



ประกาศกรมศุลกากร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมศุลกากร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลาจ้าง ๕ เดือนครึ่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๙๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมศุลกากร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง และยื่นเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคาในครั้งนี้

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้า จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคล แต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าที่เข้าร่วมได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.customs.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๖๖๗-๗๐๐๐ ต่อ ๕๐๒๖ ในวันและเวลาราชการ

โดยพิจารณาได้ที่ e-mail address : prapas_bo@customs.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓



(นายพงษ์ธร จำแสน)

นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๒/๒๕๖๓

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษี
อากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศ กรมศุลกากร

ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
ศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/
ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลา
จ้าง ๕ เดือนครึ่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีราคากลางในการจ้างครั้งนี้
ประมาณ ๑,๒๙๒,๕๐๐.-บาท ณ กรมศุลกากร คลองเตย กรุงเทพฯ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ โดยพิจารณาได้ที่ e-mail address

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดตามขอบเขตการจ้างหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการดังกล่าวที่จัดจ้างในครั้งนี้

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักภารกิจกิจการร่วมค้า จะต้องมีความสอดคล้องกับเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคล แต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าที่เข้าร่วมได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๖๘ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อ

เสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ ทั้งนี้ เช็คหรือ ตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้กับกรม จะต้องระบุสั่งจ่าย "กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง" เท่านั้น

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีกาพัฒนา / ปรับปรุงระบบ e-Customs เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๘.๑๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา / ปรับปรุงระบบ e-Customs เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๘.๑๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา / ปรับปรุงระบบ e-Customs เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๘.๑๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา / ปรับปรุงระบบ e-Customs เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๘.๑๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา / ปรับปรุงระบบ e-Customs เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๘.๑๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง และ/หรือกำหนดค่าปรับตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจ้างในครั้งนี้

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ นับตั้งแต่ที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง และอื่นๆ ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารคุณลักษณะของโครงการฯ

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินค่าธรรมเนียมศุลกากร(๕%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินค่าธรรมเนียมศุลกากร(๕%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรเงินเพื่อ

การจัดหาในครั้งนี้ กรมสามารถยกเลิกการจัดหาได้ หรือกรณีที่กรมปรับลดวงเงินในการจัดหา กรมสามารถดำเนินการต่อรองราคากับผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต่อไป หรือกรณีที่กรมได้รับการจัดสรรเงินไม่เพียงพอ หรือดำเนินการอนุมัติจัดจ้างไม่ทัน หรืออื่นๆ กรมสามารถปรับลดระยะเวลาการบำรุงรักษาฯ ได้ และอัตราค่าจ้างจะลดลงตามส่วนด้วย

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก

ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระยะเวลาจ้าง ๕ เดือนครึ่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร

๒. วงเงินที่ได้รับจัดสรร เงินค่าธรรมเนียมศุลกากร(๕%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) มีนาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑,๒๙๒,๕๐๐.-บาท (โดยกำหนดระยะเวลาจ้าง ๕ เดือนครึ่ง)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) คิดเป็นจำนวนเงินเฉลี่ยเดือนละ ๒๓๕,๐๐๐.-บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่มีราคามาตรฐาน ไม่มีราคากลางของทางราชการ คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้กำหนดราคากลางเป็นเงินในอัตราเดือนละ ๒๓๕,๐๐๐.-บาท ระยะเวลาจ้าง ๕ เดือนครึ่ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๙๒,๕๐๐.-บาท ดังนั้นราคาดังกล่าวจึงถือเป็นราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดจ้างในครั้งนี้

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

-คณะกำหนดราคากลางสำหรับงานจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. นายพรวิทย์	อุทัยรัฐนิธิกุล	ผชช.ด้านพัฒนาความมั่นคงปลอดภัย	ประธานกรรมการ
		ระบบสารสนเทศและเครือข่าย	
๒. นายวีระศักดิ์	ลอยสายออ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางอัญชลี	อินโต	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวสุพร	ปิยะจิตติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางพัทริกา	พิศาลชนะกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายธีรยุทธ	อารยรุ่งโรจน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวสุพิลเชิด	คิม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ

หมายเหตุ หน่วยงานได้แนบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาพร้อมนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนบริหารการพัสดุ
รับที่ 3662
วันที่ 25 มิ.ย. 2562

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โทร. ๐-๒๖๖๗-๗๕๔๐

ที่ กค ๐๕๑๕(๕)/๑๓๖

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

ฝ่ายพัสดุที่ ๑
รับที่ 1165
วันที่ 27 มิ.ย. 2562

เรื่อง ขอส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สบพ.

ตามหนังสือ ฝพด. ๑ สบพ. สลข. ที่ กค ๐๕๐๑(๕.๑)/๑๓๐๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์โครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ฝ่ายพัสดุที่ ๑

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางกรรณิกา ปกรณ์ประเสริฐ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

(นายพงษ์ธร จำแสน)
นักวิชาการศุลกากรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวนันธิยา จอมนงค์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

(นางสาวศิริพร ภัทรสวางวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางเกษรา ราชโยธา)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข
คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล
และระบบคอมพิวเตอร์

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารงานศุลกากร
ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ
สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives)
กรณี การพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs

กรมศุลกากร

๒๖ มี.ค. ๖๖



สารบัญ

บทที่ ๑ ขอบเขตของความต้องการบำรุงรักษาทั่วไป	๓
๑.๑ นิยาม	๓
๑.๒ คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา	๔
๑.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป	๔
๑.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง	๕
๑.๓ เงื่อนไขทั่วไป	๕
๑.๔ ภาพรวมระบบคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษาครั้งนี้	๕
บทที่ ๒ รายละเอียดคุณลักษณะ ด้าน Software ที่ต้องการบำรุงรักษา	๖
๒.๑ ระบบทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร	๖
๒.๒ ระบบใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ	๖
๒.๓ ระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Guarantee Deposit)	๗
๒.๔ ระบบ e-Customs ให้รองรับระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและคืนอากร (e-Guarantee Refund)	๙
๒.๕ ระบบ e-Customs ให้รองรับระบบควบคุมสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร	๑๐
๒.๖ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system)	๑๐
๒.๗ ระบบ ebXML Gateway	๑๐
๒.๘ ระบบ History Transaction File	๑๑
บทที่ ๓ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	๑๒
๓.๑ การบริการและการสนับสนุน	๑๒
๓.๒ การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข	๑๒
๓.๓ ระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข	๑๒
๓.๔ ขอบเขตการให้บริการบำรุงรักษา	๑๒
๓.๕ การปรับปรุงแก้ไขและการปรับด้านบริการ	๑๒
๓.๖ การบริการตลอดอายุสัญญา	๑๓
บทที่ ๔ สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์	๑๔

๒.๕ ๗๕ ๗๗



บทที่ ๑

ขอบเขตของความต้องการบำรุงรักษาทั่วไป

๑.๑ นิยาม

๑.๑.๑ ระบบคอมพิวเตอร์ในโครงการนี้ หมายถึง Hardware และ Software

๑.๑.๑.๑ Hardware หมายถึง

๑.๑.๑.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็น Server, อุปกรณ์ Switch Load Balancing, อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยและตรวจจับป้องกันผู้บุกรุก, ระบบควบคุมหน่วยเก็บข้อมูล, อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ High Speed Tape Backup, อุปกรณ์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์

๑.๑.๑.๑.๒ ระบบเครือข่าย สายสื่อสาร และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

๑.๑.๑.๑.๓ ระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ

๑.๑.๑.๑.๔ ระบบสนับสนุน เช่น UPS เป็นต้น

๑.๑.๑.๒ Software หมายถึง Software ต่าง ๆ เช่น Operating System, System Software, Microsoft Office, Anti Virus Software, Application Software, Single Sign-on (SSO) Software, Utility, Driver, Package Software and System Configuration รวมถึง Software ต่าง ๆ ที่ใช้กับ Hardware ในข้อ ๑.๑.๑.๑

๑.๑.๒ ระบบ e-Customs หมายถึง ระบบที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ ประกอบด้วยระบบพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำเข้า/ส่งออก (e-Import / e-Export) ระบบทะเบียนผู้มาติดต่อระบบชำระเงินและจ่ายคืนเงิน ระบบบัญชี ระบบ e-Payment ระบบ e-Manifest ระบบคืบอากรทั่วไป ระบบชดเชยค่าภาษีอากร ระบบคืบอากรตามมาตรา ๒๙ ระบบ e-Licensing ฯลฯ รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ในข้อ ๑.๑.๑

๑.๑.๓ ระบบ e-Tax Incentives หมายถึง ระบบฐานข้อมูลและระบบทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรทุกประเภท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบการผ่านพิธีการศุลกากรและการคืบอากร ระบบพิธีการศุลกากรสำหรับการโอนย้ายของภายในประเทศ และอื่นๆ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ระบบการวางแผนและการคืบอากรทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบขนสินค้าหรือคำร้องทุกประเภทที่เกิดจากการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อการนำเข้า/ส่งออก การโอนย้ายของภายในประเทศ และอื่น ๆ ทั้งกรณีไม่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ระบบควบคุมของที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรทุกประเภท ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการตรวจสอบประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานสากล โดยระบบ e-Tax Incentives จะเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ e-Customs ระบบ ebXML Gateway ฯลฯ

๑.๑.๔ ระบบ ebXML Gateway หมายถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่หลักในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกรมศุลกากรกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชนด้วยมาตรฐาน ebXML

๑.๑.๕ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร หมายถึง สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรตามกฎหมายศุลกากรอันได้แก่ เขตปลอดอากร, คลังสินค้าทัณฑ์บนฯ, การคืบอากรตามมาตรา ๒๙ แห่ง พ.ร.บ. ศุลกากร

 นกน



- พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่ เขตประกอบการเสรี, การส่งเสริมการลงทุน, การชดเชยค่าภาษีอากร เป็นต้น
- ๑.๑.๖ การชดเชยค่าภาษีอากรแก่ผู้ส่งออก หมายถึงการชดเชยค่าภาษีอากร ตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔
- ๑.๑.๗ การส่งเสริมการลงทุน หมายถึง การส่งเสริมการลงทุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐
- ๑.๑.๘ เขตประกอบการเสรี หมายถึงเขตประกอบการเสรี ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตาม พ.ร.บ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๑.๑.๙ ใบขนสินค้าขาเข้า/ขาออก โอนย้ายของภายในประเทศ หมายถึง ใบขนสินค้าทุกประเภทที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรต่างๆ และใบขนสินค้าขาเข้าที่ชำระอากรบริโภคนภายในประเทศ/บริจาคน
- ๑.๑.๑๐ ระบบประกันอิเล็กทรอนิกส์ (e-Guarantee) หมายถึง ระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Guarantee Deposit) ที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงในระบบ e-Customs โดยเป็นระบบการวางประกันค่าภาษีอากรของใบขนสินค้าขาเข้า-ขาออก และใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ โดยวิธีการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ทดแทนการใช้หนังสือธนาคารค้ำประกันทุกประเภท และรวมถึงระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและคืนอากร (e-Guarantee Refund) ที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงในระบบ e-Tax Incentives ประกอบด้วยระบบออกแบบแจ้งการผลึกประกันเงินสด ระบบออกแบบแจ้งเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่ม ระบบคืนอากรทั้งกรณีคืนอากรทั่วไป คืนอากรตามมาตรา ๒๙ และคืนประกันทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๑.๑๑ กรณีที่มีการแก้ไขข้อมูลซ้ำ ระบบฯ จะต้องสามารถตรวจสอบข้อมูลที่มีการแก้ไขข้อมูลใดๆ ในใบขนสินค้า ที่มีการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้
- ๑.๑.๑๒ ผู้รับจ้าง หมายถึง บริษัทฯ ที่กรมฯ ได้ตกลงให้เป็นผู้รับจ้างในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๑.๒ คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๒.๑.๑ เป็นนิติบุคคลและมีอาชีพขาย หรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๒.๑.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๑.๒.๑.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นๆ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๒๖ กันยายน ๒๕๖๓



๑.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง

เมื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใด ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างและทำสัญญาซื้อขายเรียบร้อยแล้ว จะต้องจัดหาทีมงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยทีมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๒.๒.๑ ต้องจัดหาทีมงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับการวิเคราะห์ออกแบบ และพัฒนาระบบ ให้หน่วยราชการหรือภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีติดต่อกัน

๑.๒.๒.๒ ต้องมีทีมงานที่มีความรู้ความเข้าใจสำหรับให้บริการและสนับสนุน (Service and Support) ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

๑.๓ เงื่อนไขทั่วไป

๑.๓.๑ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคา พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติไม่เพียงพอ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอสิ่งที่ดีกว่าข้อกำหนด เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ

๑.๓.๒ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมทั้งระบบโดยรวม

๑.๓.๒.๑. ค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๑.๓.๒.๒. ค่าภาษีต่าง ๆ

๑.๓.๒.๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ถ้ามี) เช่น วิทยากร สถานที่ เอกสาร เป็นต้น

๑.๔ ภาพรวมระบบคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษาครั้งนี้

ระบบคอมพิวเตอร์ ในภาพรวมที่กรมศุลกากรต้องการจัดซื้อในครั้งนี้ เป็นการบำรุงรักษาระบบดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ ระบบทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๑.๔.๒ ระบบพิธีการใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ

๑.๔.๓ ระบบชำระเงินและจ่ายเงิน และการวางประกันอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบขนสินค้าใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ e-Tax Incentives

๑.๔.๔ ระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและคืนอากร (e-Guarantee Refund ในระบบ e-Tax Incentives)

๑.๔.๕ ระบบ e-Customs ส่วนที่รองรับระบบควบคุมสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๑.๔.๖ ระบบ ebXML Gateway ส่วนเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากร ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณี การพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs

๒๕ ๒๕๖๓ ๓๓๓



บทที่ ๒

รายละเอียดคุณลักษณะ ด้าน Software ที่ต้องการบำรุงรักษา

ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่กรมศุลกากรต้องการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ประกอบด้วย

๒.๑ ระบบทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

- ๒.๑.๑ การเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และ ข้อมูล Black List (ในระบบ e-Tax Incentives) รองรับในลักษณะ Online Real Time และ/หรือ Batch ทั้งกรณีที่ เป็นผู้ให้บริการ และ ผู้ใช้บริการ
- ๒.๑.๒ เงื่อนไขการตรวจสอบพิธีการใบขนสินค้าในระบบ e-Import/e-Export กรณีใบขนสินค้าที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
- ๒.๑.๓ ตรวจสอบข้อมูล Black List จากระบบทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (ในระบบ e-Tax Incentives)

๒.๒ ระบบพิธีการใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ

ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษาระบบพิธีการใบขนสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการโอนย้ายของขาเข้า/ขาออก จาก คลังสินค้าทัณฑ์บนฯ ทุกประเภท เขตปลอดอากรและเขตประกอบการเสรี เช่น

- ใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายของภายในประเทศ
- ใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายของ ชำระอากรบริโภคมภายในประเทศ/บริจา
- ใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายของภายในประเทศ
- ใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายของจากเขตปลอดอากร (FZ) / เขตประกอบการเสรี (IEAT)
- ใบขนสินค้าขาเข้าโอนย้ายของจากเขตปลอดอากร (FZ) / เขตประกอบการเสรี (IEAT) ชำระอากรบริโภคมภายในประเทศ
- ใบขนสินค้าขาออกโอนย้ายของเข้าเขตปลอดอากร (FZ) / เขตประกอบการเสรี (IEAT)

ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษาระบบพิธีการใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ ดังนี้

- ๒.๒.๑ สามารถรับข้อมูลใบขนสินค้าและบัญชีราคาสินค้าที่ผู้ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรจัดเตรียมข้อมูลในรูปแบบ ebXML ตามมาตรฐานที่กรมฯ กำหนด โดยส่งผ่านผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Gateway Provider) เข้ามายัง ebXML Gateway ของกรมศุลกากร พร้อมทั้งตรวจสอบเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ได้รับสิทธิประโยชน์หรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) ที่ใช้ลงลายมืออิเล็กทรอนิกส์กำกับข้อมูลที่ส่งให้ กรมศุลกากรจะต้องถูกต้องตรงกัน และตรวจสอบแฟ้มข้อมูลอ้างอิง รวมทั้งแฟ้มข้อมูลทะเบียนที่เกี่ยวข้องของกรมศุลกากร
- ๒.๒.๒ มีระบบให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลใบขนสินค้าและบัญชีราคาสินค้าตามข้อ ๒.๒.๑ ได้ ในกรณีที่ผู้ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรไม่สามารถจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการบันทึกและส่งข้อมูลใบขนสินค้าและบัญชีราคาสินค้ามาทางอิเล็กทรอนิกส์ได้
- ๒.๒.๓ สามารถตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของใบขนสินค้ากับระบบทะเบียนผู้ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรและ แฟ้มข้อมูลอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบเงื่อนไขความ



เสี่ยงกับระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system) ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน Profile

- ๒.๒.๔ หากข้อมูลใบขนสินค้า ตรวจสอบข้อมูลกับแฟ้มข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system) แล้ว พบว่าถูกต้องตรงกัน ระบบต้องออกเลขที่ใบขนสินค้าและตอบกลับไปยังผู้ประกอบการได้โดยอัตโนมัติผ่านผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Gateway Provider)
- ๒.๒.๕ หากข้อมูลใบขนสินค้า ตรวจสอบข้อมูลกับแฟ้มข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system) แล้ว พบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะตอบกลับรายการข้อมูลที่ไม่ถูกต้องไปยังผู้ประกอบการได้โดยอัตโนมัติผ่านผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Gateway Provider)
- ๒.๒.๖ สามารถรองรับรูปแบบการรับชำระค่าภาษีได้ตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด เช่น การชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร การชำระเงินสด/แคชเชียร์เช็ค/บัตรภาษี ณ ที่ทำการของกรมศุลกากร เป็นต้น กรณีชำระเงินผ่านบัญชีธนาคารระบบสามารถออกเลขที่ชำระเงินและแจ้งผลการชำระเงินพร้อมทั้งเงื่อนไขการตรวจปล่อยสินค้ากลับไปยังผู้ประกอบการหรือตัวแทนออกของโดยอัตโนมัติได้ ผ่าน ผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Gateway Provider) เช่นเดียวกับระบบ e-Customs
- ๒.๒.๗ สามารถดำเนินการตรวจปล่อยใบขนสินค้าได้ตามเงื่อนไขที่กรมศุลกากรกำหนดได้ทุกประเภท เช่น ใบขนสินค้าไม่ติดเงื่อนไขความเสี่ยงใดๆ ระบบต้องสามารถดำเนินการตรวจปล่อยได้โดยอัตโนมัติและแจ้งผลไปยังผู้ประกอบการผ่านผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Gateway Provider) เพื่อนำสินค้าออกจากสถานที่ตรวจปล่อย รวมทั้งต้องแจ้งผลไปยังคลังสินค้าทัณฑ์บนหรือเขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีเพื่อเตรียมสินค้าให้ผู้ประกอบการต่อไป
- ๒.๒.๘ สามารถดำเนินการส่งมอบ/ตรวจรับของ ตามใบขนสินค้าที่ผ่านกระบวนการตรวจปล่อยเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแจ้งสถานะการส่งมอบ/ตรวจรับของไปยังผู้ประกอบการหรือตัวแทนออกของได้ผ่าน ผู้ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Gateway Provider)
- ๒.๒.๙ สามารถจัดทำรายงานเพิ่มเติมตามความต้องการของผู้ใช้
- ๒.๒.๑๐ สามารถตรวจสอบข้อมูลใบขนสินค้าที่ผู้ประกอบการส่งให้กรมศุลกากรกับข้อมูลใบอนุญาต/ใบรับรอง รวมทั้งการอนุมัติยกเว้นอากรหรือลดหย่อนอากรตามมาตรา ๑๒ ก่อนการเคลื่อนย้ายสินค้า เข้า/ออก จากอารักขาศุลกากร

๒.๓ ระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Guarantee Deposit)

ระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบการวางประกันค่าภาษีอากรของใบขนสินค้าขาเข้า-ขาออกและใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศโดยวิธีการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ทดแทนการใช้หนังสือธนาคารค้ำประกันทุกประเภท เช่น การวางประกันตามมาตรา ๒๙ , การวางประกันตามคำสั่งอนุมัติของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI), การวางประกันปัญหาพิกัดหรือราคา เป็นต้น โดยธนาคารที่เข้าร่วมโครงการจะต้องพัฒนาระบบการรับ-ส่งข้อมูลวงเงินค้ำประกันธนาคารของแต่ละใบขนสินค้ามายังระบบคอมพิวเตอร์ ผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากรพร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง การเข้าและถอดรหัสลับ (Encryption , Decryption)

๒๕ ๓๓๓
กัญญา



เมื่อผู้ประกอบการส่งข้อมูลใบขนสินค้ามายังระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรสามารถตรวจสอบความถูกต้องของวงเงินค้ำประกันและส่งข้อมูลวงเงินค้ำประกันพร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไปยังธนาคารฯ ทันที โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร และเมื่อมีการคืนค้ำประกัน ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรก็จะส่งข้อมูลการคืนค้ำประกันพร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไปยังธนาคารฯ โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร เพื่อให้ธนาคารฯ ตรวจสอบและทำการเพิ่มวงเงินค้ำประกันกลับคืนให้ผู้ประกอบการได้ทันที

ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษาระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Guarantee Deposit) ดังนี้

๒.๓.๑ ขั้นตอนการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓.๑.๑ ผู้ประกอบการส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันพร้อมระบุรหัสธนาคารที่มียอดวงเงินค้ำประกันในใบขนสินค้า และระบุวิธีการชำระค่าภาษีอากร (Payment Method) มายังระบบคอมพิวเตอร์ (e-Customs) โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร ระบบของกรมฯ จะตรวจสอบเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ได้รับสิทธิประโยชน์ หรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) ที่ใช้ลงลายมืออิเล็กทรอนิกส์ กำกับข้อมูลที่ส่งให้กรมศุลกากร จะต้องถูกต้องตรงกัน และตรวจสอบแฟ้มข้อมูลอ้างอิง รวมทั้งแฟ้มข้อมูลทะเบียนที่เกี่ยวข้องของกรมศุลกากร

๒.๓.๑.๒ ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใบขนสินค้ากับแฟ้มข้อมูลอ้างอิงของกรมศุลกากร

๒.๓.๑.๒.๑ หากถูกต้องตรงกันระบบจะส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกัน ไปยังธนาคารพร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร และแจ้งผู้ประกอบการที่ส่งข้อมูลให้กรมศุลกากรทราบว่ายืนยันการวางประกันจากธนาคาร

๒.๓.๑.๒.๒ หากพบข้อมูลผิดพลาดจะแจ้ง Error Message ให้ผู้ประกอบการทราบโดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร

๒.๓.๑.๓ กรณีการสั่งวางมัดจำเพิ่ม และผู้ประกอบการประสงค์จะวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบพิธีการใบขนสินค้า (ในระบบ e-Customs) ต้องส่งข้อมูลใบขนสินค้า ไปยังธนาคาร พร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร

๒.๓.๑.๔ เมื่อธนาคารรับข้อมูลใบขนสินค้าที่วางประกัน และตรวจสอบวงเงินค้ำประกันแล้ว

๒.๓.๑.๔.๑ หากพบว่ามียอดวงเงินค้ำประกันเพียงพอ ธนาคารจะแจ้งการตอบรับการวางประกันสำเร็จ มายังระบบคอมพิวเตอร์ (e-Customs) โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร ระบบจะให้เลขที่ใบขนสินค้า และ Update สถานะใบขนสินค้าให้ พร้อมชำระค่าภาษีอากร (ถ้ามี) หรือตรวจปล่อยสินค้าต่อไป พร้อมทั้งส่งข้อมูลเลขที่รับประกัน และ/หรือ



เลขที่รับชำระค่าภาษีอากร (ถ้ามี) ให้ผู้ประกอบการทราบ
โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร

๒.๓.๑.๔.๒ หากพบว่ามียังเงินค้ำประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอ
ธนาคารจะแจ้ง Error Message กลับมายังระบบ
คอมพิวเตอร์ (e-Customs) โดยผ่าน ebXML Gateway
ของกรมศุลกากร และระบบ e-Customs จะแจ้ง Error
Message ให้ผู้ประกอบการทราบโดยผ่าน ebXML
Gateway ของกรมศุลกากรต่อไป

- ๒.๓.๑.๕ ระบบการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์สามารถรับวางประกันทาง
อิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการใบขนสินค้าโดยแยกตามสิทธิประโยชน์ทาง
ภาษีอากร
- ๒.๓.๑.๖ สร้างข้อมูลการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกตามเหตุผลการวาง
ประกัน
- ๒.๓.๑.๗ จัดทำรายงานการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม ตามความ
ต้องการของผู้ใช้
- ๒.๓.๑.๘ ส่งข้อมูลการวางประกันทางอิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทให้ระบบ e-Tax
Incentives เพื่อนำไปดำเนินการในระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและคืน
อากร (e-Guarantee Refund) โดยเจ้าหน้าที่จะต้องสามารถตรวจสอบ
ข้อมูลการวางประกันที่มีการเปลี่ยนแปลงได้และจะต้องมีการแจ้งข้อมูล
ที่เปลี่ยนแปลงให้ระบบ e-Tax Incentives ทราบทุกครั้ง
- ๒.๓.๑.๙ ระบบการฝากประกันใบขนสินค้าวางประกัน โดยแยกตามเหตุผลการวาง
ประกันและการรับชำระเงินกรณีประเมินเพิ่ม
- ๒.๓.๑.๑๐ รับข้อมูลการคืนประกันจากระบบ e-Tax Incentives เพื่อ Update
ข้อมูลการวางประกัน

๒.๔ ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษา ระบบ e-Customs ให้รองรับระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและคืนอากร (e-Guarantee Refund) ดังนี้

- ๒.๔.๑ การเชื่อมโยงกับระบบเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่มและ/หรือคืนอากรในระบบ e-Tax
Incentives รองรับในลักษณะ Online Real Time และ/หรือ Batch ทั้งกรณีที่เป็นผู้
ให้บริการ และ ผู้ใช้บริการ ได้แก่
 - (๑) การฝากประกันเงินสด
 - (๒) การเรียกเก็บค่าภาษีอากรเพิ่ม
 - (๓) การคืนอากร
 - ระบบคืนอากรทั่วไป
 - ระบบคืนอากรตามมาตรา ๒๙
 - ระบบคืนประกันทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๔.๒ ระบบชำระเงินและจ่ายคืนเงิน และระบบบัญชี เพื่อสรุปธุรกรรมด้านการเงินไว้ใน
ระบบเดียวกัน โดยรับข้อมูลการคืนเงินจากระบบ e-Tax Incentives และ Update
สถานะของใบขนสินค้า

๑๓๓



๒.๔.๓ การจัดทำจอภาพสอบถามหรือรายงานที่จำเป็นใช้งาน ตามเงื่อนไขที่กำหนด

๒.๕ ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษา ระบบ e-Customs ให้รองรับระบบควบคุมสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๒.๕.๑ ระบบ e-Customs อาทิ e-Import, e-Export, Re-Export/Re-Import, Reference file, Drawback, Refund, Compensation, e-Licensing เป็นต้นให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบ e-Tax Incentives โดยรองรับในลักษณะ Online Real Time และหรือ Batch ทั้งกรณีที่เป็นผู้ให้บริการ และผู้ใช้บริการ

๒.๕.๑.๑ ข้อมูล Reference File

๒.๕.๑.๒ ข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า/ขาออก , ใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ

๒.๕.๑.๓ ข้อมูลสถานะ การคืนอากรตามมาตรา ๒๘

๒.๕.๑.๔ ข้อมูลสถานะ การคืนอากรทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๒.๕.๑.๕ ข้อมูลสถานะของใบขนสินค้าขาออกใช้สิทธิขดเซยค่าภาษีอากร

๒.๕.๑.๖ ข้อมูลใบอนุญาต/ใบรับรอง

๒.๕.๒ โปรแกรมรับข้อมูลของใบขนสินค้าขาเข้า/ขาออก ,ใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ โดยผ่าน ebXML Gateway ของกรมศุลกากร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในเบื้องต้นและตอบกลับ

๒.๕.๓ กระบวนการตรวจสอบใบขนสินค้า ใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ

๒.๕.๔ ระบบ e-Customs ในการใช้ข้อมูลจากระบบ e-Tax Incentives ในกระบวนการทำงานต่างๆ และการตรวจสอบ

๒.๖ ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษา ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system)

เพื่อให้รองรับการตรวจสอบของใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ และคำร้องประเภทต่าง ๆ

๒.๖.๑ สามารถกำหนดวิธีการคัดเลือกใบขนสินค้าโอนย้ายของภายในประเทศ/คำร้องประเภทต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของระบบบริหารความเสี่ยงได้

๒.๖.๒ ต้องสามารถระบุเงื่อนไขที่ต้องการลงในระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management system) เพื่อทำการตรวจสอบโดยอัตโนมัติได้ รายการใดที่ติด Profile แสดงว่ามีความเสี่ยงสูง เจ้าหน้าที่ก็จะทำการตรวจสอบเอกสารและ/หรือตรวจของโดยละเอียด รายการใดที่ไม่ติด Profile แสดงว่ามีความเสี่ยงต่ำ ผู้ประกอบการสามารถโอนย้ายของขาเข้า/ขาออกจากคลังสินค้าทัณฑ์บนฯ เขตปลอดอากร/เขตประกอบการเสรีได้ทันที

๒.๖.๓ สามารถจำแนกประเภทของ Profile ตามลักษณะของงานและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เช่น การกำหนดเป็น Central Profile หรือ Local Profile ได้

๒.๖.๔ สามารถจัดทำรายงานตามเงื่อนไขต่างๆ เช่น รายงานใบขนสินค้า/คำร้องฯ ที่มีความเสี่ยงในแต่ละสถานที่ สรุบบใบขนสินค้า/คำร้องฯ ที่ติด Profile แต่ประเภทประจำเดือน เป็นต้น

๒.๗ ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษา ระบบ ebXML Gateway เพื่อให้การรับส่งข้อมูลเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานศุลกากร ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณี การพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐/๑๔

กมล



๒.๘ ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษา ระบบ History Transaction File

- ๒.๘.๑ ระบบ History Transaction File จัดเก็บข้อมูลการสร้าง / การ update / การ delete ข้อมูลในแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องใน โครงการนี้ทุก ๆ ขั้นตอน โดยต้องจัดเก็บข้อมูลอย่างน้อยดังนี้ ผู้สร้าง /updateข้อมูล ข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ผู้ดำเนินการ วันที่-เวลา ฯลฯ
- ๒.๘.๒ โปรแกรม/รายงานสืบค้น/การเรียกดูประวัติการเคลื่อนไหวของข้อมูลในแฟ้มข้อมูลต่าง ๆ เช่น แฟ้มข้อมูลบัตรผู้มาติดต่อ แฟ้มข้อมูลใบขนสินค้า แฟ้มข้อมูลใบขนสินค้าโอนย้ายภายในประเทศ แฟ้มข้อมูลกาวางประกัน ฯลฯ โดยต้องแสดงข้อมูลหลักที่มีการเปลี่ยนแปลงได้

๒.๕

ทศ

๓๓๓

๑๑/๑๔



บทที่ ๓ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

๓.๑ การบริการและการสนับสนุน

- ๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนและให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการใช้ Application Software ระหว่างการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขฯ ให้กับผู้ให้บริการในโครงการนี้
- ๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากรในการบริหารงานโครงการ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการโครงการนี้มีประสิทธิภาพตลอดอายุสัญญาการบำรุงรักษา

๓.๒ การให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ในโครงการนี้ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดทุกข้อในโครงการนี้ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๓.๓ ระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ตามที่ระบุไว้ในโครงการนี้

๓.๔ ขอบเขตการให้บริการบำรุงรักษา

- ๓.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาและแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนของ Applications Software ทั้งหมด โดยมีขอบเขต ดังนี้
- ๓.๔.๑.๑ แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของระบบงานและโปรแกรม ถึงแม้ว่ากรมศุลกากรจะรับมอบระบบงานไปแล้วก็ตาม
- ๓.๔.๑.๒ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและโปรแกรม โดยไม่เปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล
- ๓.๔.๑.๓ ปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความเสถียรของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและข้อมูล
- ๓.๔.๑.๔ สร้างหน้าจอ (Screen) และรายงาน (Report) เพิ่มเติมจากระบบงานที่มีอยู่แล้ว โดยไม่เปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักของฐานข้อมูล
- ๓.๔.๑.๕ การดำเนินการบำรุงรักษาและพัฒนาแก้ไขเพิ่มเติม Application Software ต้องทำให้กระทบกระเทือนกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่น้อยที่สุด

๓.๕ การปรับปรุงแก้ไขและการปรับด้านบริการ

- ๓.๕.๑ การปรับปรุงแก้ไข Applications Software ผู้รับจ้างต้องจัดการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญา หากระบบ Applications Software ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติจะต้องดำเนินการดังนี้

๑๒/๑๔

กนค



- ๓.๕.๑.๑ ต้องเริ่มจัดการปรับปรุงแก้ไขภายใน ๑ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมศุลกากร หากผู้รับจ้างเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับ โดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ) ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง
- ๓.๕.๑.๒ การซ่อมแซมแก้ไขตามข้อ ๓.๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ใช้งานได้ตามปกติภายใน ๖ ชั่วโมง (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๕.๑.๑) หากผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยอมให้กรมฯ ปรับโดยคิดค่าปรับ (นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากกรมฯ ตามข้อ ๓.๕.๑.๑) ในอัตราชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง
- ๓.๕.๑.๓ หากไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๓.๕.๑.๑ ให้ทำงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดการให้ระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทำงานได้ชั่วคราวไปพลางก่อน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓.๕.๑.๒

๓.๖ การบริการตลอดอายุสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบริการตลอดอายุสัญญา โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้แก่กรมศุลกากรเมื่อร้องขอทุกวัน ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง

กมม

๒๕

กช



บทที่ ๔

สถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคาร ๑๒๐ ปี ชั้น ๖ กรมศุลกากร และ/หรือ อาคาร
ศุลกากรพัฒนา ๑๔๐ ปี กรมศุลกากร

หมายเหตุ เนื่องจากกรมฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและสถานที่ทำงานของส่วนราชการ จึงขอสงวนสิทธิ์ใน
การเปลี่ยนแปลงการติดตั้งข้างต้นเกี่ยวกับ สถานที่ ประเภทและจำนวนของระบบคอมพิวเตอร์

๓๓๓ ๒๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐-๒๖๖๗-๗๐๐๐ ต่อ ๕๐๒๖
ที่ _____ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบำรุงรักษาและ
ซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives)
กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน. ผพด.๑)

ตามหนังสือ สพค. ศทส. ที่ กค ๐๕๑๕(ศ)/๔๔๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จัดส่งรายชื่อ
คณะกรรมการสำหรับการจ้างบำรุงรักษาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและเข้าบริการโครงการต่างๆ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับสิทธิ
ประโยชน์ทางภาษีอากร (e-Tax Incentives) กรณีการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ e-Customs นั้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง “ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการ
ขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือ
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
ข้อเสนอด้วย” ดังนั้น ผพด. ๑ สบพ.พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการจัดทำ
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบำรุงรักษา โครงการดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายชื่อดังนี้

- ๑.นางกรรณิกา ประณัประเสริฐ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ประธานกรรมการ
- ๒.นางสาวนันทยา จอมนงค์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กรรมการ
- ๓.นางเกษรา ราชโยธา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กรรมการ

โดยให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างบำรุงรักษา โครงการดังกล่าวข้างต้น
ครั้งนี้ให้ถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และดำเนินการในส่วนอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๕๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒.๒(๑)(ก)
มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุมิอำนาจในการสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๒๒.๒(๖) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ
ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุหรือผลการตรวจงานจ้าง
ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ และตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๑๘๘/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการ
ในตำแหน่ง ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๐๖๖๔

อภินา (นายธนากร วรรณสว่าง)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๒ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

(นายประภาส บุญประภา)
นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวศิริพร ภัทรสว่างวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑