

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กันยายน 2563
(ชื่อหน่วยงาน).....งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานศุลกากรภาคที่ 2 กรมศุลกากร.....
วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563.....

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ 1. กระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน 150 รีม 2. หมึกเครื่องโทรสาร ยี่ห้อ บราเทอร์ 2820	18,270.-	18,270.-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้าน เจ.เอส. เอ็น หนองคาย เสนอราคา 18,270.-บาท	ร้าน เจ.เอส. เอ็น หนองคาย เสนอราคา 18,270.-บาท	เนื่องจากเสนอราคา ไม่เกินวงเงิน งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	ใบสั่งจ้างเลขที่ 18/2563 ลงวันที่ 8 ก.ย. 2563
2	จัดจ้างทำตรายาง จำนวน 4 อัน	710.-	710.-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้าน เจ.เอส. เอ็น หนองคาย เสนอราคา 710.-บาท	ร้าน เจ.เอส. เอ็น หนองคาย 710.-บาท	เนื่องจากเสนอราคา ไม่เกินวงเงิน งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	ใบสั่งซื้อเลขที่ 19/2563 ลงวันที่ 24 ก.ย. 2563

- หมายเหตุ
1. ให้กรอกข้อมูลโดยใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ pt
 2. ให้ส่งข้อมูลมาที่ Email : ๑๐๖๗๘๙@customs.go.th ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
 ๓. กรณีไม่มีการจัดซื้อหรือจ้างในเดือนใด ให้ส่งรายงานตามแบบ สขร.๑ โดยพิมพ์คำว่า “ไม่มีข้อมูลการจัดซื้อหรือจ้าง” ตามตัวอย่างที่แนบ