



ประกาศกรมศุลกากร  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กรมศุลกากร ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาววัชรภรณ์ ยิ่งโยม)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี และการคลัง รักษาราชการแทน  
เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมศุลกากร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
กรมศุลกากร (M๖๔๐๙๐๐๒๒๙๒๕) ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๔๐๙๐๐๓๓๔๑๙	การจัดจ้างทำความสะอาดอาคารและสถานที่กรม ศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๐,๖๔๘,๘๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๔
๒	P๖๔๐๙๐๐๓๓๔๐๙	การจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล กรมศุลกากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕,๘๓๙,๗๕๗.๐๐	๐๙/๒๕๖๔
๓	P๖๔๐๙๐๐๓๓๔๓๒	การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๔
๔	P๖๔๐๙๐๐๓๓๔๒๘	การจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบปรับอากาศ แบบรวมศูนย์ ระบบไฟฟ้า และระบบสุขาภิบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒,๗๔๙,๗๔๓.๓๓	๐๙/๒๕๖๔



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๔๖๑๑

ที่ กค. ๐๕๐๑ (๕.๑)/๑๙๙๕

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการกรม (ผ่าน ผอ. สบพ.)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ผพด. ๑ สบพ. สลข. ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ดังกล่าว

  
(นางสาวศิริพร ภัทรสว่างวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

- อนุมัติ

ลงนามแล้ว



(นางสาววัชรภรณ์ ยิ่งโยม)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี และการคลัง รักษาการแทน  
เลขานุการกรม

  
๑๕ ก.ย. ๖๔

(นางสาวศิริพร ภัทรสว่างวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุ ๑ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

ที่ กค ๐๕๐๒.๓/๕ ๐๐๙๓

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนใช้จ่ายเงินและประมาณการรับ - จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมศุลกากร

ตามหนังสือกรมศุลกากร ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑/๑๒๔๔๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ แจ้งว่า ได้จัดทำแผนประมาณการรับ - จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ประมาณการรายรับ จำนวน ๓๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๓๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าใช้จ่ายตามระเบียบ/ข้อบังคับกระทรวงการคลัง จำนวน ๓๑๘,๙๔๖,๘๐๐ บาท

๒.๑.๑ ค่าใช้จ่ายที่กรมศุลกากรสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๒๘๑,๙๔๖,๘๐๐ บาท

๒.๑.๒ ค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการตามระเบียบ/ข้อบังคับกระทรวงการคลัง ที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่ รายการเงินโอนให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จำนวน ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ ค่าใช้จ่ายที่ต้องขออนุมัติกระทรวงการคลัง จำนวน ๕๑,๐๕๓,๒๐๐ บาท

ประกอบด้วย

- งบดำเนินงาน รายการค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (กรณีไปประชุม อบรม สัมมนา หรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ณ ต่างประเทศ ในส่วนของรายการที่มีวงเงินเกินกว่า ๓๕๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กรณี การเข้าร่วมการประชุมพิจารณากรณีพิพาท (Hearing) และค่าใช้จ่ายสำหรับการให้บริการทางกฎหมาย ACWL จำนวน ๙,๕๗๘,๑๐๐ บาท

- เงินโอนให้กรมธนารักษ์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลอาคารศูนย์ราชการ และศูนย์บ้านพักกระทรวงการคลังในส่วนภูมิภาค ซึ่งเฉลี่ยค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนการใช้พื้นที่ของกรมศุลกากร จำนวน ๘๒๕,๑๐๐ บาท

ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นชอบแผนการใช้จ่ายและประมาณการรับ - จ่าย เงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น และอนุมัติให้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับรายการค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายการเงินโอนให้กรมธนารักษ์ จำนวน ๘๒๕,๑๐๐ บาท รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวในเขตอาณานิคมภูมิภาคยุโรป ภูมิภาคอเมริกาเหนือ และลาตินอเมริกา ของสำนักงานที่ปรึกษาการศุลกากร ณ กรุงบรัสเซลส์ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท และรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภายใต้กระบวนการระงับข้อพิพาทขององค์การการค้าโลก จำนวน ๙,๕๗๘,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๕๑,๐๕๓,๒๐๐ บาท (ห้าสิบเอ็ดล้านห้าหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้อยู่ภายในกรอบรายรับที่ได้รับและขอให้กรมศุลกากรเร่งดำเนินการกักหน้ผูกพันภายใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายเงินให้กรมบัญชีกลางทราบ  
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และหากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการให้ขอทำความตกลง  
เป็นกรณีๆ ไป

อนึ่ง หากกรมศุลกากรมีความจำเป็นต้องปรับประมาณการรับ - จ่าย เงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษี  
ท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางเป็นรายไตรมาส โดยให้ถือปฏิบัติ  
อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ




(นายประภาศ คงเอียด)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

เรียน อธิบดีกรม  
เพื่อพิจารณาเรื่อง (ใบรับเงิน) ที่ กรม  
กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๕/๑๒/๖๔ เรื่อง  
การขอเบิกเงิน (กรณีกรมสรรพสามิต  
กรมสรรพสามิตที่มีรายได้เกิน ๑๐๐ ล้านบาท  
รวมเงินอุดหนุนเงิน)



(นางสาวศรัทธา ภักธสวาท)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

ทราบ	ศสว.๗๖	๑๔/๑๒/๖๔
ทราบ	อ.๔๔๖๖	๑๔/๑๒/๖๔
ทราบ	อ.๔๔๖๖	๑๔/๑๒/๖๔
ทราบ	อ.๔๔๖๖	๑๔/๑๒/๖๔
ทราบ	อ.๔๔๖๖	๑๔/๑๒/๖๔

## อนุมัติแผนประมาณการรับ - จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างชั่วคราว ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 859 อัตรา	111,210,000.00
	รวม	111,210,000.00
2	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	
2.1	เงินประกันสังคม เงินประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 859 อัตรา	5,560,500.00
	รวม	5,560,500.00
2.2	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	500,000.00
	รวม	500,000.00
2.3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว	5,670,000.00
	รวม	5,670,000.00
2.4	ค่าใช้จ่ายในการอบรม ประชุมและสัมมนา ประมาณการค่าใช้จ่ายในการอบรม ประชุมและสัมมนา	500,000.00
	รวม	500,000.00
2.5	ค่าจ้างเหมาบริการ <i>ค่าจ้างเหมาบริการ</i> ประมาณการค่าจ้างบำรุงรักษาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศกรมศุลกากรและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	90,000,000.00
	รวม	90,000,000.00
2.6	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประมาณการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	57,506,300.00
	รวม	57,506,300.00
3	ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการค่าสาธารณูปโภค	40,000,000.00
	รวม	40,000,000.00
4	ค่าครุภัณฑ์ ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ (หน่วยละไม่เกิน 500,000.- บาท)	1,000,000.00
	รวม	1,000,000.00
5	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง (ครั้งละไม่เกิน 2,000,000.- บาท)	2,000,000.00
	รวม	2,000,000.00
6	หมวดรายจ่ายอื่น	
6.1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว รายการที่มีวงเงินเกินกว่า 350,000 บาท 1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวในเขตอาณาภูมิภาคยุโรป ภูมิภาคอเมริกาเหนือ และ ลาตินอเมริกา ของสำนักงานที่ปรึกษาการศุลกากร ณ กรุงบรัสเซลล์	650,000.00
	รวม	650,000.00
6.2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภายใต้กระบวนการระงับข้อพิพาทขององค์การการค้าโลก	9,578,100.00
	รวมหมวดรายจ่ายอื่น	10,228,100.00

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
7	โอนให้กระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่น	
7.1	โอนให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	37,000,000.00
7.2	สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากรกระทรวงการคลัง	8,000,000.00
7.3	โอนให้กรมธนารักษ์ (ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยของศูนย์ราชการ)	825,100.00
	รวม	45,825,100.00
	รวมทั้งสิ้น	370,000,000.00