**กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ**

**ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556**

 **รอบ 6 เดือนหลัง (เมษายน-กันยายน 2556)**

**ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 จำนวนภาษีศุลกากรที่สามารถจัดเก็บได้ (ล้านบาท)**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดค่าเป้าหมายที่ได้รับจัดสรรจาก สมพ. X อยู่ที่ระดับ 5 คะแนน เท่ากับ 63,410
 ล้านบาท ตามที่กรมฯ กำหนด โดยมีช่วงปรับคะแนนที่ระดับ 1 เท่ากับ x-10%, ระดับ
 2 เท่ากับ x-9%, ระดับ 3 เท่ากับ x-8% และระดับ 4 เท่ากับ x-7%

**ตัวชี้วัดจำนวนภาษีศุลกากรที่สามารถจัดเก็บได้ปีงบประมาณ 2556 (6 เดือนหลัง)**

**หน่วย : ล้านบาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ 6 เดือนหลัง)** |
| **ระดับ 1(90%)** | **ระดับ 2(91%)** | **ระดับ 3(92%)** | **ระดับ 4(93%)** | **ระดับ 5(100%)** |
| **สทก.** |  10,589.40  |  10,707.06  |  10,824.72  |  10,942.38  |  11,766.00  |
| **สทบ.** |  19,827.90  |  20,048.21  |  20,268.52  |  20,488.83  |  22,031.00  |
| **สกท.** |  7,078.50  |  7,157.15  |  7,235.80  |  7,314.45  |  7,865.00  |
| **สสล.** |  6,669.36  |  6,743.46  |  6,817.57  |  6,891.67  |  7,410.40  |
| **สสภ.** |  10,274.40  |  10,388.56  |  10,502.72  |  10,616.88  |  11,416.00  |
| **สผภ.** |  59.40  |  60.06  |  60.72  |  61.38  |  66.00  |
| **ศภ.1** |  857.70  |  867.23  |  876.76  |  886.29  |  953.00  |
| **ศภ.2** |  108.18  |  109.38  |  110.58  |  111.79  |  120.20  |
| **ศภ.3** |  112.50  |  113.75  |  115.00  |  116.25  |  125.00  |
| **ศภ.4** |  541.80  |  547.82  |  553.84  |  559.86  |  602.00  |
| **สสป.** |  543.96  |  550.00  |  556.05  |  562.09  |  604.40  |
| **สตอ.** |  405.90  |  410.41  |  414.92  |  419.43  |  451.00  |
| **รวม** |  57,069.00  |  57,703.10  |  58,337.20  |  58,971.30  |  63,410.00  |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สทก.,สทบ., สกท.,สสล.,สสภ., สผภ., สสป., สตอ. และ ศภ.1-4

**ตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการให้บริการนำเข้า-ส่งออกเป็นไปตามประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1.5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

**กระบวนงานให้บริการนำเข้าส่งออกตามตัวชี้วัดดังกล่าวประกอบด้วย 4 กระบวนงาน**1. การรับส่งข้อมูลจากผู้ประกอบการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เฉพาะ สทส.)2. การตรวจสอบสินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์
3. การเปิดตรวจสินค้า
4. การชำระค่าภาษีอากรหรือการวางค้ำประกันด้วยเงินสดหรือค้ำประกัน

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **1**  | ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 87 ของการให้บริการแต่ละกระบวนงาน |
| **2**  | ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 88.5 ของการให้บริการแต่ละกระบวนงาน |
| **3**  | ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 90 ของการให้บริการแต่ละกระบวนงาน |
| **4**  | ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 91.5 ของการให้บริการแต่ละกระบวนงาน |
| **5**  | ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 93 ของการให้บริการแต่ละกระบวนงาน |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สมพ. , สทบ. , สกท. , สสล. , สสภ. , สทก. , สทส.

**ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 ระดับความสำเร็จของโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Authorized Economic Operator : AEO)**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **1 คะแนน** | มีการสัมมนาเชิงวิชาการแก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง |
| **2 คะแนน** | ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และสถานประกอบการของผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ  |
| **3 คะแนน** | นำเสนอกรมฯ ลงนามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือก และเริ่มออกใบรับรองสถานภาพของผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ |
| **4 คะแนน** | ประเมินความสำเร็จของโครงการฯ และสรุปผลการประเมินฯ เสนอกรมฯ |
| **5 คะแนน** | มีผู้ได้รับการรับรองสถานภาพเป็นผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอไม่น้อยกว่า 50 ราย |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สมพ.

**ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนร้อยละ +/- 5 ต่อ 1 คะแนนโดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **1 คะแนน** | ร้อยละ 65 |
| **2 คะแนน** | ร้อยละ 70 |
| **3 คะแนน** | ร้อยละ 75 |
| **4 คะแนน** | ร้อยละ 80 |
| **5 คะแนน** | ร้อยละ 85 |

 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 กรมฯ ได้คัดเลือกกระบวนงานที่จะสำรวจความพึงพอใจ 2 กระบวนงาน คือความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการผ่านพิธีการศุลกากรและตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า-ขาออก ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพและความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านพิธีการสิทธิประโยชน์ ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สทก. และ สทบ.

**ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลิต**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **๑ คะแนน** | ศูนย์ต้นทุนในระบบ GFMIS ทุกแห่งในสังกัดกรมศุลกากรจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และส่งรายงานดังกล่าวให้ สคล.สบก. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ |
| **๒ คะแนน** | - |
| **๓ คะแนน** | บันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS ได้แล้วเสร็จ (ข้อมูลเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ – กรกฎาคม ๒๕๕๖) ได้แล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๖ |
| **๔ คะแนน** | - |
| **๕ คะแนน** | ศูนย์ต้นทุนในระบบ GFMIS ทุกแห่งในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้แล้วเสร็จ |

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** : ทุกหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- |
| **1** | ร้อยละ 72 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ |
| **2** | ร้อยละ 74 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ |
| **3** | ร้อยละ 76 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ |
| **4** | ร้อยละ 78 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ |
| **5** | ร้อยละ 80 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สบก., สทส., สผภ., สสภ., สทบ., ศภ.2., ศภ.3 และศภ.4

**ตัวชี้วัดที่ 4.3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- |
| **1** | ร้อยละ 92 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |
| **2** | ร้อยละ 93 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |
| **3** | ร้อยละ 94 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |
| **4** | ร้อยละ 95 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |
| **5** | ร้อยละ 96 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** ทุกหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 4.4 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- |
| **1** | ร้อยละ 92ของวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| **2** | ร้อยละ 93 ของวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| **3** | ร้อยละ 94 ของวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| **4** | ร้อยละ 95 ของวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| **5** | ร้อยละ 96ของวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** ทุกหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 5.1 จำนวนรายของการจับกุมผู้กระทำความผิดทางศุลกากร**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนร้อยละ +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **ระดับ 1(80%)** | **ระดับ 2 (85%)** | **ระดับ 3(90%)** | **ระดับ 4(95%)** | **ระดับ 5(100%)** |
| สสป. |  530  |  564  |  597  |  630  |  663  |
| สตอ. |  93  |  99  |  104  |  110  |  116  |
| สกท. |  75  |  80  |  85  |  89  |  94  |
| สทบ. |  133  |  141  |  149  |  158  |  166  |
| สทก. |  254  |  270  |  286  |  302  |  318  |
| ศภ.1 |  162  |  172  |  182  |  192  |  202  |
| ศภ.2 |  166  |  176  |  186  |  197  |  207  |
| ศภ.3 |  134  |  142  |  150  |  159  |  167  |
| ศภ.4 |  535  |  569  |  602  |  636  |  669  |
| สสล. |  94  |  99  |  105  |  111  |  117  |
| สสภ. |  281  |  298  |  316  |  333  |  351  |
| สผภ. |  71  |  76  |  80  |  85  |  89  |
| **รวม** |  2,527  |  2,685  |  2,843  |  3,001  |  3,159  |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สสป.,สตอ., สกท., สทบ., สทก., สสล., สสภ., สผภ. และ ศภ.1-4

**ตัวชี้วัดที่ 5.2 จำนวนใบขนสินค้าที่ให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีศุลกากร**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนร้อยละ +/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **1 (80%)** | 919,680 ฉบับ |
| **2 (85%)** | 977,160 ฉบับ |
| **3 (90%)** |  1,034,640 ฉบับ |
| **4 (95%)** |  1,092,120 ฉบับ |
| **5 (100%)** |  1,149,600 ฉบับ |

**หน่วยงานรับผิดชอบ :** สทก.,สทบ., สสภ., สกท., สสล., สสอ และ ศภ.1-4

**ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ**

**เกณฑ์การให้คะแนน** : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

| ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน | คะแนน |
| --- | --- | --- |
| 1 | มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ของปีงบประมาณ 2556 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2555 – มีนาคม 2556) และรอบ12 เดือน (เมษายน 2556 – กันยายน 2556) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด | 0.5000 |
| 2 | 2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อแพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ.กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 25562.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) และน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง(ลิตร) ประจำปีงบประมาณ 2556 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556 | 0.25000.2500 |
| 3 | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง-0.200 ถึง -0.333 | 0.0001-0.5000 |
| 4 | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2556ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199 | 0.0001-0.5000 |
| 5 | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงมากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน | 0.0001-0.5000 |

**หน่วยงานรับผิดชอบ** : ทุกหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ**

**เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน |
| ๑ | ส่วนราชการจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าที่ส่งผลต่อมิติภายนอกด้านประสิทธิผล จำนวน 3 กระบวนการ และกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการ และเป้าหมายของตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการ |
| ๒ | - |
| ๓ | ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการดำเนินการได้ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดในการปรับปรุงกระบวนการ |
| ๔ | - |
| ๕ | ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการปรับปรุงกระบวนการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ/นวัตกรรมการให้บริการ/การบูรณาการการทำงานของภาคส่วนต่างๆ/การลดต้นทุน |

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** : ๑) โครงการจัดทำมาตรฐานการตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและของเหลว (สทบ.)

 ๒) โครงการพิจารณาสูตรการผลิตภายใต้กระบวนการคืนอากรตามมาตรา ๑๙ ทวิ (สสอ.)

 ๓) โครงการตรวจค้นผู้โดยสารด้วยเครื่องมือ HAZMAT ID (สสป.)

**ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร**

**ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ**

**ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ**

 **เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ 8-10**

 ตัวชี้วัดที่ 8.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

|  |  |
| --- | --- |
| ระดับคะแนน | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ **ภายหลัง** วันที่ 31 มกราคม 2556 |
| 2 | - |
| 3 | จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ **ภายใน** วันที่ 31 มกราคม 2556 |
| 4 | - |
| 5 | จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ **ภายใน**วันที่ 31 มกราคม 2556 และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย |

 ตัวชี้วัดที่ 8.2 ตัวชี้วัดที่ 9.1 และ ตัวชี้วัดที่ 10.1ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร/ผู้ใช้งานสารสนเทศ/การพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ

**เกณฑ์การให้คะแนน:**

สูตรคำนวณคะแนน เป็นการนำค่าเฉลี่ยของผลสำรวจส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (GAP) ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของ**ทุกส่วนราชการ (ค่าเฉลี่ยกลาง)** มากำหนดเป็นเกณฑ์การให้คะแนน โดยแบ่งเป็น 2 กรณี คือ

|  |
| --- |
| กรณีที่ 1: |
| ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อ |
| ความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ (GAP) |
| ครั้งที่ 1 น้อยกว่าหรือเท่ากับค่าเฉลี่ยกลาง |
| ระดับคะแนน | สูตรการคำนวณ |
| 1 | X2 ≥ Xmax |
| 2 |  5-4xX2- X1Xmax - X1 |
| 3 |
| 4 |
| 5 | X2 ≤ X1 |

|  |
| --- |
| กรณีที่ 2: |
| ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อ |
| ความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ (GAP) |
| ครั้งที่ 1มากกว่าค่าเฉลี่ยกลาง |
| ระดับคะแนน | สูตรการคำนวณ |
| 1 | X2 ≥ Xmax |
| 2 |  3-2xX2- X1Xmax - X1 |
| 3 | X2 = X1 |
| 4 |  3+2xX1- X2X1-ค่าเฉลี่ยกลาง |
| 5 | X2 ≤ ค่าเฉลี่ยกลาง |

หมายเหตุ :

 X1 คือ ส่วนต่าง (Gap) จากการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ ครั้งที่ 1 (17 ธ.ค. 55 – 4 ม.ค. 56)

 X2 คือ ส่วนต่าง (Gap) จากการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ ครั้งที่ 2 (16 – 30 ก.ย. 56)

 Xmax คือ ค่าสูงสุดของค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap)ครั้งที่ 1 ของทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัดที่ 8.3 และตัวชี้วัดที่ 10.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

วัดความสำเร็จของผลลัพธ์จากการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/พัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดส่งแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 |
| 2 | แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 **ไม่ครบถ้วน**ตามประเด็นในแบบฟอร์ม และ**ไม่สอดคล้อง**/**ขาดความสอดคล้อง**ข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ |
| 3 | แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 **ครบถ้วน**ตามประเด็นในแบบฟอร์ม แต่**ไม่สอดคล้อง**กับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ หรือ**ไม่ครบถ้วน**ตามประเด็นในแบบฟอร์ม แต่**สอดคล้อง**กับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ |
| 4 | แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 **ครบถ้วน**ตามประเด็นในแบบฟอร์ม และ**สอดคล้อง**กับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ |
| 5 | แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ/แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 **ครบถ้วน**ตามประเด็นในแบบฟอร์ม และ**สอดคล้อง**กับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์และ ผลการสำรวจครั้งที่ 2 |

**ตัวชี้วัดที่ 9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

 เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ 9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ มีดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| การประเมิน | เกณฑ์การให้คะแนน |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ | ≤6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

**ตัวชี้วัดที่ 8 – 10 หน่วยงานที่รับผิดชอบ :** ทุกหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

 กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ 1 (Milestone) และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ 2-5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ดำเนินการได้ตามแผนงานที่วางไว้ และมีการรายงานผลความก้าวหน้าครบถ้วนตามที่กำหนด (ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเอกสารส่งสำนักงาน ก.พ.ร.) | เท่ากับ 1 คะแนน |
| 2 | คะแนนเฉลี่ยความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย | เท่ากับ 2 คะแนน |
| 3 | เท่ากับ 3 คะแนน |
| 4 | เท่ากับ 4 คะแนน |
| 5 | เท่ากับ 5 คะแนน |

หน่วยงานที่รับผิดชอบมีดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ที่ | แผนงาน/โครงการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
| 1. | วางระบบการตรวจสอบ ติดตาม ที่รัดกุมและครอบคลุมทุกพื้นที่ | สสป.\* และสำนักจัดเก็บ |
| 2. | บริหารจัดการแฟ้มข้อมูลบริหารความเสี่ยง | สทก.\*สตอ. และสำนักจัดเก็บ |
| 3. | การจัดทำคู่มือหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการตรวจปล่อยสินค้า | สทก.\* และสำนักจัดเก็บ |
| 4. | สร้างเครือข่ายการป้องปรามและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ | สทก.\* และสำนักจัดเก็บ |
| 5. | โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำระบบการให้ บริการวินิจฉัย พิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า | สพก. |
| 6. | พัฒนาความรู้ของบุคลากรด้านพิธีการ พิกัด ราคาสินค้าและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | สถาบันวิทยาการศุลกากร |
| 7. | ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานแก่ผู้รับบริการ | สถาบันวิทยาการศุลกากร\* สบก. |
| 8. | จัดตั้งศูนย์บริการให้คำปรึกษาแนะนำการติดต่อกรมศุลกากร | ศูนย์บริการศุลกากร (CCC) |
| 9. | กำหนดมาตรการ บทลงโทษเจ้าหน้าที่กระทำความผิด | กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม |
| 10. | ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และไม่เสนอสินบน/เงินใต้โต๊ะแก่เจ้าหน้าที่ | กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม |
| 11. | กำหนดมาตรการ บทลงโทษตัวแทนออกของที่กระทำความผิด | กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม |

หมายเหตุ \* หน่วยงานหลัก