

หลักฐานประกอบแบบคำขอหมายเลข 5

(แบบคำขอลงทะเบียนศูนย์บริหารเงินศุลกากร ผู้ดำเนินกระบวนการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์)

บริษัทจำกัด / บริษัทมหาชน / ห้างหุ้นส่วนจำกัด / ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน	
หลักฐานประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
<p>๑. หลักฐานของผู้มีอำนาจลงนามทุกคน</p> <p>๑.๑ กรณีคนไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน <p>๑.๒ กรณีบุคคลต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือ - ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีคนต่างด้าวที่ขออนุญาตเพื่อมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ต้องแสดงใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย) 	<ul style="list-style-type: none"> • กรณีบุคคลต่างประเทศ หากไม่มีหลักฐานตามข้อ ๑.๒ ให้ใช้หลักฐานอื่นเป็นกรณีไป
๒. หนังสือรับรองนิติบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> • ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน
๓. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)	<p>หลักฐานที่ใช้แทนได้</p> <p>๓.๑ แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๙) ที่กรมสรรพากรออกให้ไม่เกิน ๒ เดือน</p> <p>๓.๒ แบบคำขอรับใบแทนใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๐๔) ที่กรมสรรพากรออกให้ไม่เกิน ๒ เดือน</p>
๔. สำเนาบัญชีรายชื่อของกลุ่มบริษัทที่ศูนย์บริหารเงินได้แจ้งไว้กับธนาคารแห่งประเทศไทยตามประกาศเจ้าพนักงานควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับศูนย์บริหารเงิน ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗	
๕. ใบอนุญาตของศูนย์บริหารเงินที่กลุ่มบริษัทได้มอบอำนาจให้บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทนตน	
๖. หนังสือยินยอมของกลุ่มบริษัทที่มอบอำนาจให้กับศูนย์บริหารเงิน	