



สัญญาจ้างเหมาพนักงานขับรถ  
เลขที่ ๑๓๖/๒๕๖๖

กรมศุลกากร  
กระทรวงการคลัง



## สัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

สัญญาเลขที่ ๑๓๖/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระหว่างกรมศุลกากร โดย นายธนาภักย์ วรรณสว่าง ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมศุลกากร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘ ซอยโยธินพัฒนา แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวนัชชา ชัยบุรณะ ผู้รับมอบอำนาจช่วงจาก นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล ผู้รับมอบอำนาจจาก นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล และ นางสาวประไพ พิมพา ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๗๑๒๒๐๐๑๘๒๐๐ ออกให้ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจช่วงลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดระยะเวลาการจ้างเหมา ๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑,๐๘๕,๗๘๐.๓๖ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทสามสิบหกสตางค์) เงื่อนไขการจ่ายเงินตามผนวก ๒ แนบท้ายสัญญา

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงจัดหาพนักงานขับรถยนต์ประจำและผู้ควบคุมและประสานงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ (ยี่สิบห้า) คน ปรากฏตามผนวก ๒ แนบท้ายสัญญา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

พนักงานขับรถยนต์ตามวรรคหนึ่ง จะต้องตรวจสอบดูแลรักษาเครื่องยนต์และเครื่องอุปกรณ์อื่น ๆ ของทางราชการให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้งานได้ตลอดเวลา หรือหากเกิดความชำรุดบกพร่อง หรือความไม่สมบูรณ์ของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่นใด จะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างให้ทราบทันที

ข้อ ๓. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างรวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๘๕,๗๘๐.๓๖ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทสามสิบหกสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๗๑,๐๓๒.๓๖ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามสิบสองบาทสามสิบหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

/มีพนักงาน...

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



มีพนักงานขับรถประจำจำนวน ๒๔ คน ผู้ควบคุมและประสานงานจำนวน ๑ คน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๑,๐๓๕,๗๘๐.๓๖ บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทสามสิบหกสตางค์) และค่าจ้างเพิ่มเติมจำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายค่าจ้างและค่าจ้างเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๓.๑ ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ควบคุมและผู้ประสานงาน งวดที่ ๑ - งวดที่ ๒ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ในอัตราค่าจ้างรายเดือนรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงิน ๕๑๗,๘๙๐.๑๘ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าสิบบาทสิบแปดสตางค์)

ข้อ ๓.๒ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการเบิกจ่ายตามที่ปฏิบัติงานจริงวงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) สำหรับระยะเวลา ๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ อัตราการจ่ายเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในผนวก ๒ ข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ แนบท้ายสัญญา

การจ่ายเงินค่าจ้างและเงินอื่นใดตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาบึงชี สุราษฎร์ธานี ชื่อบัญชี บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด และเลขที่บัญชี ๕๘๗-๑-๐๕๐๖๑-๒ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่ส่วนราชการจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด)

ข้อ ๔. พนักงานขับรถยนต์ต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการของผู้ว่าจ้างด้วยตนเองโดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทนโดยมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ แนบท้ายสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง

การกระทำใด ๆ ของพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ทำงานแทน ดังกล่าว ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของบุคคลดังกล่าว

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถยนต์ รวมทั้งผู้ทำงานแทนปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ขับรถด้วยความปลอดภัย เคารพกฎจราจร แต่งกายสะอาดเรียบร้อย ไม่เสพสุราหรือของมึนเมา ก่อนหรือขณะขับรถ ตรงต่อเวลา ตลอดจนต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หากมีการละเว้นการปฏิบัติตามดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายแก่งานราชการ หรือ แก่ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน หรือภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้เปลี่ยนตัวหรือบอกเลิกสัญญาจ้างเหมานี้ได้ทันทีโดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

/ข้อ ๖ ใน...

ข้อ ๖. ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ทำงานแทนได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้น โดยสิ้นเชิง

ข้อ ๗. ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนรามอินทรา เลขที่ ๑๐๐๐๖๓๐๓๘๑๒๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๕๔,๒๕๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๘. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๘๐๐.๐๐ (แปดร้อย) บาท นับแต่วันที่พนักงานขับรถยนต์หรือผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขสัญญาในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา หรือปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐.๐๐ (หนึ่งร้อย) บาท โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ เข้าปฏิบัติงานล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด รายละเอียดการปรับตามภาคผนวก ๒ ข้อ ๔.๗

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

ข้อ ๙. เมื่อผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันตามสัญญาข้อ ๗ จนเต็มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๘ วรรคสอง ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๓) ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามสัญญานี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๔) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

ข้อ ๑๐. การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในข้อ ๘ วรรค ๒ และข้อ ๙ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือหลักประกันตามสัญญาข้อ ๗ ได้จนครบ และหากเงินค่าจ้างค้างจ่ายหรือหลักประกันดังกล่าวไม่พอชำระค่าเสียหายหรือค่าปรับ ผู้รับจ้างตกลงนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหากในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง /ข้อ ๑๑ การ...



ข้อ ๑๑. การว่าจ้างตามสัญญาไม่ทำให้พนักงานขับรถยนต์หรือผู้ทำงานแทนมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
เลขที่ ๖๖๐๑๖๐๐๒๔๒๓๖ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๒ หน้า

๑๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จำนวน ๙ หน้า

สำหรับงานจ้างเหมาบริการขับรถยนต์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระยะเวลาจ้าง ๒ เดือน

ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๐๑/๑๓๑๙๑

จำนวน ๒ หน้า

ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือบริษัทฯ เลขที่ ETEM-MK๑-๖๕/๑๓๐

จำนวน ๒ หน้า

ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งยกเลิกดวงตราประทับของบริษัท

๑๒.๕ ผนวก ๕ บันทึกข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

จำนวน ๔ หน้า

๑๒.๖ ผนวก ๖ หนังสือมอบอำนาจและมอบอำนาจช่วง

จำนวน ๒๐ หน้า

สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ

หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ใบแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

และสำเนาหลักประกันสัญญา

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ หากเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดหรือแย้งกันให้เป็นสิทธิของผู้ว่าจ้างวินิจฉัยชี้ขาดและให้คำวินิจฉัยชี้ขาดดังกล่าวเป็นที่สุดโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายธนภาคย์ วรณสว่าง)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นางสาวนัชชา ชัยบุรณะ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวศิริรัตน์ จักรสว)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวชุติมา โชคชัยเจริญสิน)

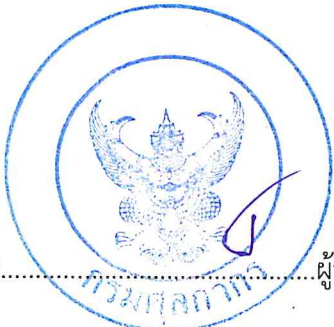
# ผนวก ๑

ข้อ ๑๒ เอกสารอื่นเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา


๑๒.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(e-bidding) เลขที่ ๖๖๐๑๖๐๐๒๔๒๓๖  
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๒ หน้า

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง





## ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน. ฝพค.๑)

๑. ข้าพเจ้า บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ ๘๘ ตรอก/ซอย โยธินพัฒนา แขวง คลองจั่น เขต บางกะปิ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๔๐ โทรศัพท์ ๐๘๘๗๖๑๑๔๖ โดย นางสาวณรินทร์ธิดา เบญจทรัพย์ภาคิน ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๔๘/๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถส่วนกลางกรมศุลกากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๗ เดือน (๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค้างที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๐๐,๒๓๑.๒๖ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ กรม อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ กรม ร้องขอ

### ๔. กำหนดเวลาส่งมอบ

ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

### ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ กรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ กรม ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กรม ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ กรม และ กรม มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือ กรม อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กรม ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กรม ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล

หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

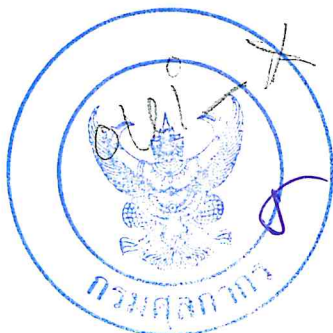
เสนอมา ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

( นางสาวณรินทร์ธิดา  
เบญจทรัพย์ภักดิน )  
ผู้รับมอบอำนาจ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6601160024236

รหัสอ้างอิง OTP yOHI

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๐๑๐๗๘๘๐



Handwritten signature and stamp area. The signature appears to be 'Hong' and there is a circular stamp with Thai text 'กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม' (Ministry of Natural Resources and Environmental Conservation) and a handwritten 'OK' next to it.

Handwritten signature in blue ink.




## ผนวก ๒

### ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับงานจ้างเหมา  
บริการขั้รถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ระยะเวลาจ้าง ๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๙ หน้า

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**สำหรับงานจ้างเหมาบริการขั้วรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**ระยะเวลาจ้าง ๗ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖**

**๑. ความเป็นมา**

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมฯ ได้จ้างเหมาบริการขั้วรถยนต์ เพื่อให้บริการรถยนต์ในส่วนกลาง ทำหน้าที่รับ-ส่ง เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร ตามบันทึกขอใช้รถส่วนกลางในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์จากหน่วยงานต่าง ๆ ในการติดต่อส่วนราชการภายในและส่วนราชการภายนอก ซึ่งจะครบสัญญาจ้างในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้เอกชนเข้าดำเนินการได้ทันในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศุลกากร จึงจะดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดจ้างเหมาบริการขั้วรถยนต์ เป็นระยะเวลา ๗ เดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ปฏิบัติงานประจำฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศุลกากร เพื่อจัดให้บริการรถยนต์ในส่วนกลาง โดยทำหน้าที่รับ - ส่งเจ้าหน้าที่ในการติดต่อส่วนราชการภายในและส่วนราชการภายนอก

**๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายการอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมศุลกากรหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement:e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement:e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๑ ผู้ที่ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่กรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

/๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ



๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ต้องมีจำนวนพนักงานขับรถยนต์ประจำและผู้ควบคุมประสานรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน โดยต้องมีเอกสารส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมย้อนหลังติดต่อกันอย่างน้อย ๕ เดือน นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๔ ต้องมีหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญา ในการรับจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ กรณีงานเสร็จสิ้นแล้วหรือสำเนาสัญญากรณีงานที่อยู่ในระหว่างดำเนินการแต่ยังไม่เสร็จสิ้น และเป็นสัญญาเดียวกันในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ

#### ๔. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

##### ๔.๑ ลักษณะงานจ้าง

๔.๑.๑ บริการขับรถราชการสำหรับ รับ-ส่ง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและสำนักงานต่างๆ ที่ขอใช้รถประจำฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม เพื่อเดินทางไปราชการ

๔.๑.๒ บริการขับรถราชการสำหรับ รับ-ส่ง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการอื่นที่ติดต่อราชการกับกรมศุลกากร

๔.๑.๓ ขับรถยนต์เพื่อรับรองชาวต่างประเทศ ซึ่งเป็นแขกของกรมศุลกากร

๔.๑.๔ ขับรถยนต์บรรทุกและรถโดยสารเพื่อ รับ-ส่งเจ้าหน้าที่ ขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของกรมศุลกากร

๔.๑.๕ ดูแลรับผิดชอบตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้น รวมถึงการรักษาความสะอาดของรถราชการกรมศุลกากร เพื่อให้สามารถนำรถราชการออกใช้งานได้ตลอดเวลา เมื่อมีการชำระตามสภาพการใช้งานให้ทำการแจ้งซ่อมต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถราชการเพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ

๔.๑.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับการมอบหมาย เช่น ส่งเอกสารภายในสำนักงาน คัดแยกเอกสารภายในสำนักงาน ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ เป็นต้น

##### ๔.๒ ขอบเขตและหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขนส่งพัสดุสิ่งของ และคนโดยสารของผู้ว่าจ้าง รวมตลอดถึงการดูแลบำรุงรักษาทำความสะอาด ตรวจสอบความเรียบร้อยของยานพาหนะที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งเขียนรายงานการใช้รถประจำวัน และรายงานความผิดปกติ ข้อขัดข้องหรืออุบัติเหตุในการใช้รถให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถราชการทราบทันที โดยวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แคมพูล้างรถ น้ำมันเครื่อง และน้ำกลั่น เป็นต้น กรมศุลกากรจะเป็นผู้จัดหาทั้งหมด

๔.๒.๒ กรมศุลกากรจะกำหนดให้พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถของราชการ จำนวน ๓๗ คัน และต้องปฏิบัติตามขอบเขตและหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมถึงข้อกำหนดต่างๆ ของผู้ว่าจ้างทุกประการ ตามบัญชีรายละเอียดรถยนต์ จำนวน ๓๗ คัน แนบท้ายนี้

๔.๒.๓ ผู้ควบคุมและประสานงานทำหน้าที่ควบคุมดูแลพนักงานขับรถยนต์ในการปฏิบัติงานให้บริการรถราชการให้เป็นไปตามที่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถราชการกำหนด ดูแลบำรุงรักษารถยนต์-ราชการเบื้องต้นและติดต่อประสานงานรวมถึงการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานระหว่างบริษัทฯ พนักงานขับรถยนต์ กับผู้ว่าจ้าง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ นี้

#### ๔.๓ รายละเอียดของการทำงาน

##### ๔.๓.๑ วัน/เวลา ปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ วันจันทร์-วันศุกร์

เวลาทำงาน ระหว่าง ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

##### ๔.๓.๒ รายละเอียดและวิธีปฏิบัติ

๔.๓.๒.๑ พนักงานขับรถยนต์ทุกคนรวมถึงผู้ควบคุมและประสานงานจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และตอกบัตรลงเวลาปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม กรมศุลกากร จำนวน ๒๕ คน และปฏิบัติงาน ณ สถานบันวิทยาการศุลกากร(เชิงสะพานกรุงเทพ) จำนวน ๑ คน ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และลงเวลากลับ ๑๖.๓๐ น. ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดหาเครื่องตอกบัตรลงเวลาให้กับทางกรมฯ จำนวน ๑ เครื่อง ในส่วนของพนักงานขับรถที่ปฏิบัติงาน ณ สถานบันวิทยาการศุลกากร(เชิงสะพานกรุงเทพ) อนุมัติให้ลงเวลาทำงานในสมุดลงชื่อ เวลาเข้า-ออกงาน ให้มีเจ้าหน้าที่ข้าราชการกรมศุลกากรที่รับผิดชอบดูแลเป็นผู้อนุมัติรับรองลงเวลาการทำงาน

๔.๓.๒.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถยนต์ มอบกุญแจรถยนต์ให้พนักงานขับรถยนต์ เพื่อตรวจสอบ/เตรียมความพร้อมของยานพาหนะ การมอบกุญแจรถยนต์ของทางราชการ พนักงานขับรถยนต์จะต้องลงลายมือชื่อ ในแบบฟอร์มที่กรมศุลกากรกำหนด

๔.๓.๒.๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถยนต์ ได้รับข้อมูลการขอใช้รถในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ แจ้งความประสงค์ขอใช้รถราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถยนต์จะแจ้งให้ผู้ควบคุมและประสานงานทราบและดำเนินการจัดพนักงานขับรถยนต์เตรียมความพร้อมในการออกปฏิบัติงาน

๔.๓.๒.๔ การปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง พนักงานขับรถยนต์จะต้องลงบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ) พร้อมใบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมีรายละเอียดข้อมูลเพื่อใช้ควบคุมการปฏิบัติงาน และเพื่อใช้ประกอบการเบิก-จ่ายเงินเกี่ยวกับค่าจ้าง โดยมีรายละเอียด เช่น เวลาออกเดินทาง หมายเลขทะเบียนรถยนต์ ระยะทางเลขกิโลเมตรที่ออกเดินทางและ กลับจากการปฏิบัติงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มในใบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ ที่กรมศุลกากรกำหนด

๔.๓.๓ ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกพื้นที่เขตปริมณฑล หรือนอกเวลาที่กำหนด (๐๘.๓๐น. - ๑๖.๓๐น.) จะคิดค่าจ้างเพิ่มโดยอนุมัติเป็นคราว ๆ ไป ตามอัตราในการคำนวณ ดังนี้

๔.๓.๓.๑ ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานก่อนและหลังเวลาที่กำหนด ตามรายละเอียดของการทำงาน (๐๘.๓๐น.-๑๖.๓๐น.) รวมตลอดถึงวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์อันเนื่องมาจากกรมศุลกากรมอบหมายให้ปฏิบัติงานหรือเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง จะคิดค่าตอบแทนเพิ่ม(โดยอนุมัติเป็นคราวๆ) ไปให้กับผู้รับจ้างดังนี้

- การปฏิบัติงานก่อนและหลังเวลาที่กำหนดในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท หากปฏิบัติงานหลายช่วงเวลา ให้นำทุกช่วงเวลามาคิดรวมกันเศษของชั่วโมงตัดทิ้งไม่นำมาคิด

- การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท เศษของชั่วโมงตัดทิ้งไม่นำมาคิด

๔.๓.๓.๒ การปฏิบัติงานต่างจังหวัดและต้องค้างคืน ให้ค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงวันละ ๒๔๐ บาท/คน ค่าที่พักวันละ ๘๐๐ บาท/คน ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับจากที่พักถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ ๒๐๐ บาท/คน การคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้คิดตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง นับตั้งแต่เดินทาง



Handwritten signature and text: /ออกจาก...  
๖/๑๐/๖๓  
2



ออกจากสถานที่ปฏิบัติราชการจนถึงกลับสถานที่ปฏิบัติราชการ โดยนับ ๒๔ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน เศษที่เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็น ๑ วัน เมื่อมีการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๔.๓.๓.๒ แล้ว จะไม่สามารถเบิกเงินค่าตอบแทนในข้อ ๔.๓.๓.๑ ๔.๓.๓.๓ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในข้อ ๔.๓.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องสำรองจ่ายให้แก่พนักงาน

ข้าราชการก่อน

๔.๓.๔ สวัสดิการต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างมอบให้ผู้ควบคุมและประสานงาน พนักงานข้าราชการ ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

**๔.๔ ค่าจ้างพนักงานข้าราชการ ผู้ควบคุมและประสานงานให้บริการข้าราชการ**

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างหลังจากหักเงินประกันสังคมแล้ว ให้กับพนักงานข้าราชการ เป็น เงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๑๑,๕๑๖.- บาทต่อคนต่อเดือน พนักงานข้าราชการชนิดที่ ๒ เป็นเงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๑๓,๒๕๕.- บาท ต่อคนต่อเดือน ผู้ควบคุมและประสานงาน เป็นเงินสุทธิไม่ต่ำกว่า ๑๔,๓๙๕.- บาทต่อคนต่อเดือน โดยจัดให้มีการ ประกันสังคมให้กับพนักงานของผู้รับจ้างตลอดการทำงาน ซึ่งต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ประกันสังคมของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้กรมศุลกากรทราบ

**๔.๕ คุณสมบัติของพนักงานข้าราชการ ผู้ควบคุมและประสานงานให้บริการข้าราชการ**

ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเรียบร้อย เพื่อประกอบการตามที่รับจ้าง โดยกำหนดคุณสมบัติผู้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานดังนี้

๔.๕.๑ มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔.๕.๒ เพศชาย/หญิง อายุตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป สุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรค ที่ต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี

๔.๕.๓ มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคล ตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก

๔.๕.๔ มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ขนส่งชนิดที่ ๒ ตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก โดย ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามข้อนี้มาปฏิบัติงานอย่างน้อย ๒ คน

๔.๕.๕ ผ่านการตรวจสอบประวัติและความประพฤติ จากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยไม่เคยกระทำผิดและต้องคำพิพากษาจำคุก เว้นแต่เป็นการกระทำผิดโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ

๔.๕.๖ พนักงานข้าราชการของผู้รับจ้างจะต้องไม่เป็นโรคจำนวน ๘ โรค ดังต่อไปนี้

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคไ้วยเรื้อรัง
- โรคสมองเสื่อม
- โรคทางจิตเวชในระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการ ปฏิบัติหน้าที่
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โดยผ่านการตรวจสอบสมรรถภาพทางร่างกายจากแพทย์แผนปัจจุบัน ณ สถานพยาบาลที่เป็นหน่วยงานของรัฐเท่านั้น



๘/๔.๕.๗ มีความ...  
วิเศษ  
2

๔.๕.๗ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี

๔.๕.๘ มีความรู้เกี่ยวกับเส้นทางการเดินรถ และสถานที่ตั้งของหน่วยงานราชการและเอกชน ที่สำคัญ ๆ ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑลเป็นอย่างดี

๔.๕.๙ มีความรู้เกี่ยวกับสาเหตุและการป้องกันอุบัติเหตุการจราจร

๔.๕.๑๐ มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ การบำรุงรักษา และการทำงานของเครื่องยนต์เป็นอย่างดี

๔.๕.๑๑ ผู้ควบคุมและประสานงาน จะต้องสามารถขับรถหรือสามารถปฏิบัติงานทดแทน พนักงานขับรถได้ ในกรณีที่พนักงานขับรถไม่เพียงพอกับความต้องการและต้องมีเอกสารตามข้อ ๔.๕.๓ ส่วนข้อ ๔.๕.๔ มีหรือไม่มีก็ได้

#### ๔.๖ จำนวนพนักงานปฏิบัติงานประจำวัน

๔.๖.๑ พนักงานขับรถยนต์ตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๒๔ คน

๔.๖.๒ ผู้ควบคุมและประสานงานตามคุณสมบัติที่กำหนด จำนวน ๑ คน

#### ๔.๗ การปรับ

กรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปดังนี้

๔.๗.๑ กรณีผู้รับจ้างจัดผู้ควบคุมและประสานงาน พนักงานขับรถยนต์ มาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวัน ไม่ครบจำนวนตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ ๘๐๐ บาท/คน ตั้งแต่วันที่ตรวจพบว่ามาไม่ครบจนถึงวันที่มาปฏิบัติงานครบตามสัญญา

๔.๗.๒ กรณีที่ผู้ควบคุมและประสานงานหรือพนักงานขับรถยนต์มาปฏิบัติหน้าที่แล้ว แต่ไม่สบายหรือมีกิจธุระจำเป็นหรือ ไม่สามารถทำงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ประสานงานมาทดแทนให้ครบตามสัญญาภายในเวลา ๑๐.๐๐ น. หากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ประสานงานมาทดแทนได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ ๘๐๐ บาท/คน

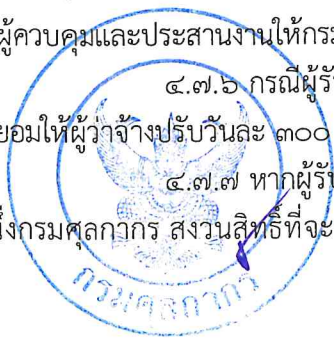
๔.๗.๓ กรณีที่ผู้ควบคุมและประสานงานหรือพนักงานขับรถยนต์ มาปฏิบัติงานสาย หลังเวลาเริ่มปฏิบัติงาน หรือเลิกงานก่อนเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๔.๗.๔ กรณีที่ผู้ควบคุมประสานงานหรือพนักงานขับรถยนต์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หรือมีเหตุอันปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้เกิน ๓ คน ภายใน ๑ วัน และบริษัทไม่จัดหาผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทน กรมศุลกากรสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญา และทำการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการ ซึ่งบริษัทจะต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา จนกว่ากรมศุลกากรจะจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการได้ หากวงเงินในการจ้างรายใหม่สูงกว่าวงเงินเดิม บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินวงเงินเดิม

๔.๗.๕ กรณีไม่ปฏิบัติตามข้อ ๔.๘.๑ และ ๔.๘.๖ วรรคสอง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ ๘๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งด้วยวาจาหรือมีหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง จนถึงวันที่บริษัทเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ควบคุมและประสานงานให้กรมศุลกากร

๔.๗.๖ กรณีผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารไม่ทันตามกำหนดใน ข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๘.๔ และ ข้อ ๔.๘.๑๐ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ ๓๐๐ บาท นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว

๔.๗.๗ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนี้ทั้งหมด หรือข้อใดข้อหนึ่งกรมศุลกากร สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญา และทำการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการ ซึ่งบริษัท



1  
/จะต้อง...  
2



จะต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติ หน้าที่ตามสัญญา จนกว่ากรมศุลกากรจะจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาดำเนินการได้ หากวงเงินในการจ้างรายใหม่สูงกว่าวงเงินเดิม บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินวงเงินเดิม

๔.๗.๘ กรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเกินกว่าเวลาในข้อ ๖ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดจนถึง วันส่งมอบงาน

๔.๗.๙ กรมฯ สงวนสิทธิ์จะยกเว้นค่าปรับเมื่อมีหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกาศปิดสถานที่ทำการ

#### ๔.๘ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ควบคุมและประสานงานมาประจำสำนักงานของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ คน เพื่อติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

๔.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ควบคุมและประสานงานและพนักงานขับรถยนต์ทุกคน มีโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำตัวพร้อมแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ให้ผู้ว่าจ้างไว้ เพื่อติดต่อสื่อสารและประสานงานได้โดยสะดวก

๔.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อผู้ควบคุมและประสานงานและพนักงานขับรถยนต์ พร้อมส่งสำเนาเอกสาร หลักฐานซึ่งประกอบด้วย สำเนาสัญญาจ้างระหว่างบริษัทฯ กับผู้ควบคุมและประสานงานและพนักงานขับรถยนต์ รูปถ่าย ประวัติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาบัตรประชาชน ใบรับรองแพทย์ สำเนาใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล และใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลชั้นสูงชนิดที่ ๒ (ตามข้อ ๔.๕.๔) ซึ่งทางราชการออกให้ของพนักงานขับรถยนต์ ให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๕ วันทำการก่อนวันเริ่มปฏิบัติงานที่จ้าง ผู้ว่าจ้างจะไม่รับพนักงานขับรถยนต์และผู้ควบคุมและประสานงาน ที่ไม่มีเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาปฏิบัติงานจ้างโดยเด็ดขาด ผู้ว่าจ้างจะรับรองการปฏิบัติงานเฉพาะผู้ทำหน้าที่ขับรถยนต์และผู้ควบคุมและประสานงาน ที่ได้จัดส่งเอกสารมาให้พิจารณาถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์เท่านั้น

๔.๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสาร สำเนาใบรับรองประวัติและความประพฤติ ของพนักงานขับรถยนต์และผู้ควบคุมและประสานงานทุกคนจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้กับผู้ว่าจ้างให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

๔.๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือชนิดที่ ๒ หรือผู้ควบคุมและประสานงานทดแทน ไม่ว่าจะทดแทนเป็นการประจำหรือชั่วคราวแล้วแต่กรณี พร้อมเอกสารตามข้อ ๔.๘.๓ และข้อ ๔.๘.๔ มาในวันที่ปฏิบัติงานทดแทน หากเอกสารไม่ครบถ้วนหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามตำแหน่งที่ทดแทนจะไม่รับเข้าปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๘.๖ ผู้รับจ้างยอมรับว่าพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหาและนำมาปฏิบัติงานที่จ้างนี้ อยู่ภายใต้การควบคุมสั่งการของผู้รับจ้างและเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างแต่ฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ รวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับว่าด้วยเรื่องการคุ้มครองแรงงานและประกันสังคม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวทุกประการ หากลูกจ้างของผู้รับจ้างได้รับบาดเจ็บหรือทุพพลภาพหรือเสียชีวิตในระหว่างทำงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างทั้งหมด รวมตลอดถึงค่าจ้างหรือผลประโยชน์ตอบแทนอันใดของพนักงานด้วย โดยไม่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์หรือผู้ควบคุมและประสานงานที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาให้ในทุกรณี เมื่อได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ ตลอดจนถึงความประพฤติ และการปฏิบัติตนเองของผู้ควบคุมและประสานงานและพนักงานขับรถยนต์ โดยผู้รับจ้างยินยอม

/ที่จะเปลี่ยน...

๖๓

ที่จะเปลี่ยนให้ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ด้วยวาจาหรือมีหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

๔.๘.๗ พนักงานผู้ควบคุมและประสานงานหรือขับรถยนต์ ต้องแต่งกายด้วยเสื้อขาพารี และกางเกงทรงสุภาพสีกรมท่าหรือสีเทา ซึ่งกรมศุลกากรเห็นชอบแล้ว และติดบัตรประจำตัวพนักงานของผู้รับจ้าง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๔.๘.๘ พนักงานของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติสำหรับผู้ควบคุมและประสานงาน พนักงานขับรถยนต์ อย่างเคร่งครัด

๔.๘.๙ ผู้รับจ้างจะต้องทำประกัน พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ และทำประกันภัยรถยนต์ประเภท ๑ ทุกคัน จำนวน ๓๗ คัน ตามบัญชีรายละเอียดรถยนต์ที่แนบท้าย ให้มีผลคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยบริษัทประกันภัยจะต้องคุ้มครองและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมดกับรถยนต์ของผู้ว่าจ้างและรถยนต์ของคู่กรณีทุกคันซึ่งจะมีคู่กรณีหรือไม่ก็ตาม เมื่อเกิดอุบัติเหตุทุกกรณี

๔.๘.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานการประกัน พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และประกันภัยรถยนต์ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

๔.๘.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายหรือสูญหาย ของทรัพย์สินทางราชนอกเหนือจากข้อ ๔.๘.๙ อันเกิดจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำ โดยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อของพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้าง

๔.๘.๑๒ ความรับผิดชอบตามข้อ ๔.๘.๙ และข้อ ๔.๘.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งด้วยวาจาหรือมีหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เมื่อครบกำหนดผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการให้เสร็จสิ้นประการใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการจ่ายเงินประจำงวด จนกว่าจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วจึงจะจ่ายเงินประจำงวดให้ต่อไป

๔.๘.๑๓ ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙ ผู้รับจ้างจะต้องมีการตรวจเพื่อหาเชื้อของโรคโควิด-๑๙ แก่พนักงานขับรถโดยสามารถใช้ชุดตรวจแบบ Rapid Antigen Test Kit อุปกรณ์ตรวจนี้จะต้องผ่านมาตรฐานขององค์การอาหารและยา (อย.) ตรวจอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยตรวจทุกวันที่ ๑ หากในเดือนนั้นวันที่ ๑ ของเดือนนั้นเป็นวันหยุดราชการ ให้ตรวจในวันถัดไป และต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบผลการตรวจทุกครั้งเพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคโควิด ๑๙

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

## ๖. การส่งมอบงาน

ให้ส่งมอบงาน ณ กรมศุลกากร ทุกสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

## ๗. วิธีการเสนอราคา

ราคาที่เสนอ ต้องเสนอราคาในข้อ (๑) และข้อ (๒) รวมกัน ดังนี้


(๑) ราคาค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ระยะเวลารวม ๗ เดือน

(ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

(๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระยะเวลารวม ๗ เดือน

(ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑๓๕,๐๐๐.- บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยจำนวนเงินนี้เป็นค่าคงที่ ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายต้องนำไปรวมกับราคาในข้อ (๑)

  
// ตัวอย่าง ...  
๖๓๕



### ตัวอย่างเช่น

ผู้เสนอราคาบริษัท A เสนอราคารวมต่อปี X บาท ซึ่งราคานี้เป็นราคารวม ซึ่งได้มาจากราคาในข้อ (๑) จำนวนเงิน Y บาท + กับราคาในข้อ (๒) จำนวน ๑๗๕,๐๐๐.- บาท ( $X=Y+๑๗๕,๐๐๐$ )

บริษัท	ค่าบริการรายปี (ราคาที่ผู้เสนอราคาต้องการ หรือ กำหนด) (Y)	ค่าล่วงเวลา (กรัมฯ กำหนด)	รวมราคาที่ต้องเสนอ (X)
A	๗,๐๐๐,๐๐๐.-	๑๗๕,๐๐๐.-	๗,๑๗๕,๐๐๐.-
B	๘,๐๐๐,๐๐๐.-	๑๗๕,๐๐๐.-	๘,๑๗๕,๐๐๐.-


ดังนั้น บริษัท A จึงเป็นผู้ชนะการประมูลในราคารวม ๗,๑๗๕,๐๐๐.- บาท


#### ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์


กรมศุลกากร พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด หรือตามหลักเกณฑ์ ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกข้อ ๒.๒.๒ (ก) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

#### ๙. การจ่ายเงิน

แบ่งจ่ายเงินเป็น ๗ งวด ซึ่งผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้กับผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานและปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่กำหนด โดยผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เงินเป็นรายงวด ประกอบด้วย เงินค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามอัตราและจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับงานจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการฯ  
(นายชาติรี น้อยบรรเทิง)  
นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  กรรมการฯ  
(นายเอกสิทธิ์ สายสร)  
นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)  กรรมการฯ  
(นายสุนันท์ ปิCHAN)  
นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน



จำนวนรถยนต์ราชการส่วนกลาง ปีงบประมาณ 2566 (ที่ใช้งาน)

ลำดับที่	ยี่ห้อ	แบบ/รุ่น/ปี/ขนาด (ซี.ซี.)	หมายเลขทะเบียน	ราคา
1	นิสสัน	ตู้(เตี้ย) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2005	ฮข 6698 กทม.	940,000
2	เชฟโรเลต	เก๋ง / ออฟตร้า / 1598 ซีซี. / ปี 2006	ขค 8343 กทม.	548,900
3	ฟอร์ด	กระบะ(แคป) / เรนเจอร์ / 2499 ซีซี. / ปี 2006	ตย 5824 กทม.	436,025
4	โตโยต้า	ตู้(เตี้ย) / ไฮเอท / 2494 ซีซี. / ปี 2006	ฮค 8580 กทม.	939,091
5	โตโยต้า	ตู้(เตี้ย) / ไฮเอท / 2494 ซีซี. / ปี 2006	ฮด 5943 กทม.	939,091
6	โตโยต้า	ตู้(ไวโอที) / เวนจูรี่ / 2694 ซีซี. / ปี 2010	ฮน 3226 กทม.	1,600,000
7	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2011	ฮพ 7085 กทม.	1,119,166.66
8	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2011	ฮพ 7086 กทม.	1,119,166.66
9	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2011	ฮพ 7087 กทม.	1,119,166.66
10	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2011	ฮพ 7088 กทม.	1,119,166.66
11	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน / 2953 ซีซี. / ปี 2011	ฮพ 7089 กทม.	1,119,166.66
12	นิสสัน	เก๋ง / เซลฟี / 1598 ซีซี. / ปี 2016	5กส 8050 กทม.	730,000
13	นิสสัน	เก๋ง / เซลฟี / 1598 ซีซี. / ปี 2016	5กส 8051 กทม.	730,000
14	นิสสัน	เก๋ง / เซลฟี / 1598 ซีซี. / ปี 2016	5กส 8053 กทม.	730,000
15	โตโยต้า	ตู้(สูง) / คอมมูเตอร์ / 2982 ซีซี. / ปี 2017	ฮษ 1903 กทม.	1,214,000
16	โตโยต้า	กระบะ(ตอนเดียว) / รีโว่ / 2393 ซีซี. / ปี 2016	1ฉย 724 กทม.	523,000
17	โตโยต้า	ตู้(ไวโอที) / เวนจูรี่ / 2694 ซีซี. / ปี 2017	ฮษ 7318 กทม.	1,354,000
18	โตโยต้า	กระบะ(ตอนเดียว) / รีโว่ / 2393 ซีซี. / ปี 2017	2ฉม 160 กทม.	555,000
19	นิสสัน	เก๋ง / เซลฟี / 1598 ซีซี. / ปี 2017	7กง 3034 กทม.	730,000
20	นิสสัน	เก๋ง / เซลฟี / 1598 ซีซี. / ปี 2017	7กง 3530 กทม.	730,000
21	ฮิโน	บรรทุก 6 ล้อ / วิคเตอร์ นีโอ / 7684 ซีซี. / ปี 2018	52-5372 กทม.	1,920,000
22	โตโยต้า	เก๋ง / วิโอส / 1496 ซีซี. / ปี 2020	1ขค 9138 กทม.	722,250
23	โตโยต้า	เก๋ง / วิโอส / 1496 ซีซี. / ปี 2020	1ขค 9141 กทม.	722,250
24	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน NV 350 / 2488 ซีซี. / ปี 2019	1นก 9103 กทม.	1,172,900
25	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน NV 350 / 2488 ซีซี. / ปี 2019	1นก 9104 กทม.	1,172,900
26	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน NV 350 / 2488 ซีซี. / ปี 2019	1นก 9105 กทม.	1,172,900
27	ฮิโน	บรรทุก 6 ล้อ / วิคเตอร์ นีโอ / 7684 ซีซี. / ปี 2020	53-4387 กทม.	1,540,000
28	นิสสัน	ตู้(สูง) / เอร์แวน NV 350 / 2488 ซีซี. / ปี 2019	1นข 204 กทม.	1,169,000
29	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2020	1นข 6177 กทม.	1,362,110
30	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2020	1นข 6180 กทม.	1,362,110
31	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2020	1นข 6182 กทม.	1,362,110
32	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2020	1นข 6183 กทม.	1,362,110
33	โตโยต้า	เก๋ง / วิโอส / 1496 ซีซี. / ปี 2020	1ขผ 1190 กทม.	732,950
34	โตโยต้า	เก๋ง / วิโอส / 1496 ซีซี. / ปี 2020	1ขผ 1194 กทม.	732,950
35	โตโยต้า	เก๋ง / วิโอส / 1496 ซีซี. / ปี 2020	1ขผ 1196 กทม.	732,950
36	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2021	1นข 758 กทม.	1,357,830
37	โตโยต้า	ตู้(หน้ายาว) / คอมมูเตอร์ / 2755 ซีซี. / ปี 2021	1นข 760 กทม.	1,357,830



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



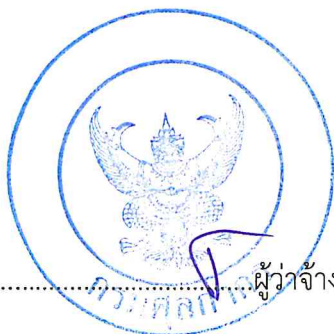
## ผนวก ๓

ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๐๑/๑๓๑๙๑

ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๒ หน้า



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

# (สำเนา)

ที่ กค ๐๕๐๑/ ๑๓๖๙๑

กรมศุลกากร

ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย

กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การทำสัญญาจ้าง

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

อ้างถึง ๑. ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๖๖๐๑๑๖๐๐๒๔๒๓๖  
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด  
ที่ กค (กอร)/๐๔๐๕.๕/๒๕๐๙๑ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. บริษัทฯ ได้เสนอราคางานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายสินค้าส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระยะเวลา ๗ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น ๓,๘๐๐,๒๓๑.๒๖ บาท (สามล้านแปดแสนสองร้อยสามสิบเอ็ดบาทยี่สิบหกสตางค์) และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒. คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ฯ แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ ความว่า ข้อกล่าวอ้างของผู้อุทธรณ์ฟังไม่ขึ้น กรมฯ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ระหว่างกรมฯ รอผลพิจารณาการอุทธรณ์ทำให้ระยะเวลาในการจ้างเหมาบริการฯ จาก ๗ เดือน เหลือเพียง ๒ เดือน ดังนั้น กรมฯ จึงให้บริษัทฯ เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ในอัตราเดือนละ ๕๔๒,๘๙๐.๑๘ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๕,๗๘๐.๓๖ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทสามสิบหกสตางค์) นั้น

บัดนี้ กรมศุลกากรได้ตกลงจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายสินค้า จากบริษัทฯ จึงขอให้นำหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

๑. หลักประกันสัญญาร้อยละ ๕ ของวงเงินที่ตกลงจ้าง เป็นเงิน ๕๔,๒๙๐.๐๐ บาท กรณีหลักประกันสัญญาเป็นเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้สั่งจ่าย “กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง” ที่ออกโดยธนาคารในเขตกรุงเทพและปริมณฑลเท่านั้น

๒. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีมอบให้บุคคลอื่นทำการแทน

๓. หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน, สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์, สำเนาภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐), สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ

๔. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่ประสงค์ให้โอนเงินเข้า โดยผ่านระบบ GFMS

๕. กรณีวงเงินจ้างเกิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้ทำเป็นตราสารแทนการติดอากรแสตมป์



โดย...



โดยกำหนดให้เป็นสัญญาจ้างเลขที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ และขออนัดหมายให้ลงนามสัญญาภายใน วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศุลกากร (อาคาร ๑ ชั้น ๑) หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ประสงค์ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐและ กรมศุลกากรจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาภักย์ วรรณสว่าง)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมศุลกากร

สำนักงานเลขาธิการกรม  
ส่วนบริหารการพัสดุ  
โทร. ๐-๒๖๖๗-๖๑๗๑ (คุณชุติมา)  
E-Mail: ๑๐๗๖๕๓@customs.go.th



นางสาว ชุติมา วรรณสว่าง / ชุติมา/ร่าง  
เจ้าหน้าที่บริหารการพัสดุ / พิมพ์  
/ ตรวจ

*[Handwritten signature]*

## ผนวก ๔

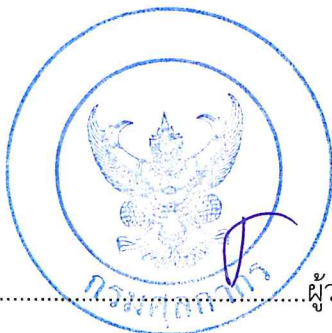
ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๔ ผนวก ๔ หนังสือบริษัทฯ เลขที่ ETEM-MK๑-๖๕/๑๓๐

ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งยกเลิกดวงตราประทับของบริษัท

จำนวน ๒ หน้า



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters.

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



ที่ ETEM-MK1-65/130

วันที่ 19 กรกฎาคม 2565

เรื่อง แจ้งยกเลิกดวงตราประทับของบริษัท

เรียน ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

สิ่งที่แนบมา หนังสือ รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ โดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ (แบบ บอจ.4) ฉบับลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565

ด้วย บริษัท อีทีเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด มีการยกเลิกดวงตราประทับของบริษัท ตามการจดทะเบียนแก้ไข  
เพิ่มเติมตราบริษัท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 รายละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

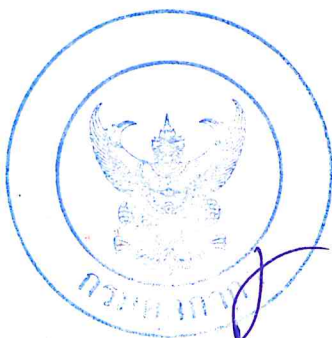
จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับทราบ

ขอแสดงความนับถือ

( นางสาวประไพ พิมพา และ นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล )

กรรมการบริษัท







แบบ บอจ. 4



รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ.....

( นายวินัย คำธำรงงาม )

บริษัท ..... อีทีอี เเนเจนท์ ..... นายเกษม ใจเย็น ..... จำกัด

ทะเบียนเลขที่ ..... 01055501078800 เป็นหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

ข้อความซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนแล้ว รวม ..... 3 ..... รายการ เป็นดังนี้

1. ให้แก้ไขเพิ่มเติมจำนวนกรรมการ เป็นดังนี้

กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 3 คน คือ

(1) นางสาวสุกฤตา จินดาพรหม

(2) นางสาวรจนา ตากคำ

(3) นางสาววิภาพร สุระภา

กรรมการเข้าใหม่ จำนวน 3 คน (ดังปรากฏรายละเอียดในแบบ ก.) คือ

(1) นายไกรวิทย์ เลขรนนท์

(2) นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์นงู

(3) นางสาวประไพ ทิมพา

2. ให้แก้ไขเพิ่มเติมจำนวนหรือชื่อกรรมการลงชื่อผูกพันบริษัท เป็นดังนี้

ข้อ 6. จำนวนหรือชื่อกรรมการลงชื่อผูกพันบริษัทได้ คือ นายไกรวิทย์ เลขรนนท์, นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์นงู,

นางสาวประไพ ทิมพา, นางสาวณภัทร สุขจันทร์ กรรมการจำนวนสองในสี่คนมีลงลายมือชื่อร่วมกับ

3. ให้แก้ไขเพิ่มเติมตราของบริษัท เป็นดังนี้

ข้อ 10. ตราของบริษัท มีดังที่ประทับไว้

- ไม่มี -

(ลงลายมือชื่อ) ..... กรรมการผู้จดทะเบียน

(..... นางสาวรจนา ตากคำ, นางสาววิภาพร สุระภา .....)

หน้า ..... 1 ..... ของจำนวน ..... 1 ..... หน้า

(ลงลายมือชื่อ) ..... นายทะเบียน

(นายชายศ ลิ้มเวชปัญญา)

เอกสารประกอบคำขอที่ 100726507180053



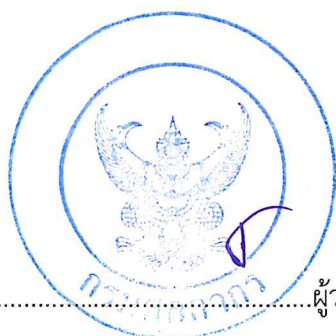


## ผนวก ๕

ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๕ ผนวก ๕ บันทึกข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

จำนวน ๔ หน้า



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Thai characters.

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

## บันทึกข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ทำที่ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

วันที่ 27 กรกฎาคม 2566

บันทึกข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) ฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด และ กรมศุลกากร

อ้างอิง สัญญาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนส่งส่วนกลางกรมศุลกากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามสัญญาเลขที่ 136/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฯ ฉบับนี้เรียกว่า “สัญญาหลัก” ระหว่าง บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งในสัญญาหลักเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” กับ กรมศุลกากร ซึ่งในสัญญาหลักเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”

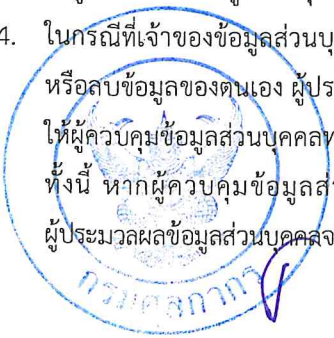
“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง กรมศุลกากร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ดังนั้น เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้การเข้าทำสัญญาจ้าง, การนำส่งหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามสัญญา ตลอดจนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง และเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้ทำข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

1. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตกลงทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามอำนาจหน้าที่และภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถปฏิบัติงานได้ เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาหลัก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ประมวลผล ประกอบไปด้วย ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน รูปถ่ายตามบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ของ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและพนักงานบริษัทฯ ผู้รับมอบอำนาจลงนาม
3. ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจเป็นการขัดต่อพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยพลัน เพื่อให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาและยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการอย่างไรต่อไป
4. ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งความประสงค์ในการเข้าตรวจสอบ แก้ไข เปลี่ยนแปลงเพื่อให้ถูกต้องหรือลบข้อมูลของตนเอง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งความประสงค์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบ ก่อนที่จะดำเนินการให้สิทธิการเข้าถึงตามความประสงค์ของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ หากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีความประสงค์ที่จะเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องให้ความสะดวกแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวด้วย



*[Handwritten signature in blue ink]*



5. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของบันทึกความร่วมมือหรือสัญญา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น
6. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ไว้เป็นความลับและจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลก่อน เว้นแต่การเปิดเผยนั้น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเปิดเผยตามอำนาจของกฎหมาย หรือตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่มีอำนาจสั่งการตามกฎหมาย ในกรณีนี้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องรับรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบทันทีเมื่อทราบเหตุที่จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
7. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ ซึ่งจะต้องมีมาตรฐานตามหลักวิชาการและมีความเหมาะสมทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิคโดยคำนึงถึงลักษณะขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และมาตรการดังกล่าวจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วยเหตุต่าง ๆ ด้วย เช่น การเก็บรวบรวม การประมวลผล การแก้ไขเปลี่ยนแปลง และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งการทำลายหรือสูญหายของข้อมูลส่วนบุคคลโดยอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการใช้ การเปิดเผย หรือการโอนถ่ายข้อมูลส่วนบุคคล
8. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในภูมิภาคหรือประเทศตามที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดและจะต้องเข้าถึงและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจากพื้นที่ ภูมิภาค หรือประเทศตามที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดด้วย เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอาจถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังภูมิภาคหรือประเทศอื่น หรือเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจากพื้นที่ ภูมิภาค หรือประเทศอื่นได้ โดยจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนดำเนินการด้วย
9. ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีความจำเป็นต้องมอบหมายให้บุคคลอื่นทำหน้าที่เป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” แทนเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนดำเนินการด้วย และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับบุคคลดังกล่าวเพื่อกำหนดให้บุคคลนั้นมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลในระดับเดียวกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
10. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงจะควบคุมดูแลให้บุคคลนั้นปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ด้วย อย่างไรก็ตาม แม้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำข้อตกลงมอบหมายให้บุคคลอื่นทำหน้าที่เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน แต่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลยังคงมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการให้บริการแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่เช่นเดิม



11. ในกรณีที่มีการกระทำหรือเหตุการณ์ใดอันมีลักษณะเป็นการพยายามเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือมีลักษณะเป็นการพยายามละเมิดต่อมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้บริการแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

11.1 แจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าวให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่เกิดการกระทำหรือเหตุการณ์ดังกล่าว ดังต่อไปนี้

- (1) รายละเอียดของการกระทำหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- (2) ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจได้รับหรือได้รับผลกระทบจาก การกระทำหรือเหตุการณ์นั้น
- (3) ผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจากการกระทำหรือเหตุการณ์นั้น
- (4) มาตรการที่ใช้ในการประเมินและตอบสนองต่อการกระทำหรือเหตุการณ์นั้น
- (5) มาตรการที่พึงใช้ในการลดผลกระทบหรือเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำหรือ เหตุการณ์นั้นทั้งมาตรการต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

11.2 ประเมินการกระทำหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อให้ทราบสาเหตุของการกระทำหรือเหตุการณ์นั้น และ กำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำหรือเหตุการณ์นั้นหรือที่มีลักษณะเดียวกัน นั้นขึ้นอีก

12. ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือ ที่ผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลมีส่วนต้องรับผิดชอบด้วย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าว อ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถดำเนินการ ดังกล่าวได้ และทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นใดในทาง แพ่งหรือทางปกครองให้แก่บุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดดังกล่าว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นนั้น รวมทั้งค่า ฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะแจ้งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อมีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า นอกจากนี้การกระทำของผู้ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีส่วนต้องรับผิดชอบนั้นอาจเป็นผลให้ผู้ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีความรับผิดทางอาญาตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ด้วย

13. ที่อยู่การติดต่อบริษัท

นายโฆษิต แก้วเต่า (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO))

อีเมล : pdpa.ete@eastern-groups.com

เบอร์โทรติดต่อ : 06 3956 9780

บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด


เลขที่ 88 ซอยโยธินพัฒนา แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทร 02-158 2000 โทรสาร 02 158 6148





ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้า  
พยานและแต่ละฝ่ายต่างเก็บรักษาข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....  



(นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กูร)

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

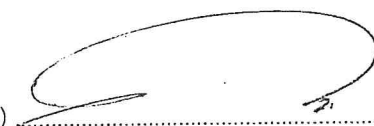
(ลงชื่อ).....

(.....)(ตัวบรรจง)

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(ลงชื่อ)..... พยาน  


(นางสาวนันทยา ชัยบุรณะ)

(ลงชื่อ)..... พยาน  


(นางสาวรจนา ตากกล้า)





## ผนวก ๖

### ข้อ ๑๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๖ ผนวก ๖ หนังสือมอบอำนาจและมอบอำนาจช่วง  
สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ  
หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท  
ใบแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท  
ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)  
สำเนาสมุดบัญชีธนาคารและสำเนาหลักประกันสัญญา

จำนวน ๒๐ หน้า

bw

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



**หนังสือมอบอำนาจช่วง**

ทำที่ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด  
วันที่ 27 กรกฎาคม 2566



ตามหนังสือมอบอำนาจของ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด ฉบับลงวันที่ 4 มกราคม 2566 ข้าพเจ้า นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล ผู้รับมอบอำนาจ ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจช่วงให้ นางสาวนัชชา ชัยบุรณะ เลขประจำตัวประชาชน 1 5503 00023 33 6 อยู่บ้านเลขที่ 333/245 ซอยสุขเหาะคลองหนึ่ง 15 แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับมอบอำนาจช่วงอันแท้จริง และชอบด้วยกฎหมาย โดยไม่ต้องประทับตราสำคัญของบริษัท มีอำนาจกระทำการแทนและในนามบริษัท ดังต่อไปนี้

มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับลงนามสัญญา, ลงนามบันทึกแนบท้ายสัญญา รับรองหรือแก้ไขเอกสารต่าง ๆ งานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนส่งส่วนกลางกรมศิลปากร และผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามสัญญาเลขที่ 136/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 กับ กรมศิลปากร ตลอดจนกระทำการใด ๆ ในครั้งนี้แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

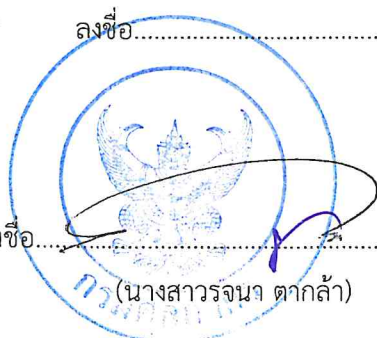
ผู้รับมอบอำนาจช่วง ไม่มีอำนาจตั้งตัวแทนหรือมอบอำนาจช่วงให้แก่บุคคลใดตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจช่วงฉบับนี้ การใดที่ผู้รับมอบอำนาจช่วงได้กระทำไปภายในขอบเขตของหนังสือมอบอำนาจช่วง ฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันบริษัทเสมือนหนึ่งบริษัทกระทำการดังกล่าวด้วยตนเองทุกประการ โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือฉบับนี้เป็นต้นไป

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ ณ วันที่ เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจช่วง  
(นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือ หรือลายนิ้วมืออันแท้จริงของ “ผู้มอบอำนาจ” และ “ผู้รับมอบอำนาจ” ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า


ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจช่วง  
(นางสาวนัชชา ชัยบุรณะ)





ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน  
(นางสาวรจนา ดากกล้า)

(นางสาวฉวีรัตน์ธิดา บุญจทรัพย์ภาคิน)



รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่ ๒
เลขรหัสประจำบ้าน 1017-120009-8	สำนักทะเบียน	ท้องถื่นเขตห้วยขวาง
รายการที่อยู่ 28/712 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร		
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน	กุศลชัย เวลลิงตัน
ประเภทบ้าน อาคารชุด	ลักษณะบ้าน	อาคารชุด 17 ชั้น
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 21 มีนาคม 2557		
ลงชื่อ 		นายทะเบียน
(นางสิริลักษณ์ จันทร์สงวน)		
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน		16 สิงหาคม 2557

เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1017-120009-8	ลำดับ 1
ชื่อ น.ส. ชติกา สุกธิกายงนักร	สัญชาติ ไทย	เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 3-8014-00586-15-9	สถานภาพ เจ้านาย	เกิดเมื่อ 3 ม.ค. 2518
มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ 	บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ 	สัญชาติ ไทย
* มาจาก 79/62 หมู่ที่ 1 ต.โกลกรัง ด.บางกุ่ม		นายทะเบียน
อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี เมื่อ 2 ต.ค. 2553 (น.ส.พรพรรณ หยัดน้ำ)		นายทะเบียน
** ไปที่		นายทะเบียน

ใช้สำหรับขอใบแจ้งความและใบแจ้งการขึ้นทะเบียน

Thai National ID Card

Identification Number 3-8014 00586 15 9

ชื่อ น.ส. ชติกา สุกธิกายงนักร

Miss Chitika Sukthikayangnag

Last Name Sukthikayangnag

เกิดวันที่ 3 ม.ค. 2518

Date of Birth 3 Jan. 1975

28/712 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2 ม.ค. 2557

วันระงับอายุ 2 Jan. 2023

2 ม.ค. 2572

วันระงับอายุ 2 Jan. 2029

1017-07-09020354

กรมการปกครอง

สำเนาถูกต้อง







## หนังสือมอบอำนาจ

ที่ ETEM-LG-66/001

ทำที่ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

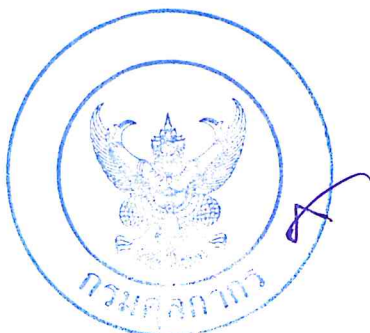
วันที่ 4 มกราคม 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105550107880 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 88 ซอยโยธินพัฒนา แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวชฎิกา สุทธิกาญจน์กุล และ นางสาวประไพ พิมพา กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้มอบอำนาจ” ขอมอบอำนาจให้ นายไรวินท์ เลขวรรณท์ หรือ นางสาวชฎิกา สุทธิกาญจน์กุล หรือ นางสาวกัญญธรา ธนญ์วรรณกร หรือ นางสาวประไพ พิมพา ซึ่งต่อไปในหนังสือนี้เรียกว่า “ผู้รับมอบอำนาจ” เป็นผู้ที่มีอำนาจกระทำการ และ/หรือลงนามแทนบริษัทในกิจการดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ลงนาม จดทะเบียน ขออนุญาต ยื่น รับ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ชี้แจง และหรือให้ถ้อยคำ รับรอง ถ้อยคำ ซึ่งแบบ คำขอ คำร้อง ใบอนุญาต หนังสือยินยอม หนังสืออนุมัติ ทำนิติกรรมหรือสัญญาใดๆ ทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง หรือที่เหตุสมควรหรือจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจหรือการใช้หรือการให้บริการของบริษัท และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งต่อหน่วยงาน องค์กร องค์กร สำนักงานของรัฐ เอกชน องค์กรมหาชน คณะกรรมการ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายเฉพาะ เพื่อให้ได้มา รับอนุญาต ต่ออายุใบอนุญาต หรือเพื่อให้ได้รับการรับรอง ซึ่งสิทธิ หรือเพื่อสัมปทาน หรือเพื่อ ประกอบกิจการ ธุรกิจ การค้า การบริการ การเงิน การงานประเภทต่างๆ รวมทั้งงานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ลงนามในแบบคำขอหรือเอกสารอื่นใด เพื่อเป็นตัวแทนหรือแต่งตั้งตัวแทนยื่นของประกวดราคา หรือ เสนอราคา หรือประมูลงานต่างๆ การจัดทำสัญญาว่าจ้าง เอกสารสั่งจ้างเหมา การจัดทำเอกสารตั้งเบิกงวดผู้รับเหมา การส่งมอบงาน การดำเนินการด้านเอกสารอื่นๆ เช่น ใบเสนอราคา สัญญาจ้าง เอกสารสั่งจ้างเหมา เอกสารตั้งเบิก เอกสารส่งมอบงาน เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ การซื้อของเพื่อประมูลราคา การเตรียมเอกสารยื่นซอง การยื่นยื่นราคา (การยื่นซอง การเปิดซอง ต่อรองราคา) รวมทั้งตรวจสอบเอกสารรับรองความถูกต้องเอกสาร ตลอดจนมีอำนาจถอนเรื่อง คำร้อง คำขอ สรรพเอกสารที่ยื่นไว้ได้ด้วย

ข้อ 2. ให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจแต่งตั้งหรือมอบอำนาจช่วงให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนในการดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ที่กล่าวไว้ใน ข้อ 1.ได้ และผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจยกเลิกเพิกถอนการมอบอำนาจและการมอบอำนาจช่วงได้ด้วย

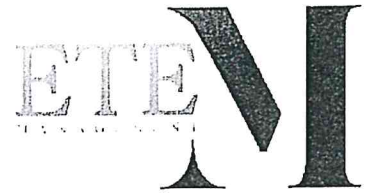
การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายในขอบอำนาจของหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้มีผลผูกพันบริษัทเสมือนหนึ่ง บริษัทได้กระทำการดังกล่าวด้วยตนเองทุกประการ




/หนังสือมอบ...







หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ลงในหนังสือฉบับนี้เป็นต้นไป

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทและผู้รับมอบอำนาจ จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญไว้ต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

ลงชื่อ .....ผู้มอบอำนาจ (นางสาวชฎิกา สุทธิกาญจน์กร)

ลงชื่อ .....ผู้รับมอบอำนาจ (นายไรวินท์ เลখনันท์)

ลงชื่อ .....ผู้รับมอบอำนาจ (นางสาวกัญญา ธนัญวรินทร์)

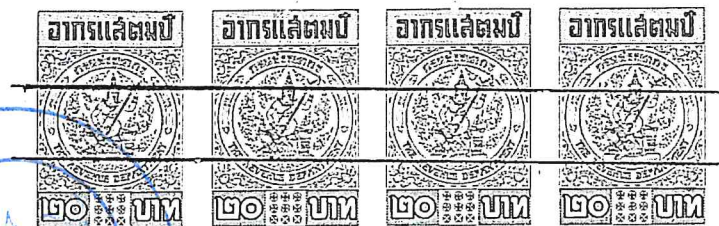
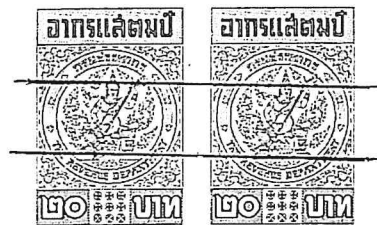
ลงชื่อ .....พยาน (นายณัฐพล ชูศิริณ)

ลงชื่อ .....ผู้มอบอำนาจ (นางสาวประไพ พิมพา)

ลงชื่อ .....ผู้รับมอบอำนาจ (นางสาวชฎิกา สุทธิกาญจน์กร)

ลงชื่อ .....ผู้รับมอบอำนาจ (นางสาวประไพ พิมพา)

ลงชื่อ .....พยาน (นางสาวกัลยา ธีบุญเจริญ)



Handwritten signature in blue ink.



ลาชื่อ **๑๙** นายทะเบ็ญ  
(นายสิริวัฒน์ ศรีอมระพิชญ์)  
วันเดือนปีที่สมัครทะเบียนบ้าน 23 เมษายน 2๕๖8

[illegible]

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**

เลขประจำตัวประชาชน 3 8401 00443 70 0

ชื่อ-นามสกุล น.ส. ประไพ พิมพา

นาม Miss Prapai  
Last name Pimpa  
เกิดวันที่ 15 มี.ค. 2522  
Date of Birth 15 Mar. 1979

ที่อยู่ 114/63 หมู่ที่ ๓ ตำบลวัง ต.บึงสามพัน อ.เมือง จ.พิจิตร

วันออกบัตร 14 มี.ค. 2569  
วันหมดอายุ 14 Mar. 2026

การพิมพ์แบบใหม่

8499-03-05190931

g.g.



รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่ 1
เลขรหัสประจำบ้าน 1017-120009-8	สำนักทะเบียน	ท้องถื่นเขตห้วยขวาง
รายการที่อยู่ 28/712 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร		
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อน้ำ	ตุ๊กตาสี เวลลิงตัน
ประเภทบ้าน อาคารชุด	ลักษณะบ้าน	อาคารชุด 17 ชั้น
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 21 มีนาคม 2557		
ลงชื่อ		นางทะเบียน
(นางสิริลักษณ์ จันทร์สงวน)		
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน		16 สิงหาคม 2557

เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน	1017-120009-8	ลำดับที่ 1
ชื่อ น.ส. ชุตติกา สุกิตยาจันทร	สัญชาติ ไทย	เกิดเมื่อ 3 ม.ค. 2518	เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 3-8014-00586-15-9	สถานภาพ	เจ้าบ้าน	
บรรดาศักดิ์	ชื่อ	สัญชาติ ไทย	
บรรดาศักดิ์	ชื่อ	สัญชาติ ไทย	
* มาจาก	79/62 หมู่ที่ 1 ต.โกลกศรี ต.บางกุ่ม	อำเภอเมือง จ.สุราษฎร์ธานี	นายทะเบียน
อ. เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี	เมื่อ 2 ก.ย. 2563	(น.ส. สุพรรณ พันธ์นาค)	นายทะเบียน
ไป			

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
เลขประจำตัวประชาชน 3 8014 00586 15 9

ชื่อและนามสกุล น.ส. ชุตติกา สุกิตยาจันทร  
Name Miss Chutika Sukitjanantkul  
Last name Sukitjanantkul  
เกิดวันที่ 3 ม.ค. 2518  
Date of Birth 3 Jan. 1975  
สถานที่

เลขที่ 28/712 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร  
2 ก.ย. 2563  
วันออกบัตร 2 Sep. 2020  
Date of Issue

2 ม.ค. 2572  
วันหมดอายุ 2 Jan. 2029  
Date of Expiry 1017-07-89020856

กรมการปกครอง

Handwritten signature

ที่ 10071220018200



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2550 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105550107880

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
  1. นายไรวินท์ เลขรนนท์
  2. นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล
  3. นางสาวประไพ พิมพา
  4. นางสาวณภัทร สุขจันทร์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายไรวินท์ เลขรนนท์, นางสาวชุตিকা สุทธิกาญจน์กุล, นางสาวประไพ พิมพา, นางสาวณภัทร สุขจันทร์ กรรมการจำนวนสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน/
- 4.ทุนจดทะเบียน 80,000,000.00 บาท / แด่สิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 88 ซอยโยธินพัฒนา แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร/  
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 88 หมู่ที่ 4 ตำบลท่ากุ่ม อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 80 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 6 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(นางสาวเนาวรัตน์ เกิดสมนึก)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





ที่ 10071220018200



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

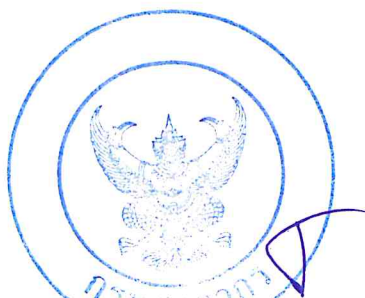
## หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10071220018200

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

DBD

Ch2



Handwritten signature

**DBD**

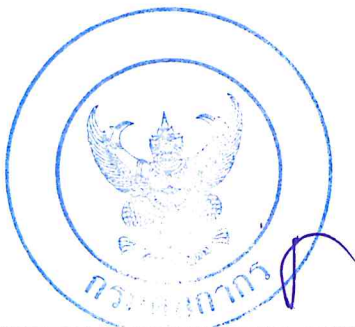
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



- ( 1 ) จัดซื้อ จัดหา รับ เช่า เชื้อเพลิง เชื้อเพลิงรถบรรทุก รถยนต์ และจัดหารโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ .....  
ตลอดจนดอกเบี้ยของทรัพย์สินนั้น
- ( 2 ) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สิน โดยประการอื่น ..... *จก*
- ( 3 ) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค่าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- ( 4 ) ถูยืมเงิน เปิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ใน ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- ( 5 ) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- ( 6 ) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
- ( 7 ) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พัก สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และ  
ทำงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- ( 8 ) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ในที่ลับ
- ( 9 ) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสาร ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และ  
ระหว่างประเทศ รวมทั้งบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- ( 10 ) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- ( 11 ) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวมจัดทำ จัดพิมพ์ และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม  
พาณิชย์กรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- ( 12 ) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย บัญชี วิศวกรรม สถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- ( 13 ) ประกอบกิจการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งบริการค้าประกันบุคคล  
ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศ หรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





( 14 ) .ประกอบธุรกิจการรับเป็นที่พักผ่อนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานบริหาร.พาณิชย์กรรม.อุตสาหกรรม.รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

( 15 ) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดหา และผู้ดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

( 16 ) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้เจ็บป่วย รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

( 17 ) ประกอบกิจการสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

( 18 ) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยากันสนิม สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

( 19 ) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

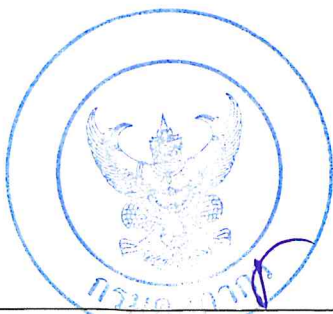
( 20 ) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

( 21 ) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

( 22 ) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ

( 23 ) ประกอบกิจการซื้อ ขาย ให้เช่า รถยนต์ทุกประเภท ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ องค์กรของรัฐ และหน่วยงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

( 24 ) ประกอบกิจการค้าเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง เครื่องกล ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดและเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าว เตาไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องครัว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเคหะภัณฑ์ เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น



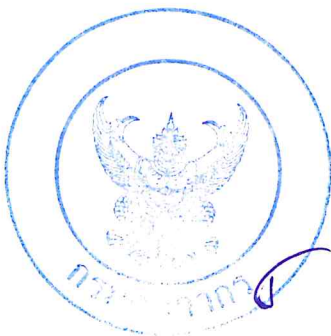
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



- ( 25 ) ประกอบกิจการค้าอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงอาหาร เครื่องดื่ม สรา เบียร์ และเครื่องบริโภคอื่น
- ( 26 ) ประกอบกิจการค้าผ้า เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับเครื่องใช้ เครื่องมือเสริมความงาม และเครื่องอุปโภคอื่น
- ( 27 ) ประกอบกิจการค้ายารักษาโรค และป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และเภสัชกรรม บัญ ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืช และสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือเครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์
- ( 28 ) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่นๆ รวมทั้งวัตถุดิบทำเทียมสิ่งดังกล่าว
- ( 29 ) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสืออุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณ สิ่งพิมพ์ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- ( 30 ) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้างสิ่ง เครื่องมือช่างทุกประเภท และเครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด
- ( 31 ) ประกอบกิจการค้าพลาสติกหรือสิ่งอื่นใดซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- ( 32 ) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่น อันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าว โดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- ( 33 ) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนและรับบริการทั่วไปให้แก่ การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ( 34 ) ประกอบกิจการรับจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า ให้กับการไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 35 ) ประกอบกิจการรับบันทึกข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ให้กับนิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 36 ) ประกอบกิจการรับอ่านมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำ ให้กับนิติบุคคล งานส่วนราชการและองค์กรของรัฐ
- ( 37 ) ประกอบกิจการรวบรวม จัดทำ ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน และจัดเก็บค่าบริการ ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวให้แก่บุคคล ส่วนราชการและองค์กรของรัฐ





- ( 38 ) ประกอบกิจการรับเหมารับจ้างบริการแรงงานของบริษัท เพื่อปฏิบัติงานด้านต่างๆให้แก่บุคคล คณะบุคคล  
ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 39 ) ประกอบกิจการรับจ้างให้บริการขับรถยนต์ทุกประเภท ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์กรของรัฐ
- ( 40 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการรับเหมารักษาความปลอดภัย อาคาร สถานที่ตั้ง ทั้งภายในและภายนอก ให้แก่บุคคล  
คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 41 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ ทั้งภายในและภายนอก ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล  
ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 42 ) ประกอบกิจการจ้างเหมาบริการ และการบริหารจัดการแรงงานเพื่อปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง  
ซึ่งได้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ
- ( 43 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานติดตั้ง / ตรวจแก้ม / ซ่อมแซม / บำรุงรักษาโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม
- ( 44 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานด้านช่างต่อนนอก / งานบริการช่างต่อนใน
- ( 45 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานสื่อสารข้อมูล
- ( 46 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานโทรศัพท์สาธารณะ
- ( 47 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานและสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ( 48 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานรับแจ้งเหตุขัดข้อง (1177)
- ( 49 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานรับชำระเงินและเร่งรัดหนี้
- ( 50 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานลูกค้างานการตลาดและประชาสัมพันธ์
- ( 51 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานพิมพ์ดีด - บันทึกข้อมูลและธุรการ
- ( 52 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานส่วนกฎหมาย
- ( 53 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานส่วนคดีความและติดตามหนี้
- ( 54 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการงานด้านพาณิชย์ และบริการลูกค้า



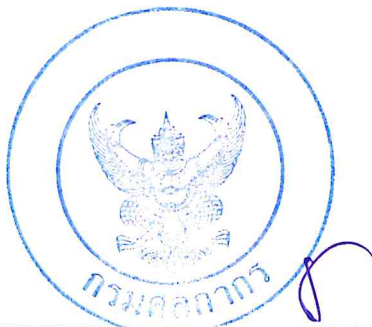
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



- ( 55 ) ประกอบกิจการรับจ้างเหมาบริการความปลอดภัยและป้องกันภัยบริเวณชายหาด.....
- ( 56 ) ประกอบกิจการให้เช่าระบบโทรศัพท์มือถือและเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้แบบเคลื่อนที่พร้อมโปรแกรมและอุปกรณ์.....
- ( 57 ) ประกอบกิจการรับจ้างบันทึกข้อมูลเงินสมทบแบบ สปส.1-10.....
- ( 58 ) ประกอบกิจการรับจ้างบุคลากรเพื่อดำเนินงานกรรมวิธีแบบแสดงรายการภาษี.....
- ( 59 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการบริหารชุมชนด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม บริหารสัญญา จัดผลประโยชน์ทรัพย์สินชุมชน และธุรกิจชุมชน การจัดระเบียบชุมชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกชุมชนและการสร้างวัฒนธรรมเอื้ออาทร และการบริหารลูกหนี้โดยการติดตามทวงหนี้ให้แก่บุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 60 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการรับเหมาความปลอดภัยให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 61 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการศูนย์ข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ ( Call Center ).....
- ( 62 ) ประกอบกิจการบริหารจัดการอาคารและลานจอดรถ พร้อมทั้งติดตั้งระบบอุปกรณ์ ในการบริหารจัดการ และจัดเก็บเงินลานจอดรถ ให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 63 ) ประกอบกิจการรับจ้างบริการเก็บขยะมูลฝอยให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 64 ) ประกอบธุรกิจบด - โปรรายफलว สำหรับปฏิบัติงานตามหน่วยปฏิบัติการफलว.....
- ( 65 ) ประกอบกิจการจ้างบริการสำหรับห้องประชุม ให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 66 ) ประกอบกิจการ ปรับปรุงดูแลภูมิทัศน์ ( Landscaps ) จัดสวน ดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม และอื่นๆ ให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ.....
- ( 67 ) ประกอบกิจการจ้างเหมาบริการ ADSL Helpdesk (ผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการจัดการสัญญาณแบบดิจิทัล).....
- ( 68 ) ประกอบกิจการ ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์.....
- ( 69 ) ประกอบกิจการ ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า ทั้งภายในและภายนอกประเทศ.....
- ( 70 ) ลงทุนในอุตสาหกรรมธุรกิจพลังงานรวมทั้งโรงไฟฟ้าต่างๆทั้งภายในและภายนอกประเทศ.....



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





( 71 ) ประกอบกิจการสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานหมุนเวียนและพลังงานอื่นๆ ทั้งภายในและ  
ภายนอกประเทศ

( 72 ) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนจำหน่าย ผู้จัดการจำหน่าย เสนอราคา ประเมินราคา ทำการตลาดทั้งหมดเป็นส่วนร่วมของ  
การรวมมือ รวมค่า รวมทุนในการจำหน่ายระบบ อุปกรณ์ เครื่องมือ คู่มือ เอกสารสารคดี แวอร์ ซอฟต์แวร์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับพลังงานทั้งหมด

( 73 ) ประกอบกิจการให้บริการทางด้านวิศวกรรมทั้งหมด รวมถึงการจัดทำข้อเสนอและบริหารโครงการ ตั้งแต่การวิเคราะห์  
ออกแบบประกอบ ผลิตภัณฑ์ ทดสอบ บำรุงรักษา และพัฒนาคุณภาพของระบบ และเครื่องมือทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์  
หรือจัดการพลังงาน รวมถึงการจัดการแทนผู้ใช้พลังงานในการดำเนินการต่างๆตามกฎหมาย

( 74 ) ประกอบกิจการให้คำปรึกษา ตรวจ วิเคราะห์ ประเมินผลเพื่อการจัดการ การอนุรักษ์ ประกอบการ  
ให้บริการ การใช้ การพัฒนา การปรับปรุงด้านพลังงานทั้งหมดที่เป็นพลังงานที่มีรูปแบบเป็นอยู่ หรือที่มีมาเช่นเดิมและ  
พลังงานทดแทนใหม่ รวมทั้งพลังงานรูปแบบอื่น

( 75 ) ประกอบกิจการให้บริการจัดการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน การอนุรักษ์ การประหยัดพลังงาน  
หรือการประหยัดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพลังงาน

( 76 ) ประกอบกิจการ ผลิตและประกอบเซลล์แสงอาทิตย์ และแผงเซลล์แสงอาทิตย์ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์  
ในระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์ ตลอดจนผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง หรือเกี่ยวกับเซลล์แสงอาทิตย์ทั้งหมด

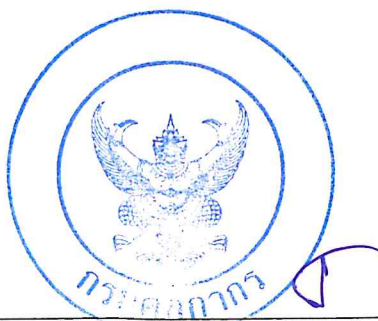
( 77 ) ประกอบกิจการด้านงานลดน้ำสูญเสีย สำรวจ ออกแบบ ติดตั้งระบบควบคุมน้ำสูญเสีย งานปรับปรุงเส้นท่อ  
งานสำรวจหาน้ำสูญเสีย ให้แก่บุคคล นิติบุคคล คณะบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ

( 78 ) ประกอบกิจการจัดหา ออกแบบและวางระบบในด้านรักษาความปลอดภัย การป้องกันภัย ความปลอดภัย  
ระบบบริหารความปลอดภัย

( 79 ) ประกอบกิจการซื้อขาย ทำการผลิต เป็นตัวแทนจำหน่าย นำเข้า ส่งออก ติดตั้ง ซ่อมแซม ดัดแปลงและบำรุงรักษา  
อุปกรณ์เสริมสร้างความปลอดภัย อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย ระบบรักษาความปลอดภัย เครื่องมือรักษาความปลอดภัย

( 80 ) ประกอบกิจการรับเป็นที่ปรึกษาด้านพลังงานและวิศวกรรม

Ch



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





แบบ บอจ.5

สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น

*Handwritten signature*



ชื่อบริษัทจำกัด	อีทีอี เเนเนจเมเนท์ จำกัด		( นางสาวเนาวรัตน์ เกิดสมนึก ทะเบียนเลขที่ )		นายทะเบียน 0105550107880				
<input checked="" type="checkbox"/> ณ วันประชุม <input type="checkbox"/> จัดตั้งบริษัท <input checked="" type="checkbox"/> ตามบัญชีหุ้น <input type="checkbox"/> วิสามัญผู้ถือหุ้นเกิดวันที่ 2565 ในส่วนประกอบหุ้นวันที่ 22/04/2565 <input type="checkbox"/> สืบจากสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่									
ทุนจดทะเบียน 80,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็น 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		ผู้ถือหุ้น ไทย 4 คน จำนวน 800,000 หุ้น สีนํ 0 จำนวน 0 หุ้น							
ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น			จำนวนหุ้นที่ถือ	เงินที่ชำระแล้ว (1)	เลขหมายใบหุ้น		วันลงทะเบียนผู้ถือหุ้น	
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล				ถือว่าชำระแล้ว (2)	เลขหมายของหุ้น	ลงวันที่	เป็น	ขาด
	บัตรขึ้น (ระบุ) ..... เลขที่								
	สัญชาติ (3)	อาชีพ	ที่อยู่						
1	บริษัท บุรพา เทคโนโลยี เ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) 0107552000014  ไทย ประกอบธุรกิจ 59/21-22 หมู่ 1 ซอย ถนน เคียงเมือง ตำบลนางกิ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี			794,134	หุ้นละ 100.00	000001-217800 220001-300000 300001-796334	17/06/2558 24/06/2558 15/03/2560	13/03/2563 31/08/2564 31/08/2564	
2	นางสาวรจนา ดากล้า 3520700200533  ไทย นักธุรกิจ 11/129 หมู่ 1 ซอย ถนน ประดิษฐ์บุญธรรม แขวงหน้าโรง เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร			3,501	หุ้นละ 100.00	217801-219113 796335-798552	31/08/2564 31/08/2564	31/08/2564 31/08/2564	
3	นางสาวศุภกมล จันทร์ 1709900348291  ไทย นักธุรกิจ 251 หมู่ 6 ซอย ถนน ผ่านบ้านไร่ ตำบลบ้านไร่ อำเภอตาปี จังหวัดสุราษฎร์ธานี			1,232	หุ้นละ 100.00	219114-219575 798523-799292	31/08/2564 31/08/2564	31/08/2564 31/08/2564	
4	นางภาวดี พรหมเพชร 3849900215572  ไทย นักธุรกิจ 4/75 หมู่ 10 ซอย ถนน ผ่านวัดประดู่ ตำบลเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี			1,133	หุ้นละ 100.00	219576-220000 799293-800000	17/06/2558 15/03/2560	06/06/2556 15/03/2560	

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า เอกสารนี้ได้พิมพ์จากข้อมูลที่นิติบุคคลนำส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 29/04/2565

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องตรงกับสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ

ช่อง เป็นที่ประทับตรา (1) ให้ระบุจำนวนใบที่ประทับตราขึ้นกับจำนวนใบที่ออกให้ซึ่งต้องประทับตราเป็นเงิน  
ช่อง ถือว่าชำระแล้ว (2) ให้ระบุวันที่ถือว่าชำระแล้วเสร็จตามเงื่อนไขของระบบจดทะเบียนผู้ถือหุ้น หรือ แรเงา  
ช่อง สัญชาติ (3) หากเป็นนิติบุคคล ให้ระบุประเภทที่จดทะเบียนจัดตั้ง





ทะเบียนเลขที่ 0105550107880



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร



เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2550

ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2550





ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่

หมู่บ้าน

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

จังหวัด

วันที่ใช้เป็นประกอบการจดทะเบียน

ชื่อผู้รับจดทะเบียน

ชื่อสถานประกอบการ

เป็น

☒ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

ท้องเลขที่

เลขที่

ถนน

อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์

พ.ศ. ๒๕๕๐

ออกให้เมื่อวันที่

ผู้ออกทะเบียน

ตำแหน่ง

ตราประทับกรมสรรพากร

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ให้ใช้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งมิได้แจ้งในสถานประกอบการ

1132022

02018060-25590421-1-01-25590421-0-0-0001-00 02018060

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0 1 0 5 5 5 0 1 0 7 - 8 8 - 0





ทีเอ็มบีธนชาต  
TMBThanachart

Make REAL Change

สาขา/BRANCH

BIG C SURATTHANI

บัญชีกระแสรายวันเลขที่/CURRENT A/C NO.

587-1-05061-2 C/A THB

42413

ใบแจ้งรายการและใบเสร็จรับเงิน

บจก. อีทีอี เมเนจเม้นท์

STATEMENT AND RECEIPT

59/21-22 ม.1 , -

ช. - ถ. -

ต.บางกุ่ม อ.เมือง

สุราษฎร์ธานี 84000

101 587 300621 R 014829

(0045-30062021-006687)

Mail 20 0065261

84000

ชื่อบัญชี : บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด  
ธนาคาร ทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)  
เลขที่บัญชี : 587-1-05061-2  
ประเภทบัญชี : กระแสรายวัน  
สาขา : บิ๊กซี สุราษฎร์ธานี





ธนาคารกสิกรไทย  
开泰银行 KASIKORNBANK



## หนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่ 100063038126

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนรรมอินทรา สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 38 ถนนนรรมอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นางสาวสุพัตรา ไชยโคตร (5376) และ นางสาวเสาวนีย์ ประเสริฐศรีสกุล (1742) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท อีทีอี เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง เหมาบิรการพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางกรมศุลกากรและผู้ประสานงานจากบริษัทเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ 136/2566 ลงวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 54,290.00 บาท (ห้าหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 54,290.00 บาท (ห้าหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

บมจ.ธนาคารกสิกรไทย



ลงลายมือชื่อ

( นางสาวสุพัตรา ไชยโคตร (5376) )

SAOWANEE P.  
( นางสาวเสาวนีย์ ประเสริฐศรีสกุล (1742) )

ผู้ค้ำประกัน

ลงลายมือชื่อ

( นางสาววราภรณ์ บุตรพรม )

พยาน

ลงลายมือชื่อ

( นางสาวนิตยา นิบุญพงค์ )

พยาน

การขอคืนหนังสือค้ำประกันทาง EMAIL ได้ที่ : LG\_SERVICE@KASIKORNBANK.COM

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับ หรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร

กรณีประสงค์ขอให้ธนาคารจ่ายเงินแทนตามภาระหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ขอให้จัดส่งผ่านช่องทาง (1) สาขาที่ออกหนังสือค้ำประกัน โดยการส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่สาขา (by Hand) หรือ (2) ส่งไปรษณีย์และลงทะเบียนตอบรับไปยัง งานหนังสือค้ำประกัน สำนักงานใหญ่ อาคารแจ้งวัฒนะ ชั้น 5 เลขที่ 47/7 หมู่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

SR-806000234922-1 :-

EFF\_C\_1\_PLUS

Issue/Printed by K-CONNECT-LG  
2561137

K-Contact Center 02-8888888  
www.kasikornbank.com

บริการทุกระดับประทับใจ

ทะเบียนเลขที่ 0107536000315



