



# การยื่น CO JTEPA ในรูปแบบ PDF บนระบบ

## Uploading Supporting Document (USD)



กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์  
กรมศุลกากร

01

**การลงทะเบียนขอใช้งานระบบ USD  
บนเว็บไซต์ระบบ NSW**

ไปยังเว็บไซต์ระบบNSW  
ที่ **www.thainsw.net**  
และเลือก  
“สมัครสมาชิก”

1

thainsw.net/INSW/index.jsp

ขอจงทรงพระเจริญยิ่งยืนนาน ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ  
คณะผู้จัดทำ Thailand National Single Window

Thailand National Single Window

2

ค้นหา

ภาพรวม  
Stakeholders  
ความตกลงที่เกี่ยวข้อง  
Thailand National Single Window  
กิจกรรมระหว่างประเทศ  
ดาวโหลด

อ่านทั้งหมด>>

นายเพชร อนันตศิลป์ อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนานโยบายและกำกับดูแลระบบ National Single Window (NSW) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ณ ห้องอำนวยการขน กมศุลกากร [09-09-2564]

ข่าวสาร


ประกาศเชิญชวน...  
เป็นผู้ให้บริการเชื่อมต่อข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (NSW Service Provider) [08-12-2564]  
!! ผลการดำเนินงาน NSW ประจำปี 2564 !!  
ไตรมาสแรกของปี 2564 !! [24-05-2564]  
"เมียนมา" ใช้ e-Form D ได้ตามปกติ [07-05-2564]  
"เมียนมา" ไม่สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

# หน้าสมัครสมาชิกใหม่

## “Uploading Supporting Document” และคลิก “ทำรายการต่อไป”

ระบบทะเบียน Thailand National Single Window

วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2564

 ยินดีต้อนรับ

ลงทะเบียน  
สอบถามสถานะการลงทะเบียน  
สมัครผ่าน  
คู่มือการลงทะเบียน

เลือกบริการ

เพื่อให้งานระบบได้ถูกต้องและสมบูรณ์ ควรใช้ Internet Explorer 7.0 - 11.0

บริการทั่วไป

- ☐ NSW Portal (Member)
- ☐ ระบบติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล
- ☐ ระบบใบอนุญาตและใบรับรอง (ปัจจุบันให้บริการเฉพาะกรมทรัพยากรธรณี)
- ☐ National Standard Data Set
- ☐ Online Survey
- ☐ ระบบค้นหาการส่งออกตามตรา 29
- ☐ Help Desk and Call Center
- ☒ **Uploading Supporting Document**

บริการที่ต้องลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในขั้นตอนการสมัคร

- ☐ ระบบการจัดทำข้อมูลผ่านพิธีการศุลกากรนำเข้า - ส่งออก/ระบบการจัดทำข้อมูลเพื่อแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการนำเข้า-ส่งออก สินค้า
- ☐ จัดเดี่ยว
- ☐ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก
- ☐ ระบบค้นหาการส่งออกตามตรา 29 (e-Form)

**1**

**2**

ทำรายการต่อไป

# “กรณีบุคคลธรรมดา” ให้กรอกข้อมูลและแนบ ไฟล์บัตรประชาชน

**1**

กรณีสมาชิกในนามบุคคลธรรมดา

ข้อมูลส่วนตัว

ประเภทการลงทะเบียน: ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล \*

ประเภทเอกสาร:  \*

หมายเลขบัตร:  \*

ข้อมูลหลังบัตรประจำตัวประชาชน Laser Code:  \* (ตัวอักษร 2 ตัวและตามด้วยเลข 10 หลัก โดยไม่ต้องใส่ขีด)

คำนำหน้า: ☒ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ  \*

เพศ: ☒ ชาย ☐ หญิง \*

สัญชาติ:  \*

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย):  -  \*

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ):  -  \*

วันเกิด:  \*

วันออกบัตร:  \*

รหัสผู้ใช้ (User ID):  \* ตัวเลขหรือตัวอักษรภาษาอังกฤษ 4 ถึง 17 ตัว

ประเภทผู้ลงทะเบียน:  \*

เชื้อชาติ:  \*

วันที่บัตรหมดอายุ:  \* ☐ ตลอดชีพ

ที่อยู่ของผู้ลงทะเบียนที่ติดต่อได้

เลขที่:  อาคาร/หมู่บ้าน:

ตรอก/ซอย:  หมู่ที่:

ถนน:  แขวง/ตำบล:

เขต/อำเภอ:  จังหวัด:

รหัสไปรษณีย์:  ประเทศ:

โทรศัพท์:  โทรสาร:

e-mail:  \*

Confirm e-mail:  \*

**2**

เอกสารแนบ

เอกสาร

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน (ต้องแสดงใบหน้าและข้อมูลที่ชัดเจน) \*

บัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (สำหรับการรับส่งข้อมูลกับกรมควบคุมโรคเท่านั้น)

หนังสือรับรองตน (บอจ.2) (สำหรับการรับส่งข้อมูลกับกรมควบคุมโรคเท่านั้น)

File

Browse

Browse

**3**

ต้องแนบไฟล์บัตรประชาชน

<< ย้อนกลับ

ต่อไป >>

# “กรณีนิติบุคคล” ให้กรอกข้อมูลและ แนบไฟล์บัตรประชาชน และไฟล์อื่น ๆ ที่ยืนยัน ความเป็นนิติบุคคล

**กรณีนิติบุคคล** 1

ประเภทการลงทะเบียน : ☐ บุคคลธรรมดา ☒ นิติบุคคล

ประเภทเอกสาร :    
 หมายเลขบัตร :

ข้อมูลหลังบัตรประชาชนนิติประชาชน Laser Code :  (ตัวอักษร 2 ตัวและตามด้วยเลข 10 หลัก โดยไม่ต้องใส่ขีด)

คำนำหน้า : ☒ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ

เพศ : ☒ ชาย ☐ หญิง

สัญชาติ :

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) :

วันเกิด :

วันเดือนปีเกิด :

รหัสผู้ใช้ (User ID) :  \* ตัวเลขหรือตัวอักษรภาษาอังกฤษ 4 ถึง 17 ตัว

ประเภทผู้ลงทะเบียน :

ชื่อ-นามสกุล :

เลขที่ :

ตรอก/ซอย :

ถนน :

เขต/อำเภอ :

รหัสไปรษณีย์ :

โทรศัพท์ :

e-mail :

Confirm e-mail :

อาคาร/หมู่บ้าน :

หมู่ที่ :

แขวง/ตำบล :

จังหวัด :

ประเทศ :

โทรสาร :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลัก :

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท (ภาษาไทย) :

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท (ภาษาอังกฤษ) :

ขอใช้รหัสผู้รับส่งข้อมูลใหม่ (Registration ID) :

สาขา :

เลขที่ :

ตรอก/ซอย :

ถนน :

เขต/อำเภอ :

รหัสไปรษณีย์ :

โทรศัพท์ :

e-mail :

อาคาร :

หมู่ที่ :

แขวง/ตำบล :

จังหวัด :

ประเทศ :

โทรสาร :

**เอกสารแนบ** 2

เอกสาร	File
บัตรประชาชนนิติประชาชนของผู้ลงทะเบียน (ต้องแสดงในหน้าและข้อมูลชัดเจน) *	<input type="text"/>
บัตรประชาชนนิติประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม (สำหรับการรับส่งข้อมูลกับกรมควบคุมโรคเท่านั้น)	<input type="text"/>
หนังสือรับรองสิทธิ (นจ. 2) (สำหรับการรับส่งข้อมูลกับกรมควบคุมโรคเท่านั้น)	<input type="text"/>
หนังสือ 3.พ. 20 หรือเอกสารอื่นๆที่ออกโดยกรมสรรพากรซึ่งแสดงเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลัก *	<input type="text"/>
หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (เฉพาะลงทะเบียนประเภทนิติบุคคลเท่านั้น) *	<input type="text"/>

ต้องแนบไฟล์บัตรประชาชน และไฟล์เอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคล

<< ย้อนกลับ 3 ต่อไป >>

กรณีที่เป็นสมาชิก  
เว็บไซต์ระบบ NSW แล้ว  
ไต่ไปยังเว็บไซต์ฯ และ  
Log in จากนั้นเลือก  
“ระบบลงทะเบียน”

ของจทรวงพระเจริญยิ่งยืนนาน ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ  
คณะผู้จัดทำ Thailand National Single Window

## Thailand National Single Window

ข้อมูลแนะนำ แผนผังเว็บไซต์ ถาม - ตอบ สมัครสมาชิก ออกจากระบบ

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ระบบ

ค้นหา

- ภาพรวม
- Stakeholders
- ความตกลงที่เกี่ยวข้อง
- Thailand National Single Window
- กิจกรรมระหว่างประเทศ
- ดาวน์โหลด

ผ่านทั้งหมด>>



>> นายเพชร อนันต์ศิลป์ อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนานโยบายและกำกับดูแลระบบ National Single Window (NSW) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ณ ห้องอนุमानาชาชน กรมศุลกากร [09-09-2564]


ระบบงาน

**ระบบลงทะเบียน**

คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียน

# กรณีที่เป็นสมาชิก เว็บไซต์แล้ว ใ้ขอใช้ ระบบ USD ด้วยวิธีการ “เพิ่มบริการ”

วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2564

 **NSW**  
Thailand National Single Window

ยินดีต้อนรับ  
นายกรัฐมนตรี กรรมการศาลากลาง

อนุมัติผู้ขอใช้บริการ

สอบถามสถานะการลงทะเบียน

**ปรับปรุงทะเบียน** ▶ **เพิ่มบริการ**

ข้อมูลส่วนตัว ▶ ปรับปรุงข้อมูลส่วนตัว

ยกเลิกข้อมูลทะเบียน NSW

ระบบลงทะเบียน ▶ ปรับปรุงทะเบียน ▶ เพิ่มบริการ

เลือกบริการ

เพื่อให้งานระบบได้ถูกต้องและสมบูรณ์ ควรใช้ Internet Explorer 7.0 - 11.0

บริการทั่วไป

- ☒ NSW Portal (Member)
- ☐ ระบบติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล
- ☐ ระบบใบอนุญาตและใบรับรอง (ปัจจุบันให้บริการเฉพาะกรมทรัพยากรธรณี)
  - ☐ ผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง
  - ☐ ผู้ขอใบอนุญาต/ใบรับรอง
- ☐ National Standard Data Set
- ☐ Online Survey
- ☐ ระบบคืนอากรเพื่อการส่งออกตามมาตรา 29
- ☐ Help Desk and Call Center
- ☒ **Uploading Supporting Document**

บริการที่ต้องลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในขั้นตอนการสมัคร  
ระบบการจัดทำข้อมูลผ่านพิธีการศุลกากรนำเข้า - ส่งออก/ระบบการจัดทำข้อมูลเพื่อแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการนำเข้า-ส่งออก สินค้า  
จุดเดียว

- ☐ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก
- ☐ ระบบคืนอากรเพื่อการส่งออกตามมาตรา 29 (e-Form)

**1**

**2**

**3**

ทำการต่อไป



# ยีนยีนกลางทะเลเบียน

**ข้อควรกรณในการเข้าใช้ระบบ**

Thailand National Single Window ยังต้องรับเข้าสู่การสมัครใช้บริการ และการทำการในการบริการต่าง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

**นโยบายความปลอดภัยส่วนตัว**  
 การที่จะมีข้อมูลส่วนบุคคลของทาง ผู้ให้บริการจะดำเนินการเก็บทั้งนี้ขึ้น ในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการละเมิด หรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ จะมีกระบวนการในการแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีมาตรฐานตามมาตรฐานในการให้บริการ

**ข้อตกลงในการให้บริการ**  
 ผู้ให้บริการรับทราบ ตกลง และตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้บริการ Thailand National Single Window ตามที่ผู้ให้บริการกำหนด

**เงื่อนไขและข้อตกลงในการให้บริการ Thailand National Single Window**

- 1 ผู้ให้บริการขอรับค่าบริการจากทาง ผู้ให้บริการ Thailand National Single Window ไม่จำกัดโดยหากได้ลงทะเบียนโดยการ ใช้ หมายเลขประจำตัว( User ID ) และรหัสผ่านส่วนตัว(Password) ของผู้ใช้บริการอย่างสมบูรณ์และมีผลผูกพันผู้ใช้บริการ โดยไม่จำเป็นต้องลงลายมือชื่อในโลกความจริง แต่เป็นหลักฐานในการยืนยัน
- 2 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ต้องจัดหา User ID และ Password ให้มีความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลง Password สามารถกระทำได้ตามวิธีการที่ใช้ในการกำหนด และการมีผู้ใช้บริการเช่น User ID หรือ Password สามารถใช้ได้กี่ครั้งก็ได้ในการใช้ในการกำหนดผ่านทาง เว็บไซต์ หรือผู้ใช้บริการสามารถติดต่อฝ่าย IT โทร. 02-034-9500 ในเวลาทำการ เพื่อขอคำแนะนำและวิธีปฏิบัติเพื่อให้อาณาการใช้บริการได้อย่างดีต่อไป
- 3 กรณีผู้ใช้บริการที่มี User ID และ/หรือ Password กับเกินกว่าจำนวนครั้งที่ผู้ให้บริการกำหนด ผู้ให้บริการมีสิทธิในการให้บริการ Thailand National Single Window เป็นการชั่วคราว หากผู้ใช้บริการประสงค์จะใช้บริการต่อไป จะต้องดำเนินการติดต่อผู้ให้บริการเพื่อขอ User ID และ Password ใหม่
- 4 ผู้ให้บริการขอรับค่าบริการจากทาง ผู้ให้บริการ Thailand National Single Window เพื่อให้วัตถุประสงค์ในการให้บริการต่างๆ ของผู้ใช้บริการเท่านั้น หากผู้ใช้บริการได้ลงทะเบียนและเปิดหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใช้บริการหรือบุคคลอื่นและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและทางหน่วยงาน
- 5 ผู้ให้บริการขอรับค่าบริการ หักสัญญา หรือเอกสารใดๆ ที่ผู้ใช้บริการได้จัดทำและ/หรือบันทึกไว้ในระบบจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับการทำงาน ผ่าน Thailand National Single Window ของผู้ใช้บริการซึ่งมีความถูกต้องให้เป็นหลักฐานไว้
- 6 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการไม่จำแนกสิ่งผิดในความสามารถโดย อันเนื่องมาจากการให้บริการในกรณีที่เกิดขึ้นจากความเสียหายอันเนื่องมาจากผู้ใช้บริการเป็นผู้กระทำ รวมถึงกรณีของการผิดพลาดซ้ำ ระบบควบคุมทั้งหมด ระบบให้คำชี้แจงซึ่งเป็นเหตุให้ผู้ให้บริการไม่สามารถให้บริการ Thailand National Single Window ได้
- 7 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อผู้ให้บริการในส่วนใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของผู้ให้บริการบนเว็บไซต์ที่ไม่ใช่ประโยชน์ทั้งนี้ขึ้น สำหรับการไม่ส่งหรือเผยแพร่โปรแกรมไวรัส หรือโปรแกรมอื่นใดที่ติดกับคอมพิวเตอร์หรือเซิร์ฟเวอร์ หรือทำให้เสียงาน ซึ่งเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการละเมิด/หรือการกระทำความผิด
- 8 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อการใช้งานของทางหน่วยงานในการใช้งานของผู้ให้บริการบนเว็บไซต์ที่ไม่ใช่ประโยชน์ทั้งนี้ขึ้น สำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับ Thailand National Single Window และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงการให้บริการ หรือเพื่อส่งมอบ ขยายหรือข่าวสาร สิ่งอำนวยความสะดวก
- 9 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการใช้บริการ หรือระงับการเชื่อมโยงระบบและข้อตกลงในการให้บริการ Thailand National Single Window ได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

# การลงทะเบียน เสร็จสมบูรณ์ รอผลการอนุมัติ

▶ ระบบลงทะเบียน ▶ ปรับปรุงทะเบียน ▶ เพิ่มบริการ

รับเพิ่มบริการเรียบร้อยแล้ว

ขอบคุณสำหรับการเพิ่มบริการ

ระบบจะดำเนินการตรวจสอบและแจ้งสิทธิ์การให้บริการให้ท่านทราบต่อไป

[Click ที่นี่เพื่อกลับสู่หน้า Login](#)

# การได้รับอนุมัติสำหรับ “ผู้ใช้งานใหม่”

## Please Confirm Your Registration



webadmin@thainsw.net

๑ 14/12/2021 14:29

ถึง: คุณ

### :: NSW :: Thailand National Single Window

#### ระบบตอบกลับการลงทะเบียน ระบบ NSW

ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน

โปรดยืนยันการลงทะเบียน [ที่นี่](#)

หรือตาม URL นี้ <http://www.thainsw.net/RNSW/ConfirmUserCodeServlet?usrCde=289131AA3C8118D8&reqNum=CB3947758433CB37>

หากท่านไม่ยืนยันการลงทะเบียนภายใน 7 วัน นับจากวันที่ท่านลงทะเบียน ระบบ NSW จะยกเลิกการลงทะเบียนของท่านโดยอัตโนมัติ

ระบบทะเบียน NSW จะแจ้งผลการขอใช้บริการระบบ NSW ให้ทราบภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่ผู้ใช้บริการยืนยันข้อมูลการลงทะเบียนแล้ว กรณีไม่ได้รับแจ้งผลภายในระยะเวลาดังกล่าว

ขอให้ติดต่อ NSW Call Center 0-2034-9500 หรือ [callcenter@thainsw.net](mailto:callcenter@thainsw.net)

**Attention :** หากท่านมิได้ลงทะเบียนใช้บริการระบบ NSW โปรดลบ E-mail นี้ด้วย

โปรดอย่าตอบกลับอีเมลนี้เนื่องจากส่งโดยระบบอัตโนมัติ

“ยืนยันการลงทะเบียนผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนไว้”

## การได้รับอนุมัติสำหรับ “ผู้ใช้งานใหม่”

การยืนยันเรียบร้อยแล้ว ยืนยันการลงทะเบียนระบบ Thailand NSW	
ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน	
ผู้ดูแลระบบ NSW จะใช้เวลาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการลงทะเบียนไม่เกิน 5 วัน และจะส่งผลการพิจารณาให้ท่านทราบทาง E-mail ที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้	

“ยืนยันการลงทะเบียนสำเร็จ”

## การได้รับอนุมัติสำหรับ “ผู้ใช้งานใหม่”

Please Activate To Enjoy NSW Service



webadmin@thainsw.net

จ 14/12/2021 14:32

ถึง: คุณ

### :: NSW :: Thailand National Single Window

ระบบตอบกลับการลงทะเบียนระบบ NSW

เรียนคุณนายเอสดียูเอสดียูเอสเซอร์

บริการ : **Uploading Supporting Document**

ผลการพิจารณา : **อนุมัติ**

รหัสผู้ใช้ : **usduser**

รหัสผ่าน : **42KmH7N7**

โปรดยืนยันการไ้ระบบได้ **ที่นี่**

คลิกเพื่อเปลี่ยน  
รหัสผ่าน

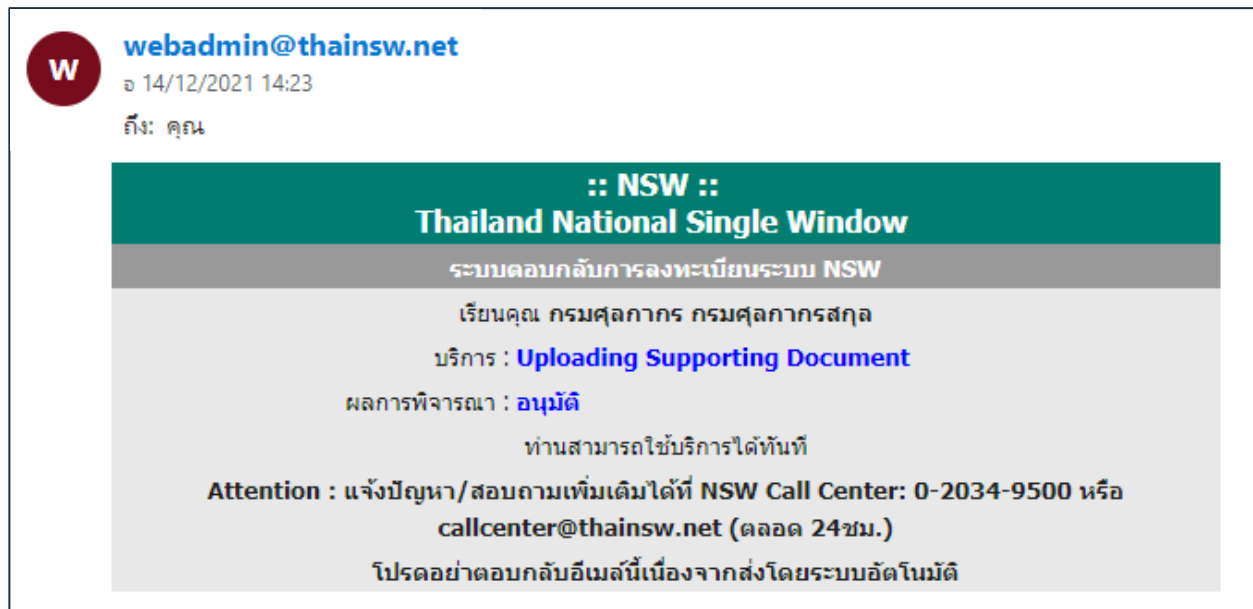
หรือตาม URL นี้ <http://www.thainsw.net/RNSW/ActivateUserCodeServlet?usrCde=289131AA3C8118D8>

ท่านสามารถใช้ รหัสผ่าน นี้สำหรับเข้าระบบ NSW ได้หลังจากท่านได้ยืนยันการไ้ระบบเรียบร้อยแล้ว

โปรดอย่าตอบกลับอีเมลนี้เนื่องจากส่งโดยระบบอัตโนมัติ

“ได้รับอีเมลการแจ้ง User และ Password  
หลังจากผู้ดูแลระบบทำการอนุมัติ”

การได้รับอนุมัติสำหรับ  
“ผู้ใช้งานที่เป็นสมาชิก  
อยู่แล้ว”



“ได้รับแจ้งอีเมลหลังจากผู้ดูแลระบบทำการอนุมัติ”

# 02

การส่งข้อมูลหนังสือรับรองถิ่นกำเนิด  
สินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ  
ให้กับกรมศุลกากร

# การใช้งาน ระบบ USD

ขอจขทรงพระเจริญยิ่งยืนนาน ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ  
คณะผู้จัดทำ Thailand National Single Window

## Thailand National Single Window

ค้นหา [ ]

ภาพรวม >  
Stakeholders >  
ความตกลงที่เกี่ยวข้อง >  
Thailand National Single Window >  
กิจกรรมระหว่างประเทศ >  
ดาวน์โหลด >

ด้านทั้งหมด>>

นายเพชร อนันตศิลป์ อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนานโยบายและกำกับดูแลระบบ National Single Window (NSW) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ณ ห้องอนุमानราชชนก กรมศุลกากร [09-09-2564]

ระบบงาน

- ระบบลงทะเบียน
- Uploading Supporting Document

จะพบเมนูระบบฯ หลังจาก Log in



## หน้าหลักระบบ USD

สำหรับการส่งข้อมูลหนังสือ

รับรองถิ่นกำเนิดสินค้า

JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ

ให้กับกรมศุลกากร



# เลือกเมนู “แนบเอกสาร”

UPLOADING...  
SUPPORTING DOCUMENT

☑ **แนบเอกสาร**

☑ ติดตามสถานะ

☰ Admin

ยินดีต้อนรับ คุณยุทธชัย ยุทธชัยยุทธชัย

หน้าแรก

HELP  
ช่วยเหลือ

ออกจากระบบ

แนบเอกสาร

1.ใบคำขอ/สำเนาที่ต้องการส่งเอกสารแนบ

2.แนบไฟล์เอกสาร

สถานะผู้ยื่นเอกสาร

☒ ผู้ขอใบอนุญาต/ใบรับรอง

☐ ผู้ดำเนินการแทน

ผู้ดำเนินการยื่นเอกสาร

☒ บุคคลธรรมดา

☐ นิติบุคคล

เลขประจำตัวเสียภาษีของผู้ยื่นเอกสาร

1-4098-00046-75-6

0000

จากรัฐบาล เชียงกลาง

0-0000-00000-00-0

1 คุณยุทธชัย ยุทธชัยยุทธชัย

กรุณาเลือก

1.2 เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่งเอกสารแนบ

→ ดัดไป



→ ถัดไป

เลือกคำร้องขอขึ้น  
“หนังสือรับรองถิ่น  
กำเนิดสินค้า JTEPA  
ในรูปแบบพีดีเอฟ” และ  
เลือกหน่วยงานที่  
ต้องการส่งเอกสาร  
“กรมศุลกากร”

ยื่นคำขอ/คำร้อง คุณผู้ดูแลระบบ ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

หน้าแรก HELP ช่วยเหลือ ออกจากระบบ

### แบบเอกสาร

1. ใบคำขอ/คำร้องที่ต้องการส่งเอกสารแบบ 2. แบบไฟล์เอกสาร

สถานะผู้ยื่นเอกสาร ☒ ผู้ขอใบอนุญาตน/ใบรับรอง ☐ ผู้ดำเนินการแทน

ผู้ดำเนินการยื่นเอกสาร ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ยื่นเอกสาร

0-0000-00000-00-0 0000

คุณผู้ดูแลระบบ ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

1.1 เลือกใบคำขอ/คำร้อง

หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ


1.2 เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่งเอกสารแบบ

เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่งเอกสาร “กรมศุลกากร”

ถัดไป

**NSW Reference No.**  
**และระบุเลขที่ใบขนสินค้า**  
**ในช่องเลขที่ใบคำขอ/**  
**คำร้อง**

**\*\*การระบุหมายเลขฟอร์ม JTEPA**  
ให้ระบุตรงตามทีี่สำแดงในใบขนสินค้า



**UPLOADING...**  
SUPPORTING DOCUMENT

ยินดีต้อนรับ คุณยูเอสดี ยูเอสทียูเอสเซอร์

หน้าแรก **HELP**ช่วยเหลือ

ออกจากระบบ

≡

แบบเอกสาร

ติดตามสถานะ

Admin

## แบบเอกสาร

1.ใบคำขอ/คำร้องที่ต้องการส่งเอกสารแบบ
2.แบบไฟล์เอกสาร

**สถานะผู้ยื่นเอกสาร**

☒ ผู้ขอใบอนุญาต/ใบรับรอง
 ☐ ผู้ดำเนินการแทน

**ผู้ดำเนินการยื่นเอกสาร**

☒ บุคคลธรรมดา
 ☐ นิติบุคคล


**เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ยื่นเอกสาร**

**คุณยูเอสดี ยูเอสทียูเอสเซอร์**

**1.1 เลือกใบคำขอ/คำร้อง**

หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ

**1.2 เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่งเอกสารแบบ**



**NSW Reference No. \***

**เลขที่ใบคำขอ/คำร้อง**

หมายเหตุ

JTEPANUMBER

A0150581107446

**กรมศุลกากร**

→ ถัดไป

1ระบุหมายเลขฟอร์ม JTEPA

2ระบุเลขที่ใบขนสินค้า

3

ล็อกไฟล์หนังสือรับรอง  
ที่นํ้ามาเน็ดสินค้ **JTEPA**  
ในรูปแบบพีดีเอฟ  
แล้วคลิกที่ “ส่งข้อมูล”

YINTIOTONRIB KUNYUOSHI YUOSHIYUSASOOR

หน้าแรก HELP ช่องเหลือ ออกจากระบบ

### UPLOADING... SUPPORTING DOCUMENT

- ☑ แบบเอกสาร
- ☑ ติดตามสถานะ
- Admin

### แบบเอกสาร

1.ใบคำขอ/คำร้องที่ต้องการส่งเอกสารแบบ 2.แบบไฟล์เอกสาร

**JTEPA PDF**

Upload Files เลือกจากรายการ

640000001353.V1.pdf

อื่นๆ

ส่งข้อมูล

# ส่งข้อมูลฟอร์ม JTEPA สำเร็จ

UPLOADING...

SUPPORTING DOCUMENT

☑️

แบบเอกสาร

☑️

ติดตามสถานะ

☰

Admin

ยื่นคดีต่อรับ

คุณยูเอสดี ยูเอสดียูเอสเอช

หน้าแรก

HELP

ช่วยเหลือ

ออกจากระบบ

แบบเอกสาร

1.ใบคำขอ/คำร้องที่ต้องการส่งเอกสารแบบ

2.แบบไฟล์เอกสาร

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

สถานะผู้ยื่นเอกสาร

☒ ผู้ขอใบอนุญาต/ใบรับรอง

☐ ผู้ดำเนินการแทน

ผู้ดำเนินการยื่นเอกสาร

☒ บุคคลธรรมดา

☐ นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ยื่นเอกสาร

0-0000-00000-00-0

0000

คุณยูเอสดี ยูเอสดียูเอสเอช

1.1 เลือกใบคำขอ/คำร้อง

หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ

1.2 เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่งเอกสารแบบ

กรมศุลกากร

NSW Reference No. \*

JTEPANUMBER

เลขที่ใบคำขอ/คำร้อง

A0150581107446

หมายเหตุ

→ ถัดไป

“ส่งข้อมูลฟอร์ม JTEPA สำเร็จ”

# การติดตามสถานะของ ฟอร์ม JTEPA ที่ส่ง ให้กับกรมศุลกากร

กรณีที่กรมศุลกากร  
ยังไม่เรียกใช้ข้อมูล

UPLOADING...  
SUPPORTING DOCUMENT

☑️ แบบเอกสาร

☑️ ติดตามสถานะ

Admin

ยินดีต้อนรับ คุณยุทธสิทธิ์ ยูเอสดียูเอสเซอร์

หน้าแรก

HELP  
ช่วยเหลือ

ออกจากระบบ

ติดตามสถานะ

กรมศุลกากร

ใบคำขอ/คำร้อง กรุณาเลือก

NSW Reference No.

ครั้งที่ส่ง

วันที่ส่ง \* 14/11/2564

เลขที่ใบคำขอ/คำร้อง

สถานะ กรุณาเลือก

ถึงวันที่ \* 14/12/2564

ค้นหา

ล้างจอภาพ

ลำดับ	ใบคำขอ/คำร้อง	วันที่ส่ง	NSW Reference No.	ครั้งที่ส่ง	สถานะ	แก้ไข	ยกเลิก
1	หนังสือรับรองต้นกำเนิดสินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ	14/12/2564	JTEPANUMBER	1	รอดตรวจสอบ		

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

แสดง 10 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป



# การติดตามสถานะของ ฟอร์ม JTEPA ที่ส่ง ให้กับกรมศุลกากร

กรณีที่กรมศุลกากร  
เรียกใช้ข้อมูลแล้ว

UPLOADING...  
SUPPORTING DOCUMENT

แบบเอกสาร

ติดตามสถานะ

Admin

ติดตามสถานะ

กรมศุลกากร

ใบคำขอ/คำร้อง กรุณาเลือก

NSW Reference No.

ครั้งที่ส่ง

วันที่ส่ง 14/11/2564

เลขที่ใบคำขอ/คำร้อง

สถานะ กรุณาเลือก

ตั้งวันที่ 14/12/2564

ค้นหา

ล้างข้อมูล

ลำดับ	ใบคำขอ/คำร้อง	วันที่ส่ง	NSW Reference No.	ครั้งที่ส่ง	สถานะ	แก้ไข	ยกเลิก
1	หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า JTEPA ในรูปแบบพีดีเอฟ	14/12/2564	JTEPANUMBER	1	ตรวจสอบแล้ว		

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

แสดง 10 แถว

ก่อนหน้า

1

ถัดไป

# Thank You...



NSW Call Center Tel : 02 034 9500



[callcenter@thainsw.net](mailto:callcenter@thainsw.net)



ThaiNSW



<http://www.thainsw.net>