แบบ สขร.๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑

(ชื่อหน่วยงาน) ด่านศุลกากรนครศรีธรรมราช

วันที่ ๑ เดือน ก.ค. พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑.	จ้างซ่อมประตูรั้วเข้า-ออก ด่านศุลกากรนครศรีธรรมราช	๘,๐๐๐.๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	นายชัยพฤกษ์ เสนาณรงค์ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท	นายชัยพฤกษ์ เสนาณรงค์ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท	บริการด้วยดี	ใบสั่งจ้าง จ.๔/๒๕๖๑ ลว ๓๐ พ.ค.๖๑
๒.	ซื้อหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์	๔๖,๕๘๐.๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	บ.เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด ๔๖,๕๘๐.๐๐บาท	บ.เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด ๔๖,๕๘๐.๐๐บาท	บริการด้วยดี	ใบสั่งซื้อ ช.๒/๒๕๖๑ ลว .๒๖ มิ.ย.๖๑
๓.	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๗,๕๔๓.๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	หจก.ลิ้ม จี่ เซ้ง ๒๗,๕๔๓.๐๐บาท	หจก.ลิ้ม จี่ เซ้ง ๒๗,๕๔๓.๐๐บาท	บริการด้วยดี	ใบสั่งซื้อ ช.๓/๒๕๖๑ ลว.๒๖ มิ.ย.๖๑

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกข้อมูลโดยใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ pt

๒. ให้ส่งข้อมูลมาที่ Email : ๑๐๖๗๘๙@customs.go.th ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓. กรณีไม่มีการจัดซื้อหรือจ้างในเดือนใด ให้ส่งรายงานตามแบบ สขร.๑ โดยพิมพ์คำว่า “ไม่มีข้อมูลการจัดซื้อหรือจ้าง” ตามตัวอย่างที่แนบ

แบบ สขร.๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑

(ชื่อหน่วยงาน) ด่านศุลกากรนครศรีธรรมราช

วันที่ ๑ เดือน ส.ค. พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑.	จ้างล้างทำความสะอาดและถอดย้ายตำแหน่งติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๑๔,๒๐๐.-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านกษิดิศการไฟฟ้า ๑๔,๒๐๐.- บาท	ร้านกษิดิศการไฟฟ้า ๑๔,๒๐๐.- บาท	บริการดี	ใบสั่งซื้อ จ.๕/๒๕๖๑ ลว. ๑๙ ก.ค.๖๑
๒.	จ้างบริการบำรุงรักษาและตรวจเช็คสภาพรถยนต์ กง.๘๗๓๘ นศ	๓,๐๒๐.๐๘	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท อีซูซุนคร มอเตอร์เซลส์ (1991) จำกัด (สาขาอ้อมค่าย) ๓,๐๒๐.๐๘ บาท	บริษัท อีซูซุนคร มอเตอร์เซลส์ (1991) จำกัด (สาขาอ้อมค่าย) ๓,๐๒๐.๐๘ บาท	บริการดี	ใบสั่งจ้าง จ.๖/๒๕๖๑ ลว ๒๕ ก.ค.๖๑

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกข้อมูลโดยใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ pt

๒. ให้ส่งข้อมูลมาที่ Email : ๑๐๖๗๘๙@customs.go.th ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓. กรณีไม่มีการจัดซื้อหรือจ้างในเดือนใด ให้ส่งรายงานตามแบบ สขร.๑ โดยพิมพ์คำว่า “ไม่มีข้อมูลการจัดซื้อหรือจ้าง” ตามตัวอย่างที่แนบ