



# บันทึกข้อความ

รองฯ นันทรัฐดา
รับที่ 790
วันที่ 18 เม.ย. 66
e-office 181820

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๐-๔๔๘๘

ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/ ๒๓๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดี (ผ่าน รองฯ นันทรัฐดา และ ผอ. กบท.)

### ความเป็นมา

๑. กรมศุลกากร ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๑๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๒. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ แผนป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล โดยให้แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม


(๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๑๑ โครงการ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน ดังกล่าว เพื่อเสนอผู้บริหารรับทราบภาพรวมของการดำเนินงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ข้อ ๐๓๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

/ข้อเสนอ...


### ความเห็น/คำสั่ง

(๒)   
20 เม.ย. 66  
(นายพร อนันต์ศิลป์)  
อธิบดีกรมศุลกากร

(๓) เรียน ผอ. กบจ.,  
เพื่อโปรดพิจารณา  
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

  
(นางอภาพรรณี แสงมุกดา)  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๔) เรียน ผ.ศ.  
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

  
(นางสาวสมหญิง ผายรัมย์)  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม  
๒๔ เม.ย. ๒๕๖๖  
คนประจำวิชา

(๕) เรียน  
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป  
(นางสาววิมลฉัตร จิรบุญไทย)  
181820

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มอบหมายให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรและสาธารณชนได้รับทราบ ทางเว็บไซต์กรมศุลกากร



(นางสาวสมหญิง ผายรัมย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม



(นางอาภาพรณี แสงมุกดา)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



๑๖ เม.ย.

(นางนันทิตา ศิริคุปต์)

รองอธิบดีกรมศุลกากร

รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร  
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มงานจริยธรรม  
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	๑
๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
เป้าหมายที่ ๒ คติทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง							
แนวทางที่ ๒ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย ๑๑ โครงการ							
๑. โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประกอบด้วยโครงการย่อย ๕ โครงการ ได้แก่ ๑) โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน. ๒) โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ. ๓) โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์. ๔) โครงการ คัดดี ทำดี ศุลกากรทำได้. ๕) โครงการความดีที่ฝากไว้	๑. เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากรปฏิบัติราชการและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาข้าราชการ ๒. เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากรมีการประเมินตนเอง (Integrity Self-Assessment) เป็นระยะ มีการตรวจสอบและประเมินด้านสมรรถภาพ และการบริการที่เหมาะสม เพื่อช่วยเสริมสร้างมาตรฐานด้านการปฏิบัติหน้าที่ดีและเป็นมืออาชีพ ๓. เพื่อให้บุคลากรน้อมนำหลักธรรม คำสอนของศาสนาไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๔. เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และสืบสานพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอนเพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๕. เพื่อเผยแพร่คุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นหลักในการทำงานของข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ ให้ได้รับการถ่ายทอดและส่งต่อไปยังบุคลากรของกรมศุลกากรที่ยังคงปฏิบัติราชการต่อไป	กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ ๒. มีการดำเนินโครงการฯ เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากรไม่น้อยกว่า ๔ โครงการย่อย ๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากรได้รับการพัฒนาจิตใจตามหลักจริยธรรมทางศาสนา ตามความเชื่อปรัชญาที่ดีงามและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	๑๐๐,๐๐๐ (เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร)	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประกอบด้วยโครงการย่อย ๕ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน กลุ่มงานจริยธรรม ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อคิด คติธรรมภายใต้หัวข้อ “พระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน” ในระบบ Intranet ทุกวันทำการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๑๑๙ ครั้ง ๒. โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ ๒.๑ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้กลุ่มงานจริยธรรมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่สามารถจัดโครงการหรือกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมได้ กลุ่มงานจริยธรรม จึงได้มีการปรับรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากรกรมศุลกากร โดยนำหลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อ หลักธรรมนำชีวิต เผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
							<p>๒.๒ ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มงานจริยธรรม ได้ดำเนินการเผยแพร่หลักธรรมที่สำคัญ ในหัวข้อ “หลักธรรมนำชีวิต” ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สังคหวัตถุ ๔</li> <li>๒) ขรवासธรรม ๔</li> <li>๓) การรักษาศีล ๕</li> <li>๔) บุญกิริยาวัตถุ ๑๐</li> <li>๕) อิทธิบาท ๔</li> <li>๖) พรหมวิหาร ๔</li> </ol> <p>โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot รวมจำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>๓. โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์</p> <p>กรมศุลกากร มีทุนสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ปีละไม่เกิน ๑๕ ราย โดยในรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีผู้ประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์แต่อย่างใด</p> <p>๔. โครงการ คัดดี ทำดี ศุลกากรทำได้</p> <p>กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างจัดเตรียมแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self-Assessment) เพื่อประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อนำลงในระบบ Intranet เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรเข้าทำแบบประเมินดังกล่าว ในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ต่อไป</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
							<p>๕. โครงการความดีที่ฝากไว้</p> <p>กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างการคัดเลือกผู้ให้สัมภาษณ์โครงการความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำสื่อวีดิทัศน์การสัมภาษณ์ข้าราชการกรมศุลกากรที่เกษียณอายุราชการ สำหรับเผยแพร่ในงานวันเกษียณอายุราชการและในระบบ Intranet เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากร ได้มีโอกาสเรียนรู้หลักการทำงานและการดำเนินชีวิต อันจะเป็นต้นทุนความรู้ในการสานงานเพื่อกรมศุลกากรต่อไป</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๒. โครงการศุลกากรคุณธรรม	<p>๑. เพื่อสร้างการรับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๒. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้อง โดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง</p> <p>๓. เพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมศุลกากร ให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์กรศุลกากรคุณธรรม</p> <p>๔. เพื่อยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคม ในด้านความโปร่งใส ในการให้บริการ</p>	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. หน่วยงาน ในกรมศุลกากร ดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแต่ละตัวชี้วัด</p> <p>๓. จำนวน เรื่องร้องเรียนด้านทุจริตของหน่วยงาน ไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมดของกรมศุลกากร</p> <p>๔. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	<p>ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรศุลกากรคุณธรรมในทิศทางเดียวกัน</p>	<p>ไม่มีการใช้ งบประมาณ</p>	-	<p>๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๔๘๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรรับทราบเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบโครงการได้ให้คำแนะนำผู้รับผิดชอบโครงการศุลกากรคุณธรรมในแต่ละส่วนราชการ เกี่ยวกับการจัดทำกิจกรรมตามตัวชี้วัดของโครงการฯ เพื่อจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ ให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายงาน และติดตามรายงาน รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๓. โครงการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง	<p>๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรมตุลาการว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฎีกาฎาษณษบับปรับปรุง (The Revised Arusha Declaration) ต้นแบบประมวลจริยธรรมและระเบียบว่าด้วยความประพฤติของเจ้าหน้าที่ขององค์การตุลาการโลก (Model Code of Ethics and Conduct) ระเบียบ/หลักเกณฑ์การให้หรือรับของขวัญและคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่”</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่บุคลากรเข้าศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องพร้อมเข้าทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ฯ ในระบบ Intranet และผ่านเกณฑ์การทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่บุคลากรทั้งหมด</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	เจ้าหน้าที่บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรมตุลาการว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปฏิญญาอาษณษบับปรับปรุง (The Revised Arusha Declaration) ต้นแบบประมวลจริยธรรมและระเบียบว่าด้วยความประพฤติของเจ้าหน้าที่ขององค์การตุลาการโลก (Model Code of Ethics and Conduct) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	ไม่มีการใช้งบประมาณ	-	- กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างจัดเตรียมแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรมตุลาการว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมตุลาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแจ้งให้บุคลากรกรมตุลาการเข้าศึกษาและเรียนรู้ พร้อมเข้าทำแบบทดสอบความรู้ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ต่อไป



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๔. โครงการระงับศุลกากร	<p>๑. เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อราชการได้รับการอำนวยความสะดวก สามารถเข้าถึง การบริการตามช่องทางประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาเบื้องต้น ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อสร้างมาตรฐานกระบวนการ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ศุลกากร ในกรณีที่ไม่ได้รับความสะดวก ในการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากร ในทุกส่วนราชการสังกัดกรมศุลกากร</p> <p>๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการปฏิบัติ หน้าที่ของกรมศุลกากร</p> <p>๔. เพื่อเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ โดยสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และจัดลำดับในการติดต่อประสานงาน ตามลำดับสายการบังคับบัญชา ให้ผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วยงานราชการ ในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบ</p>	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีการจัดตั้งศูนย์ ประสานงานแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติ พิธีการทางศุลกากร ทุกส่วนราชการในสังกัด กรมศุลกากร</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผล การดำเนินการแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติพิธีการ ทางศุลกากร ให้ข้อมูล และคำปรึกษาแก่ผู้มา ติดต่อ เสนอกรมฯ</p>	<p>เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติ พิธีการทางศุลกากร เบื้องต้นได้ อย่าง มี ประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ</p>	<p>ไม่มีการใช้ งบประมาณ</p>	-	<p>๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม ได้มี หนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๕๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงรายละเอียดและซักซ้อมความเข้าใจในการดำเนิน โครงการ “ระงับศุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรรับทราบ และดำเนินการ แจ้งรายชื่อหัวหน้าและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงาน แก้ไขปัญหาการผ่านพิธีการทางศุลกากร</p> <p>๒. กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๑๓๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งรายชื่อหัวหน้า และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานแก้ไขปัญหา การผ่านพิธีการทางศุลกากร โครงการ “ระงับศุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประโยชน์ในทาง ราชการต่อไป</p> <p>๓. กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๑๙๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ในกรมศุลกากร รายงานผลการดำเนินโครงการ “ระงับ ศุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๕. โครงการคนดีศรีสุลกากร	<p>๑. เพื่อส่งเสริมยกย่องบุคลากร ที่ประพฤติดี ตามจรรยาข้าราชการ กรมสุลกากรและประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัย และความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ ประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง</p> <p>๓. เพื่อส่งเสริมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส โดยการยกย่องเชิดชู เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความตั้งใจ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดมั่น ในกฎ ระเบียบ มีความพากเพียรในการ ทำงาน อุทิศตนและเวลาให้แก่ราชการ และเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มี ราย ชื่อ คน ดี ศรีสุลกากร จำนวน ๕ ราย</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	<p>ต้นแบบเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความโปร่งใส ยึดมั่น ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดมั่น ในกฎ ระเบียบ มีความ พากเพียรในการทำงาน อุทิศตนและเวลาให้แก่ ราชการ</p>	<p>๑๒๐,๐๐๐ (เงินทุน สนับสนุน ภารกิจ ของกรม สุลกากร)</p>	<p>ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ</p>	<p>๑. กลุ่มงานจริยธรรม ได้จัดทำคู่มือการพิจารณาคัดเลือก “คนดีศรีสุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ จำนวนของผู้ที่ ได้รับการคัดเลือก</p> <p>๒. กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๖๔๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ “คนดีศรีสุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๖๘๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ในกรมสุลกากรพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคู่มือการพิจารณาคัดเลือกฯ ส่งให้ กจธ. กบท. เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการคัดเลือก “คนดีศรีสุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างเตรียมจัดการประชุม คณะกรรมการคัดเลือก “คนดีศรีสุลกากร” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อคัดเลือกผู้ได้รับรางวัล “คนดีศรีสุลกากร” จำนวน ๕ ราย</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๖. โครงการสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม หัวข้อ “Ethics Boosting”	เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากร เข้าถึง และเข้าใจมาตรฐานความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการพลเรือน ผ่านการใช้สื่อที่สร้างสรรค์ น่าสนใจ และเข้าใจง่าย โดยมีเป้าหมายเพื่อกระตุ้น และเสริมสร้างทัศนคติที่ดีด้านคุณธรรม และจริยธรรม แก่บุคลากรให้เป็น ที่เลื่อมใสศรัทธา ได้รับการยกย่อง จากบุคคลทั่วไป	กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<p>๑. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ปีละ ๑ เรื่อง</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	บุคลากรกรมศุลกากร มีความตระหนักรู้ เรื่อง คุณ ธรรม และจริยธรรมที่ดียิ่งขึ้น	๗๐,๐๐๐ (เงินทุน สนับสนุน ภารกิจ ของกรม ศุลกากร)	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	<p>๑. กลุ่มงานจริยธรรม อยู่ระหว่างกำหนดหัวข้อความรู้ ที่น่าสนใจ และแนวทางสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์ และเสนอขออนุมัติกรมฯ เพื่อดำเนินโครงการฯ ภายใต้ แผนการขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมของกรมศุลกากร (พ.ศ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๒. สรุปหัวข้อความรู้ ข้อมูล และรูปแบบการนำเสนอ สื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. จัดหาบริษัท และหารือกับบริษัท เพื่อผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์และขออนุมัติกรมฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดทำโครงการฯ</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๗. โครงการสื่อสร้างสรรค์ส่งเสริมวินัยข้าราชการหัวข้อ "Be Proud"	เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากร มีคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีความภาคภูมิใจที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และคำสั่งของกรมศุลกากร โดยมีช่องทางการเผยแพร่ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมศุลกากร เช่น การอบรม คณะกรรมการ หรือการอบรมข้าราชการใหม่ เป็นต้น	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดกองบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ ๒. มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ปีละ ๑ เรื่อง ๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	บุคลากรกรมศุลกากร มี ท ศ น ค ตี ที ตี ชี น ต่อการทำความเข้าใจกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และ ความ รับผิดชอบทางละเมิด อันจะนำมาซึ่ง การ ปฏิบัติ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ อย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงมีความรับรู้ด้านจริยธรรมที่มากขึ้น	๗๐,๐๐๐ (เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร)	ยังไม่มี การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่จะจัดทำ Animation Clip คือ กรณีการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ดำเนินการรวบรวมกฎหมาย กรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องและแนวทางการลงโทษในกรณีดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการจัดทำเค้าโครงเรื่องของคลิปวิดีโอและติดต่อประสานงานกับบริษัทภายนอกในเบื้องต้น สำหรับการจัดจ้างให้ผลิต Animation Clip ดังกล่าว ๒. ดำเนินการจัดทำโครงเรื่องของ Animation Clip กรณีการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรและเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา แก้ไขปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างนัดหมายวันประชุมกับบริษัทเพื่อหารือจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการผลิต รวมถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการจัดทำ Animation Clip ต่อไป



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๘. โครงการให้ความรู้ และเผยแพร่การดำเนินการ ทางวินัยและความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรรับทราบ พฤติกรรมกระทำความผิดวินัย และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก ความรู้ด้านจริยธรรม และพฤติกรรมของบุคลากร กรมศุลกากรให้เป็นผู้มีวินัย หลีกเลียง พฤติกรรมกระทำความผิดวินัย และความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรทราบถึง แนวการพิจารณาโทษและอัตราโทษ เมื่อมีการกระทำความผิดวินัยและความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ส่วนวินัย และความรับผิด ทางละเมิด กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. บุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ด้านวินัยและ ความรับผิดทางละเมิด และผ่านการประเมิน ความรู้จากแบบทดสอบ ความรู้ด้านวินัยและ ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	<p>บุคลากรกรมศุลกากร มีความรู้ด้านวินัย และ ความ รับผิด ทางละเมิด</p>	<p>ไม่มีการใช้ งบประมาณ</p>	-	<p>๑. ส่วนวินัยและความรับผิดทางละเมิด ดำเนินการรวบรวม ข้อมูลและสถิติของคำสั่งลงโทษบุคลากร และคำสั่ง ตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และความรับผิดทางละเมิด ประจำปีไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ) สรุปย่อคำสั่งดังกล่าว และได้เผยแพร่และเวียนให้ความรู้เกี่ยวกับแนวการพิจารณาโทษ อัตราโทษให้กับเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรทราบเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสถิติของคำสั่ง ลงโทษบุคลากรคำสั่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับการ ดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด ประจำปี ไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และ สรุปย่อคำสั่งดังกล่าว</p>



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๙. โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance)	<p>๑. เพื่อยกระดับการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน มีช่องทางการติดต่อที่ใกล้ชิด ซึ่งเป็นกลไกในการพัฒนาความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือในงานการข่าว</p> <p>๒. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าว โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามหรือการกระทำความผิดทางศุลกากร</p>	ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีการรวบรวมและ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลการแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมพบปะ และการติดต่อผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ มีการวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลความสำเร็จจากการประสานงานด้านการข่าว</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	สามารถดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อได้รับข้อมูลจากการประสานความร่วมมือ และมีเครือข่ายของการประสานข้อมูลเพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าว	ไม่มีการใช้งบประมาณ	-	<p>๑. แจ้งรายชื่อผู้ส่งออกขยะพลาสติกที่มีความเสี่ยง โดยมีบันทึกแจ้งเตือนไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ จำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>๒. แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดร่วมกับหน่วยสืบสวนปราบปรามประจำพื้นที่ส่วนบริการศุลกากรบางเสาธง จำนวน ๑ ครั้ง แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับกองสืบสวนปราบปราม โดยกองสืบสวนและปราบปราม ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมาถึง ศปข. ว่าส่วนสืบสวนปราบปรามที่ ๒ กองสืบสวนและปราบปราม ได้ดำเนินการตรวจสอบและจับกุมการกระทำความผิดกรณีลักลอบจำหน่ายบุหรี่ไฟฟ้าและน้ำยาบุหรี่ไฟฟ้าในพื้นที่จังหวัดชุมพร</p> <p>๓. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ Cargo Targeting System (CTS) ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดย WCO's Expert ร่วมกับ UK Border Force : UKBF) เป็นวิทยากร โดยมี Customs Attache จากประเทศออสเตรเลียเข้าร่วมสังเกตการณ์</p> <p>๔. จัดทำรายงาน CIC ALERTS โดยมีการเผยแพร่ลงในระบบ Intranet จำนวน ๖๐ กรณี และแจ้งไปยังต่างประเทศ จำนวน ๗๑ กรณี</p> <p>๕. จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศร้องขอ โดยส่งตอบข้อมูลให้แก่ศุลกากรสิงคโปร์ ฮองกง ฟิลิปปินส์ เวียดนาม และนิวซีแลนด์ หน่วยงานละ ๑ ครั้ง และ ศุลกากรอาร์เจนตินา จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๖. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑) พบผู้แทนจาก The European Anti-Fraud Office (OLAF) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
							<p>๒) การประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรญี่ปุ่น ผู้แทนจากกองสืบสวนและปราบปราม และศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓) พบผู้แทนจากประเทศออสเตรเลีย เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔) พบผู้แทนจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๕) พบผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๖) การประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๗) การประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากสาธารณรัฐเยอรมัน เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. จัดทำรายงาน Alert Notification System (ANS) แจกไปยังประเทศอาเซียนและญี่ปุ่น จำนวน ๔ กรณี</p> <p>๘. การประชุมคณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องระบุ และตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงฯ จัดประชุมครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๙. การประชุม The 33<sup>rd</sup> Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียน จัดประชุม เมื่อวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ จังหวัดบาหลี ประเทศอินโดนีเซีย</p> <p>๑๐. เข้าร่วมประชุมเตรียมการสำหรับแผนปฏิบัติการ JCO NOXIA เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ จังหวัดเสียมราฐ ประเทศกัมพูชา</p> <p>๑๑. เข้าร่วมประชุม WCO Regional Workshop on Data Management and Analysis against Illicit Trade in Kashiwa Japan เมื่อวันที่ ๖ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๑๐. โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	<p>๑. เพื่อเพิ่มช่องทางในการสื่อสารระหว่างภาคเอกชนกับกรมศุลกากร โดยสร้างภาคีเครือข่ายผ่านพันธมิตรศุลกากร</p> <p>๒. ประสานงาน แก้ไขปัญหา และสร้างความชัดเจน ลดข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งปัญหาเชิงนโยบาย และปัญหาหน้างานปกติ อาทิ พิธีการศุลกากร พิภักดิ์อัตราศุลกากร ราคาถิ่นกำเนิด กฎหมายศุลกากร สิทธิประโยชน์ และปัญหาอื่น ๆ</p> <p>๓. เพื่อแก้ปัญหาและให้คำปรึกษาอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประหยัดเวลา และลดค่าใช้จ่าย</p> <p>๔. การสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมให้แก่ผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	สำนักงานเลขานุการกรม	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีการประสานงานแก้ปัญหา/ปิดงานหรือส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	มีการประสานงานแก้ไขปัญหา ทั้งในเชิงนโยบาย และเชิงปฏิบัติ อันเป็นการเพิ่มความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนในการร่วมกันแก้ปัญหา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร	๑,๐๐๐,๐๐๐ (เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร)	ยังไม่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณ	<p>๑. รับฟังปัญหาความเห็นของสมาชิก เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานโครงการฯ และประชาสัมพันธ์บริการต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ผ่านช่องทาง Line Application และ e-mail เพื่อให้สมาชิกรับทราบ</p> <p>๒. ประสานงานแก้ไขปัญหาและสร้างความชัดเจน ลดข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งปัญหาเชิงนโยบาย และปัญหาหน้างานปกติ อาทิ พิธีการศุลกากร พิภักดิ์อัตราศุลกากร ราคาถิ่นกำเนิด กฎหมายศุลกากร สิทธิประโยชน์และปัญหาอื่น ๆ รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพรวมการตอบข้อสอบถามแก่สมาชิก จำนวนข้อสอบถามทั้งหมด ๖๓๔ เรื่อง ปิดงาน/ตอบแล้ว ๕๗๖ เรื่อง (ร้อยละ ๙๐.๙)</li> <li>- ข้อมูลของข้อสอบถามแยกตามระดับของคำถาม ระดับปฏิบัติ ๖๑๖ เรื่อง แล้วเสร็จ ๕๖๓ เรื่อง (ร้อยละ ๙๑.๔) ระดับนโยบาย ๑๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๑๓ เรื่อง (ร้อยละ ๗๒.๒)</li> <li>- ได้มีการประสานงานประเด็นข้อสอบถามจาก บริษัท โตโยต้า พุโซ (ไทยแลนด์) จำกัด ประเด็นข้อสอบถามเรื่องการขอคืนอากรในกรณีที่เสียภาษีอากรไว้เกินจนได้ข้อสรุปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</li> </ul> <p>๓. จัดให้มี Customs Alliances COVID-19 เพื่อให้คำแนะนำ ประสานงานแก้ไขปัญหาแก่ผู้ประกอบการในการนำเข้า - ส่งออกสิ่งของที่เกี่ยวกับการป้องกันรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			
๑๑. โครงการประสาน ความร่วมมือระหว่าง ภาครัฐและภาคเอกชน	<p>๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก</p> <p>๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมการเข้ามามีบทบาทหรือส่วนร่วม ตลอดจนประสานงานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกร่วมกัน</p> <p>๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างเหมาะสม และสามารถทำงานร่วมกันในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา</p> <p>๔. เพื่อปรับปรุงรูปแบบหรือวิธีการทำงานที่จะทำให้เกิดการดำเนินงานร่วมกันอย่างบูรณาการ และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและสร้างความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก</p>	<p>คณะกรรมการร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข ร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด</p> <p>๓. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	<p>ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและสร้างความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก</p>	<p>ไม่มีการใช้งบประมาณ</p>	-	<p>๑. คณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชน ประจำพื้นที่ รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียน รายงานให้คณะกรรมการร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) รับทราบในที่ประชุม ครอ.</p> <p>๒. กรมฯ ได้มีคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p> <p>๓. คณะทำงาน ครอ. ได้มีหนังสือไปยังภาคเอกชนเพื่อขอให้พิจารณาจัดส่งวาระการประชุมที่ต้องการนำเสนอในที่ประชุม ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ได้มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือถึงประเด็นที่เสนอข้างต้น โดยมีกำหนดจัดการประชุมคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) ฝ่ายศุลกากร ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>

๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่ดำเนิน กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
<p>๑. โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ</p> <p>๑.๑ โครงการพระบรมราโชวาทคติธรรม และคำสอน</p> <p>๑.๒ โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ</p> <p>๑.๓ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์</p> <p>๑.๔ โครงการ คัดดี ทำดีศุลกากรทำได้</p> <p>๑.๕ โครงการความดีที่ฝากไว้</p>	<p>กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล</p>	๑๐๐,๐๐๐	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เงินทุน สนับสนุนภารกิจ ของกรมศุลกากร
๒. โครงการศุลกากรคุณธรรม	<p>กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล</p>	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	
๓. โครงการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง	<p>กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล</p>	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	
๔. โครงการระดมสมองศุลกากร	<p>กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล</p>	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	
๕. โครงการคนดีศรีศุลกากร	<p>กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล</p>	๑๒๐,๐๐๐	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เงินทุน สนับสนุนภารกิจ ของกรมศุลกากร



แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงาน ที่ดำเนิน กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๖. โครงการสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม หัวข้อ “Ethics Boosting”	กลุ่มงาน จริยธรรม กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล	๗๐,๐๐๐	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เงินทุน สนับสนุนภารกิจ ของกรมศุลกากร
๗. โครงการสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมวินัย ข้าราชการ หัวข้อ “Be Proud”	ส่วนวินัย และความรับผิดชอบ ทางละเมิด กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล	๗๐,๐๐๐	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เงินทุน สนับสนุนภารกิจ ของกรมศุลกากร
๘. โครงการให้ความรู้และเผยแพร่ การดำเนินการทางวินัยและความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	ส่วนวินัย และความรับผิดชอบ ทางละเมิด กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	
๙. โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตร ข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance)	ศูนย์ประมวล ข้อมูลการข่าว ทางศุลกากร	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	
๑๐. โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	สำนักงาน เลขานุการ กรม	๑,๐๐๐,๐๐๐	ยังไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เงินทุน สนับสนุนภารกิจ ของกรมศุลกากร
๑๑. โครงการประสานความร่วมมือ ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน	คณะทำงาน ร่วมภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวก ในการนำเข้า ส่งออก (ครอ.)	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๒๐-๕๕๘๘

ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/ ๑๘๕ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร รอบ ๖ เดือน  
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรทุกแห่ง

เพื่อโปรดทราบดำริกรมฯ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือ กลุ่มงานจริยธรรม  
กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๒๓๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

*ม.ร.ม.*

(นางสาวภาวรรณ ภาวิจิตร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล