

ក្រសួងការបរិបទនិយមនគរបាល : ២៥៥១

៦

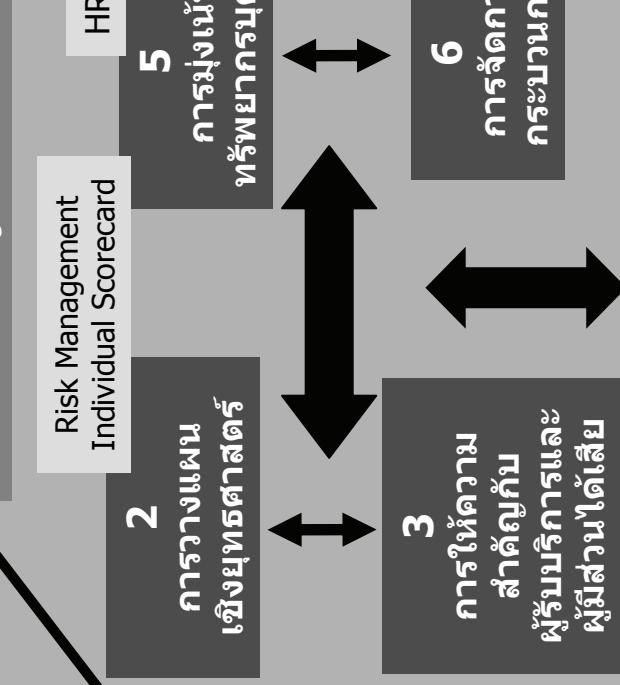
និធី ពេលវេលា
តាមក្នុង

กรอบการประเมิน PMQA 2551

ภาระภายนอก

- การแข่งขันสูงดุเดือด การป้องกัน
▪ ภัยทางเศรษฐกิจ
- ผู้มีส่วนได้ส่วน害เสีย

ภาระภายใน



หัวข้อ ๖ การจัดการทรัพยากรบุคคล

๖.๑ กระบวนการที่สร้างสรรค์

ก. กระบวนการที่สร้างสรรค์

- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

กป.
กป.

๖.๒ กระบวนการส่งเสริม

ก. กระบวนการส่งเสริม

- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน

กป.
กป.

กป.
กป.

- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน

- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- การจัดทำข้อความของมนุษย์ในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การสนับสนุนและสนับสนุนให้บุคคลสามารถแสดงความสามารถของตน

หน้าที่ 6 การจัดการกรอบงานภาคร

6.1 กระบวนการที่สร้างคุณค่า

ก. กระบวนการที่สร้างคุณค่า

- (64)1 กระบวนการสร้างคุณค่า
1.1 การกำหนดกรอบงานการสร้างคุณค่า
1.2 what
กระบวนการสร้างคุณค่าที่สำคัญ

- (65)2 การจัดทำข้ออภิหาร
2.1 การจัดทำข้ออภิหารที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่า
• จักชื่อผู้รับผิดชอบ
• จักชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.2 what
ข้ออภิหารที่สำคัญของกระบวนการ

- (66)3 การออกแบบกระบวนการสร้างคุณค่า
• จักชื่อผู้ที่ประดิษฐ์
• รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องบูรณาการกันหน่วยงานอื่น

- (67)4 การนำกระบวนการไปปฏิบัติ
4.1 what
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ
4.2 กระบวนการไปปฏิบัติ
เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนด

- (68)5 การแสดงใช้จ่ายและป้องกันข้อผิดพลาด
5.1 การป้องกันข้อผิดพลาดจากการทำงานข้าความสูญเสีย
5.2 การป้องกันข้อผิดพลาดจากการทำงานข้าความสูญเสีย
- (69)6 การประเมินคุณกระบวนการ
6.1 การรับปรุงกระบวนการให้ได้ผลดีที่สุด
6.2 การเผยแพร่และนำเสนอในประชุมการประชุมประจำปี
• ภายในหน่วยงาน
• ระหว่างหน่วยงาน

ก. กระบวนการสนับสนุน

- (70)7 กระบวนการสนับสนุน
7.1 การกำหนดกรอบงานการสนับสนุน
7.2 what
กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

- (71)8 การจัดทำข้ออภิหาร
8.1 การจัดทำข้ออภิหารที่สำคัญของกระบวนการสนับสนุน
• จักชื่อผู้รับผิดชอบ
• จักชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
8.2 what
ข้ออภิหารที่สำคัญของกระบวนการ

- (72)9 การออกแบบกระบวนการสนับสนุน
• จักชื่อผู้ที่ประดิษฐ์
• รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องบูรณาการกันหน่วยงานอื่น

- (73)10 การนำกระบวนการไปปฏิบัติ
10.1 what
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ
10.2 การนำกระบวนการไปปฏิบัติ
เพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนด

- (74)11 การแสดงใช้จ่ายและป้องกันข้อผิดพลาด
11.1 การแสดงใช้จ่ายในการตรวจสอบมาตรฐานของกระบวนการ
11.2 การป้องกันข้อผิดพลาดจากการท่องเที่ยว
• ภายนอกประเทศ
• ภายนอกประเทศ
- (75)12 การประเมินคุณกระบวนการ
12.1 การรับปรุงกระบวนการให้ได้ผลดีที่สุด
12.2 การเผยแพร่และนำเสนอในประชุมการประชุมประจำปี
• ภายในหน่วยงาน
• ระหว่างหน่วยงาน

การประเมินตามค่าหมายมูล 6 ข้อ 6.1 ก(1)

(1)

ค่าหมาย

- ส่วนราชการมีวิธีการอย่างไรในการกำหนดค่ากระบวนการในการได้เป็น
กระบวนการที่สร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ ผู้รับส่วนได้ส่วนเสีย และการประมวลผลกิจ
ของส่วนราชการ (#)

ก.พ.ร.

HOW

1.1 การกำหนดกระบวนการสืบสานก่อ

การประเมินตามค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(1)

A	1 การตั้งเป้าหมาย	2 การวางแผนดำเนินงาน	3 แผนการประมีนและตัวชี้วัด																																				
	การวางแผนดำเนินงาน																																						
การจัดการกระบวนการสำหรับการกำหนดเป้าหมายของภาระที่มีอยู่ในระบบ	<p>1 การตั้งเป้าหมายของภาระที่มีอยู่ในระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการสำหรับการสร้างคุณค่าใน 3 ประเด็นดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> คุณค่าต่อผู้รับบริการ คุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คุณค่าต่อพัฒนกิจลุծค์ 	<p>2 การวางแผนดำเนินงานเพื่อการกำหนดเป้าหมายของภาระที่มีอยู่ในระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการดำเนินการใน 3 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง การวางแผนดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การรายงานประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การปรับเปลี่ยนได้ต่อไป 	<p>3 การกำหนดตัวชี้วัดและแผนประเมินที่มีอยู่ในระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ในการกำหนดกระบวนการสำหรับคุณค่า ตัวอย่างการตั้งเป้าหมาย 2 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่แสดงถึงความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การรายงานประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำสู่การปรับเปลี่ยนได้ต่อไป 																																				
ตัวคัด昏	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 20px;">0</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">1</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">2</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">3</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">4</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">5</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5							<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 20px;">0</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">1</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">2</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">3</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">4</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">5</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5							<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 20px;">0</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">1</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">2</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">3</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">4</td> <td style="text-align: center; width: 20px;">5</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5						
0	1	2	3	4	5																																		
0	1	2	3	4	5																																		
0	1	2	3	4	5																																		
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการตั้งเป้าหมาย	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการแผนดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการประเมินและตัวชี้วัด																																				
1 Beginning	มีการกำหนดเป้าหมาย ครอบคลุม 20% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินการครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด																																				
2 Basically Effectiveness	มีการกำหนดเป้าหมาย ครอบคลุม 40% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินการครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด																																				
3 Mature	มีการกำหนดเป้าหมาย ครอบคลุม 60% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินการครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด																																				
4 Advanced	มีการกำหนดเป้าหมาย ครอบคลุม 80% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินการครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด																																				
5 Role Model	มีการกำหนดเป้าหมาย ครอบคลุม 100% ของประเด็นที่กำหนด	มีการทำแผนดำเนินการครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด	มีการกำหนดแผนประเมินและตัวชี้วัดครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด																																				

ก.พ.ร.

การประเมินตามค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(1)

D	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน	ความรับผิดชอบของบุคลากร	ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร				
			1	2	3	4	5
การจัดการกระบวนการ การกำหนด กระบวนการ สร้างคุณค่า	<p>1 การปฏิบัติตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ ใน 3 ชั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> การเขียนสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครอบถ้วน การจัดสร้างทรัพยากรที่เหมาะสมสมกับการปฏิบัติ การปฏิบัติตามแผนงานที่วางแผนไว้ได้ในทุกชั้นตอน 	2 การรับผิดชอบของบุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามกำหนดไว้ตามกำหนดไว้	3 การรับผิดชอบของบุคลากรที่ได้�าชื่อลงมือความเพียรพยายามและมุ่งมั่นตั้งใจ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินการ ส่งผลลัพธ์เชิงอย่างไม่ย่อท้อ				
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติตามแผน	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการรับผิดชอบของบุคลากรที่ดำเนินการตามกำหนดไว้	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการรับผิดชอบของบุคลากรที่ดำเนินการตามกำหนดไว้	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนหน่อย(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานด้วยความเพียรและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
1 Beginning Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนและทำได้คร่าวๆ คุณลักษณะ 20% ของชั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนหน่อย(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(81-100%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)
2							
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนและทำได้คร่าวๆ คุณลักษณะ 60% ของชั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบครึ่งหนึ่ง(41-60%)
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนและทำได้คร่าวๆ คุณลักษณะ 80% ของชั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนและทำได้คร่าวๆ คุณลักษณะ 100% ของชั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความรับผิดชอบเกือบทั้งหมด

การประเมินตามด้ำาามหมวด 6 ข้อ 6.1 ก(1)

L	1 การติดตามประเมินผลและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบกว้างกว้างโดย	3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุง ที่ดีที่สุดในองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การกำหนด กระบวนการ สร้างคุณค่า	<p>1 การประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมายของ กระบวนการการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่า 3 ประเด็น ใน 3 ชั้นตอนดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่ กำหนดไว้โดยใช้ชี้วัดมูลค่าจริง • การประเมินที่ยอมรับพัฒนาต่อไปหมาย ความตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ • การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงงานอย่าง ต่อเนื่อง 	<p>2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน กระบวนการการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่า นำไปสู่การสร้างคุณค่าในกระบวนการที่ดี มากที่สุดใน 3 ชั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติตามแผน • การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม • กระบวนการที่ดีกรีจะนำไปปรับปรุงงานแบบกว้าง กว้างโดย (มีประสิทธิภาพและหรือมีประสิทธิผลดี กว่าเดิมมาก) 	<p>3 การนำผลลัพธ์ของกระบวนการที่ดี กระบวนการสร้างคุณค่าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กระบวนการการอื่นและ/or ที่ดี มากที่สุดในกระบวนการที่ดี ในการวน返ผลการรับรู้กระบวนการที่ดี เรียนรู้</p>
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการสรุปบทเรียนและ สร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแนวการดำเนินการ เพลิดเพลิน	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการวน返ผลการรับรู้กระบวนการที่ดี เรียนรู้
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนด กระบวนการสร้างคุณค่า ครอบคลุม 20% ขึ้นไป ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทุกชั้นตอน	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงที่ดี กระบวนการอื่นในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนด กระบวนการสร้างคุณค่า ครอบคลุม 40% ขึ้นไป ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทุกชั้นตอน		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนด กระบวนการสร้างคุณค่าครอบคลุม 60% ในบาง ชั้นตอนหรือทุกชั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงกับองค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนด กระบวนการสร้างคุณค่า ครอบคลุม 80% ขึ้นไป ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทุกชั้นตอน		
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลกระบวนการกำหนด กระบวนการสร้างคุณค่า ครอบคลุม 100% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทุกชั้นตอน	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและ/or ปรับปรุงแบบกว้างกว้างโดยอย่างไร้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปรับปรุงที่ดี กระบวนการอื่นในองค์กรและองค์กรอื่น

ก.พ.ร.

การประยุกต์ในตามลำดับของหมวด 6 ข้อ 6.1 น(1)

การประเมินตามค่าความหมาย ๖ ข้อ ๖.๑ ก(๑)

- กระบวนการการที่สร้างคุณค่าที่สำคัญมีอะไรบ้าง (#)

WHAT

1.2 กระบวนการสร้างคุณค่าที่สำคัญ

ก.พ.ร.

การประเมินตามค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(1)

What	1 การตอบได้ครบทั่ว ตามประเด็นคำตาม	2 การตอบได้ถูกต้อง ตามประเด็นคำตาม	3 การนำเสนอข้อมูลได้อย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง
การระบุข้อมูล กระบวนการสร้าง คุณภาพสำลักบูรณาการ	1 การตอบตามได้ครบทั่ว <ul style="list-style-type: none"> รายชื่อกระบวนการสร้างคุณภาพ วิธีการใช้กำหนดกรอบของงาน 	2 การตอบให้ถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> รายชื่อกระบวนการสร้างคุณภาพที่สำคัญ วิธีการที่ใช้กำหนดกรอบของงาน 	3 การนำเสนอโดยมีข้อมูลจริง <ul style="list-style-type: none"> รายชื่อกระบวนการพัฒนาพัฒนาคุณภาพ วิธีการที่ใช้กำหนดกรอบของงาน
0 No evidence	ไม่มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม	ไม่มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม	ไม่มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตาม ประเด็นคำตาม
1 Beginning	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตามประเด็น คำตาม ส่วนน้อย (1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตามประเด็น คำตามบางส่วน (21-40%)
3 Mature	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตามประเด็น คำตามเกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)
4 Advanced	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตามประเด็น คำตาม ส่วนใหญ่ (61-80%)
5 Role Model	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำตาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำตาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลจริงตามประเด็น คำตามเกือบทั้งหมด (81-100%)

ก.พ.ร.

การประนีนตัวค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(2)

(2)

កំភាព

HOW

2.1. **នានាំនិងលក្ខណៈរបស់នូវបានបញ្ជាក់**

- ការរំលែកដែលត្រូវបានសម្រេចនឹងការបង្កើតការ

כטבנין רשות רשות 6 ל-6.1 נ(2)

การประเมินตามค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(2)

D	การปฏิบัติตามแผนดำเนินงาน	ความรับผิดชอบของบุคลากร	ความมุ่งมั่นตั้งใจของบุคลากร
การจัดการ กระบวนการ การจัดทำ ข้อกำหนดที่ สำคัญของ กระบวนการ สร้างคุณค่า	<p>1 การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน ไว้ใน 3 ขั้นตอนเดียว</p> <ul style="list-style-type: none"> • การร้องเรียนสื่อความเข้าใจในแผนให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าใจอย่างครบทั่วถ้วน • การจัดสรรงหัวเพย์ยากรให้เหมาะสมสมกับการปฏิบัติ • การปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ได้ในทันที 	<p>2 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผน และมีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้</p>	<p>3 การบริหารจัดการให้บุคลากรที่ใช้ความรู้ของมืออาชีวะเพียงพอย่างมุ่งมั่นตั้งใจ มีความอดทนในการดำเนินการที่ส่งผลลัพธ์ทางการค้า</p>
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติตามแผน	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการบริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตาม ความรับผิดชอบ	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการบริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่นตั้งใจ
1 Beginning	มีการปฏิบัติตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและทำได้ครอบคลุม 20% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความ รับผิดชอบเพียงบางส่วน(1-20%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนน้อย(1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการปฏิบัติตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและทำได้ครอบคลุม 40% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความ รับผิดชอบเป็นส่วนน้อย(21-40%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(41-60%)
3 Mature	มีการปฏิบัติตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและทำได้ครอบคลุม 60% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความ รับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(41-60%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นส่วนใหญ่(61-80%)
4 Advanced	มีการปฏิบัติตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและทำได้ครอบคลุม 80% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความ รับผิดชอบเป็นส่วนใหญ่(61-80%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่น ตั้งใจเป็นทั้งหมด(81-100%)
5 Role Model	มีการปฏิบัติตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและทำได้ ครอบคลุม 100% ของขั้นตอนที่กำหนด	บริหารจัดการให้บุคลากรดำเนินการตามความ รับผิดชอบเกือบทั้งหมด(81-100%)	บริหารจัดการให้บุคลากรทำงานตัวอย่างเพียงและมุ่งมั่น ตั้งใจเท็จจริงทั้งหมด(100%)

ก.พ.ร.

การประเมินตามค่าความหมาย 6 ข้อ 6.1 ก(2)

L	1 การติดตามประเมินผลและ การรับปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	2 การสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม สู่การปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการรับประสูง ที่ตื้นเขินในองค์กร
การจัดการ กระบวนการ การผลิตท่า มือกำหนดที่ สัตว์ปีกของ กระบวนการ สร้างคุณภาพ ด้วยการติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่กำหนดไว้ ได้โดยใช้ช่องทางเดียว • การประเมินที่มีค่าของผลลัพธ์เก็บมาเป็นราย ครรภ ตามัวซึ่งทำให้กำหนดได้ • การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	<p>1 การประเมินผลตามเป้าหมายของกระบวนการสร้างคุณภาพ นัดท้ายของกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพ 2 นัดเดือน ใน 3 ชั้นตอนดัง</p> <ul style="list-style-type: none"> การติดตามประเมินผลตามแผนการประเมินที่กำหนดไว้ การประเมินที่มีค่าของผลลัพธ์เก็บมาเป็นราย ครรภ ตามัวซึ่งทำให้กำหนดได้ การนำผลที่ได้ไปสู่การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง 	<p>2 การสรุปบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงาน กระบวนการสร้างคุณภาพตามกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพ 2 นัดเดือนดัง ใน 3 ชั้นตอนดัง</p> <ul style="list-style-type: none"> การสรุปบทเรียนจากการปฏิบัติงานแม่น การนำบทเรียนไปสร้างนวัตกรรม การนำนวัตกรรมไปปรับปรุงงานแบบก้าวกระโดด ทั่วทั้งองค์กร (มีประสิทธิภาพและหรือมีประสิทธิผล ต่อภาคีมาก) 	<p>3 การนำไปสร้างนวัตกรรมและการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพแบบแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ที่ตื้นเขินในองค์กร</p>
ค่าคะแนน	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5	0 1 2 3 4 5
0 No evidence	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในการติดตามประเมินผล	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการสรุปบทเรียนและ สร้างนวัตกรรมและไปปรับปรุงแบบก้าวกระโดด	ไม่มีการดำเนินการใดๆ ในกระบวนการรับประสูง ในองค์กร
1 Beginning	มีการติดตามประเมินผลตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพเดียวครบทั้งหมด 20% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทั้งหมด	มีการสรุปบทเรียน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการรับประสูงกับกระบวนการอื่น ในองค์กร
2 Basically Effectiveness	มีการติดตามประเมินผลตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพเดียวครบทั้งหมด 40% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทั้งหมด		
3 Mature	มีการติดตามประเมินผลตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพเดียวครบทั้งหมด 60% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทั้งหมด	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรม	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการรับประสูงกับองค์กรอื่น
4 Advanced	มีการติดตามประเมินผลตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพเดียวครบทั้งหมด 80% ของ ประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทั้งหมด	มีการสรุปบทเรียนและสร้างนวัตกรรมและไป ปรับปรุงแบบก้าวกระโดดอย่างไร้ผล	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการรับประสูงกับกระบวนการอื่น ในองค์กรและองค์กรอื่น
5 Role Model	มีการติดตามประเมินผลตามแผนการจัดทำข้อกำหนดที่ สำคัญของกระบวนการสร้างคุณภาพเดียวครบทั้งหมด 100% ของประเด็นที่กำหนด ในบางชั้นตอนหรือทั้งหมด		

סָבָדְלָה אֲלֵין תְּמִימָה וְתַּחַת 6 נֶפֶשׁ 9.1 נֶפֶשׁ 9(2)

I	ความสอดคล้องของระบบจัดการ (เป้า-แผน-ปฏิบัติ-รับ-ปรับ)	การใช้ระบบตัววัด การประเมิน การปรับปรุง ที่ สอดคล้องกับภาระหน้าที่ใน	การมีแนวทางที่ทึบสีผลลัพธ์ตามความต้องการ
การจัดการ กระบวนการ การจัดทำ ข้อกำหนดที่ สำคัญของ กระบวนการสร้าง คุณค่า	1 กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่า มีความสอดคล้องกับ 2 ประเด็น ใน 5 ขั้นตอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • กារาดเป้าหมาย • กារาดแผนงาน (วิธีการ) • กារประเมินตัวตามแผนงาน • กារติดตามและประเมินผลลัพธ์ • กារเรียนรู้และการปรับปรุง 	2 กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าทั้ง 3 ขั้นตอนเดียว <ul style="list-style-type: none"> • ระบบตัววัด • ระบบประเมิน • ที่สอดคล้องและช่วยสนับสนุนการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง 	3 กระบวนการต่างๆในงานหรือองค์กรที่มีกระบวนการหรือวิธีการร่วมกันการสั่งคุณค่าที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมายขององค์กร
ค่าคะแนน	0	0	0
0 No evidence	ไม่มีความสอดคล้องกับในกระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่า	ไม่มีการบูรณาการทั้ง 3 ระบบของกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าที่สอดคล้องและช่วยสนับสนุนการทำงานให้กับกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการหรือองค์กร
1 Beginning	กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่า 20% ของระหว่างเดือนที่ก่อนเดือนที่มา	มีการบูรณาการ 1 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเหลือ การท่องเที่ยวน้ำที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าในระดับนี้
2 Basically Effectiveness	กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่ารวม 40% ของระหว่างเดือนที่ก่อนเดือนที่มา	มีการบูรณาการ 2 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเหลือ การท่องเที่ยวน้ำที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าในระดับนี้
3 Mature	กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่ารวม 60% ของประจำเดือนที่ก่อนเดือนที่มา	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเหลือ การท่องเที่ยวน้ำที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าในระดับนี้
4 Advanced	กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่ารวม 80% ของประจำเดือนที่ก่อนเดือนที่มา	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเหลือ การท่องเที่ยวน้ำที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าในระดับนี้
5 Role Model	กระบวนการการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่ารวม 100% ของประจำเดือนที่ก่อนเดือนที่มา	มีการบูรณาการ 3 ระบบ ที่สอดคล้องและช่วยเหลือ การท่องเที่ยวน้ำที่เกี่ยวข้อง	มีการจัดการกระบวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการสร้างคุณค่าในระดับนี้

ก. ภาระผู้ดูแลในส่วนราชการ ๖ ข้อ ๖.๑ ๙(๒)

- จัดทำแผนที่สำหรับจัดการภัยธรรมชาติทางน้ำ

WHAT

2.2 จัดทำแผนที่สำหรับจัดการภัยธรรมชาติทางน้ำ

การประเมินตามค่ารายงานห้องวัด 6 ข้อ 6.1 ก(2)

What	1 การตอบได้ครบทั่ว ตามประเด็นคำถาม	2 การตอบได้ถูกต้อง ตามประเด็นคำถาม	3 การนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีคุณภาพ ตามความเป็นจริง
การระบุข้อมูล ข้อกำหนดที่ สำคัญของ กระบวนการ	1 การตอบค่าความไม่ต่อรวมกัน • รายชื่อกระบวนการตามพื้นที่กิจ • ข้อกำหนดของกระบวนการ	2 การตอบให้ถูกต้อง • รายชื่อกระบวนการตามพื้นที่กิจ • ข้อกำหนดของกระบวนการ	3 การนำเสนอให้ชัดเจนและใช้ข้อมูลจริง • รายชื่อกระบวนการตามพื้นที่กิจ • ข้อกำหนดของกระบวนการ
0 No evidence	ไม่มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม	ไม่มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม	ไม่มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ประเด็นค่าธรรมะ
1 Beginning	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม ส่วนน้อย (1-20%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ค่าธรรมะส่วน (1-20%)
2 Basically Effectiveness	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม บางส่วน (21-40%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ค่าธรรมะส่วน (21-40%)
3 Mature	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม เกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ค่าธรรมะเกือบครึ่งหนึ่ง (41-60%)
4 Advanced	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม ส่วนใหญ่ (61-80%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ค่าธรรมะ ส่วนใหญ่ (61-80%)
5 Role Model	มีการให้ข้อมูลตามประเด็นคำถาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ถูกต้องตามประเด็นคำถาม เกือบทั้งหมด (81-100%)	มีข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นข้อมูลล็อกต์ตามประเด็น ค่าธรรมะเกือบทั้งหมด (81-100%)

ก.พ.ร.

การประเมินตามดั่งความเหมาะสม ๖ ข้อ ๖.๑ ค(๓)

(3)

ค่าธรรม์

- ส่วนราชการมีภาระในการอยู่ใกล้ในการขอรับหนี้น้ำที่สั่งคืนค่า
- ส่วนราชการได้นำเรื่องเหล่านี้มาประชุมใน การขอคืนอย่างไร
- องค์ความรู้ของส่วนราชการ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ
- ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- วัสดุอุปกรณ์ทางบ้านภูมิปัญญา แหล่งรายได้และอาชญากรรม
- ประมาณการและสิทธิภาพ ประจำสิทธิ์ผลลัพธ์
- เป้าหมายของผู้ให้ผลลัพธ์ของภารกิจ
- ส่วนราชการมีแนวทางอย่างไรในการขอคืนแบบบุคคลจากการสั่งคืนค่าที่สั่งคืนค่าที่ไม่ถูกหักห้ามส่วนราชการส่วนหนึ่ง เพื่อให้ส่วนหักห้ามต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและภาระครุพันธุ์ของส่วนราชการ (ให้ส่วนราชการต้องตรวจสอบความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)

HOW

3 การขอคืนแบบบุคคลสั่งคืนค่า

- ลักษณะอันที่ ๔ ประเด็น
- รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องบุคคลการกันหน่วยงานอื่น

