



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุที่ ๑ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๒๐-๗๔๗๒

ที่ กค ๐๕๐๑ (๕.๑)/๒๖๗

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒

เรียน ผอ. สบพ. (ผ่าน ทน. ฝพด.๑)

ด้วย ฝพด.๑ สบพ. มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะจ้าง

ตามหนังสือ สปป.๒ กสป. ที่ กค ๐๕๒๑(๔)/๘๕๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ แจ้งความประสงค์นำเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ขึ้นคานซ่อมแซมประจำปี ซึ่งเป็นการซ่อมแซมตามระยะเวลาการใช้งานหรือตามกำหนดการซ่อมบำรุงประจำปีตามกฎหมายว่าด้วยกฎการตรวจเรือ (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๒๘ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖ ประกอบกับเพื่อให้เรือตรวจการณ์ทางทะเลอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ทั้งเป็นการซ่อมแซมเพื่อบำรุงรักษาเรือตรวจการณ์ทางทะเลซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ ให้คงอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานให้เกิดประโยชน์ต่อราชการ

ตามประกาศกรมศุลกากร เรื่อง ประกวดราคาจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และเอกสารประกวดราคาจ้างฯ เลขที่ ๗๘/๒๕๖๙ กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ มีหนังสือลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แจ้งร่างขอบเขตของงานมีข้อบกพร่องซึ่งเป็นสาระสำคัญ จึงมีมติให้ยกเลิกการประกวดราคาฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ กรมฯ โดยผอ.สบพ. เห็นชอบยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. ขอบเขตของงานที่จะจ้าง

ตามอนุมัติกรมฯ โดย ผอ.สบพ. ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ และตามหนังสือเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แจ้งบทวนการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เรียบร้อยแล้ว

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ได้สืบราคาจากท้องตลาดเพื่อกำหนดราคากลาง โดยราคาต่ำสุดที่สืบได้เป็นจำนวนเงิน ๖,๙๙๗,๘๐๐.๐๐ บาท (หกล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จึงถือเป็นราคากลางในการจัดจ้างครั้งนี้ การสืบราคากลางเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และรูปแบบของราคากลางเป็นไปตามคู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และจะเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมฯ (www.customs.go.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ต่อไป

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิตปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๖,๙๙๗,๘๐๐.๐๐ บาท (หกล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ สปบ.สทช. ได้จัดสรรเงินไว้แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ จึงถือเป็นวงเงินที่จะจ้างในครั้งนี้

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องส่งมอบงานภายในกำหนด ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้างโดยวิธีนั้น

จ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) “วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ” และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๑) ข้อ ๒๙ (๒) และข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๖๘๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากเดิม “กำหนดให้วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท” เป็น “กำหนดให้วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท” ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้”

เพื่อให้การกำหนดร่างขอบเขตของงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ เหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ และไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เห็นควรให้มีการรับฟังความคิดเห็นต่อร่างขอบเขตของงาน ร่างประกาศ และร่างเอกสารจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยจะเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) และเว็บไซต์ของกรมศุลกากร (www.customs.go.th) เป็นเวลา ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็นมายังกรมศุลกากรโดยตรง โดยเปิดเผยตัว

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๖๘๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒. การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปให้ดำเนินการ
การดังนี้

๒.๑ การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ
การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการซื้อหรือจ้าง
ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๘ เป็นเวลา
ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสาร
เพื่อยื่นข้อเสนอ

ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารจ้างด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) และเว็บไซต์
ของกรมศุลกากร (www.customs.go.th) เป็นเวลา ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำ
เอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา ตัดสินจากราคารวม พิจารณาคัดเลือก
ผู้ชนะการเสนอราคาจากผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และเสนอ
ราคาต่ำที่สุด

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ “ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง
คณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของ
คณะกรรมการแล้วแต่กรณี คือ

(๑) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วย
งานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
พิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น”

ดังนั้น จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายนาม ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าฝ่ายยานพาหนะทางน้ำ	สปป.๒ กสป.	ประธานกรรมการ
๒. นายศตวรรษ กระชอกชล	ช่างเครื่องเรือ	กรรมการ
๓. นายณรงค์ฤทธิ์ ขอนตง	ช่างเครื่องเรือ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้พิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา ทั้งนี้ หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายสุรเชษฐ์ จินะเทศ | นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปฐมพงศ์ สัยเส้ง | นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายสมพงษ์ เอ็มโอช | เจ้าพนักงานเดินเรือชำนาญงาน | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๖๘๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้ตรวจรับให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ หลังจากที่ได้รับสัญญาส่งมอบงาน ทั้งนี้ ภายหลังจากการตรวจรับพัสดุแล้วให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ภายใน ๒ วันทำการ หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มิได้มีข้อกำหนดให้ต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงานในงานจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง ทั้งนี้ สปป.๒ กสป. หน่วยงานเจ้าของโครงการ เห็นควรให้มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานจ้างซ่อมแซมเรือสุลภากร ๑๒๐๒ เพื่อควบคุมดูแลการซ่อมแซมให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายการซ่อมแซมตามสัญญา จึงขอเสนอแต่งตั้งผู้ควบคุมงานตามรายนามดังนี้

- | | |
|------------------------|-----------------|
| ๑. นายศตวรรษ กระชอกชล | ช่างเครื่องเรือ |
| ๒. นายณรงค์ฤทธิ์ ขอนดง | ช่างเครื่องเรือ |

ให้ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๘ และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๖๘๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของคู่สัญญาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบภายใน ๓ วันทำการ หลังจากที่ได้รับสัญญาส่งมอบพัสดุ หากผู้ควบคุมงานมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

๘.๒ การปิดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้าง

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดจ้างโครงการฯ จึงเห็นควรให้มีการปิดประกาศฯ ข้อมูลการจัดจ้าง ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณลานอเนกประสงค์ ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสุลภากร โดยมอบหมายให้นางสาวแสงดาว เรือนวิลัย นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ เป็นผู้ดำเนินการ

๘.๓ การลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้าง

ตามหนังสือ สบพ. ศ่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

แจ้งว่า ตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้จัดทำคำรับรองในส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรรมการในคณะต่าง ๆ ตลอดจนให้มีการตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในเชิงผลประโยชน์กับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างลงนามในคำรับรองด้วย โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย รายงาน ทั้งนี้ เมื่อได้มีการเห็นชอบรายงานขอซื้อของจ้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในคณะต่าง ๆ แล้ว จะได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรลงนามในคำรับรองต่อไป

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร ข้อ ๒๓ มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุให้ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ข้อ ๒๓.๒ (๑) (ก) การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๒๓.๒ (๖) การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การรับทราบรายงานผลการตรวจรับพัสดุหรือผลการตรวจงานจ้าง ตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ และข้อ ๒๓.๒ (๙) การแจ้งสงวนสิทธิการปรับตามสัญญา การแจ้งแก้ไขความชำรุดบกพร่องระหว่างการรับประกันตามสัญญา การลงนามในประกาศ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบรายละเอียดในรายงานขอจ้าง ตามข้อ ๑. ถึงข้อ ๗.

๒. เห็นชอบการดำเนินการ ตามข้อ ๘.๒ และข้อ ๘.๓ พร้อมทั้งลงนามในแบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดจ้างที่แนบมาพร้อมนี้

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน ตามข้อ ๘.๑

๔. ลงนามในร่างประกาศกรมฯ

ทั้งนี้ เอกสารจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะเป็นหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อลงนามกำกับตราซื้อส่วนราชการ โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ (หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑)

- น.ส.ณ. น.ส.ณ. น.ส.ณ. ๑-๒
- ๐๕๐๑(๕)/๖๔๘ ก



(นายฐาปกรณ์ กันเกตุ)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ

๖๖๖๐๐

(นางสาวแสงดาว เรือนวิลัย)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(นางสาวอนุสรณ์ ยิ่งสุขสมหวัง)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุที่ ๑