



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๓๔๑

ที่

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง

รายงานขอความเห็นชอบจัดจ้างซ่อมแซมระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่ เครื่องซ้ายพร้อมเติมน้ำยารักษาหม้อน้ำในระบบ เรือศุลกากร ๘๐๖

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน. ฝพด. ๑)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างและเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบโดยเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตามรายการดังนี้

## ๑. เหตุผลความจำเป็นที่จะจ้าง

ตามหนังสือ งสข. ฝยน. ส่วนสืบสวนปราบปราม ๒ กองสืบสวนและปราบปราม ที่กค ๐๕๒๑(๔.๓)/งสข.๓๗๑ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติซ่อมแซมระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่ ซ้ายเรือศุลกากร ๘๐๖ หน่วยสืบสวนปราบปรามบ้านดอนแจ้งว่าขณะนำเรือออกปฏิบัติราชการมีสัญญาณแจ้งเตือนระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่เครื่องซ้าย ช่างเครื่องประจำเรือไม่สามารถแก้ไขได้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซมระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่ เครื่องซ้ายพร้อมเติมน้ำยารักษาหม้อน้ำในระบบเรือศุลกากร ๘๐๖ ดังกล่าว

## ๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามอนุมัติ ผอ. สบพ. ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบฯ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

## ๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ตรวจสอบแล้วไม่มีราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการในการจัดจ้างครั้งนี้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง ได้สืบราคาจากผู้ประกอบการ จำนวน ๓ ราย โดยราคาที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาเป็นจำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น ๑๘๘,๐๔๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทถ้วน) ในการจัดจ้างครั้งนี้ รายละเอียดตามใบเสนอราคาแนบท้าย ทั้งนี้ รูปแบบราคากลาง เป็นไปตามแนวทางเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมฯ ([www.customs.go.th](http://www.customs.go.th)) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ([www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th))

๔. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยให้ระบุเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

การจัดจ้างซ่อมแซมระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่ เครื่องซ้ายพร้อมเติมน้ำยารักษาหม้อน้ำในระบบเรือศุลกากร ๘๐๖ ดังกล่าวข้างต้นจะใช้เงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่ง

ได้รับการจัดสรรเงินเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๘,๐๙๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าสิบ บาทถ้วน) จึงถือเป็นวงเงินในการจัดจ้างครั้งนี้

**๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ**

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

**๖. วิธีที่จะซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น**

การจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินโดยประมาณตาม ข้อ ๔. เป็นเงิน ๑๘๘,๐๙๐ บาท สามารถดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งตามกฎหมายกระทรวงได้กำหนดในการจัดซื้อดังกล่าวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือ รับจ้างโดยตรงแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ ดังนั้น ฝพต. ๑ สปพ. พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖วรรคหนึ่ง (๒)(ข) ดังกล่าวข้างต้น

**๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

พิจารณาจากราคาของผู้ประกอบการที่เจ้าหน้าที่ได้เจรจาขอให้เสนอราคา และได้เสนอราคาโดยไม่เกิน ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๓

**๘. ข้อเสนออื่นๆ**

**๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ**

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ ?ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการ ตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการแล้วแต่กรณี คือ (๕) คณะกรรมการตรวจ รับพัสดุ และให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะ เวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความ จำเป็น? ดังนั้น ฝพต. ๑ สปพ. จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับรายการจัดจ้างซ่อมแซมระบบน้ำ หล่อเย็นเครื่องจักรใหญ่ เครื่องช่ายพร้อมเติมน้ำยารักษาหม้อน้ำในระบบ เรือศุลกากร ๘๐๖ ตามรายนาม ดังนี้

**คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย**

- |                           |                             |               |
|---------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑.นายศักดิ์ชัย ตรีเมต     | เจ้าพนักงานเดินเรือชำนาญงาน | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายสุรนนต์ พรหมบริรักษ์ | นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน    | กรรมการ       |
| ๓.นายเอกลักษณ์ กระชอกชล   | ช่างเครื่องเรือกลชายทะเล ช๔ | กรรมการ       |

**๘.๒ การปิดและปลดประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ**

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ จึงเห็นควรให้มีการปิดและปลดประกาศฯ ข้อมูลการจัดจ้างโครงการดังกล่าว ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศุลกากร โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววิพรรณี กังอุบล นัก วิชาการพัสดุ เป็นผู้ดำเนินการ

### ๘.๓ การจัดทำหนังสือตกลงซื้อแทนการทำสัญญา

ตามมาตรา ๙๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด แต่ในการจัดจ้างครั้งนี้เป็นการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) จึงได้รับยกเว้นไม่ต้องทำสัญญาดังที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๙๖ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น ฝพด. ๑ สบพ. พิจารณาแล้วเห็นควรจัดทำข้อตกลงในลักษณะใบสั่งจ้างแทนการทำสัญญา

### ๘.๔ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามหนังสือส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม ที่ กค๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่าตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้จัดทำคำรับรองในส่วนของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการในคณะต่างๆ ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่างๆ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่บุคลากรต้องมีคำรับรองด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่างๆ แล้ว จัดได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ ลงนามในคำรับรองต่อไป

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๖๐/๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓.๒ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุให้ผู้ช่วยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี, ข้อ ๒๓.๒ (๑)(ค) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๒๓.๒ (๖) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุหรือผลการตรวจงานจ้าง ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยแล้วขอได้โปรด

๑. อนุมัติขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ตามข้อ ๒. และข้อ ๓.
๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุใน ข้อ ๘.๑
๓. อนุมัติให้เจ้าหน้าที่ปิดและปลดประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้างในข้อ ๘.๒
๔. อนุมัติให้จัดทำข้อตกลงในลักษณะใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา ในข้อ ๘.๓
๕. ลงนามในคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างในข้อ ๘.๔

นส/ผอ  
นพ. ๗/๖๖  
๒๖/๖๖

  
(นางสาววิพรณี กังอุบล)

นักวิชาการพัสดุ

  
(นายธนาศัย วรรณสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ  
๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๕

เกษรินทร์ ทองจิว  
(นางสาวเกษรินทร์ ทองจิว)  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑