



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๔๗๒

ที่ กค. ๐๕๐๑ (๕.๑)/๒๕๐

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจ้าง สำหรับโครงการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสินค้าก่อนการตรวจปล่อยของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน.ผพด.๑)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะจ้าง

ตามหนังสือ สผ. ศทส. ที่ กค ๐๕๑๕(ศ)/๔๒๕ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ขออนุมัติจ้างบำรุงรักษาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับโครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสินค้าก่อนการตรวจปล่อยของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นการรองรับการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างหน่วยงานของรัฐตามโครงการระบบเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียว (National Single Window : NSW) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตลอดจนสร้างการทำงานรูปแบบบูรณาการที่ใช้ข้อมูลร่วมกันที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการตรวจสอบสินค้ารองรับกระบวนการแจ้งผลการตรวจสอบสินค้าของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง และเพื่อพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกันยิ่งขึ้น ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด จึงต้องบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอด ๗ วัน x ๒๔ ชั่วโมง

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง

ตามอนุมัติกรมฯ โดยผอ.สบพ. ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผลและระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสินค้าก่อนการตรวจปล่อยของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์และตามหนังสือคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ที่ กค ๐๕๑๕(๔)/๗๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เรียบร้อยแล้ว

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ดำเนินการสืบราคาจากบริษัท ยิบอินซอย จำกัด ผู้ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และผู้พัฒนาระบบงานดังกล่าว อีกทั้งเป็นผู้บำรุงรักษาที่มีคุณสมบัติพร้อมให้บริการได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์เพียงรายเดียว เพื่อกำหนดราคากลาง ซึ่งบริษัทฯ ได้เสนอราคาเป็นจำนวนเงิน ๓๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) สำหรับจ้างบริการบำรุงรักษาฯ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) จึงถือเป็นราคากลางในการจัดจ้างครั้งนี้ การสืบราคากลางเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และรูปแบบของ

ราคากลางเป็นไปตามคู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้กำหนดให้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมศุลกากร (www.customs.go.th) และในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ต่อไป

๔. วงเงินที่จะจ้าง

โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสินค้าก่อนการตรวจปล่อยของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บรายได้ของกรมศุลกากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือ สปบ. สลข. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๓)/๑๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ สำหรับจ้างบริการบำรุงรักษาฯ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) จึงถือเป็นวงเงินที่จะจ้างในครั้งนี้

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสินค้าก่อนการตรวจปล่อยของหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะจ้างบริการบำรุงรักษาฯ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ค) "การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียวหรือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทยและไม่มีพัสดุนั้นที่จะใช้ทดแทนได้

เพื่อให้รองรับกับความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างทันท่วงที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับกับปริมาณงานและคุณภาพงานของกรมศุลกากร รวมถึงการรับส่งข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนการรับส่งข้อมูลระหว่างประเทศ ได้ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันไม่มีวันหยุด ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติงานและการให้บริการของกรมศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ประสิทธิผลอย่างเต็มที่ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้บริษัทฯ ที่เป็นติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และหรือผู้พัฒนาระบบงานให้แก่กรมศุลกากรเป็นผู้รับจ้างในการบำรุงรักษาในโครงการนี้ จึงเห็นสมควรจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ค)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาจากราคาของผู้ประกอบการรายที่คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้เชิญให้เสนอราคาและได้ต่อรองราคาแล้ว ซึ่งราคาที่ต่อรองได้จะต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ “ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

(๔) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น”

ดังนั้น จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายนาม ดังนี้

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย

๑. นายนพชาญ แก้วมูลเรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรสิน ศิริอาชารุ่งโรจน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นางสาวพรนิชา บุญศิริ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๘ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้พิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา ทั้งนี้ หากคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางชญัญลีญา เลิศเลาะห์กุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายจิรวัฒน์ ศรีเพชร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายพัฒนกร อุไรวงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓๕ และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๖๘๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้ตรวจรับระหว่างงวดให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ หลังจากที่คุณสัญญาส่งมอบงาน งวดสุดท้ายให้ตรวจรับให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ หลังจากที่คุณสัญญาส่งมอบงาน ทั้งนี้ ภายหลังจากการตรวจรับพัสดุแล้ว ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ภายใน ๒ วันทำการ หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

๘.๒ การปิดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้าง

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดจ้างโครงการฯ จึงเห็นควรให้มีการปิดประกาศฯ ข้อมูลการจัดจ้าง ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม กรมศุลกากร โดยมอบหมายให้นางสาวแสงดาว เรือนวิลัย นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการเป็นผู้ดำเนินการ

๘.๓ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้าง

ตามหนังสือ สบพ. ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แจ้งว่า ตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้จัดทำคำรับรองในส่วนของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่าง ๆ ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างลงนามในคำรับรองด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่าง ๆ แล้ว จะได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรลงนามในคำรับรองต่อไป

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร ข้อ ๒๓ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุให้ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ข้อ ๒๓.๒ (๑) (ค) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และข้อ ๒๓.๒ (๖) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุหรือผลการตรวจงานจ้าง ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบรายละเอียดในรายงานขอจ้าง ตามข้อ ๑. ถึงข้อ ๗.

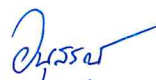
๒. เห็นชอบการดำเนินการ ตามข้อ ๘.๒ และข้อ ๘.๓ พร้อมทั้งลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้างที่แนบมาพร้อมนี้

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๘.๑

๖๕๐๐

(นางสาวแสงดาว เรือนวิลัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางสาวอนุสรณ์ ยิ่งสุขสมหวัง)

หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑

- นายนันทน์ เรืองเกียรติ -
- อรุณ นันทน์ เรืองเกียรติ -



(นายฐาปกรณ์ กันเกตุ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ