



ประกาศกรมศุลกากร
เรื่อง ประกวดราคาจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมศุลกากร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๙๙๗,๘๐๐.๐๐ บาท (หกล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๗๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.customs.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฐาปนกร กั่นเกตุ)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมศุลกากร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗๘/๒๕๖๙

การจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒

ตามประกาศ กรมศุลกากร

ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กรมศุลกากร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ จำนวน ๑ โครงการ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับหลักประกันการเสนอราคา

๑.๑๐ ช่องทางส่งวิจารณ์

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนภายในประเทศ และเป็นผู้ที่มีอาชีพ ด้านการต่อสร้างเรือหรือซ่อมแซมเรือ โดยเคยมีผลงานการซ่อมเรือหรือการต่อสร้างเรือ ดังนี้

๒.๑๐.๑ ผลงานซ่อมแซมตัวเรืออลูมิเนียมอัลลอย ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ฟุต ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี และกรมศุลกากรขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นผลงานในข้อนี้ ต้องเป็นผลงานการซ่อมเรือ ไม่นับรวมการซ่อมแซมเครื่องยนต์และเปลี่ยนเครื่องยนต์

๒.๑๐.๒ ผลงานต่อสร้างเรืออลูมิเนียมอัลลอย ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ฟุต ซึ่งผลงานตามข้อ (๒.๑๐.๑) และ (๒.๑๐.๒) ต้องเป็นคุณลักษณะประเภทเรือตรวจการณ์ทางทะเล (Patrol Boat) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นการจ้างในสัญญาเดียวกัน ซึ่งมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๔๙๘,๙๐๐.- บาท โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่แล้วเสร็จ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบใช้ประโยชน์ ครบถ้วนตามสัญญาจ้างแล้ว หนังสือรับรองผลงานที่นำมาประกอบต้องเป็นผลงานที่พ้นกำหนดระยะเวลาการรับประกันผลงานตามเงื่อนไขสัญญา โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา ฅ วันที่เสนอราคา เพื่อให้คณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ

ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตร และการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง ตามข้อกำหนดขอบเขตของงานของโครงการฯ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐบาลกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล

ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารอื่น ๆ ตามข้อกำหนดในขอบเขตของงานหรือโครงการฯ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามาได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๔๙,๘๙๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ

นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัท

เงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มิใช่หลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กรม ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอราคาที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคาร (สาขาในกรุงเทพและปริมณฑลเท่านั้น) สั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ ลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ ทั้งนี้ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม จะต้องระบุสั่งจ่าย "กรมบัญชีกลางเพื่อรับเงินของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง" เท่านั้น

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง และอัตราค่าปรับอื่นๆ จะเป็นไปตามขอบเขตของงานของโครงการฯ

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก เงินงบประมาณแทนกันของกรมสรรพสามิต
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ
แทนกันของกรมสรรพสามิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่ กรม ไม่ได้รับการจัดสรรเงินเพื่อ
การประกวดราคาฯ ในครั้งนี้ กรม สามารถยกเลิกการประกวดราคาฯ ได้ หรือกรณีที่ กรม ปรับลดวงเงินในการ
ประกวดราคาฯ กรม สามารถต่อรองราคากับผู้ชนะการประกวดราคาฯ ต่อไป

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ
และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมกา
รพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่未按ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน
เวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ
ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียก
ธำนาจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกธำนาจ
ค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่
จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม

กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ร่างขอบเขตของงาน
จ้างซ่อมแซม เรือศุลกากร ๑๒๐๒

๑. ความเป็นมา

ส่วนสืบสวนปราบปราม ๒ กองสืบสวนและปราบปราม กรมศุลกากร จะทำการซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ตามบัญชีรายการซ่อมแซม จำนวน ๓๒ รายการ ซึ่งรายการซ่อมแซมดังกล่าวเป็นการซ่อมแซมตามระยะเวลาการใช้งานหรือตามกำหนดการซ่อมบำรุงประจำปีตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการตรวจเรือ (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ.๒๕๒๘ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖ ประกอบกับเพื่อให้เรืออยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย อีกทั้งเป็นการซ่อมแซมเพื่อบำรุงรักษาเรือตรวจการณ์ทางทะเลซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางราชการ ให้คงอยู่ในสภาพที่ยังสามารถใช้งานให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการได้เป็นระยะเวลานานสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เรือศุลกากร ๑๒๐๒ พร้อมปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการลักลอบหนีศุลกากร และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในการป้องกันและปราบปรามการลักลอบหนีศุลกากร การกระทำความผิดเกี่ยวกับปิโตรเลียมและยาเสพติดทางทะเล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการประสานการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดต่อกฎหมายศุลกากร, กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลทั้งหน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศ

๒.๔ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการตรวจเรือ (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ.๒๕๒๘ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖

๒.๕ เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้ใช้งานได้ตามปกติ

๓. คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



./๓.๗ ผู้ยื่น...

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมชลประทาน วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนภายในประเทศ และเป็นผู้ที่มีอาชีพด้านการก่อสร้างเรือหรือซ่อมแซมเรือ โดยเคยมีผลงานการซ่อมเรือหรือการก่อสร้างเรือ ดังนี้

๓.๑๐.๑ ผลงานซ่อมแซมตัวเรืออลูมิเนียมอัลลอย ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ฟุต ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี และกรมชลประทานขอสงวนสิทธิในการยื่นผลงานในข้อนี้ ต้องเป็นผลงานการ ซ่อมเรือ ไม่นับรวมการซ่อมแซมเครื่องยนต์และเปลี่ยนเครื่องยนต์

๓.๑๐.๒ ผลงานก่อสร้างเรืออลูมิเนียมอัลลอย ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ฟุต ซึ่งผลงานตามข้อ (๓.๑๐.๑) และ (๓.๑๐.๒) ต้องเป็นคุณลักษณะประเภทเรือตรวจการณ์ทางทะเล (Patrol Boat) และเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นการจ้างในสัญญาเดียวกัน ซึ่งมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๔๙๘,๙๐๐.- บาท โดยแนบหนังสือรับรองผลงานที่แล้วเสร็จ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบใช้ประโยชน์ครบถ้วนตามสัญญาจ้างแล้ว หนังสือรับรองผลงานที่นำมาประกอบต้องเป็นผลงานที่พ้นกำหนดระยะเวลาการรับประกันผลงานตามเงื่อนไขสัญญา โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา ณ วันที่เสนอราคา เพื่อให้คณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณา

๓.๑๑ กรมชลประทานขอสงวนสิทธิในการซ่อมแซมเรือชลประทาน ๑๒๐๒ ในครั้งนี้ จะต้องทำการซ่อมแซมเรือในเขตพื้นที่ จังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร เนื่องจาก

๓.๑๑.๑ เป็นการส่งเสริมสนับสนุนกิจการอยู่เรือในจังหวัดสมุทรปราการ กรุงเทพมหานคร

๓.๑๑.๒ เพื่อลดปัญหาการเดินทางของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน

๓.๑๑.๓ เพื่อป้องกันปัญหาการนำเรือไปซ่อมบำรุงในรัศมีใกล้เคียงจริง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ ที่เป็นเจ้าของอยู่เรือ หรือคานเรือ จะต้องแจ้งชื่อ-สถานที่ตั้งของอยู่เรือหรือคานเรือที่ใช้ในการซ่อมทำให้ชัดเจน พร้อมใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (แบบ ร.ง.๔) และหนังสือสำคัญ แสดงการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบกิจการอยู่เรือ (แบบ พว.๘) กรมเจ้าท่า และภาพถ่ายของอยู่เรือ หรือคานเรือโดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาในขั้นตอนของการเสนอราคาฯ และในกรณีที่มิได้เป็นเจ้าของอยู่เรือ หรือคานเรือ จะต้องแจ้งชื่อ สถานที่ตั้งของอยู่เรือ หรือคานเรือที่ใช้ซ่อมทำให้ชัดเจน จำนวน ๑ คานเท่านั้น พร้อมหนังสือยินยอมอนุญาตให้เข้าใช้อยู่เรือ หรือคานเรือ ตามแบบรายงานที่กรมชลประทานกำหนด ออกโดยผู้มีอำนาจลงนาม และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (แบบ ร.ง.๔) และหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบกิจการอยู่เรือ (แบบ พว.๘) กรมเจ้าท่า ของอยู่เรือ หรือคานเรือที่ได้รับอนุญาต และหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ตามแบบใบรับรองให้นำเรือขึ้นคานเพื่อรับการซ่อมแซมหรือติดตั้งอุปกรณ์ และต้องมีภาพถ่ายของอยู่เรือหรือคานเรือ โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาในขั้นตอนของการเสนอราคาฯ

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนออยู่เรือหรือคานเรือ ที่มีลักษณะเป็นอยู่แห้ง (DRY DOCK) หรืออยู่ลอย (FLOATING DOCK) เครนขาสูง (GANTRY CRANE) ที่สามารถนำเรือขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ฟุต ขึ้น-ลง ได้อย่างปลอดภัย โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาในขั้นตอนของการเสนอราคา

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุ ที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุ กรณีงานจ้างดังกล่าวตามรายละเอียด ตามคุณลักษณะของโครงการเป็นไปตามข้อกำหนด “๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้วทราบว่าการนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศกรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น”

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ครอบคลุม ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานและข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการฯ ในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นการจ้างซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ในส่วนที่ชำรุดบกพร่องตลอดลำ ซึ่งเป็นเรือตรวจการณ์ทางทะเล (Patrol Boat) ตัวเรือเป็นอลูมิเนียมอัลลอย มีขนาดความยาวตลอดลำ ๑๒๐ ฟุต (๓๖.๗๐) เมตร ความกว้าง ๗.๖๐ เมตร ลึก ๓.๖๐ เมตร รวมตลอดถึงอุปกรณ์ส่วนประกอบต่างๆ ของเรือ ซึ่งคณะทำงานฯ ได้ตรวจสอบและจัดทำรายการซ่อมแซม จำนวน ๓๒ รายการ รายละเอียดตามบัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙) จำนวน ๑๕ แผ่น

๕. การเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาตามที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๖. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับกรมฯ ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และต้องวางหลักประกันเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาที่ได้เสนอให้กรมฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

๗. ระยะเวลาการดำเนินการและส่งมอบของหรืองาน

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซมเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องส่งมอบงานภายในกำหนด ๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องแจ้งส่งมอบงานแล้วเสร็จอย่างน้อย ๕ วันทำการ ก่อนส่งมอบ

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมฯ จะจ่ายเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง ตามระบบการจ่ายเงิน (Direct Payment) ของทางราชการ โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชื่อธนาคาร ชื่อสาขา ชื่อบัญชีและเลขที่บัญชี โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการโอนเงินผ่านธนาคารดังกล่าว

๙. อัตราค่าปรับ

ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน




๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างรัฐ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานจ้างแล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้อง โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือราชการหรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

๑๑. สถานที่รับ-ส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างตามสัญญาฯ สามารถเข้าดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาฯ โดยขอรับมอบเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ที่หน่วยสืบสวนปราบปรามสมุทรปราการ เลขที่ ๓/๑ ถ.สุทธิภิรมย์ ซ.๒ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๗๐

ก่อนการส่งมอบงานจ้างผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดตัวเรือและอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมนำเรือลงคานทดสอบระบบต่างๆให้ใช้งานได้ดี โดยอยู่ในการดูแลของผู้ควบคุมงานก่อนรายงานกรมฯ เสนอสรุปส่งมอบงาน

๑๒. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอ มีหน้าที่ต้องตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจ เอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงเสนอราคา

๑๓. มาตรฐานฝีมือ

เมื่อกรมฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างซ่อมแซมเรือเรือศุลกากร ๑๒๐๒ ผู้รับจ้างจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานซ่อมแซมดังกล่าว จะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือช่างจากกรมพัฒนาแรงงานและสวัสดิการสังคมหรือผู้มีวุฒิปัฒนาระดับ ปวช.ปวส. และ ปวท.หรือเทียบเท่าจากสถาบันศึกษา ที่ กพ. รับรอง ดังนี้

๑๓.๑ ช่างเครื่องยนต์

๑๓.๒ ช่างไฟฟ้า

๑๓.๓ ช่างทำสี (มีใบประกาศอบรมจากตัวแทนหรือผู้บริษัทผู้ผลิตสี)

๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคา

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด




แบบใบรับรองให้นำเรือขึ้นคานเพื่อรับการซ่อมแซมหรือติดตั้งอุปกรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าในนาม(บริษัท/ห้างร้าน).....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

อนุญาตให้ (ชื่อบริษัท/ห้างฯ).....ซึ่งตั้งสำนักงานใหญ่

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

สามารถนำเรือ.....ขึ้นคานเพื่อรับการซ่อมแซม ณ.....

.....ได้จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ถ้าในการซ่อมหรือการติดตั้งอุปกรณ์ ไม่สามารถกระทำให้เสร็จสิ้นได้ด้วยประการใดๆ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกเก็บเงินค่าเรือขึ้นคาน นอนคาน และนำเรือลงคาน จากกรมศุลกากร และจะส่งมอบเรือซึ่งเป็นของทางราชการ คืนให้กับกรมศุลกากร ตามโอกาสอันควร โดยไม่มีการโต้แย้งหรือขัดขวางแต่ประการใด และข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์เรียกร้องค่าเรือขึ้นคาน นอนคาน นำลงจากคาน และค่าใช้จ่ายอื่นใดจาก (ชื่อบริษัท/ห้าง).....

.....ซึ่งเป็นคู่กรณีตามสิทธิที่พึงได้เท่านั้น

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)




เงื่อนไขข้อกำหนดที่เป็นแนวทางปฏิบัติในการซ่อมแซมเรือศุลกากร

๑. ในการขอรับเรือไปดำเนินการซ่อมแซมตามข้อตกลงสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องตรวจนับ และตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และขอใช้ประจำเรืออื่นๆ ว่าครบถ้วนตามบัญชีที่ส่งมอบหรือไม่ และสิ่งของที่รับมอบยังสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ และเมื่อถึงเวลาส่งมอบงานจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบให้สิ่งของตามบัญชีรับเรือเพื่อการซ่อม ได้ส่งมอบโดยครบถ้วนและสามารถใช้งานได้ตามปกติตามจำนวนที่ได้รับไว้

๒. ขณะที่เรืออยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการซ่อมแซมตามรายการตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความสูญหาย, เสียหายของตัวเรือ เครื่องอุปกรณ์ทั้งหมด และมีหน้าที่ต้องมอบคืนเรือเมื่อทำการซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ณ สถานที่ที่กำหนด หากเกิดความชำรุดสูญหาย หรือเสียหายแก่ตัวเรือและเครื่องอุปกรณ์แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายโดยไม่จำกัดจำนวน

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่ที่เป็นห้องทำงานของผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามสมควร

๔. การถอดอุปกรณ์เรือและนำส่งซ่อมภายนอกอยู่ที่เรือนอนบนคนาน จะต้องทำหนังสือแจ้งผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบทุกครั้ง

๕. ตลอดระยะเวลาการซ่อมแซม จะต้องมีการแจ้งหน้าที่ของผู้รับจ้างควบคุมดูแลโดยตลอด ถ้าการซ่อมแซมช่วงใดที่ไม่มีผู้ควบคุมดูแลดังกล่าว และผู้ควบคุมงานเห็นว่าการดำเนินการซ่อมแซมจะเกิดความเสียหายแก่ภาครัฐ ผู้ควบคุมงานอาจจะขอให้หยุดการซ่อม โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณา

๖. สำหรับผู้ประกอบการที่ชนะการแข่งขันในการเสนอราคา และเข้าทำสัญญาเป็นคู่สัญญากับกรมศุลกากร ในฐานะผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับเรือตามสัญญาจ้างตามแบบที่ กวพ. กำหนดในข้อ ๙. “ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุความเสียหายหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่แรงงาน ที่ผู้รับจ้าง ได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้ายซึ่งหลังจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น”

๗. วัสดุที่ใช้ในการซ่อมหรือเปลี่ยน ต้องเป็นของใหม่ ของแท้ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน เป็นชนิดที่ใช้กับเรือและต้องทดสอบให้ใช้งานได้ตามปกติ




/ส.ผู้รับ

๘. ผู้รับจ้างจะต้องยื่นเอกสารแสดงรายละเอียดและขั้นตอนการทำสีต่อผู้ควบคุมงานตรวจสอบ ก่อนดำเนินการ และต้องดำเนินการตามกรรมวิธีและมาตรฐานของผู้ผลิตสี และส่งรายงานผลการทำสีตัวเรือ ของบริษัทผู้ผลิตสีต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง พร้อมการรับรองอายุของสีต้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี (พื้นที่ทำสีคำนวณ โดยประมาณ)

๙. การทำสีตัวเรือต้องเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตสี และสีกันเปรียงที่ใช้ต้องเป็นสีอนุรักษ ธรรมชาติ ตราอักษร TOA-CHUGOKU, INTERNATIONAL, JOTON หรือตราอักษรอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้กับงานเรือชนิด (Marine Grade)



บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
	- เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามสัญญา ให้ผู้รับจ้างส่งรายการการใช้วัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 เสนอกรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้ก่อนดำเนินการ							
1	หมวดดัดทั่วไป							
1.1	นำเรือขึ้นคาน	1	ครั้ง					
1.2	เรื่อนอนบนคาน	90	วัน					
1.3	นำเรือลงจากคานลงน้ำ	1	ครั้ง					
2	หมวดงานสี							
2.1	ขัดล้างทำความสะอาด ซดสีเดิมที่พื้นผิวเรือภายนอกตลอดลำด้วยวิธียิงทราย และวิธีที่เหมาะสมกับงานและไม่ทำลายวัสดุตัวเรือ พื้นที่ได้โดยรวม	913	ตร.ม.					
2.2	พ่นสีชนิดอีพ็อกซี่ตัวเรือและเปลือกเรือภายนอกตลอดลำ ทรายอักษิร International, TOA CHUGOKU CS 652 JOTUN หรือตราอักษรอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า และต้องให้เทคนิค สีตรงสอบบพื้นผิวก่อนลงมือทำสีและรับรองผลงานก่อนส่งมอบงานตามกรรมวิธีและมาตรฐานของผู้ผลิตสี	913	ตร.ม.					
	- ชั้นที่ 1 สีรองพื้นออลูมิเนียม ประเภพอีพ็อกซี่ ความหนา 50 ไมครอน							
	- ชั้นที่ 2 สีรองพื้นประเภพอีพ็อกซี่ ความหนา 150 ไมครอน							
	- ชั้นที่ 3 สีทับหน้าโพลียูรีเทน สีเทา ความหนา 50 ไมครอน							
	- ชั้นที่ 4 สีทับหน้าโพลียูรีเทน สีเทา ความหนา 50 ไมครอน							
2.3	ยิงทรายบริเวณพื้นดาดฟ้า ตามกรรมวิธีการยิงทราย โดยไม่ทำลายวัสดุตัวเรือ พร้อมโยยทราย กันสั่นเป็นช่องตาราง ลักษณะคล้ายของเดิม ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน	252	ตร.ม.					
2.4	พ่นสีกันเพรียงตัวเรือภายนอกได้แนวน้ำ (สีแดง) ทรายอักษิร International, TOA CHUGOKU JOTUN หรือตราอักษรอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าและต้องให้เทคนิคสีตรงสอบบพื้นผิว ก่อนลงมือทำสีและรับรองผลงานก่อนส่งมอบงานตามกรรมวิธีและมาตรฐานของผู้ผลิตสี	299	ตร.ม.					

๗/๕๗

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
	- ชิ้นที่ 1 สกรูพั่นอลูมิเนียม ประเภทพ็อกซี่ ความหนา 50 ไมครอน (วัดความหนาของฟิล์ม							
	- ชิ้นที่ 2 สกรูพั่นอลูมิเนียมประเภทพ็อกซี่ที่ไม่มีส่วนผสมของทาร์ ความหนา 150 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 3 สกรูพั่นอลูมิเนียมประเภทพ็อกซี่ ความหนา 150 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 4 สลักเพรียง ปราศจากส่วนผสมดีบุก สีแดง ความหนา 100 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 5 สลักเพรียง ปราศจากส่วนผสมดีบุก สีแดง ความหนา 100 ไมครอน							
2.5	พ่นสีกันเปรี้ยวตัวเรือภายนอกบริเวณแนวน้ำ BOOTTOP ตราอักษร International, TOA, CHUGOKU CS 652, JOTUN หรือตราอักษรอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า และต้องให้เทคนิคสีตรวจสอบพื้นผิวก่อนลงมือทำสีและรับรองผลงานก่อนส่งมอบงาน ตามกรรมวิธีและมาตรฐานของผู้ผลิตสี	25	ตรม.					
	- ชิ้นที่ 1 สกรูพั่นอลูมิเนียม ประเภทพ็อกซี่ ความหนา 50 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 2 สกรูพั่นอลูมิเนียมประเภทพ็อกซี่ที่ไม่มีส่วนผสมของทาร์ ความหนา 150 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 3 สกรูพั่นอลูมิเนียมประเภทพ็อกซี่ ความหนา 150 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 4 สลักเพรียง ปราศจากส่วนผสมดีบุก สีดำ ความหนา 100 ไมครอน							
	- ชิ้นที่ 5 สลักเพรียง ปราศจากส่วนผสมดีบุก สีดำ ความหนา 100 ไมครอน							
2.6	เขียนชื่อเรือและเครื่องหมายต่างๆ ของเรือ (ตามประกาศกรมเจ้าท่าที่ ๒๒๔/๒๕๓๓)	1	งาน					
	เรื่อง การเขียนชื่อเรือและเลขทะเบียนเรือ (ตัวเลขทั้งหมดเป็นอารบิก) ดังนี้							
	- หัวเรือสองข้างเขียนชื่อเรือภาษาไทย เลขเรือ, เลขทะเบียนเรือ และเลขบอกระดับน้ำ							
	รูปแบบ และขนาดเท่าของเดิม							
	- ท้ายเรือเขียนชื่อเรือและเมืองท่าที่จดทะเบียนเป็นภาษาอังกฤษ เลขเรือและระดับน้ำ							
	รูปแบบ และขนาดเท่าของเดิม							
3	หมวดงานใต้แนวน้ำ							
3.1	เปลี่ยนแตรกันกร่อน(Zinc)ท้องเรือ ตราอักษร ZAP, Z - Anode, MW (B-8)	23	ก้อน					
	หรือที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ติดตั้งตรวจสอบให้ใช้งานได้							

๗/๕๖๔

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	คำวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
3.2	ปรับปรุงช่องตะแกรง Seachest จำนวน 6 ช่อง	1	งาน					
3.3	ตรวจสอบเปลี่ยนเรือท้องเรือได้แม่น้ำตลอดลำ รายละเอียด 324 ตร.ม. ดังนี้ - ตรวจสอบแผ่นเปลือกท้องเรือได้แม่น้ำตลอดลำ	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องเสนอวิธีการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด							
	ให้รายงานเสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานโดยตรง							
	เพลลาใบจักร ใบจักร และหางเสือ รวมอุปกรณ์ประกอบหรือใช้งานร่วม							
3.4	ถอดใบจักรซ้าย-กลาง-ขวา เพื่อตรวจสอบความชำรุด	3	ใบ					
3.5	ถอดเพลลาใบจักรซ้าย-ขวา เพื่อตรวจสอบความชำรุด	3	เพลลา					
3.6	ตรวจสอบใบหางเสือและเพลลาพร้อมเปลี่ยนเบเก็นกันน้ำ	2	ชุด					
3.7	ตรวจสอบความชำรุดของ โย่งโย่ ขวา-กลาง-ซ้าย	3	ชุด					
3.8	ถอดเพื่อตรวจสอบวัสดุรองรับเพลลา 9 ชิ้น	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณี							
	พบความชำรุด ให้รายงาน เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด							
	ณ. ปัจจุบันถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานทันที							
3.9	ตรวจสอบการทำงานของระบบ trim เรือ ยี่ห้อ Humphree	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณี							
	พบความชำรุด ให้รายงาน เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด							
	ณ. ปัจจุบันถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานทันที							
4	หมวดปากเรือ							
4.1	เปลี่ยนผ้าใบหลังท้ายเรือให้ผ้าใบอย่างหนาและกันรังสี UV เจาะตาไก่ทองเหลือง	1	ผืน					
	ร้อยเชือกผูกโครงหลังคา ขนาดประมาณ 600 x 480 ซม. ปล่อยชายผ้าซ้าย-ขวา							
	ด้านละ 35 ซม. และปล่อยชายผ้าด้านท้าย 60 ซม. ด้านบนหลังคาทาสีสีสัญลักษณ์ธงชาติ							

(Handwritten signature)

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
	ขนาด 90 ซม. x 135 ซม. ด้านล่างสัญลักษณ์ธงชาติเขียนอักษร CUSTOMS สีขาว							
	ขนาดความสูง 60 ซม. ความหนาตามลัดส่วนอักษร							
4.2	เปลี่ยนผ้าใบกันสาดด้านข้างเรือ ซ้าย-ขวา ชนิดหนาอย่างดีกันรังสี UV ขนาดประมาณ 480x220 ซม. พร้อมเจาะรูตาไก่ทองเหลืองร้อยเชือกและขอบล่างเย็บชายร้อยท่อ	2	ผืน					
	อลูมิเนียม ๗ ไม่น้อยกว่า 1 1/2 นิ้ว ติดตั้งใหม่จนแข็งแรงเหมาะสมกับลักษณะงาน							
4.3	เปลี่ยนผ้าใบกันสาดท้ายเรือชนิดหนาอย่างดีกันรังสี UV ขนาดประมาณ 530x220 ซม. พร้อมเจาะรูตาไก่ทองเหลืองร้อยเชือกและขอบล่างเย็บชายร้อยท่ออลูมิเนียม	1	ผืน					
	ขนาด ๗ ไม่น้อยกว่า 1 1/2 นิ้ว ติดตั้งใหม่จนแข็งแรงเหมาะสมกับลักษณะงาน							
4.4	เปลี่ยนสวิทช์เปิด-ปิด ไฟแสงสว่างท้ายเรือเป็นชนิดกันน้ำ 220 V.	1	ตัว					
4.5	เปลี่ยนปลั๊กไฟใช้การ แบบมีฝาครอบกันน้ำ ลักษณะเหมือนของเดิม	1	ตัว					
4.6	เปลี่ยนผ้าใบคลุมเรือยางท้องแข็ง ขนาด 650x400 ซม.	1	ผืน					
4.7	เปลี่ยนผ้าใบแครน ขนาด 150x150x60 ซม.	1	ผืน					
4.8	เปลี่ยนผ้าคลุมโทรทัศน์แครน ขนาด 90x30x30 ซม.	1	ผืน					
4.9	เปลี่ยนโต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้หนังท้ายเรือ ขนาด 120x240 ซม. พร้อมติดตั้งตู้เก็บของใต้โต๊ะ	1	ชุด					
4.10	เปลี่ยนชิงช้าล้างจานวัสดุสแตนเลสท้ายเรือพร้อมวาล์วน้ำและสายน้ำดี	1	ชุด					
4.11	เปลี่ยนสายยางน้ำใช้การหัวเรือ-ท้ายเรือ แบบได้ลวด Ø 5/8 มม. ยาว 60 เมตร	1	เส้น					
4.12	เปลี่ยนผ้าใบคลุมกวนสมอเรือพร้อมเจาะตาไกรตีเชือก ขนาด 160x130x90	1	ผืน					
4.13	ไฟส่องสว่างรอบแ่งเรือพร้อมโมคม ชนิด 220 V. และ 24 V. มีลักษณะเหมือนของเดิม							
	-เปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างรอบแ่งเรือ ชนิด 220 V. และ 24 V. มีลักษณะเหมือนของเดิม	26	หลอด					
	-เปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างรอบแ่งเรือ ชนิด 220 V. และ 24 V. มีลักษณะเหมือนของเดิม	1	ชุด					
4.14	เปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่างหัว-ท้ายเรือ ชนิด 220 V. มีลักษณะเหมือนของเดิม	4	โคม					
4.15	เปลี่ยนหลอดไฟสัญญาณเรือทั้งหมดตลอดลำ วัสดุใช้กับงานเรือ	1	งาน					
	ตรวจสอบวงจรการทำงาน ลักษณะคล้ายของเดิม							

 

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
4.16	เปลี่ยนหลอดไฟส่องค้นหา (search light)	2	ชุด					
4.17	ตรวจสอบซ่อมบำรุงเครื่องยนต์เรือยางท้องแข็ง	1	งาน					
	- เปลี่ยนน้ำมันไฮดรอลิค							
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณี							
	พบความชำรุด ให้รายงาน เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่เกิดขึ้นตามท้องตลาด							
	ณ. ปัจจุบันถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานพื้นที่							
4.18	ตรวจสอบซ่อมบำรุงเรือยางท้องแข็ง	1	งาน					
	- ซ่อมแซมพนักพิงและเบาะนั่งขับ	1	ชุด					
	- เปลี่ยนถ่านน้ำมันเครื่อง เครื่องยนต์ติดท้ายเรือฯ	2	ลิตร					
	- เปลี่ยนกรองน้ำมันเครื่อง	1	ชิ้น					
	- เปลี่ยนกรองน้ำมันเชื้อเพลิง	1	ชิ้น					
	- เปลี่ยนพัดยางน้ำทะเล พร้อมชุดปะเก็น	1	ชิ้น					
	- เปลี่ยนถ่านน้ำมันเกียร์	2	ลิตร					
	- เปลี่ยนแร็กกันกร่อน	1	ชุด					
	- เปลี่ยนแบตเตอรี่ ขนาด 12 V. 120 Ah	1	ลูก					
	- จัดซ่อมแซมสปีบริเวณส่วนที่ชำรุดและเปลี่ยนยางรองกระดูกงู	1	ลำ					
4.19	เปลี่ยนแบตเตอรี่ใช้การ (Load) และแบตเตอรี่ฉุกเฉิน (Emergency) ขนาด 12 v	4	ลูก					
	200 ah ชนิดเหมือนของเดิม							
	งานประจำวัน							
4.20	เปลี่ยน Wet suit เบอร์M	2	ตัว					
4.21	รองเท้าดำน้ำ เบอร์41	2	คู่					
4.22	เสื้อ BCD เบอร์M	2	ตัว					
4.23	ล้างถังอากาศดำน้ำ พร้อมเติมอากาศ	2	ถัง					

 

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือสกลากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
4.24	เปลี่ยนให้ชุดซ่อมสายอากาศหยาใจด้านำ Regulator	2	ชุด					
5	หมวดอุปกรณ์ความปลอดภัย							
5.1	เปลี่ยนถังดับเพลิงชนิด CO2 ขนาดบรรจุ 6 กก.	11	ถัง					
5.2	เปลี่ยนถังดับเพลิงชนิดโฟม แบบ Premix Form AFF ขนาดบรรจุ 9 ลิตร	2	ถัง					
5.3	เปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องแจ้งตำแหน่งเรือ (EPIRB) ติดตั้งให้ใช้งานได้ปกติ	1	เครื่อง					
5.4	เปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องเรดาร์ (SART) SEARCH AND RESCUE	2	เครื่อง					
	TRANSPONDER							
5.5	ตรวจสอบแบตเตอรี่ (LIFE RAFF) และแผ่นสำหรับติดตั้ง ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 25 คน	2	ตัว					
	พร้อมอาหาร , อุปกรณ์ลอยแพ ตามมาตรฐาน SOLAS ติดตั้งให้ใช้งานได้							
	หมวดปรับปรุงงานภายใน							
6	ห้องถือท้าย							
6.1	ตรวจเช็คทำความสะอาดอุปกรณ์สื่อสารเดินเรือดังนี้	1	งาน					
	HF RADIO ตรีอักขร ICOM รุ่น IC-M803							
	MARINE VHF/DSC ตรีอักขร COBHAM รุ่น SAILOR 6222							
	MARINE VHF/FM TWO WAY RADIO ตรีอักขร STANDARD HORIZON รุ่น HX400IS NO.1-8							
	VHF/FM (MOBILE) ตรีอักขร ICOM รุ่น IC-F5123D							
	HF/CB RADIO ตรีอักขร SUPER STAR รุ่น 6900							
	PUBLIC ADDRESS ตรีอักขร NHE รุ่น OHE-3710CD							
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้รายงาน							
	เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานพื้นที่							
6.2	เปลี่ยนวิทยุสื่อสารแบบพกพา VHF ขนาด 5 วัตต์ (ความถี่ 136 - 174 MHz)	3	ตัว					

๗/๑๙

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
6.3	ตรวจสอบระบบการทำงานและปรับตั้งค่าเครื่องมือช่วยในการเดินเรือ พร้อมล้างทำความสะอาดสายสัญญาณ เข้าออก ด้วยน้ำยาทางอิเล็กทรอนิกส์โดยเฉพาะ ตรวจสอบการทำงานให้ใช้ได้ ดังนี้	1	งาน					
	RADAR NO.1 ตรวจจับ KODEN รุ่น MDC-7925P							
	RADAR NO.2 ตรวจจับ SIMRAD รุ่น HALO24+NSS12 evo3							
	GPS ตรวจจับ KODEN รุ่น GTD-120							
	GYRO COMPASS ตรวจจับ TOKYO KEIKI รุ่น TG 8500							
	MAGNETIC COMPASS ตรวจจับ DAIKO รุ่น T-150B							
	SPEED LOG ตรวจจับ TOKYO KEIKI รุ่น TD-310							
	WIND SPEED ตรวจจับ NEI รุ่น N363D+D11							
	ECHO SOUNDER ตรวจจับ KODEN รุ่น CVS-FX1							
	NAVTEX ตรวจจับ JMC รุ่น NT-1800							
	AIS ตรวจจับ KODEN รุ่น KAT-330							
	ECDIS ตรวจจับ SIMRAD รุ่น ECDIS900 MK15							
	AUTO PILOT ตรวจจับ SAURA รุ่น SA-10							
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้รายงานเสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานพื้นที่							
6.4	ตรวจสอบการทำงานตู้ไฟฟ้าทั้งหมด	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้รายงานเสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานพื้นที่							
6.5	ติดตั้งเข็มทิศแม่เหล็กขนาด 6 นิ้ว	1	ตัว					

dp/ ๕๕๕

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือสกลากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
6.6	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	6	หลอด					
6.7	ถอดล้างทำความสะอาด เปลี่ยนทรายเออร์ ตรวสอบแก้ไขการรั่วซึม เติมน้ำยาทำความเย็น	1	งาน					
6.8	เครื่องปรับอากาศ ตรวสอบระบบไฟให้ใช้งานได้ตามปกติ (ขนาด 60,000 บีทียู)							
	เปลี่ยนผ้า màn บังแสงและชุดราง พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ช่องกระจกหน้าต่างใช้วัสดุชนิดกั้นรังสี UV ลักษณะคล้ายของเดิม ดังนี้							
	- ผ้า màn ด้านหน้า พร้อมราง ขนาด 225x80 ซม.	1	ผืน					
	- ผ้า màn คลุมโต๊ะแผนที่พร้อมราง ขนาด 340x200 ซม.	1	ผืน					
	- ผ้า màn ประตูด้าย-ขวา พร้อมราง ขนาด 45x42 ซม.	2	ผืน					
	- ผ้า màn หน้าต่างซ้าย-ขวา พร้อมราง ขนาด 225x80 ซม.	2	ผืน					
6.9	เปลี่ยนชุดก้านปิดน้ำฝนพร้อมยางปิดน้ำฝน 2 ก้าน	1	งาน					
7	ห้องประชุม 1							
7.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	5	หลอด					
7.2	ล้างทำความสะอาดตู้เย็น ขนาด 6.1 คิวบิกฟุต	1	เครื่อง					
7.3	ผ้า màn หน้าต่างซ้าย-ขวา พร้อมราง ขนาด 225x80 ซม.	1	ผืน					
7.4	ผ้า màn ประตูพร้อมราง ขนาด 45x42 ซม.	1	ผืน					
8	บันไดทางเดิน ชั้น 01 Deck							
8.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	1	หลอด					
8.2	ผ้า màn หน้าต่างซ้าย-ขวา พร้อมราง ขนาด 300x80 ซม.	1	ผืน					
9	ชั้นดาดฟ้าเรือ							
	ห้องประชุม 2							
9.1	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิด (wall Type) ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 BTU	1	เครื่อง					
	พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกันการลัดวงจรตามมาตรฐานไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบอื่นติดตั้งให้เหมาะสมกับขนาด							

๔๗

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
9.2	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	6	หลอด					
9.3	เปลี่ยนผ่านบังแสงพร้อมอุปกรณ์ที่ช่องกระจกหน้าต่างใช้วัสดุชนิดกันรังสี UV ขนาด 76x80 ซม. ติดตั้งให้เรียบร้อยลักษณะคล้ายของเดิม	1	ผืน					
9.4	ล้างทำความสะอาดตู้เย็น ขนาด 6.1 คิวบิกฟุต	1	เครื่อง					
10	ห้องเก็บของ							
10.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	1	หลอด					
11	ห้องน้ำดาตฟ้าเรือ							
11.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	1	หลอด					
11.2	เปลี่ยนพัดลมดูดอากาศขนาด 220 V ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว ให้วัสดุคุณภาพดี ติดตั้งให้เรียบร้อย ทดสอบวงจรให้ใช้งานได้	1	ตัว					
11.3	ขัดลอกสีเดิมออกและทำสีเรือพรายพื้น 1.5x2 ม. ลักษณะคล้ายของเดิม	1	งาน					
12	ห้องธุรการเรือ							
12.1	ถอดล้างทำความสะอาด เปลี่ยนทรายแอร์ ตรวจสอบแก้ไขการรั่วซึม เติมน้ำยาทำความเย็น เครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าใช้งานได้ตามปกติ (ขนาด 12,000 บีทียู)	1	เครื่อง					
12.2	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด					
12.3	เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศพร้อมรีโมทคอนโทรล สามารถสแกนและถ่ายเอกสารได้ ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 25 แผ่น/นาที พร้อมหมึกสีดำสำรอง 1 ตลับ	1	เครื่อง					
12.4	เปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟคอมพิวเตอร์	1	ลูก					
12.5	- ลงโปรแกรมอัปเดต Software ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นพร้อมติดตั้งและเปลี่ยนอุปกรณ์ดังนี้ - ติดตั้งอุปกรณ์ wifi - ติดตั้งอุปกรณ์ bluetooth - เปลี่ยนแป้นพิมพ์คีย์บอร์ด, เมาส์	1	งาน					



บัญชีรายการซ่อมแซมเรือสุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
13	ห้องโถงผู้บังคับบัญชา							
13.1	ถอดล้างทำความสะอาด เปลี่ยนทรายเบอร์ ตรวจสอบแก้ไขการรั่วซึม เติมน้ำยาทำความสะอาด	1	เครื่อง					
	เครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบระบบไฟให้ใช้งานได้ตามปกติ (ขนาด 12,283 บีทียู)							
13.2	เปลี่ยนผ้ามาบ่งแสงพร้อมอุปกรณ์ที่ช่องกระจกหน้าต่างใช้วัสดุชนิดดีกันรังสี UV	1	ผืน					
	ขนาด 76x80 ซม. ติดตั้งให้เรียบร้อยลักษณะคล้ายของเดิม							
13.3	เปลี่ยนหนังเบาะรองนั่งและพนักพิง วัสดุหนังเทียมชนิดดี ลักษณะเหมือนของเดิม							
	- เบาะรองนั่ง ขนาด 240 x50 ซม.	1	ชุด					
	- เบาะพนักพิง ขนาด 240 x50 ซม.	1	ชุด					
13.4	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	4	หลอด					
13.5	เปลี่ยนทีวีระบบ สมาร์ททีวี ขนาดหน้าจอลายไม้น้อยกว่า 43 นิ้ว	1	เครื่อง					
14	ห้องเก็บอาหารแห้งและอาหารสด							
14.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด					
14.2	ซ่อมพัดลมกระจายความเย็นภายในตู้แช่	4	ตู้					
15	ห้องครัว							
15.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	3	หลอด					
15.2	เปลี่ยนเครื่องกรองน้ำ ระบบ RO กำลังการผลิตไม่น้อยกว่า 400 GPD	1	เครื่อง					
	พร้อมติดตั้งกรองหยาบ 1 ชุด							
15.3	เปลี่ยนเตาไมโครเวฟ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 ลิตร ตราอักษร electrolux, Sumsung, LG	1	เครื่อง					
	พร้อมติดตั้ง							
15.4	เปลี่ยนภาชนะน้ำร้อน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ลิตร	1	ตัว					
15.5	เปลี่ยนหม้อหุงข้าว แบบดิจิตอล ขนาด 1.8 ลิตร	1	เครื่อง					
15.6	ล้างทำความสะอาดเครื่องทำน้ำแข็ง	1	เครื่อง					

 

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
16	ห้องโถงลูกเรือ							
16.1	เปลี่ยนตู้ทำน้ำดื่มร้อนเย็น พร้อมระบบกรอง ด้วยไส้กรอง RO และหลอดเชื้อโรครดด้วย UV-LED Sterilizer	1	เครื่อง					
16.2	ถอดล้างทำความสะอาด เปลี่ยนทรายเออร์ ตรวกรองแบกซ์การรั่วซึม เติมน้ำยาทำความสะอาด	1	เครื่อง					
	เครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบระบบให้ใช้งานได้ตามปกติ (ขนาด 40,262 บีทียู)							
16.3	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	8	หลอด					
16.4	เปลี่ยนผ้ากันบังแสงพร้อมอุปกรณ์ที่ช่องกระจกหน้าต่างและประตูใช้วัสดุชนิดดีกันรังสี UV ติดตั้งให้เรียบร้อยลักษณะคล้ายของเดิม ดังนี้							
	- หน้าต่างขนาด 76x80 ซม.	2	ผืน					
	- ประตูขนาด 42x45 ซม.	1	ผืน					
16.5	เปลี่ยนหนังเบาะรองนั่งและพนักพิง วัสดุหนังเทียมชนิดดี ลักษณะเหมือนของเดิม							
	- เบาะรองนั่ง ขนาด 260x45 ซม.	1	ชุด					
	- พนักพิง ขนาด 260x45 ซม.	1	ชุด					
	- เบาะรองนั่ง ขนาด 150x32 ซม.	4	ชิ้น					
16.6	เปลี่ยนทีวีระบบ สมาร์ททีวี ขนาดหน้าจอกว้างไม่น้อยกว่า 65 นิ้ว	1	เครื่อง					
17	ทางเดินขึ้น 1st Deck							
17.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	5	หลอด					
18	ห้องพักเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมปฏิบัติการ							
18.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด					
18.2	เปลี่ยนผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม	4	ชุด					
18.3	ถอดซักผ้าปูที่นอน	4	ผืน					
19	ห้องพักเจ้าหน้าที่ประจำเรือและเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมปฏิบัติการ							
19.1	ถอดล้างทำความสะอาด เปลี่ยนทรายเออร์ ตรวกรองแบกซ์การรั่วซึม เติมน้ำยาทำความสะอาด	1	เครื่อง					
	เครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบระบบให้ใช้งานได้ตามปกติ (ขนาด 24,225 บีทียู)							



บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	คำวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)	
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
19.2	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	6	หลอด						
19.4	ล้างทำความสะอาดถังน้ำจืดอุปโภค-บริโภค ด้วยน้ำยาทำความสะอาดพร้อมเปลี่ยนปะเก็น	1	ถัง						
	กันน้ำฝาถัง ขนาดความจุ 6,000 ลิตร								
19.5	เปลี่ยนผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม	14	ชุด						
19.6	ถอดซักผ้าปูที่นอน	14	ผืน						
20	ห้องน้ำเจ้าหน้าที่ประจำเรือและเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมปฏิบัติการ								
20.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	6	หลอด						
20.2	ขัดล้างทำความสะอาด	1	งาน						
21	ห้องพักนายเรือ								
21.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด						
21.2	เปลี่ยนผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม	1	ชุด						
21.3	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิด (wall Type) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 BTU	1	เครื่อง						
	พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกันการลัดวงจรตามมาตรฐานงานไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ								
	อื่นติดตั้งให้เหมาะสมกับขนาด								
22	ห้องน่านายเรือ								
22.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด						
22.2	ขัดล้างทำความสะอาด	1	งาน						
23	โถงทางเดินชั้น 2nd Deck								
23.1	เปลี่ยนเครื่องอบผ้า เป็นระบบ DUAL Inverter Heat Pump™ ความจุ 10 กก.	1	เครื่อง						
23.2	จัดหาใบพัดยางสำรองเบรคนี้้นถึง Grey	2	ชิ้น						
23.3	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	4	หลอด						
24	ห้องพักต้นกลและ VIP								
24.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ชั่ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	4	หลอด						

[Handwritten signature]

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	คำวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
24.2	เปลี่ยนผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม	4	ชุด					
24.3	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิด (wall Type) ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 BTU	1	เครื่อง					
	พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกันการลัดวงจรตามมาตรฐานงานไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ							
	อื่นติดตั้งให้เหมาะสมกับขนาด							
25	ห้องน้ำต้นกลและ VIP							
25.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	2	หลอด					
25.2	ขัดลอกสีเดิมออกและทำสีเรือทราายพื้น ลักษณะคล้ายของเดิม	4	ตรม.					
25.3	เปลี่ยนชุดสายฟ้ากับวอาน้ำพร้อมวาล์ว เปิด-ปิด ใช้วัสดุชนิดติดตั้งให้เรียบร้อย	1	ชุด					
25.4	เปลี่ยนชุดสายฟ้าพร้อมวาล์ว เปิด-ปิด ใช้วัสดุชนิดติดตั้งให้เรียบร้อย	1	ชุด					
26	ห้องน้ำเจ้าหน้าที่ผู้ร่วมปฏิบัติการ							
26.1	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	5	หลอด					
26.2	ขัดลอกสีเดิมออกและทำสีเรือทราายพื้น ลักษณะคล้ายของเดิม	10	ตรม.					
26.3	เปลี่ยนชุดสายฟ้ากับวอาน้ำพร้อมวาล์ว เปิด-ปิด ใช้วัสดุชนิดติดตั้งให้เรียบร้อย	2	ชุด					
26.4	เปลี่ยนชุดสายฟ้าพร้อมวาล์ว เปิด-ปิด ใช้วัสดุชนิดติดตั้งให้เรียบร้อย	2	ชุด					
27	ห้อง MCR							
27.1	เปลี่ยน แบตเตอรี่ 12V 12Ah ระบบตรวจจับและแจ้งเตือน Notifier	2	ลูก					
27.2	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่าง LED แบบ ขั้ว E27 แสงสีขาว ไม่น้อยกว่า 9 วัตต์	6	หลอด					
27.3	ล้างตู้และอุปกรณ์ไฟฟ้าด้วยน้ำยาเฉพาะทาง พร้อมตรวจสอบการทำงาน	4	ตู้					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้รายงาน							
	เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานพื้นที่							
28	ห้องเครื่องจักรใหญ่							
28.1	เปลี่ยนสวิตซ์เปิด-ปิด ไฟแสงสว่างท้ายเรือเป็นชนิดกันน้ำ 220 V.	2	ชุด					

๕๕๕

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	คำวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
28.2	เครื่องจักรใหญ่ (Main Engine) 3 เครื่อง							
	เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่น ขวากกลาง-ซ้าย (น้ำมันเครื่องของผู้ว่าจ้าง)	3	เครื่อง					
	เปลี่ยนไส้กรองน้ำมันหล่อลื่น ขวากกลาง-ซ้าย (อะไหล่เป็นผู้ว่าจ้าง)	6	ตัว					
	เปลี่ยนกรองน้ำมันเชื้อเพลิง ขวากกลาง-ซ้าย (อะไหล่เป็นผู้ว่าจ้าง)	6	ตัว					
	เปลี่ยนถ่านน้ำหล่อเย็น ขวากกลาง-ซ้าย	6	ถัง					
	เปลี่ยนแบตเตอรี่ ขนาด 12 v 200 ah ชนิดเหมือนของเดิม	6	ลูก					
	เปลี่ยนแร็กกันกร่อนที่ใต้กรอง SeaChest เครื่องจักรใหญ่	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้อย่างงาน							
	เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานทันที							
28.3	เครื่องยนต์ขับเคลื่อนกำเนิดไฟฟ้า (Engine Generator) 2 เครื่อง							
	- เปลี่ยนถ่านน้ำมันหล่อลื่น จำนวน 20 ลิตร ขวาก-ซ้าย (น้ำมันเครื่องของผู้ว่าจ้าง)	2	เครื่อง					
	- เปลี่ยนกรองน้ำมันหล่อลื่น ขวาก-ซ้าย	2	เครื่อง					
	- เปลี่ยนกรองน้ำมันเชื้อเพลิง ขวาก-ซ้าย	2	เครื่อง					
	- ล้างคูลเลอร์น้ำมันหล่อเย็น ขวาก-ซ้าย พร้อมเปลี่ยนน้ำมันหล่อเย็น	2	เครื่อง					
	- เปลี่ยนแบตเตอรี่ ขนาด 12 v 200 ah ชนิดเหมือนของเดิม	4	ลูก					
	- เปลี่ยนแร็กกันกร่อนที่ได้กรอง SeaChest เครื่องยนต์ขับเคลื่อนกำเนิดไฟฟ้า	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณีพบความชำรุด ให้อย่างงาน							
	เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด ณ. ปัจจุบัน							
	ถึงคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานทันที							
29	ท้องทางเสือ							
29.1	ปรับตั้งมุมหางเสือกับพังงาเรือให้สัมพันธ์กับระบบการทำงานตามปกติ	1	งาน					

 ๕๗๙

บัญชีรายการซ่อมแซมเรือศุลกากร 1202 (ปีงบประมาณ 2569)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ่งของ (บาท)		ค่าแรงงาน (บาท)		รวมค่าวัสดุแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
30	ห้องเครื่องจักรช่วย							
30.1	เปลี่ยนปั๊มน้ำแบบ Home Pump ไม่น้อยกว่า 600 w ชนิดไม่แห้งพัก	1	เครื่อง					
30.2	เปลี่ยนแร็กกันร้อนที่ได้กรอง SeaChest	1	งาน					
30.3	ตรวจเช็คระบบแอร์ในห้องเครื่องจักรช่วย	1	งาน					
	หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องแนบรายงานผลการตรวจสอบ กรณี							
	พบความชำรุด ให้รายงาน เสนอวิธีการแก้ไข ค่าแรงและค่าวัสดุสิ่งของที่แท้จริงตามท้องตลาด							
	ณ. ปัจจุบันถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานทันที							
31	ค่าดำเนินการ	1	งาน					
32	อื่นๆ							
	- รายการซ่อมแซมที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายการซ่อมในครั้งนี้ หากมีข้อชำรุดเพิ่มเติม							
	หรือเป็นการซ่อมแซมเพิ่มเติม ให้เสนอรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงาน							
	ถึงข้อชำรุดเพิ่มเติมเพื่อเสนอขึ้นตอนและวิธีการแก้ไขพร้อมเสนอค่าใช้จ่ายที่แท้จริงตามท้องตลาด							
	หากไม่พบข้อชำรุดและมีเงินคงเหลือจากค่าซ่อมแซมเพิ่มเติม ให้ผู้รับจ้างคืนเงินจำนวนดังกล่าว							
	ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วแก่กรมศุลกากร กรมศุลกากรขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณา							
	ผู้เสนอราคาที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกราคาเพื่อประโยชน์ในการเสนอโดยให้ตรงราคา							
	ตามข้อ 32 ดั้งเดิม							500,000.00
							รวมจำนวน	
							ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
							รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

 