

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน กลุ่ม ศูนย์ และด่านศุลกากรทุกแห่ง เพื่อโปรดทราบ

(สำเนา)

(นางสาวเขมิกา ทองประพันธ์)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมศุลกากร

คำสั่งกรมศุลกากร

ที่ ๑๗ /๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรมของกรมศุลกากร

.....

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๒ กระบวนการ
รักษาจริยธรรม ข้อ ๔ (๒) กำหนดให้มีกลุ่มงานจริยธรรม และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๘๕
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการจัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม ข้อ ๑ กรณี
ส่วนราชการที่มีการจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฉบับเดิม
ให้เปลี่ยนชื่อเป็นกลุ่มงานจริยธรรม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๙
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิบดีกรมศุลกากร จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๑๘๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง
จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของกรมศุลกากร

๒. ให้จัดตั้ง กลุ่มงานจริยธรรมของกรมศุลกากร ใช้ชื่อย่อว่า “กจร.” มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ
ตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ อธิบดี หัวหน้า กจร.
 - ๒.๒ รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองบริหารทรัพยากรบุคคล รองหัวหน้า กจร.
 - ๒.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยหัวหน้า กจร.
 - ๒.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ผอ. กจร.
 - ๒.๕ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ประจำ กจร.
- ของกลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. การสืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม ดำเนินการ ดังนี้

- ๓.๑ พิจารณาและส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือ
ให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียน
- ๓.๒ กรณีหากเป็นเรื่องการแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือแจ้งเป็นข้อมูล ให้ส่งเรื่อง
ไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ และให้สั่งยุติการดำเนินการในชั้น กจร.
- ๓.๓ กรณีเรื่องร้องเรียนเข้าลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งอันมิให้รับเป็นเรื่องร้องเรียน
ให้สั่งยุติการดำเนินการ
- ๓.๔ กรณีมีการถอนเรื่องร้องเรียน หรือมีข้อความในลักษณะทำนองเช่นว่านั้น
เป็นลายลักษณ์อักษร ให้สั่งยุติการดำเนินการ เว้นแต่เรื่องร้องเรียนมีข้อเท็จจริงหรือพยานแวดล้อมปรากฏ
ชัดแจ้ง หรืออยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการต่อไป

/ ๓.๕ กรณีผล ...

๓.๕ กรณีผลการสืบสวนข้อเท็จจริงไม่มีมูลการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้เสนอผู้ช่วยหัวหน้า กจธ. สั่งยุติเรื่อง เว้นแต่ผู้ช่วยหัวหน้า กจธ. เห็นว่าเป็นเรื่องที่ควรเสนอรองหัวหน้า กจธ. เพื่อพิจารณาสั่งการ

๓.๖ กรณีผลการสืบสวนข้อเท็จจริงมีมูลการฝ่าฝืนจรรยาข้าราชการกรมศุลกากร ให้เสนอรองหัวหน้า กจธ. เพื่อพิจารณาสั่งการ

๓.๗ กรณีผลการสืบสวนข้อเท็จจริงมีมูลการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ให้เสนอรองหัวหน้า กจธ. ส่งเรื่องให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการ

๓.๘ กรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ ให้เสนอรองหัวหน้า กจธ. หรือหัวหน้า กจธ. เพื่อพิจารณาสั่งการ

๔. การจัดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมจริยธรรม และหัวหน้าฝ่ายรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร

๕. ให้รายงานผลการดำเนินการของ กจธ. เป็นรายเดือนให้อธิบดีกรมศุลกากรทราบ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป และรายงานคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร เพื่อทราบในคราวประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากรครั้งถัดไป

๖. ให้รายงานสรุปผลการดำเนินงานของ กจธ. ประจำปีงบประมาณ ให้สำนักงาน ก.พ. ทราบภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๗. ให้ทุกหน่วยราชการดำเนินการตามที่คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร หรือ กจธ. แจ้ง โดยให้ความร่วมมือด้านข้อมูล เอกสาร คำชี้แจง ข้อเท็จจริง พยานบุคคล และพยานหลักฐาน ตลอดจนช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร หรือ กจธ. ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๘. ให้ทุกหน่วยราชการจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานกับ กจธ. ในการแก้ปัญหา หรือให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ข้อมูล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พชร อนันตศิลป์

(นายพชร อนันตศิลป์)

อธิบดีกรมศุลกากร

สำเนาถูกต้อง



(นายอติศ ธรรมน้อย)

นิติกรปฏิบัติการ