- ๒.๔.๒.๑๖ ผู้ใช้คนอื่นๆ จะต้องสามารถที่จะเปิดดูเอกสารที่ถูกล็อกไว้ได้ และจะต้องมีสัญลักษณ์พร้อมทั้งคุณสมบัติ (Attribute) ที่แสดงว่าเอกสารนั้นถูกล็อกไว้และล็อกโดยผู้ใช้งานใด ตลอดเวลาที่เอกสารนั้นถูก ล็อกอยู่
- ๒.๔.๒.๑๗ สามารถสร้าง จัดการ และควบคุมวงจรชีวิต (Document Life-Cycle) ของเอกสารในระบบได้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถจัดทำต้นแบบวงจรชีวิตเพื่อให้ผู้ใช้งานกำหนดให้กับเอกสารได้ และการปรับเปลี่ยนสถานะสามารถกระทำได้โดยผู้ใช้งานตามสิทธิ์ที่ได้รับ
- ๒.๔.๒.๑๘ เครื่องมือในการเรียกดูไฟล์ และบันทึกข้อคิดเห็น (Image Viewer and Annotation) ซึ่งสามารถเปิดและแสดงผลไฟล์รูปภาพ (เช่น JPG, BMP, GIF, หรือ TIFF) ได้ โดยที่ไม่ต้องมีโปรแกรมประยุกต์
- ๒.๔.๒.๑๙ เครื่องมือในการเรียกดูไฟล์ (Image Viewer) ต้องประกอบด้วยเครื่องมือที่ช่วยในการจัดการไฟล์ด้านการออกแบบ เช่น การ Zoom, Pan, Rotate และ Measurement ต่างๆได้
- ๒.๔.๒.๒๐ รองรับการแปลงรูปแบบ (Format) ของ Content เช่น แปลงจากรูปแบบของ Microsoft Word ไปเป็น PDF File เป็นต้น โดยที่สามารถผูกโยงความสัมพันธ์ระหว่าง Content ต้นฉบับ กับ Content หลังการแปลงรูปแบบได้
- ๒.๔.๒.๒๑ การเพิ่มเติมเอกสารในรูปแบบ (Format) ใหม่ ๆ ต้องสามารถทำได้ผู้ดูแลระบบ
- ๒.๔.๒.๒๒ เครื่องมือที่ช่วยในการสร้าง และกำหนด Content types, metadata, Methods, และ Procedures ได้



สมพงษ์

SENSEW



- ๒.๔.๒.๒๓ ประกอบด้วย Web-based หรือ Thick-client Administration Tool ที่สามารถใช้ในการจัดการทุกอย่างในทีเดียวเพื่อใช้ในการบริหารจัดการเอกสาร
- ๒.๔.๒.๒๔ สามารถที่จะกำหนดงานดูแลระบบบางส่วน ให้กับ ผู้ใช้บางคนหรือบางกลุ่มได้
- ๒.๔.๒.๒๕ สามารถทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ UNIX ได้
- ๒.๔.๒.๒๖ กรณีเพิ่มเครื่อง Server (แบบ Horizontal) หรือเพิ่มเครื่อง Processor (แบบ Vertical) ระบบสามารถรองรับการสร้างความยืดหยุ่นต่อขยายเพิ่มเติมได้
- ๒.๔.๓ Business Process Management สำหรับการใช้งานระบบการบริหารจัดการกระบวนการทำงานจำนวน ๑ ชุด (มีลิขสิทธิ์การใช้งานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน)
 - ๒.๔.๓.๑ การใช้งานทั่วไป
 - ๒.๔.๓.๑.๑ จัดการขั้นตอนและกระบวนการทำงานของเอกสาร (PROCESS MANAGEMENT) โดยระบบต้องมีเครื่องมือในการจัดการกระบวนการโดยอัตโนมัติ
 - ๒.๔.๓.๑.๒ สนับสนุนการออกแบบ WORKFLOW ด้วยมาตรฐาน BUSINESS PROCESS MODELING NOTATION (BPMN) ได้
 - ๒.๔.๓.๑.๓ สามารถกำหนดเวอร์ชัน (VERSION) ของแม่แบบ (WORKFLOW TEMPLATE) ได้
 - ๒.๔.๓.๑.๔ สามารถกำหนดระยะเวลาของแต่ละกิจกรรม (ACTIVITY) ใน WORKFLOW พร้อมแจ้งเตือนทางอีเมลให้ผู้รับทราบได้ก่อนหมดเวลา,
 - ๒.๔.๓.๑.๕ ผู้ใช้สามารถรับงาน (WORKFLOW TASKS) ได้ โดยใช้กล่องรับงาน (INBOX) และสามารถรับการแจ้งเตือนงานผ่านทางอีเมลมาตรฐานได้ โดยการแจ้งเตือนของงาน (TASK) ใน WORKFLOW สามารถส่งผ่านระบบอีเมลที่รองรับ SMTP COMPLIANT โดยที่ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึง WORKFLOW TASK ได้โดยตรงจากการใช้โปรแกรม E-MAIL CLIENT
 - ๒.๔.๓.๑.๖ หน้าจอของผู้ใช้การใช้งาน BUSINESS PROCESS MANAGEMENT สามารถทำงานอยู่บนหน้าจอเดียวกับ CONTENT MANAGEMENT เพื่อให้ผู้ใช้งานทำงานได้
 - ๒.๔.๓.๑.๗ การกำหนดเงื่อนไข IF, ELSE ได้เป็นอย่างน้อย ใน WORKFLOW โดย ไม่ต้องใช้การเขียนโปรแกรม
 - ๒.๔.๓.๑.๘ มีระบบการจัดการคิวงาน (QUEUE MANAGEMENT) เพื่อจัดการงานที่เกิดขึ้นผ่านคิว และสามารถ ASSIGN งานให้กับบุคคลในกลุ่มทำงานได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙ กระบวนการทำงาน
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๑ ทำงานในรูปแบบมีเงื่อนไข และไม่มีเงื่อนไขได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๒ ทำงานในรูปแบบลำดับต่อกัน (SERIAL) และแบบคู่ขนาน (PARALLEL) ได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๓ ผู้ใช้ตรวจสอบสถานะในกระบวนการทำงานได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๔ กำหนดผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการในกระบวนการทำงานได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๕ สามารถกำหนดงานกับผู้ใช้แต่ละคนกลุ่มคนหรือตามหน้าที่ผู้ใช้ปฏิบัติงานได้
 - ๒.๔.๓.๑.๙.๖ กระบวนการทำงานที่ได้ออกแบบไว้ สามารถนำไปใช้ใหม่ในกระบวนการทำงานอื่นได้ (REUSABLE) ทำงานในรูปแบบมีเงื่อนไข และไม่มีเงื่อนไขได้



วิมลวิมล

SENSEW



๒.๔.๓.๒ เครื่องมือในการพัฒนาหรือสร้าง WORKFLOW

๒.๔.๓.๒.๑ ต้องมีเครื่องมือที่ช่วย (GUI TOOLS) ในการสร้าง E-FORM เพื่อใช้งานใน
WORKFLOW ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการสร้างนั้นต้องสามารถใช้งานได้โดยง่าย

๒.๔.๓.๒.๒ ต้องมีเครื่องมือที่ช่วยในการสร้าง WORKFLOW (WORKFLOW DEVELOPMENT
TOOLS) ที่ใช้งานง่ายเช่นการลากและวาง (DRAG & DROP) และไม่ต้องใช้
ความสามารถทางการเขียนโปรแกรมขั้นสูง และเครื่องมือนี้ควรจะสามารถทำ
WORKFLOW แม่แบบได้ ซึ่งจะต้องถูกจัดเก็บไว้ในระบบ โดยสามารถกำหนดสิทธิ์
ในการเข้าถึงได้ เพื่อให้ผู้ใช้ที่มีสิทธิ์เพียงพอเท่านั้น

๒.๔.๓.๒.๓ เครื่องมือในการสร้าง WORKFLOW ต้องสามารถนำออก (EXPORT)
WORKFLOW ไปยังโปรแกรมอื่นๆ ได้ เช่น VISIO เป็นต้น เพื่อนำเข้าสู่ระบบ
(IMPORT) ได้

๒.๔.๓.๒.๔ สามารถ EXPORT กระบวนการทำงานของธุรกิจและองค์ประกอบต่างๆ ที่สร้างขึ้น
ออกมาในรูปแบบมาตรฐาน เช่น BPML, XPD, หรือ XML เพื่อนำไปพัฒนาเป็น
ระบบการทำงานต่อไป

๒.๔.๓.๒.๕ ผู้ดูแลระบบสามารถสร้าง WEB APPLICATION ย่อย เพื่อรองรับ WORKFLOW
หรืองานแต่ละประเภทได้แยกจากกัน และการปรับเปลี่ยนหน้าจอทำได้โดยง่าย
เป็น CONFIGURATION BASE ไม่ต้องเขียน CODE

๒.๔.๔ การควบคุมการใช้งาน และการรักษาความปลอดภัย

๒.๔.๔.๑ ต้องมีการออกแบบเพื่อรองรับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ
สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ได้

๒.๔.๔.๒ การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลต้องสามารถกระทำได้ทั้งเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มบุคคล

๒.๔.๔.๓ การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงของเอกสารต้องสามารถกระทำได้ทั้งเอกสาร หรือโฟลเดอร์
ต่าง ๆ

๒.๔.๔.๔ สามารถกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลกับ Folders, Subfolders, Document and
Workflow

๒.๔.๔.๕ ระบบต้องสามารถเชื่อมโยงหรือนำบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานจาก AD (Active Directory)
และ LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) มาใช้งานร่วมกับ single sign
on ของกรมศุลกากรได้

๒.๔.๔.๖ ถ้าเอกสารใดเป็น เอกสารลับเอกสารนั้นจะต้องไม่สามารถมองเห็นได้ จากผู้ใช้ที่ไม่มีสิทธิ์
ได้

๒.๔.๔.๗ สามารถที่จะกำหนดสิทธิ์ให้กับผู้ใช้เป็นรายบุคคล หรือกลุ่มบุคคล ได้ดังต่อไปนี้

๒.๔.๔.๗.๑ ไม่มีสิทธิ์เรียกดูเอกสาร

๒.๔.๔.๗.๒ มีสิทธิ์ในการเปิดอ่านเอกสารในระบบได้

๒.๔.๔.๗.๓ มีสิทธิ์ในการบันทึกข้อคิดเห็น (ANNOTATION) บนเอกสารได้

๒.๔.๔.๗.๔ มีสิทธิ์ในการบันทึกเวอร์ชันของเอกสารได้

๒.๔.๔.๗.๕ มีสิทธิ์ในการลบเอกสารออกจากระบบ

๒.๔.๔.๘ สามารถกำหนดสิทธิ์ในระดับกำหนดหน้าที่และบทบาท (Role-based)



๕๖๖๖

GENEAL



- ๒.๔.๔.๙ สามารถที่จะเก็บบันทึกกิจกรรมใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับเอกสาร เพื่อการตรวจสอบภายหลังได้
เช่น
- ๒.๔.๔.๙.๑ ติดตามผู้ใช้เอกสาร, ประเภทการใช้ และ เวลาที่ใช้
 - ๒.๔.๔.๙.๒ ติดตามทุกเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ WORKFLOW
 - ๒.๔.๔.๙.๓ ติดตามทุกครั้งที่มีการสั่งงาน (JOB) ใดๆ ให้ทำงาน
- ๒.๔.๔.๑๐ สามารถค้นหาประวัติการใช้เอกสารได้
- ๒.๔.๔.๑๑ การออกแบบเพื่อรองรับการเชื่อมต่อระหว่างระบบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน
ผ่านทางช่องทางที่มีความปลอดภัยสูง เช่น การเข้ารหัสการสื่อสารระหว่างระบบกับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ผ่านการเข้ารหัสพื้นฐานของ Web HTTPS
- ๒.๔.๔.๑๒ ระบบ Workflow ต้องมีความสามารถในการมอบหมายงานให้ผู้อื่นทำงานแทนได้
- ๒.๔.๔.๑๓ ระบบ Workflow สามารถกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม (Activity) ได้ ทั้งแบบ
บุคคล แบบกลุ่ม แบบตำแหน่งหน้าที่ และตามความสัมพันธ์ของผู้ใช้ได้
- ๒.๔.๕ ซอฟต์แวร์สำหรับเครื่องแม่ข่าย Web/Application Server จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔.๕.๑ สนับสนุนมาตรฐาน Java ได้แก่ J๒SE ๕.๐ หรือ สูงกว่า
 - ๒.๔.๕.๒ สนับสนุนมาตรฐานตามเวอร์ชันต่อไปนี้ หรือสูงกว่า ได้แก่ J๒EE ๑.๔
 - ๒.๔.๕.๓ สนับสนุน EJB ๓.๐ และ Java Persistence API (JPA)
 - ๒.๔.๕.๔ รองรับการเข้าถึงข้อมูลในระบบจัดการฐานข้อมูลที่หลากหลายได้ เช่น DB๒, Oracle, Informix, หรือ SQL Server
 - ๒.๔.๕.๕ สนับสนุนในการทำ Web Services ซึ่งได้แก่ Simple Object Access Protocol (SOAP), Universal Description Discovery and Integration (UDDI), Web Services Description Language (WSDL), หรือ Web Services Interoperability
 - ๒.๔.๕.๖ รองรับมาตรฐานข้อมูลแบบ XML ได้แก่ Java API สำหรับ XML-based RPC (JAX-RPC), XML Web Service (JAX-WS), XML Signature และ XML Encryption
 - ๒.๔.๕.๗ สนับสนุนการทำ single sign on
 - ๒.๔.๕.๘ สนับสนุนรูปแบบความปลอดภัยตามมาตรฐานของ Java ได้แก่ Java Authentication Authorization Services (JAAS), Java ๒ Platform security model, Java Secure Socket Extension (JSSE), Java Cryptographic Extension (JCE), Java Cryptographic Architecture, หรือ Common Secure Interoperability (CSI version ๒)
 - ๒.๔.๕.๙ สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ UNIX ได้
 - ๒.๔.๕.๑๐ สามารถรองรับการทำงานร่วมกับ Web server ได้แก่ Apache Server, IBM Http Server, Internet Information Services, Sun ONE Web Server
 - ๒.๔.๕.๑๑ รองรับ Connection Management ซึ่งช่วยลดงานในการพัฒนาการเข้าถึงข้อมูล (data access) ด้วยการสนับสนุนการทำ connection pooling และ connection reuse
 - ๒.๔.๕.๑๒ สนับสนุน framework สำหรับพัฒนา Web applications แบบ JavaServer Faces (JSF)



พงษ์วิชัย

SENSEW



๒.๔.๖ ซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูล (Database Management) สำหรับเครื่องแม่ข่าย Database Server จำนวน ๑ ชุด

๒.๔.๖.๑ เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System : RDBMS)

๒.๔.๖.๒ สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ UNIX ได้

๒.๔.๖.๓ สนับสนุนเน็ตเวิร์คโปรโตคอลแบบ TCP/IP เป็นอย่างน้อย

๒.๔.๖.๔ สนับสนุนมาตรฐานต่าง ๆ เหล่านี้

๒.๔.๖.๔.๑ OPEN DATABASE CONNECTIVITY (ODBC)

๒.๔.๖.๔.๒ JAVA DATABASE CONNECTIVITY (JDBC)

๒.๔.๖.๔.๓ OLE DB

๒.๔.๖.๔.๔ ANSI SQL๙๒ หรือ สูงกว่า

๒.๔.๖.๕ สนับสนุนการทำงานแบบ Parallel Index Creation, Parallel Backup และ Parallel Recovery

๒.๔.๖.๖ สามารถทำ Recovery แบบ Point in time

๒.๔.๖.๗ มี Data integrity ที่สามารถทำ Referential Integrity และ Cascade delete ได้

๒.๔.๖.๘ สนับสนุนการทำ Online Table Reorganization และ Online Index Reorganization

๒.๔.๖.๙ สามารถบีบอัด (Compress) ข้อมูลที่เป็น NULL และค่า Default หรือ สามารถบีบอัด (Compress) ในระดับ Block ของ Database ได้

๒.๔.๖.๑๐ มีระบบช่วยเหลือในการสืบค้นข้อมูล Query Optimizer ในลักษณะที่เป็น Cost-Based Optimizer

๒.๔.๖.๑๑ Query Optimizer จะต้องมีการปรับแก้คำสั่ง SQL ที่ติดต่อกับระบบฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ ที่สามารถทำงานได้ดีที่สุด แบบอัตโนมัติ (Query Rewrite)

๒.๔.๖.๑๒ มีคุณสมบัติในการทำ Standby database โดยจะทำการ replicate ข้อมูลจาก ฐานข้อมูลหลัก (Primary database) ไปยังฐานข้อมูลสำรอง (Standby database) ในกรณีที่เกิดความเสียหายกับฐานข้อมูลหลัก จะสามารถเปลี่ยนฐานข้อมูลสำรองให้ทำงานเป็นฐานข้อมูลหลักแทน ทำให้การทำงานของผู้ใช้งานฐานข้อมูลไม่หยุดชะงัก

๒.๔.๖.๑๓ สามารถเก็บข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบ Binary Large Object (BLOB) ไว้ในฐานข้อมูลได้

๒.๔.๖.๑๔ ทำการเก็บข้อมูลและแสดงผลได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๒.๔.๖.๑๕ มีเครื่องมือช่วยในการควบคุมดูแลระบบฐานข้อมูล

๒.๔.๖.๑๖ สนับสนุนการทำ Multidimensional Clustering (MDC) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้น

๒.๔.๖.๑๗ สนับสนุนการสร้าง Index ที่เป็น Type-๒ indexes

๒.๔.๖.๑๘ เป็นฐานข้อมูลที่มีระบบ Lock ข้อมูลในระดับ Row และ Table และสามารถกำหนด Isolation Level ได้ดังนี้ คือ Uncommitted Read, Cursor Stability, Read Stability และ Repeatable Read

๒.๔.๖.๑๙ สนับสนุนการกำหนด Isolation level ในระดับ Statement





รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

- ๒.๔.๖.๒๐ มีเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการทำงานของระบบฐานข้อมูล
- ๒.๔.๖.๒๑ มีเครื่องมือที่ช่วยในการวิเคราะห์การสร้าง Index เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สูงสุด
- ๒.๔.๖.๒๒ มีเครื่องมือที่ช่วยแนะนำการปรับแต่ง Parameters ต่าง ๆ ของระบบฐานข้อมูล
- ๒.๔.๖.๒๓ มีลิขสิทธิ์แบบไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้
- ๒.๕ ขอบเขตของระบบงานทั้งหมดเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้น ซึ่งอธิบายความต้องการหลัก ๆ ของกรมศุลกากร
เท่านั้น ดังนั้นในการออกแบบและพัฒนาระบบ ผู้รับจ้างต้องศึกษา สำนวความต้องการของผู้ใช้และ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใหม่ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของกรมศุลกากรมากที่สุด ซึ่งอาจจะเปลี่ยนแปลงจาก
ที่ระบุข้างต้นก็ได้
- ๒.๖ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบงานทั้งหมดโดยใช้ Web Technology และ มีระบบรักษาความ
ปลอดภัยอย่างเพียงพอสำหรับการใช้ในการตรวจสอบ รวมถึงการจัดเก็บวันที่และเวลาของแต่ละกิจกรรมที่ผู้ใช้
Update ระบบฐานข้อมูล ต่าง ๆ ด้วย
- ๒.๗ อุปกรณ์(Hardware และ Software) ทุกชนิดที่มาพร้อมโครงการนี้

หมายเหตุ ผู้รับจ้างไม่ต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขฯ ในส่วนของ
Database License และ Web Application License



ศทล. ๒๕๖๖

กรมศุลกากร

SENSAW



บทที่ ๓

การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๓.๑ การบริหารและการสนับสนุน

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้ HARDWARE และ SOFTWARE ภายหลังติดตั้ง

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ ในการบริหารงานโครงการนี้ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการบุคลากรมีประสิทธิภาพตลอดอายุสัญญา

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดอบรมแก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓.๒ การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิม

๓.๓ ระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทน

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งทุกๆ จุดตามที่ระบุไว้ในบทที่ ๔

๓.๔ ขอบเขตของงานประกอบด้วย

๓.๔.๑ ทำ Preventive Maintenance เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติดีดังเดิมและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

๓.๔.๒ แก้ไขข้อขัดข้องต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์

๓.๔.๓ ซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนส่วนที่ใช้งานไม่ได้ หรือใช้งานได้แต่ไม่เป็นไปตามสภาพปกติของระบบคอมพิวเตอร์

๓.๔.๔ ปรับแต่งประสิทธิภาพ (PERFORMANCE TUNING) ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๓.๔.๕ สร้างหน้าจอ (SCREEN) และรายงาน (REPORT) เพิ่มเติมจากระบบงานที่มีอยู่แล้ว เมื่อกรมฯ ร้องขอ ทั้งนี้การสร้างหน้าจอ และ/หรือ รายงานนั้นจะต้องไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล

๓.๔.๖ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและโปรแกรม ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบ Single Sign-On ที่กรมฯ ใช้งานอยู่ รวมถึงระบบ Single Sign-On ที่กรมฯ ได้ทำการพัฒนา หรือระบบ Single Sign-On ระบบใหม่ที่กรมฯ ได้จัดหาเพื่อนำมาใช้งาน

๓.๕ การทำ Preventive Maintenance (PM)

๓.๕.๑ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๓.๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องระบุรายการที่ต้องทำ PM หากรายการใดที่ผู้รับจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้อง PM ให้ระบุชื่อพร้อมเหตุผล

๓.๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตามชื่อรายการของระบบคอมพิวเตอร์ฯ แต่ละชนิดดังนี้

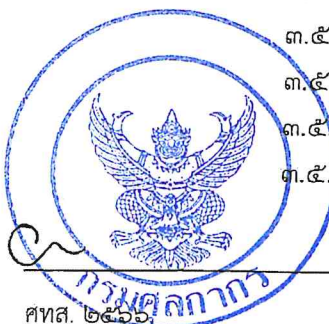
๓.๕.๑.๒.๑ ชื่อรายการที่ทำ PM

๓.๕.๑.๒.๒ ความถี่และเวลาที่ใช้ในการทำ PM

๓.๕.๑.๒.๓ วิธีการ/ขั้นตอนของการทำงาน

๓.๕.๑.๒.๔ วิธีการทดสอบการทำงานของระบบฯ หลังการทำ PM เรียบร้อยแล้วว่าระบบฯ

ทำงานได้ ดีดังเดิม





๓.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง อย่างน้อย ๒ เดือนต่อ ๑ ครั้ง (ใน
ส่วนที่ไม่ได้ระบุตามข้อ ๓.๕.๑) โดยผู้รับจ้างต้องแจ้ง

๓.๕.๒.๑ งวดงานการบำรุงรักษาที่ชัดเจน

๓.๕.๒.๒ ชื่อรายการที่ทำ PM

๓.๕.๒.๓ วิธีการ/ขั้นตอนของการทำงาน

๓.๕.๒.๔ วันเวลาและสถานที่ทำ PM

๓.๕.๒.๕ วิธีการทดสอบการทำงานของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์อุปกรณ์ต่อพ่วงและSoftwareหลังทำ
PM เรียบร้อยแล้วว่าระบบฯ ทำงานได้ดีดังเดิม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการบำรุงรักษาในแต่ละงวด โดยระบุวัน สถานที่ และหน่วยงานที่จะ
เข้าทำ PM ให้กรมฯ ทราบก่อนการทำ PM ในแต่ละงวดดังนี้

-งวดงานที่ ๑ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

-งวดงานที่ ๒ (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ ๑

-งวดงานที่ ๓ (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ ๒

-งวดงานที่ ๔ (ถ้ามี) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของงวดงานที่ ๓

กรณีวันที่ ๑๕ ของเดือนสุดท้ายของแต่ละงวดตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งในวันถัดไป
กรมฯ เปิดทำการวันแรกในเวลาราชการ โดยส่งแผนดังกล่าวที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร หากพ้นจากวันที่กำหนด หรือแผนการบำรุงรักษาที่ส่งไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้
กรมฯ ปรับ ดังนี้

-กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับใน
ส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

-กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับ
ในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งแผนการบำรุงรักษาที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐
บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

-กรณีส่งแผนการบำรุงรักษา ไม่ถูกต้องครบถ้วน และส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิด
ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งแผนการบำรุงรักษาที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ
๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๕.๒.๖ การทำ PM นั้นผู้รับจ้างต้องทำการ PM อย่างน้อยดังนี้

๓.๕.๒.๖.๑ กรณีถ้าในเวลาราชการ ต้องกระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ระบบ
คอมพิวเตอร์น้อยที่สุด

๓.๕.๒.๖.๒ ตรวจสอบและทำความสะอาดภายนอกของ Hardware ให้สะอาดเรียบร้อยและ
อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิม

๓.๕.๒.๖.๓ ตรวจสอบการทำงานของ Software ต่างๆให้สามารถใช้งานได้ดีดังเดิม

๓.๕.๒.๖.๔ เมื่อทำการบำรุงรักษาระบบฯ เรียบร้อยแล้วต้องทดสอบการทำงานว่าระบบฯ ใ้
งานได้ดีดังเดิม

๓.๕.๒.๗ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างไม่ได้ทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้าง
ต้องยินยอมให้กรมฯ ปรับ นับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดงานถึงวันที่สิ้นสุดของงวดงานนั้นใน
อัตราค่าปรับ ๑,๐๐๐ บาท/วัน/เครื่อง





๓.๖ การบริการตลอดอายุสัญญา

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการตลอดอายุสัญญา โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้แก่กรมศุลกากรเมื่อร้องขอทั้งในและนอกเวลาราชการในทุก ๆ สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๓.๗ การบำรุงรักษาและพัฒนา Application Software

ผู้รับจ้าง ต้องทำการบำรุงรักษาและพัฒนา Applications Software ทั้งหมด โดยมีขอบเขตการบำรุงรักษาดังนี้

๓.๗.๑ แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของ Application Software ถึงแม้ว่ากรมฯ จะรับมือระบบงานไปแล้วก็ตาม

๓.๗.๒ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและโปรแกรม (โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล)

๓.๗.๓ ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความสะดวกของผู้ใช้ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและข้อมูลด้วย

๓.๗.๔ สร้างหน้าจอ (Screen) และรายงาน (Report) เพิ่มเติมจากระบบงานที่มีอยู่แล้ว โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล

๓.๗.๕ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและโปรแกรม ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบ Single Sign-On ที่กรมฯ ใช้งานอยู่รวมถึงระบบ Single Sign-On ที่กรมฯ ได้ทำการพัฒนา หรือระบบ Single Sign-On ระบบใหม่ที่กรมฯ ได้จัดหาเพื่อนำมาใช้งาน

๓.๘ การบำรุงรักษา System & Environmental Software Maintenance

๓.๘.๑ ผู้รับจ้าง ต้องทำการบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องของ System and Environment Software และต้องทำโดยไม่ให้กระทบกระเทือนกับการปฏิบัติงานของกรมฯ หรือถ้าจำเป็นต้องทำโดยให้กระทบกระเทือนกับการปฏิบัติงานของกรมฯ น้อยที่สุด

๓.๘.๒ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม Software ในลักษณะการ Update หรือ Release Version ใหม่ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมฯ ทราบ และมาติดตั้งให้พร้อมทั้งนำเอกสารการมีสิทธิในการใช้ Software ดังกล่าว พร้อมคู่มือประกอบการติดตั้ง การใช้งานมอบให้กรมฯ และทำการอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมฯ ในการนำ Software ดังกล่าวมาติดตั้งให้กรมฯ นั้น หากจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง Software อื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยน Software อื่นให้ด้วย การดำเนินการทั้งหมดข้างต้นผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๘.๓ กรณีที่กรมฯ ตัดสินใจที่จะไม่ใช้ Version ใหม่ ผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุน Version ที่ใช้อยู่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ออก Version ใหม่

๓.๙ การซ่อมแซม แก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทน และการปรับ

๓.๙.๑ การซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์

การซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ใน

สภาพใช้งานได้ดีตามปกติตลอดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญา หากระบบ

บกพร่อง



คอมพิวเตอร์ขัดข้องจะต้องดำเนินการดังนี้

๓.๙.๑.๑ การเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนภายใน ๑ ชั่วโมงสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ ที่ติดตั้งในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล และภายใน ๖ ชั่วโมงสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ หากผู้รับจ้างจัดการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการตรวจราคาต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ) ในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๑.๒ การซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทน ตามข้อ ๓.๙.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ใช้งานได้ตามปกติดังเดิม ดังนี้

๓.๙.๑.๒.๑ กรณี Hardware ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ ชั่วโมง สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล และภายใน ๒๔ ชั่วโมงสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค หากผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๑.๒.๒ กรณี Software ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนให้ใช้งานได้ไปพลางก่อน ภายใน ๖ ชั่วโมง สำหรับระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล และภายใน ๒๔ ชั่วโมงสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในส่วนภูมิภาค หากผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๑.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทน กรณี SOFTWARE ตามข้อ ๓.๙.๑.๒.๒ ให้ใช้งานได้ถูกต้องสมบูรณ์ ภายใน ๑๐ วัน (นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) หากผู้รับจ้างซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง



๓.๙.๑.๓ หากไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ตามข้อ ๓.๙.๑.๒.๑ ให้ทำงานได้ตามปกติดังเดิม ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ ทำงานได้ชั่วคราวไปพลางก่อนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓.๙.๑.๒.๑ (นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) หากผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้อง

แจ้งกรมฯ



ยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตรา
ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

กรณีการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมศุลกากร เป็นการชั่วคราว

๓.๙.๑.๔ กรณีที่ผู้รับจ้าง ประสงค์จะเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนเป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งาน
ได้ไปพลางก่อนนั้น (ตามข้อ ๓.๙.๑.๓) ระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนทดแทน
ชั่วคราว ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ, BRAND NAME และ WELL-KNOWN ไม่ต่ำกว่าระบบ
คอมพิวเตอร์เดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ หากนำระบบคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ, BRAND
NAME และ WELL-KNOWN ต่ำกว่าระบบคอมพิวเตอร์เดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ ผู้รับจ้างต้องยอมให้
กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราชั่วโมง
ละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๑.๕ ผู้รับจ้าง ต้องส่งรายงานการเปลี่ยนทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งาน
ได้ไปพลางก่อน ตามข้อ ๓.๙.๑.๔ โดยระบุหน่วยงานและสถานที่เปลี่ยนทดแทนระบบ
คอมพิวเตอร์, ประเภท, ยี่ห้อ, รุ่น, SERIAL NO. ของระบบคอมพิวเตอร์ที่เปลี่ยนทดแทน, วันที่
เปลี่ยนทดแทน, LABEL NO., ยี่ห้อ, รุ่น, SERIAL NO., เดิมของกรมฯ ในรูปของเอกสาร (HARD
COPY) และ EXCEL FILE โดยจัดทำรูปแบบดังตารางที่ ๑ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงาน
ดังกล่าวในวันแรกที่กรมฯ เปิดทำการในเวลาราชการ หากพ้นจากวันที่กำหนดนี้ หรือส่งรายงาน
ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้าง ต้องยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้

๓.๙.๑.๕.๑ กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับใน
ส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๕.๒ กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับ
ในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐
บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๕.๓ กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิด
ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ
๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน



กรมศุลกากร

SENSEW

หน้า ๑๙ จาก ๒๘



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

ตารางที่ ๑ รูปแบบรายงานการเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการชั่วคราวเพื่อให้ใช้งานได้ไปพลางก่อน

ที่	หน่วยงาน สำนัก / ส่วน/ ฝ่าย/ งาน	จุด เปลี่ยน ทดแทน ระบบ คอมพิวเตอร์	ประเภท	ของเดิมที่ถูกเปลี่ยนทดแทน				ของใหม่ที่นำมาเปลี่ยน ทดแทน			วันที่ (วัน-เดือน-ปี)	
				ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.	Label No.	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.	นำ ระบบ คอมพิวเตอร์ ใหม่มา เปลี่ยน ทดแทน ชั่วคราว	นำ ระบบ คอมพิวเตอร์ เดิมของ กรม ศุลกา กรมา ติดตั้ง
๑	ศทส. สพค.	ห้อง ผอ.ศทส.	CPU	ABC	BB๙ ๕	๙๘๗๑ ๒๓	๐๑๐๐ ๙๗	ABC	A๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๐	๑๐/๐๙ /๐๕	๑๕/๐๙ /๐๕
๒	"	"	Monitor	ABC	BB๙ ๕	๙๘๗๑ ๒๔	๐๑๐๐ ๙๘	ABC	B๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๒	๑๐/๐๙ /๐๕	๒๐/๐๙ /๐๕
๓	"	"	Keyboa rd	ABC	BB๙ ๖	๙๘๗๑ ๒๕	๐๑๐๐ ๙๙	ABC	K๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๕	๒๘/๐๙ /๐๕	-
๔	"	"	Mouse	ABC	BB๙ ๗	๙๘๗๑ ๒๖	-	ABC	M๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๗	๒๙/๐๙ /๐๕	-

๓.๙.๑.๖ หลังจากที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๙.๑.๕ แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของ
กรมฯ ที่นำไปซ่อมแซมแก้ไขเพื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ติดตั้งเดิม มาติดตั้งให้กรมฯ ณ จุดติดตั้ง
เดิม ภายใน ๓๐ วัน (นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) หากผู้รับจ้างนำระบบ
คอมพิวเตอร์เดิมของกรมฯ มาติดตั้งเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรมฯ
ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราวันละ ๕,๐๐๐
บาท ทั้งนี้เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

กรณีซ่อมแซมแก้ไขโดยการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมศุลกากร เป็นการถาวร

กำหนดให้ ระบบคอมพิวเตอร์ หมายถึง HARDWARE ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ COMPUTER SYSTEM, NETWORK
SYSTEM, SECURITY SYSTEM และ AUXILIARY SYSTEM

๑. COMPUTER SYSTEM ได้แก่ SERVER, MICRO COMPUTER, COMPUTER NOTEBOOK, DISK STORAGE
SUBSYSTEM, TAPE DRIVE, MONITOR, PRINTER, SCANNER, MAIN BOARD, HARD DISK, PROCESSOR,
MEMORY (RAM), INTERFACE CARD เป็นต้น

๒. NETWORK SYSTEM ได้แก่ SWITCH, ROUTER, HUB, MODEM, ACCESS POINT, สาย FIBER OPTIC เป็น

๓. SECURITY SYSTEM ได้แก่ FIREWALL APPLIANCE, IDS/IDP, ANTI VIRUS APPLIANCE เป็นต้น

วิกรมวิไล



๔. AUXILIARY SYSTEM ได้แก่ UPS, VIDEO PROJECTOR, CAMERA, FINGER PRINT READER เป็นต้น

ทั้งนี้ ความหมายของระบบคอมพิวเตอร์ข้างต้น ให้ครอบคลุมเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในข้อ
๓.๙.๑.๗ - ๓.๙.๑.๑๑ เท่านั้น

โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

๓.๙.๑.๗ กรณีที่ผู้รับจ้างเห็นว่าระบบคอมพิวเตอร์ที่ขัดข้องไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้

ตั้งแต่เริ่มภายในระยะเวลาตามข้อ ๓.๙.๑.๖ (๓๐ วัน) ผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนระบบ
คอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

๓.๙.๑.๗.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ที่เป็นยี่ห้อเดียวกับที่กรมฯ ใช้อยู่ ผู้รับจ้าง
ต้องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ มีอยู่ ให้กรมฯ
พิจารณาก่อน ทั้งนี้ให้เสนอก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓.๙.๑.๖ ไม่น้อยกว่า
๕ วัน

๓.๙.๑.๗.๑.๑ กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ แต่
ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า
๕ วัน) ถึง วันที่เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิม
ที่กรมฯ ใช้อยู่ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๗.๑.๒ กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ แต่
ส่งเกินวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า
๕ วัน) ถึง วันที่เสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรม
ฯ มีอยู่ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๗.๑.๓ กรณีเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่
แต่ ส่งเกินวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า
๕ วัน) ถึง วันที่กรมฯ ได้รับรายละเอียดฯ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท
ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๗.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ไม่ใช่ยี่ห้อเดียวกับที่กรมฯ ใช้อยู่ ผู้รับจ้าง
จะต้องนำใบรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย (ต้องมีลายเซ็นของผู้มี
อำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท) ว่าระบบคอมพิวเตอร์ยี่ห้อดังกล่าวไม่มีการ
จำหน่ายแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ,
BRAND NAME และ WELL-KNOWN ไม่ต่ำกว่าระบบคอมพิวเตอร์เดิมให้กรมฯ
พิจารณาก่อน ทั้งนี้ให้เสนอก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓.๙.๑.๖ ไม่น้อยกว่า
๕ วัน กรณีวันที่ครบกำหนดตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงานดังกล่าวในวันแรก
ที่กรมฯ เปิดทำการ

๓.๙.๑.๗.๒.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่นำใบรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยว่าระบบ
คอมพิวเตอร์ยี่ห้อดังกล่าวไม่มีการจำหน่ายแล้ว กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วน
ที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า ๕ วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างนำใบรับรองจาก
ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยมาให้กรมฯ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท
ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน



ร.น. ๖๖

SENSEW



๓.๙.๑.๗.๒.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ
ใช้อยู่ กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า ๕ วัน) ถึง
วันที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ
ใช้อยู่ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๗.๒.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียด BRAND NAME และ WELL-KNOWN ต่ำกว่า
ของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ กรมฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า ๕ วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างเสนอรายละเอียด BRAND NAME และ WELL-
KNOWN ไม่ต่ำกว่าของเดิมที่กรมฯ ใช้อยู่ ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้
เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๗.๒.๔ กรณีที่ผู้รับจ้างเสนอระบบคอมพิวเตอร์ เกินวันที่กำหนด กรมฯ จะคิด
ค่าปรับในส่วนที่เกินวันที่กำหนด (น้อยกว่า ๕ วัน) ถึง วันที่ผู้รับจ้างได้
ดำเนินการตามข้อ ๓.๙.๑.๗.๒.๑ – ๓.๙.๑.๗.๒.๓ (ทุกข้อ) ครบถ้วนถูกต้อง
แล้ว ใน อัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ตามที่กรมฯ อนุมัติให้ใช้งาน ได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน
นับแต่วันที่กรมฯ อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทนเป็นการถาวร หากผู้รับจ้างนำระบบคอมพิวเตอร์มา
ติดตั้งเกินระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่กรมฯ อนุมัติให้
เปลี่ยนทดแทน) ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของกรมฯ ที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้ง
เดิมส่งคืนกรมฯ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่กรมฯ อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทนเป็นการถาวร โดยให้
นำส่งที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หากผู้รับจ้างนำระบบคอมพิวเตอร์เดิมของ
กรมฯ ส่งคืนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่วันที่
กรมฯ อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทน) ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องนำระบบคอมพิวเตอร์มาเปลี่ยนทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร ระบบ
คอมพิวเตอร์ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนทดแทนนั้น ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำเป็นไปตามที่
กรมฯ อนุมัติในข้อ ๓.๙.๑.๗ หากนำระบบคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำไม่เป็นไป
ตามที่กรมฯ อนุมัติในข้อ ๓.๙.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่
ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๙.๑.๑) ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น
๑ วัน

๓.๙.๑.๑๑ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้แก่กรมฯ เป็นการถาวร
ตามข้อ ๓.๙.๑.๘ โดยระบุหน่วยงาน, ประเภท, ยี่ห้อ, รุ่น, SERIAL NO. ของระบบคอมพิวเตอร์ที่
เปลี่ยนทดแทน, วันที่กรมฯ อนุมัติให้เปลี่ยนทดแทน, วันที่เปลี่ยนทดแทน, LABEL NO., ยี่ห้อ,
รุ่น, SERIAL NO., เดิมของกรมฯ ในรูปของเอกสาร (HARD COPY) และ EXCEL FILE โดยจัดทำ
รูปแบบดังตารางที่ ๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายใน
วันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงานดังกล่าวในวันแรก
ที่กรมฯ เปิดทำการ หากพ้นจากวันที่กำหนดนี้ หรือส่งรายงานไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผู้รับจ้างต้อง
ยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้



วิมลรัตน์

SENSEW



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

- ๓.๙.๑.๑๑.๑ กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯจะคิด
ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น
๑ วัน
- ๓.๙.๑.๑๑.๒ กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯจะคิด
ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ
๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน
- ๓.๙.๑.๑๑.๓ กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งพ้นจากวันที่กำหนด กรมฯจะคิด
ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ
๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

ตารางที่ ๒ รูปแบบรายงานการเปลี่ยนทดแทนระบบคอมพิวเตอร์เป็นการถาวร

ที่	สำนัก / ส่วน/ ฝ่าย/ งาน	จุด เปลี่ยน ทดแทน ระบบ คอมพิวเตอร์	ประเภท	ของใหม่ที่นำมาเปลี่ยน ทดแทน			วันที่ (วัน-เดือน-ปี)		ของเดิมที่ถูกเปลี่ยนทดแทน			
				ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.	กรม ศุลกากร อนุมัติ ให้ เปลี่ยน ทดแทน	ผู้รับจ้าง เปลี่ยน ทดแทน	Label No. (ใช้ เป็น Label No. ของ ใหม่ ด้วย)	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.
๑	ศทส.	ห้อง ผอ.ศทส.	Micro Compu ter	ABC	B๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๒	๐๑/๐๙ /๐๔	๑๐/๐๙ /๐๔	๐๑๐๐ ๙๘	ABC	BB๙ ๕	๙๘๗ ๑๒๔
๒	"	"	Notebo ok Compu ter	ABC	K๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๕	๐๓/๐๙ /๐๔	๑๐/๐๙ /๐๔	๐๑๐๐ ๙๙	ABC	BB๙ ๖	๙๘๗ ๑๒๕
๓	"	"	Printer	ABC	M๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๗	๐๕/๐๙ /๐๔	๑๐/๐๙ /๐๔	๐๑๐๐ ๙๘๐	ABC	BB๙ ๗	๙๘๗ ๑๒๖
๔	"	"	Switch	ABC	H๒๐ ๐๐	๑๒๓๔ ๖๗	๐๕/๐๙ /๐๔	๑๐/๐๙ /๐๔	๐๑๐๐ ๙๗	ABC	BB๙ ๘	๙๘๗ ๑๒๗

๓.๙.๑.๑๒ ผู้รับจ้างสามารถติดตั้ง SOFTWARE (ถ้ามี) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อเชื่อมต่อการ
ซ่อมแซม แก้ไข แต่ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ ทั้ง HARDWARE, SOFTWARE
และ DATA หรือทำให้ประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์ลดลง โดยต้องได้รับความเห็นชอบ

SENSEW



จากกรณีก่อน และเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
SOFTWARE ดังกล่าว ต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมฯ

๓.๙.๑.๑๓ การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเกี่ยวกับ APPLICATION
SOFTWARE มีขอบเขต ดังนี้

๓.๙.๑.๑๓.๑ แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของ APPLICATION
SOFTWARE ถึงแม้ว่ากรมฯจะรับมอบ APPLICATION SOFTWARE ไปแล้วก็ตาม

๓.๙.๑.๑๓.๒ ปรับปรุงแก้ไข APPLICATION SOFTWARE (โดยไม่เปลี่ยนโครงสร้างหลักของ
ฐานข้อมูล)

๓.๙.๑.๑๓.๓ ปรับแต่งประสิทธิภาพ (PERFORMANCE TUNING) ของ APPLICATION
SOFTWARE ทั้งในด้านความสะดวกของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความ
มั่นคงปลอดภัยของ APPLICATION SOFTWARE และข้อมูลด้วย

๓.๙.๑.๑๔ หลังจากดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนปัญหานั้นๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้
รายงานรายละเอียดของปัญหาอย่างน้อย ดังนี้

- สาเหตุของปัญหา
- วิธีการแก้ไขปัญหา
- วันที่เวลาเริ่มต้นดำเนินการ
- วันที่เวลาดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นต้น

โดยให้รายงานต่อศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (SUPPORT DESK) ภายใน ๑
ชั่วโมง หากเกินจากเวลาที่กำหนด หรือส่งรายงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯปรับ ดังนี้

- กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งเกินจากเวลาที่กำหนด กรมฯจะคิดค่าปรับในส่วน
ของชั่วโมงที่เกิน ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนแต่ ส่งภายในชั่วโมงที่กำหนด กรมฯจะคิดค่าปรับใน
ส่วนของชั่วโมงที่เกิน ถึง ชั่วโมงที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐
บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งเกินจากชั่วโมงที่กำหนด กรมฯจะคิด
ค่าปรับในส่วนของชั่วโมงที่เกิน ถึง ชั่วโมงที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราชั่วโมง
ละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๒ การปรับเพิ่ม

การปรับเพิ่มกรณี ระบบคอมพิวเตอร์ ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามข้อ ๓.๙.๑ ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๙.๒.๑ รวมเวลาทั้งหมดที่ระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตาราง ๓) ขัดข้องในรอบ ๑
เดือนปฏิทิน

๓.๙.๒.๒ นำผลรวมของเวลาที่ขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตาราง ๓) ในข้อ

๓.๙.๒.๑ คูณ ด้วยตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ของแต่ละรายการ (ตามตาราง ๓)

๓.๙.๒.๓ รวมผลลัพธ์ที่ได้จากข้อ ๓.๙.๒.๒

๓.๙.๒.๔ นำผลลัพธ์จากข้อ ๓.๙.๒.๓ (เวลาที่ระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องทั้งหมดในรอบ ๑ เดือนปฏิทิน)
ไปพิจารณาในการปรับเพิ่ม หากเกินกว่า ๒๕ ชั่วโมง ในรอบ ๑ เดือนปฏิทิน กรมฯ จะปรับเพิ่ม

ปรับเพิ่ม -

นาง





ในเวลาที่ไม่สามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในส่วนที่เกินกำหนดในอัตราชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท
ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๓ เกณฑ์การคำนวณเวลาตัดช่องในกรณีที่มีการปรับเปลี่ยน

การคำนวณเวลาตัดช่องของระบบคอมพิวเตอร์ในรอบ ๑ เดือนปฏิทินเพื่อพิจารณาว่ามีการปรับเปลี่ยนตาม
ข้อ ๓.๙.๒ หรือไม่นั้น ให้นำเวลาตัดช่องของระบบคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๓.๙.๑ (แต่ละรายการในตาราง
๓) ในรอบ ๑ เดือนปฏิทิน คูณ กับตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ ตามตาราง ๓ ดังนี้

ตาราง ๓ ตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละรายการ

ที่	รายการ	ค่าตัวถ่วง
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ทำหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> Database Server Web/Application Server Content Server 	๑.๐๐
๒.	ระบบควบคุมหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Disk Storage Subsystem)	๑.๐๐
๓.	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย และตรวจจับป้องกันผู้บุกรุก (Firewall/IPS)	๑.๐๐
๔.	ระบบสำรองข้อมูล	๑.๐๐
๕.	ระบบสำรองข้อมูล	๑.๐๐
๖.	อุปกรณ์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์	๑.๐๐
๗.	อุปกรณ์ Scanner (High speed)	๑.๐๐
๘.	ระบบ Software สำหรับการบริหารจัดการเอกสาร	๑.๐๐
๙.	อื่นๆ	๐.๕๐

๓.๙.๔ กรมศุลกากร ได้ทำ Label ให้กับอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา โดยติดที่ Case ภายนอกและสามารถ
มองเห็นได้อย่างชัดเจน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

๓.๙.๔.๑ สัญลักษณ์กรมศุลกากร

๓.๙.๔.๒ ข้อความ “เครื่องตัดช่องแจ้ง : ๐-๒๓๕๐-๑๐๐๐-๙ หรือ ๗๓๑๐-๙”

๓.๙.๔.๓ รหัสโครงการ (กรมศุลกากร กำหนด)

๓.๙.๔.๔ RUNNING NO. (รวมกันทุกอุปกรณ์)

๓.๙.๔.๕ SERIAL NO. ของอุปกรณ์ต่างๆ

ทั้งนี้หาก LABEL เดิมที่กรมฯ ติดอยู่นั้นอยู่ในสภาพที่ชำรุด สุกหรือน้ำ และ/หรือข้อมูลในข้อใดข้อ
หนึ่งในข้อ ๓.๙.๔.๑ - ๓.๙.๔.๕ ลบเลือนหรืออาจไม่สามารถอ่านและ/หรือเข้าใจได้ว่าเป็นอย่างไร ผู้รับ
จ้างต้องทำ LABEL ด้วยวัสดุและรูปแบบตามที่กรมฯ กำหนด โดยต้องตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูลตามข้อ ๓.๙.๔.๑ - ๓.๙.๔.๕ ใน LABEL ที่จัดทำขึ้นใหม่ ก่อนที่ผู้ชนะประกวดราคาจะนำไปติด
ทดแทน LABEL เดิม หากตรวจพบว่าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดย
คิดค่าปรับในอัตรา LABEL ละ ๑๐๐ บาท และส่งรายงานการปรับปรุง LABEL โดยระบุหน่วยงาน
สถานที่ที่ตั้ง ยี่ห้อ รุ่น SERIAL NO. และ LABEL NO. ของระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้นใหม่ในแต่ละ
เดือน โดยมีรูปแบบดังนี้



กรมศุลกากร

SENSEW



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

ที่	สำนัก/ส่วน/ฝ่าย/ งาน	จุดติดตั้ง	ประเภท	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.	Label No.
๑	ศทส. สพค.	ห้อง ผอ.ศทส.	Monitor	Acer	AAA	๑๒๓๔๕๖	๙๙๙๙๙๙
๒	ศทส. สพค.	ห้อง ผอ.ศทส.	UPS	ABC	A๒๐๐ ๐	๐๔๐๐C๐๐B BB	๘๖๙๙๙๑
๓	...	...	...	...	...	...	...

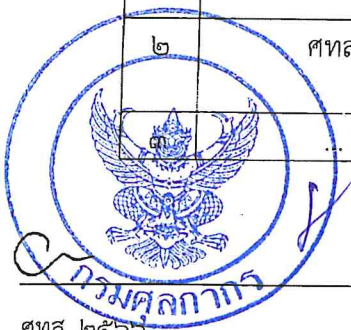
๓.๙.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนแทนในแต่ละเดือน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ๓.๙.๕.๑ เลขที่ปัญหา (SR FORM ซึ่งจะออกให้โดย Support Desk ของกรมฯ)
- ๓.๙.๕.๒ ชื่อหน่วยงานที่แจ้งปัญหา
- ๓.๙.๕.๓ ชื่อผู้แจ้งปัญหา
- ๓.๙.๕.๔ รายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ ได้แก่ LABEL NO., SERIAL NO. ยี่ห้อ รุ่น เป็นต้น
- ๓.๙.๕.๕ ชนิดของปัญหา เช่น HARDWARE, SOFTWARE, PREVENTIVE MAINTENANCE เป็นต้น
- ๓.๙.๕.๖ วันเวลาที่รับแจ้ง
- ๓.๙.๕.๗ วันเวลาที่เริ่มดำเนินการ
- ๓.๙.๕.๘ อาการหรือปัญหา
- ๓.๙.๕.๙ สาเหตุของปัญหา
- ๓.๙.๕.๑๐ การแก้ไข หรือการบำรุงรักษา
- ๓.๙.๕.๑๑ วันเวลาที่แก้ไขเสร็จ
- ๓.๙.๕.๑๒ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แก้ไข / บำรุงรักษา
- ๓.๙.๕.๑๓ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ยืนยันการใช้งานได้ (เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้แจ้งปัญหา หรือไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้แจ้งปัญหา)

๓.๙.๖ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานรายละเอียดระบบคอมพิวเตอร์ในบทที่ ๔

โดยระบุหน่วยงานและสถานที่ที่ตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ รุ่น LABEL NO., SERIAL NO., IP ADDRESS ที่ถูกต้องครบถ้วนและทันสมัย (UP TO DATE) ในการติดตั้งครั้งแรก และที่ผู้รับจ้างทำการบำรุงรักษาในงวดแรกและเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา โดยอยู่ในรูปของเอกสาร (HARD COPY) และ EXCEL FILE ๑ ชุด (CD-ROM) โดยจัดทำรูปแบบ ดังนี้

ที่	สำนัก/ส่วน/ฝ่าย/ งาน	จุดติดตั้ง	ยี่ห้อ	รุ่น	Label No.	IP Address
๑	ศทส..	ห้อง ผอ.ศทส.	ABC	A๒๐๐ ๐	๑๓๐๐๙๗	๑๐.๑๒.๑๑.๒ ๒๒
๒	ศทส.	ห้อง ผอ.ศทส.	ABC	A๒๐๐ ๐	๑๓๐๑๐๐	๑๐.๓๒.๑๑.๓ ๓
๓	...	...	...	...	...	...



๖๖๖๖๖๖

SENSEW



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

๓.๙.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนผัง (Diagram) แสดงระบบคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๓.๙.๖

โดยระบุหน่วยงานและสถานที่ที่ตั้งคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ รุ่น LABEL NO., SERIAL NO., IP ADDRESS ที่ครบถ้วนถูกต้องและทันสมัย (UP TO DATE) โดยอยู่ในรูปของ HARD COPY จำนวน ๑ ชุด และ CD-ROM จำนวน ๑ ชุด ในการติดตั้งครั้งแรก และที่ผู้รับจ้างทำการบำรุงรักษาในงวดแรกและเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา

ทั้งนี้ ต้องส่งรายงานตามข้อ ๓.๙.๔ - ๓.๙.๗ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ในกรณีที่วันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งรายงานในวันแรกที่กรมฯ เปิดทำการ หากเกินจากวันที่กำหนด หรือส่งรายงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ ดังนี้

- กรณีส่งรายงานฯ ถูกต้องครบถ้วน แต่ ส่งเกินจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิดค่าปรับ ในส่วนของวันที่เกิน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนแต่ ส่งภายในวันที่กำหนด กรมฯ จะคิด ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน
- กรณีส่งรายงานฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วน และ ส่งเกินจากวันที่กำหนด กรมฯ จะคิด ค่าปรับในส่วนของวันที่เกิน ถึง วันที่ส่งรายงานฯ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในอัตราวันละ ๒,๔๐๐ บาท ทั้งนี้ เศษของวันให้นับเป็น ๑ วัน

๓.๙.๘ กรณีที่ข้อกำหนดในสัญญา กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องกระทำ หรือละเว้นการกระทำต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามข้อกำหนด และในข้อกำหนดมิได้ระบุค่าปรับ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้กรมฯ ปรับแต่ละปัญหา (Call No.) ที่แจ้ง ในอัตราปัญหา (Call No.) ละ ๕,๐๐๐ บาท

๓.๙.๙ กรณีในการปรับไม่ได้มีการระบุว่าปรับถึงเมื่อใด ให้นับจำนวนวันหรือชั่วโมงที่จะนำมาคำนวณการคิด ค่าปรับจนถึงวันหรือชั่วโมงที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือวันสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญา รับประกัน

๓.๑๐ อัตราค่าบริการบำรุงรักษาภายหลังสิ้นสุดการรับประกันตามสัญญา

ผู้เข้าประกวดราคาต้องเสนอราคาจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข และ/หรือเปลี่ยน แทนระบบคอมพิวเตอร์ในปีที่ ๑-๕ (ปีที่ ๑ นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่สิ้นสุดการรับประกันในแต่ละงวด) โดยต้อง คิดราคาค่าจ้างในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้รวมค่าอะไหล่ ค่าแรง ค่าปรับปรุง (UPDATE) ค่าใช้จ่ายทั้งปวง ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าภาษีต่าง ๆ ไว้ด้วยแล้วเพื่อ ประกอบการพิจารณาของกรมฯ โดยกรมฯ จะจ้างบำรุงรักษาปีต่อปี ทั้งนี้ต้องไม่รวมค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่ กรมฯ เป็นผู้จัดหาเอง ได้แก่ RIBBON, TONER, PAPER PRINTER, DISKETTE, CD-R, CD-RW, CARTRIDGE TAPE มารวมเป็นค่าจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบคอมพิวเตอร์

๓.๑๑ การทำสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนแทนระบบ คอมพิวเตอร์ ตามแบบสัญญาจ้างที่กำหนดและ/หรือที่สำนักงานอัยการสูงสุดแก้ไข (ถ้ามี) ในอัตราค่าจ้างที่ไม่ เกินกว่าที่เสนอไว้ตามสัญญา หรือตามที่ได้ตกลงกับกรมศุลกากร และให้ถือเป็นภาระผูกพันในการทำสัญญาจ้าง บริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขฯ แต่ กรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ทำสัญญาบำรุงรักษาฯ กับผู้รับจ้าง หลังจาก สิ้นสุดระยะเวลาจ้าง



SENSEW

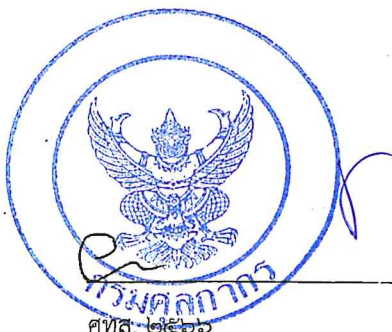
SENSEW



บทที่ ๔
สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการ	สถานที่ติดตั้ง	จำนวน
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่เป็น Database Server, Web/Application Server , Content Server ยี่ห้อ IBM รุ่น Power ๗๔๐ Express	ศูนย์คอมพิวเตอร์ สํารอง กรมศุลกากร สมุทรปราการ	๓ ชุด
๒.	ระบบควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล (Disk Storage Subsystem) ยี่ห้อ IBM รุ่น DS๕๑๐๐	ศูนย์คอมพิวเตอร์ สํารอง กรมศุลกากร สมุทรปราการ	๑ ชุด
๓.	ระบบสำรองข้อมูล อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบเทป (Tape Backup) ยี่ห้อ IBM รุ่น TS๓๒๐๐ , ม้วน Tape LTO จำนวน ๓๐ ม้วน	ศูนย์คอมพิวเตอร์ สํารอง กรมศุลกากร สมุทรปราการ	๑ ชุด
๔.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับทำหน้าที่ Backup Management Server ยี่ห้อ IBM รุ่น X๓๕๕๐M๓	ศูนย์คอมพิวเตอร์ สํารอง กรมศุลกากร สมุทรปราการ	๑ ชุด

หมายเหตุ เนื่องจากกรมฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและสถานที่ทำงานของส่วนราชการ จึงสงวนสิทธิ์ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการติดตั้งข้างต้นเกี่ยวกับ สถานที่ ประเภทและจำนวนของระบบคอมพิวเตอร์



ผนวก ๓

หนังสือมอบอำนาจ, หนังสือรับรองการจดทะเบียน
หุ้นส่วนบริษัท, ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภพ.๒๐), บัญชีธนาคาร
และหลักประกันสัญญา



SENSEW

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง



หนังสือมอบอำนาจ

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 17/1 ถนนเทศบาล สงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 025828273 นิติบุคคลทะเบียนเลขที่ 0105554066142 โดยมี นางสาวภัสสร ภาภูตานนท์ ณ มหาสารคาม กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท ปรากฏ ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์ ที่ E10091220000530 วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2566

ขอมอบอำนาจให้ นางสาวเพ็ญจก สว่างหา อายุ 31 ปี สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย
อยู่บ้านเลขที่ 81/25 ซ. 2 ต. โขเตจ อ. โขเตจ จ. นครพนม
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1509900180782 ออกให้ ณ ต. โขเตจ เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 66
เป็นผู้มีอำนาจในการ ลงนามในสัญญาจ้างบริหารงาน และชื่อ เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด โดยมอบหมาย
ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามสัญญา
เลขที่ กจ. 2566 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2566

แทนบริษัทฯ จนเสร็จสิ้นการ และบริษัทฯ ยอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ได้ทำไปตามที่
มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งบริษัทฯ ได้กระทำการเองทั้งสิ้นเพื่อเป็นหลักฐานบริษัทฯ ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อ
หน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(นางสาวภัสสร ภาภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นางสาวเพ็ญจก สว่างหา)

ลงชื่อ พยาน
(นายสุริยนต์ เทศศิริ)

ลงชื่อ พยาน
(นางสาวพรพิมล หลงเหล็ก)



บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด

17/1 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร : 02 5828273 แฟกซ์ : 02 5828274



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 5 2404 00016 16 7

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. ปัสสร ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม

Name Miss Patsorn

Last name Bhavabhutanonda Na Mahasarakar

เกิดวันที่ 1 ธ.ค. 2523

Date of Birth 1 Dec 1980

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 1131/6 ถนนไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี

เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

19 พ.ย. 2558

วันออกบัตร

19 Nov. 2015

Date of Issue

รหัสประจำตัว

(รหัสตัว บ.พ. น.ส. 167)

เจ้าพนักงานเลือกตั้ง

30 พ.ย. 2566

วันบัตรหมดอายุ

30 Nov. 2023

Date of Expiry



1002-02-11191045

P. Patsorn



SENSEW

Law



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 6099 00180 78 2

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. เฟียงอ อ.ศรีวงษา

Name Miss Phiengoo

Last name Sriwongsa

เกิดวันที่ 26 มิ.ย. 2534

Date of Birth 26 Jun. 1991

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 81/26 หมู่ที่ 2 ต.เกาะกษัตริย์ อ.โคกพระ

จนครสวรรค์

12 มี.ค. 2566

วันออกบัตร

12 Mar. 2023

Date of Issue

(นายแพทย์/นาง รักษาสุนทร)

เจ้าพนักงานออกบัตร

25 มิ.ย. 2574

วันบัตรหมดอายุ

25 Jun. 2031

Date of Expiry

1047-03-03121713



ส.ส. เฟียงอ

[Signature]

น.ส. เฟียงอ อ.ศรีวงษา



SENSEW

[Signature]

ที่ E10091220000530



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554066142

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทค จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นางสาวกัสนกร ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 20,000,000.00 บาท / ยี่สิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 17/1 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 30 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

(นางวาสนา พูลสวัสดิ์)

นายทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

SENSEW
P-2566

Leading Business
SINCE 1911
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6610091220000530

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-01-03 T11:19:18+0700

ที่ E10091220000530



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220000530

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท เซ็นส์วอเตอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559/
2. นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2564
4. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

SENSEBU
P. S. S.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบกฎหมาย/ระเบียบ/มาตรฐาน QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6610091220000530

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-01-03 T11:19:18+0700



ทะเบียนเลขที่ 0105554066142



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

ออกให้ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



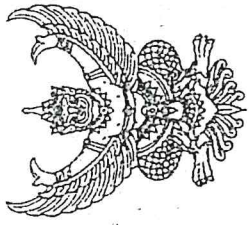
หมายเหตุ บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท เซ็นส์เทคโนโลยี จำกัด ได้ขอเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท

บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559



SENSEW
P. Bunt

SENSEW
Lew



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-1055-34069-14-2



ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

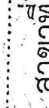
ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

เป็น



สำนักงานใหญ่



สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร

หมู่บ้าน

หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน

รหัสไปรษณีย์

10500

โทรศัพท์

ออกให้เมื่อวันที่

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

ผู้ออกทะเบียน

ตำแหน่ง

(นางสาวสุวิญญา ศรีทา)

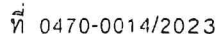
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งไม่ได้อยู่ในสถานประกอบการ เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องรับโทษตามกฎหมาย

คำเตือน

กรมศุลกากร



11 มกราคม 2566

เรียน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

หนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก

โดยหนังสือฉบับนี้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขากนนแจ้งวัฒนะ ("ธนาคาร") ขอรับรองว่า ณ วันที่ทำหนังสือฉบับนี้ บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด มีบัญชีเงินฝากกับธนาคาร ตามรายละเอียดดังนี้

สาขา	เลขที่บัญชี	วันที่เปิดบัญชี	ประเภทบัญชี
สาขาทนถ่วงวัดผล	041-3-54866-7	6 มิถุนายน 2561	บัญชีกระแสเงินสด

ขอแสดงความนับถือ

บมจ.ธนาคารกรุงไทย

[Signature]

(นางสาวจิรัชญา สุรัตน์ชัยการ)

ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา



บริการทุกระดับประทับใจ

SENSEI:
P. Blund

SENSEW 9906018-08-22
770018-01 0107536000315



ธนาคารกสิกรไทย
开泰银行 KASIKORNBANK



หนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่ 100060744933

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี ถนนแจ้งวัฒนะ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 5/9 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดย นางสาวปัทมพร สมทอง 2482 และ นางสาวจิรัชญา สุรัตนชัยการ 5384 ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท เซ็นส์ อินโฟ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ 99/2566 ลงวันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 241,000.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 241,000.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

บมจ.ธนาคารกสิกรไทย



ลงลายมือชื่อ

(นางสาวปัทมพร สมทอง 2482)

(นางสาวจิรัชญา สุรัตนชัยการ 5384)

ผู้ค้ำประกัน

ลงลายมือชื่อ

(นางสาวกรรฐ์ชรัตน์ คงครองสมัย)

พยาน ลงลายมือชื่อ

(นางสาวสุรางคณา รัตนนะ)

พยาน

การขอคืนหนังสือค้ำประกัน ทาง EMAIL ได้ที่ : LG_SERVICE@KASIKORNBANK.COM

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับ หรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร

กรณีประสงค์ขอให้อนุมัติจ่ายเงินตามภาระหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ขอให้จัดส่งผ่านช่องทาง (1) สาขาที่ออกหนังสือค้ำประกัน โดยการส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่สาขา (by Hand) หรือ (2) ส่งไปรษณีย์และลงนามเขียนตอบรับไปยัง งานหนังสือค้ำประกัน สำนักงานใหญ่ อาคารแจ้งวัฒนะ ชั้น 5 เลขที่ 47/7 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

SR-806000216917-1

2519980

K-Contact Center 02-6888888
www.kasikornbank.com

บริการลูกค้าระดับประทับใจ

ทะเบียนเลขที่ 0107536000315