แบบ สขร. 1

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กันยายน 2569

ด่านศุลกากรบ้านดอน

วันที่ 5 ตุลาคม 2569

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กระดาษถ่ายเอกสาร A4 ขนาด 80 แกรม จำนวน 200 รีม	26,000.00	26,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านเทียนโชค เซอร์วิส	ร้านเทียนโชค เซอร์วิส	ผู้ค้าในพื้นที่และมีบริการหลังการขายที่ดี	ใบสั่งซื้อเลขที่ ซ. 4/2569 ลงวันที่ 18 กันยายน 2569
2	จัดซื้อผงหมึก เครื่อง PRINTER ยี่ห้อ BROTHER TONER XL รุ่น HL-L5210 DN รหัส BRT-TN3608XL	49,220.00	49,220.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท มิสเตอร์ อิ๊งค์ คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท มิสเตอร์ อิ๊งค์ คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	เสนอราคาต่ำ มีบริการหลังการขาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ ซ.5/2569 ลงวันที่ 18 กันยายน 2569
3	จัดซื้อผงหมึก เครื่องโทรสาร ยี่ห้อ CANNON TONER CARTRIDGE รุ่น CAN-FX9	2,996.00	2,996.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท มิสเตอร์ อิ๊งค์ คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท มิสเตอร์ อิ๊งค์ คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	เสนอราคาต่ำ มีบริการหลังการขาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ ซ.5/2569 ลงวันที่ 18 กันยายน 2569

หมายเหตุ 1. ให้กรอกข้อมูลโดยใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด 16 pt

2. ให้ส่งข้อมูลมาที่ Email : 106789@customs.go.th ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

3. กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใด ให้ส่งรายงานตามแบบ สขร.1 โดยพิมพ์คำว่า " ไม่มีข้อมูลการจัดซื้อหรือจ้าง " ตามตัวอย่างที่แนบ