

บอต้อนรับ อธิบดีกรมศุลกากร ด้วยความยินดี

เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2551 นายอุทิศ อรรถวาทิน เข้ารับตำแหน่งอธิบดีกรมศุลกากรคนที่ 38
โดยมี นายชาติชาย คุภคศิริธรรม รองอธิบดีด้านยุทธศาสตร์
มอบดอกไม้ต้อนรับในนามกรมศุลกากร



ศุลกากร

จุลสาร ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 เดือน ตุลาคม 2551

ประมวลภาพ
ต้อนรับอธิบดีคนที่ 38

02

บันทึกภาพ
ผ่านเลนส์

04

จำแนกประเภทพัสดุอัตรา
ศุลกากรส่วนหน้า

07

ผลสำรวจ
ขออนุญาตการโลก

08

เรียบเล่า
ชาว WEB

11

ประวัติอธิบดีกรมศุลกากรคนที่ 38

นายอุทิศ ธรรมวาทีน

วันเดือนปีเกิด : 12 ก.พ. 2492

การศึกษา :

2539

ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ปรอ.) รุ่นที่ 39

2522

Master of Law (LL.M.), University of California, Berkeley, U.S.A.

2513

เนติบัณฑิตไทย

2512

นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ :

2549

มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก (ม.ป.ช.)

2544

มหาวชิรมงกุฏ (ม.ว.ม.)

2541

ประถมาภรณ์ช้างเผือก (ป.ช.)

2538

ประถมาภรณ์มงกุฎไทย (ป.ม.)

ตำแหน่งหน้าที่ :

10 ตุลาคม 2551 - ปัจจุบัน

อธิบดีกรมศุลกากร

2549 - 30 กันยายน 2551

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

2547

อธิบดีกรมสรรพสามิต

2545

รองปลัดกระทรวงการคลัง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

2543

ผู้ตรวจราชการกระทรวง

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

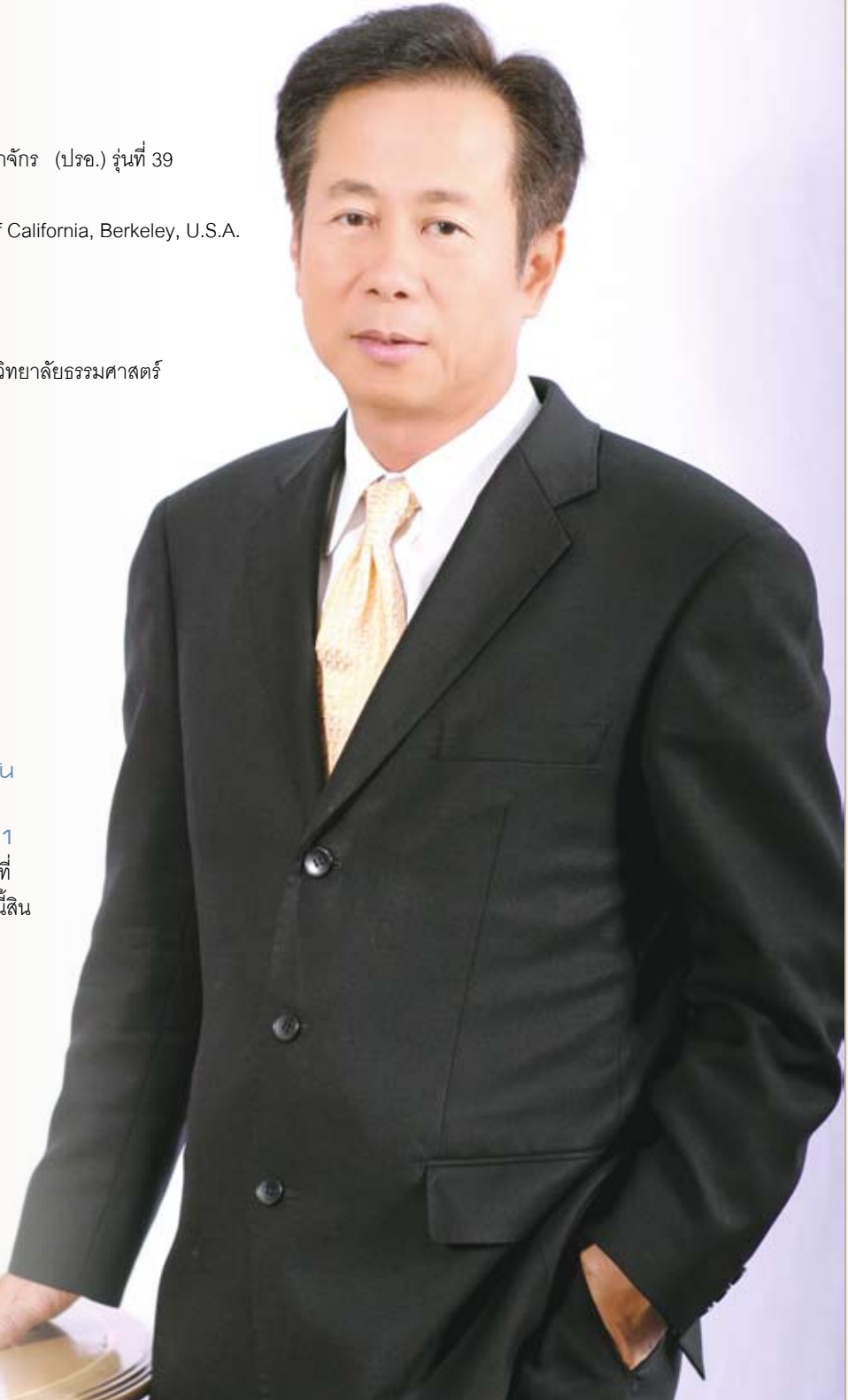
2540

รองอธิบดีกรมศุลกากร

2538

ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร

ท่าอากาศยานกรุงเทพ





ประมวลภาพ **ต้อนรับอธิบดีคนที่ 38**



จากวันแม่ ถึง วันพ่อ 116 วัน สร้างสามัคคี

เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2551 กระทรวงการคลังจัดพิธี ตักบาตรและมอบธงสัญลักษณ์โครงการ “จากวันแม่ถึงวันพ่อ 116 วัน สร้างสามัคคี” เพื่อจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีนาถ และเพื่อสร้างความสมัครสมานสามัคคีของประชาชนชาวไทย ณ ห้องประชุม 401 ชั้น 4 กระทรวงการคลัง



เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2551 นายชาติชาย ศุภคิตธรรม รองอธิบดีด้านยุทธศาสตร์ รับมอบธงสัญลักษณ์โครงการ “จากวันแม่ถึงวันพ่อ 116 วัน สร้างสามัคคี” จาก นายสินชัย โพธิ์รัง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล และเป็นประธานเปิดงาน “จากวันแม่ถึงวันพ่อ 116 วัน สร้างสามัคคี” ระหว่างวันที่ 10-12 กันยายน 2551 โดยกิจกรรมเดินเทิดพระเกียรติบริจาคโลหิตแก่สภากาชาดไทย บริการตรวจสุขภาพฟรีและจำหน่ายสินค้าราคาถูก ณ กรมศุลกากร

เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2551 นายวิศาล วุฒิตักดีศิลป์ รองอธิบดี ด้านปราบปราม พร้อมผู้บริหารกรมศุลกากร มอบธงสัญลักษณ์โครงการ “จากวันแม่ถึงวันพ่อ 116 วัน สร้างสามัคคี” แก่ นายศานิต รุ่งน้อย อธิบดีกรมสรรพากร เพื่อจัดกิจกรรมฯ ณ กรมสรรพากร





งานเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2551

“ร้อยใจรัก”

วันที่ 23 กันยายน 2551



สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำกรมศุลกากร ในโอกาสเกษียณอายุฯ

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2551 นายสังกรณ์ พึ่งประดิษฐ์ รองอธิบดี
ด้านบริหาร กรมศุลกากร สักการะพระพุทธรูปประจำกรมศุลกากร
พระพรหมและพระภูมิเจ้าที่ ในโอกาสเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2551



ประดับบำเหน็จรางวัลการกรมศุลกากร ในโอกาสเลื่อนตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2551 นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ อธิบดี
กรมศุลกากร ประดับบำเหน็จแก่ ข้าราชการกรมศุลกากร ในโอกาสได้รับ
คัดเลือกให้เลื่อนตำแหน่ง ณ ห้องอนุমানราชธน กรมศุลกากร



อำลาเพื่อไปดำรงตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2551 กรมศุลกากรจัดพิธีมอบ
ของที่ระลึกแด่ นายวิสุทธิ์ ศรีสุพรรณ ในโอกาสอำลาเพื่อไปดำรง
ตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงการคลัง



การให้บริการจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า

ข้อมูล : สำนักพิกัดอัตราศุลกากร

ในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าผู้ประกอบการจะต้องชำระค่าภาษีอากรให้ถูกต้องตามพิกัดอัตราศุลกากรบอสนสินค้าชนิดนั้นๆ ซึ่งปัจจุบันกรมศุลกากรได้นำพิกัดอัตราศุลกากรระบบอาร์โมโมเข้ามาใช้ในการจัดเก็บอากรศุลกากร



เนื่องจากสินค้านำเข้าเป็นจำนวนมาก มีการนำวัตถุดิบหลายประเภทมาผลิต ผลมประกอบเป็นสินค้า มีการออกแบบเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานต่าง ๆ มีส่วนผลมาทางเคมี ตลอดจนมีการพัฒนาการบอสนสินค้าใหม่ ๆ เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา การจะวินิจฉัยว่าสินค้านำเข้าพิกัดศุลกากรใด ถือเป็นเรื่องละเอียดอ่อนเป็นอย่างยิ่ง โดยจะต้องใช้ความรู้ ความเข้าใจ ทั้งด้าน พ.ร.ก พิกัดอัตราศุลกากร คำอธิบายพิกัดฯ และประสบการณ์ในทางด้านศุลกากรเป็นอย่างมาก เพราะหากมีการตีความผิดพลาด ย่อมก่อให้เกิดผลเสียหายทั้งต่อภาครัฐและต่อธุรกิจการค้าของผู้ประกอบการ ดังนั้นก่อนการนำเข้าหรือส่งออก ผู้ประกอบการจะต้องค้นหาข้อมูลหรือสอบถามเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งที่ผ่านมากรมศุลกากรได้เปิดช่องทางให้ผู้ประกอบการนำเข้า-ส่งออกลามาตรวจค้นข้อมูลเกี่ยวกับพิกัดศุลกากรได้ ที่ เว็บไซต์กรมศุลกากรที่ www.customs.go.th ในหัวข้อพิกัดอัตราศุลกากร ซึ่งเป็นเพียงการค้นหาข้อมูลในเบื้องต้นเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถทราบประเภทพิกัดอัตราศุลกากรของของที่จะนำเข้าล่วงหน้าได้ อันเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้เป็นไปโดยรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานสากล กรมศุลกากรจึงได้มีประกาศกรมศุลกากรที่ 54/2551 เรื่อง การให้บริการจำแนกประเภทพิกัดศุลกากรล่วงหน้า เพื่อให้บริการสำหรับผู้ที่มีความประสงค์จะนำเข้าของเข้า ก่อนที่จะมีการนำเข้าในราชอาณาจักร โดยจะต้องยื่นคำร้องขอไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ ก่อนที่จะมีการนำเข้าในราชอาณาจักร ที่สำนักพิกัดอัตราศุลกากร อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร (download คำร้อง ได้จากเว็บไซต์กรมศุลกากรที่ www.customs.go.th หัวข้อ ห้องกฎหมาย : ประกาศกรมฯ ปี 2544-ปัจจุบัน)

ในการยื่นคำร้องขอจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า ให้ใช้คำร้องฯ 1 ฉบับ ใช้สำหรับสินค้า 1 ชนิดสินค้า หากมีจำนวนสินค้ามากกว่า 1 ชนิด ให้แยกคำร้องตามจำนวนสินค้าที่ต้องการสอบถาม และจะต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

(1) เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าจะมีการนำเข้าของเข้า เช่น ใบสั่งซื้อ (Purchase Order) หนังสือสัญญาซื้อขาย (Sale Contract) บัญชีราคาสินค้า (Invoice) เลตเตอร์ ออฟ เครดิต (Letter of Credit) หรือบัญชีราคาสินค้าล่วงหน้า (Performa Invoice)

(2) รายละเอียดของสินค้าที่มีความจำเป็นต่อการจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า พร้อมเอกสารประกอบอื่น ๆ เช่น ชื่อ /ชื่อทางการค้า /ยี่ห้อ คุณลักษณะเฉพาะของสินค้า ส่วนผสม สูตรการผลิต โครงสร้างทางเคมี กรรมวิธีการผลิต ลักษณะการทำงาน การใช้ประโยชน์ ฯลฯ

เมื่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรรับคำร้องพร้อมเอกสารประกอบที่ถูกต้องครบถ้วน และมีข้อมูลรายละเอียดเพียงพอที่จะสามารถจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรได้ เจ้าหน้าที่ศุลกากรจะใช้เวลาพิจารณาและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันทำการ และจะมีหนังสือแจ้งผลการจำแนกพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าให้ทราบอย่างเป็นทางการ แต่หากกรณีข้อมูลรายละเอียดไม่เพียงพอที่จะจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรได้ กรมศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งไปยังผู้ยื่นคำร้องให้ส่งข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อจะได้พิจารณาต่อไป

ผู้ยื่นคำร้องสามารถนำผลการจำแนกพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า ไปใช้อ้างอิงในการสำแดงประเภทพิกัดอัตราศุลกากร ในใบขนสินค้าสำหรับสินค้าที่จะนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งต้องเป็นของที่เหมือนกันทุกประการ ภายในระยะเวลา 1 ปี และเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะถือปฏิบัติตามหนังสือแจ้งผลการจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าดังกล่าว

การให้บริการจำแนกประเภทพิกัดศุลกากรล่วงหน้า กรมศุลกากรได้เปิดให้บริการแล้วตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 และถือเป็นวัตรกรรมการให้บริการใหม่ล่าสุดของกรมศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าสินค้าแก่ผู้ประกอบการ และสนับสนุนการค้าระหว่างประเทศ ให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการชำระค่าภาษีอากร

ผลสำรวจของธนาคารโลกในการจัดลำดับความยาก-ง่ายของประเทศต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจ (Doing Business) : สิ่งยืนยันความมุ่งมั่นของกรมศุลกากร

จากผลสำรวจ พบว่า ในภาพรวม
ธนาคารโลกได้จัดลำดับความยาก-
ง่ายในการดำเนินธุรกิจในประเทศไทยดี
ขึ้น กล่าวคือ เลื่อนจากลำดับที่ 19
ในปีที่แล้ว มาเป็นลำดับที่ 13 ในปี
ปัจจุบัน

ธนาคารโลกได้รายงานผลสำรวจล่าสุดของการจัดลำดับความยาก-ง่าย
ในการดำเนินธุรกิจปีล่าสุด (Doing Business 2009) ของประเทศต่างๆ
ทั่วโลก รวม 181 ประเทศ ซึ่งในการจัดลำดับดังกล่าว คณะผู้ศึกษาของ
ธนาคารโลกได้ศึกษาข้อมูลรายละเอียดในช่วงระหว่างเดือนเมษายน 2550 ถึง
เดือนมิถุนายน 2551 และได้จัดลำดับความยาก-ง่าย ทั้งในภาพรวม และในราย
ละเอียดของหัวข้อแต่ละเรื่อง โดยแบ่งหัวข้อเป็น การเริ่มต้นดำเนินธุรกิจ
(Starting a Business) การขอใบอนุญาตก่อสร้าง (Dealing with
Construction Permit) การจ้างแรงงาน (Employing Worker) การจด
ทะเบียนทรัพย์สิน (Registering Property) การขอสินเชื่อ (Getting
Credit) การให้ความคุ้มครองนักลงทุน (Protection Investors) การชำระ
ภาษี (Paying Taxes) การค้าระหว่างประเทศ (Trading Across Border)
การบังคับสัญญา (Enforcing Contracts) และการยกเลิกธุรกิจ (Closing
Business)



จากผลสำรวจ พบว่า ในภาพรวมธนาคารโลกได้จัดลำดับความยาก-ง่ายในการดำเนินธุรกิจในประเทศไทยดีขึ้น กล่าวคือ เลื่อนจากลำดับที่ 19 ในปีที่แล้ว มาเป็นลำดับที่ 13 ในปีปัจจุบัน และหากดูรายละเอียดของปัจจัยที่ส่งผลให้ลำดับของประเทศไทยดีขึ้นนั้น พบว่าธนาคารโลกได้เลื่อนลำดับของปัจจัยย่อยในแต่ละเรื่องให้ดีขึ้นเกือบทั้งหมด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในเรื่องของการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งธนาคารโลกได้จัดลำดับความยาก-ง่ายในเรื่องปัจจัยด้านการค้าระหว่างประเทศดีขึ้นเป็นอย่างมาก กล่าวคือจากลำดับที่ 51 มาเป็นลำดับที่ 10 ซึ่งถึงแม้ว่าลำดับในเรื่องนี้ของไทยจะยังด้อยกว่าประเทศสิงคโปร์ และฮ่องกง ซึ่งอยู่ในลำดับที่ 1 และ 2 มาโดยตลอดก็ตาม แต่ลำดับของประเทศไทยที่จัดลำดับนี้ก็ดีกว่าประเทศพัฒนาแล้วอื่นๆรวมถึงประเทศในกลุ่มอาเซียน อาทิ เยอรมัน (11) เกาหลี (12) เนเธอร์แลนด์ (13) สหรัฐฯ (15) ญี่ปุ่น (17) ฝรั่งเศส (22) นิวซีแลนด์ (23) อังกฤษ (28) มาเลเซีย (29) อินโดนีเซีย (37) ออสเตรเลีย (45) ฟิลิปปินส์ (58) ฯลฯ

หากเจาะลึกลงไปรายละเอียดเรื่องระยะเวลาในเรื่องการค้าระหว่างประเทศของไทย จากผลสำรวจพบว่า ระยะเวลาที่ใช้นับแต่การตกลงสัญญาจนกระทั่งสินค้าถูกส่งมอบให้ผู้ซื้อ สำหรับการนำเข้าใช้เวลาทั้งสิ้น 13 วัน (เทียบกับระยะเวลาเฉลี่ยของภูมิภาค 24.5 วัน และของกลุ่ม OECD 11.4 วัน) ขณะที่การส่งออกใช้เวลา 14 วัน (เทียบกับระยะเวลาเฉลี่ยของภูมิภาค 23.3 วัน และของกลุ่ม OECD 10.7 วัน)

ในการสำรวจนี้ คณะผู้ศึกษาได้วัดเวลาในรายละเอียดต่างๆ โดยแบ่งเป็น ระยะเวลาในการเตรียมเอกสาร (Documents Preparation) ระยะเวลาที่ใช้ในการออกของและการควบคุมทางเทคนิค

(Customs Clearance and Technical Control) ระยะเวลาที่ใช้ในท่า/ท่าเรือ (Port and Terminal Handling) และระยะเวลาสำหรับการขนส่งภายในประเทศ (Inland Transportation and Handling) ซึ่งจากผลสำรวจพบว่า ในส่วนของการออกของและการควบคุมทางเทคนิคซึ่งกรมศุลกากรเป็นหน่วยงานหลักนั้น พบว่าใช้เวลาเพียงร้อยละ 7.14 และร้อยละ 7.69 ของเวลาทั้งหมดที่ใช้ในการส่งออก และนำเข้า ตามลำดับ ขณะที่เวลาส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 57-61 ใช้ในการเตรียมเอกสาร (Document Preparation)

จากผลสำรวจดังกล่าว จะเห็นได้ว่า ความสำเร็จของไทยเมื่อพิจารณาจากดัชนีชี้วัดดังกล่าวข้างต้นนั้น ส่วนหนึ่งมาจากการที่กรมศุลกากรได้นำวิสัยทัศน์และภารกิจของกรมฯไปสู่การปฏิบัติเพื่อเป็นศุลกากรมาตรฐานโลกที่มีส่วนสำคัญในการสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยกรมฯ ได้นำมาตรการและแนวปฏิบัติที่เป็นสากล อาทิ การจำแนกพิกัดอัตราศุลกากร การประเมินราคา การจัดทำมาตรฐานพิธีการศุลกากร ตลอดจนการนำระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ฯลฯ ทั้งนี้ เพื่อลดระยะเวลาในการผ่านพิธีการสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ และมีส่วนช่วยเสริมสร้างระบบโลจิสติกส์ของไทยให้มีศักยภาพทัดเทียมกับนานาประเทศ

ขณะเดียวกัน กรมฯ ได้มีเจตนารมณ์อันแน่วแน่ที่จะพัฒนาปรับปรุงงานศุลกากรให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเคลื่อนย้ายสินค้าระหว่างประเทศมีความสะดวกรวดเร็วควบคู่กับการป้องกันปราบปราม ทั้งนี้ เพื่อปกป้องสังคม ชุมชนการค้าที่สุจริต และประชาชน จากสินค้านำเข้า/ส่งออกที่ไม่พึงปรารถนา

แนะนำวงดนตรีศุลกากร Customs Band



ตามที่กรมศุลกากรได้ดำเนินการเปิดชมรมดนตรีและสันตนาการ โดยมี ผอ.กรศิริ พิณรัตน์ เป็นประธานชมรมฯ ขอแนะนำสมาชิก Customs Band เริ่มที่ นายสถาพร เนตรมุกดา สารวัตรศุลกากร 6 (สสส.) นักดนตรี, นักร้อง, กีตาร์รีด, แคนนำและเจ้าของเครื่องดนตรี / นายชวลิต วงษ์วิโรจน์ นายตรวจศุลกากร 6 ว (สสส.) นักดนตรี, กีตาร์เบส/ นายสรสิทธิ์ วงศ์ดนตรี นายตรวจศุลกากร 6 ว ศก.3 (ดำนฯ เชียงใหม่) คีย์บอร์ด / นายจิรวัดณ์ เอี่ยมสอาด นายตรวจศุลกากร 6 ว (สทท.) มือกลอง / นายพงษ์ศิริ ศรัทธาสกุลการักษ์ 5 (สสป.) กีตาร์ / นายธีรวัฒน์ สหุณาฬู เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ 6 (สผต.) กีตาร์คอร์ด และขบวนนักร้องทั้งหลาย ดังนี้ นายเทอดศักดิ์ ทองอินทร์ ศุลการักษ์ (ลูกจ้างชั่วคราว) (สทท.) /นายมนัสวี นิกุลวงศ์ ศุลการักษ์ (ลูกจ้างชั่วคราว) (สทท.) / นายชัชฎา สรณะไตร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบศุลกากร 5 (สสส.) / น.ส.ปวีณวิศา วิสุทธิ์วัฒนา บุคลากร 5 (สบท.)/ น.ส.รัชนิพร เอี่ยมสอาด เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 5 (สบท.) / นายประสงค์ เพริศพริ้ง สารวัตรศุลกากร 7 (สสส.) / นายธีระ แผลถิตย์ถาวร เจ้าหน้าที่ประเมินอาคาร 8 ว (สทท.) / น.ส.สุวดี คันธวร นิตกร 8 ว (สบท.) / น.ส.รัตนดา มั่นนาค เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 5 (สสส.) / น.ส.นัฏฐนรี คำดำ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 5 (สสส.) และสุดท้าย น.ส.มะลิแย้ม ราชสาร เจ้าหน้าที่ประเมินอาคาร 5 (สสส.) ประสานงานทั่วไป

6 อักวินช่วยลดไขมันในเส้นเลือด

ร่างกายของคนเราสามารถสร้างคอเลสเตอรอลได้เองอยู่แล้ว ดังนั้นถ้าเรารับประทานอาหารที่มีไขมันสูง ระดับคอเลสเตอรอลในกระแสเลือดก็จะมีสูงขึ้นตามไปด้วย เสี่ยงต่อการเป็นโรคหลอดเลือดอุดตัน และหัวใจวายแน่นอน อาหารบางอย่างมีคุณสมบัติช่วยควบคุมคอเลสเตอรอลได้เป็นอย่างดีเยี่ยม 6 อักวินตัวสำคัญนั้นคือ



1. มะเขือตำบ ๗

2. หอมหัวใหญ่

3. กระเทียม

4. ถั่วเหลือง

5. แอปเปิ้ล

6. โยเกิร์ต

วันใดเมื่อใดที่คุณมีเมนูอาหารซึ่งอุดมไปด้วยไขมันมาก ๆ ก็ควรรับประทานอักวินตัวหนึ่งตัวใดเพื่อควบคุมไขมัน

ผลกระทบของการอดนอน

งานวิจัยเชิงทดลอง โดยอาสาสมัครหนุ่มสาวทดลองนอนหลับวันละ 4 ชม. เป็นเวลา 6 คืน เมื่อเจาะตัวอย่างเลือด พบว่า มีปัญหาระดับน้ำตาลในเลือดเพิ่มสูงขึ้น และควบคุมยาก ซึ่งเกือบจะเป็นเหมือนโรคเบาหวาน นักวิจัยยังพบว่า การอดนอนเป็นสาเหตุของโรคอ้วน โดยเกี่ยวข้องกับฮอร์โมนเร่งการเติบโต ซึ่งเป็นฮอร์โมนกระตุ้นการเจริญเติบโตทางกายภาพ และควบคุมสัดส่วนของไขมันต่อกล้ามเนื้อในร่างกาย การอดนอนทำให้ฮอร์โมนนี้หลั่งน้อยลง ร่างกายรู้สึกอยากอาหารมากขึ้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อฮอร์โมนเลปติน ซึ่งเป็นสารที่สื่อต่อระบบประสาท ว่าควรจะอิ่มได้เร็วหรือช้าเท่าใด ตามความต้องการอาหารของร่างกาย เมื่อระดับเลปตินลดลงจากการอดนอนน้อย ผู้คนจะรู้สึกอยากอาหารมากขึ้น แม้จะได้กินอาหารจนได้พลังงานเพียงพอแล้วก็ตาม การอดนอนไม่พอยังส่งผลต่อเม็ดเลือดขาว และกลไกการตอบสนองภูมิคุ้มกันต่าง ๆ ของร่างกาย ทำให้เจ็บป่วยง่ายเมื่อเจอเชื้อโรค การอดนอนไม่พออาจส่งผลร้ายแรงถึงขั้นเพิ่มความเสี่ยงต่อโรคมะเร็ง มีความเกี่ยวข้องกันในเรื่องวงจรการหลั่งฮอร์โมนแปรปรวนเนื่องมาจากการอดนอน และแสงรบกวนในเวลากลางคืน ทำให้เพิ่มความเสี่ยงต่อการเป็นมะเร็งเต้านม ฉะนั้น นอกจากเราควรจะนอนให้เพียงพอแล้ว เรายังไม่ควรเปิดไฟนอนอีกด้วย

การมอบอำนาจ

ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร

ในการปฏิบัติราชการของกรมศุลกากรตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่าการปรับเปลี่ยนภารกิจและยุทธศาสตร์ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกระแสโลกาภิวัตน์ค่อนข้างมาก แต่ยังคงยึดหลักที่จะให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากที่สุด โดยยึดแนวปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งเป็นหลักการในการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ประกอบด้วยหลักสำคัญ ๖ ประการ คือ

- (๑) หลักนิติธรรม : การใช้กฎ ระเบียบ ที่เป็นธรรม เป็นที่ยอมรับไว้ไม่ตามกระแส หรืออำนาจส่วนบุคคลเสมอ
- (๒) หลักคุณธรรม : การยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม ประพฤติตนเป็นตัวอย่างแก่สังคมด้วยความซื่อสัตย์ จริบใจ ขยัน อดทน
- (๓) หลักความโปร่งใส : การทำงานอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้
- (๔) หลักความมีส่วนร่วม : เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ เสนอความเห็น
- (๕) หลักความรับผิดชอบ : ตระหนักในสิทธิหน้าที่ มีความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งแก้ปัญหา กล้ายอมรับผลการกระทำของตน
- (๖) หลักความคุ้มค่า : บริหารกิจการและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรทุกท่านก็ได้ตระหนักถึงหลักการบริหารตามพระราชกฤษฎีกานี้เป็นอย่างดี อันจะเห็นได้จากในช่วงเวลาหลายปีที่ผ่านมาจะปรากฏคำสั่งของกรมศุลกากร ในเรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากรอยู่หลายคำสั่ง โดยมีการยกเลิกและแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับหลักกฎหมายและเพื่อการสนองตอบต่อการให้บริการแก่ประชาชน ในด้านพิธีการทางศุลกากรเป็นสำคัญ

เช่นเดียวกันกับในครั้งหลังสุดนี้ ท่านอธิบดีกรมศุลกากรได้มีดำริที่จะมีคำสั่งในเรื่องการมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ให้มีความสะดวกและเกิดความคล่องตัวมากที่สุด ซึ่งนอกจากอธิบดีจะใช้อำนาจตามมาตรา ๓ แห่ง พ.ร.บ. ศุลกากร พ.ศ. ๒๔๖๙ ซึ่งกำหนดไว้ว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะได้ทรงตั้งหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เสนาบดีตั้งบุคคลผู้สมควรขึ้นเป็นหัวหน้าจัดการงานในกรมศุลกากร และให้กำกับตรวจตรากิจการอันเป็นหน้าที่ของกรมนั้น บุคคลนั้นซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "อธิบดี" ให้มีหน้าที่บังคับบัญชาควบคุมบรรดาพนักงานทั้งหลายในกรมศุลกากร มีอำนาจให้เงินเดือนและเงินรางวัล เรียกประกันสำหรับความประพฤติดี และ



ออกข้อบังคับสำหรับกรมตามที่เห็นว่าจำเป็น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปโดยเรียบร้อย และบังคับการให้เป็นไปตามนั้นแล้ว ยังได้อาศัยอำนาจตามกฎหมายกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดและแบ่งส่วนราชการ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และ คำสั่งกรมศุลกากรที่ ๔๙/๒๕๕๑ เรื่องการแบ่งงานในกรมศุลกากรใหม่ อีกทั้งในมาตรา ๓๒ และ ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้มีบทบัญญัติให้การมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการสามารถกระทำได้และมีกฎหมายรองรับ **กรมศุลกากรจึงมีคำสั่งที่ ๑๐๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร** โดยได้ยกเลิกคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๕/๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากรฉบับลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๑ เสียทั้งสิ้น เจตนารมณ์และความสำคัญอีกประการหนึ่งของการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจในครั้งนี้ ก็เพื่อให้ภาคราชการสามารถตอบสนองต่อความต้องการของภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี และมีความชัดเจนมากกว่าคำสั่งมอบอำนาจฉบับก่อนหน้านี้ ตัวอย่างเช่น การมอบอำนาจให้กับนายด่านศุลกากร สามารถที่จะบริหาร

จัดการ ทั้งในด้านพิธีการ การจัดเก็บภาษีอากร การผ่อนผัน การส่งคดี และการจำหน่ายของกลางในคดีความผิดทางศุลกากร มีความเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว การเพิ่มอำนาจให้แก่ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ในเรื่องการอนุมัติ การเบิกงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ในวงเงินที่สูงขึ้น ซึ่งจะทำให้การบริหารจัดการในด้านการพัสดุและการคลัง มีความสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตัวอย่างอีกเรื่องหนึ่งที่เป็นจุดเด่นของการมอบอำนาจในครั้งนี้ ซึ่งระบุไว้ในข้อ ๒๔.๙ ของคำสั่งก็คือ **การอนุมัติให้ดำเนินการกับของที่มีการนำเข้าที่ทำหรือที่ในเขตความรับผิดชอบ ที่ได้รับสิทธิลดอัตราอากรหรือยกเว้นอากรตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐** ภายหลังจากที่ได้รับการตรวจสอบปล่อยไปจากอารักขาของศุลกากรแล้ว เช่น การขยายเวลาการใช้วัตถุดิบ การขอชำระค่าภาษีอากร เว้นแต่ กรณีการขอส่งกลับออกนอกราชอาณาจักร หรือ การขออนุมัติทำลาย ให้ดำเนินการใน ณ ทำหรือที่ใดที่หนึ่งที่มีการนำเข้า ไม่ว่าจะได้มีการนำเข้ามาจากท่าหรือที่อื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม ซึ่งจะได้เห็นว่า ในคำสั่งมอบอำนาจต้องการที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มผู้นำสินค้าวัตถุดิบเข้ามาผลิต ผสม ประกอบ จากหลายที่หรือท่าของศุลกากร สามารถที่จะเลือกการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรได้ ณ ที่หรือท่าใดท่าหนึ่งที่ผู้นำเข้ามีความสะดวกมากที่สุด

อย่างไรก็ตามผู้เขียนยังเห็นว่า แม้คำสั่งมอบอำนาจฉบับนี้จะได้มีการปรับปรุงแก้ไข โดยการระดมความคิดเห็นจากหลายภาคส่วนที่เกี่ยวข้องก็ตาม เชื่อว่าเมื่อเวลาและสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป ก็จะทำให้พบความไม่สมบูรณ์หรือปัญหาในทางปฏิบัติเกิดขึ้นได้ ซึ่งก็คงต้องได้รับความร่วมมือและข้อเสนอแนะต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้ประกอบการและบุคคลที่เกี่ยวข้องแจ้งข้อมูลให้แก่กรมศุลกากรได้ทราบ เพื่อจะได้นำไปแก้ไขปรับปรุง คำสั่งมอบอำนาจ ให้มีความเหมาะสมและเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงมากยิ่งขึ้น

สรุปผลการดำเนินงาน

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

บอกรวมบุคลากร

ปีงบประมาณ 2551



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารบอกรวมบุคลากร มีหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน และเพื่อให้การปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปโดยถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

โดยให้ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง ประกาศ และมติของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมศุลกากรจึงได้จัดทำระเบียบข้อมูลข่าวสารกรมศุลกากร พ.ศ. 2551 เพื่อให้เป็นระเบียบปฏิบัติในการให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร โดยกำหนดให้สำนักบริหารกลางเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ต้องเปิดเผยเป็นการทั่วไปและหน่วยงานอื่นของกรมศุลกากรให้บริการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นอีกบริการหนึ่งของกรมศุลกากร เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนรวมทั้งผู้ประกอบการนำเข้า-ส่งออกและตัวแทนออกของนำข้อมูลข่าวสารไปใช้ประโยชน์ในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าต่อไป

สำนักบริหารกลาง จึงได้จัดตั้ง "ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร" ตั้งอยู่ที่บริเวณชั้นล่าง อาคาร 1 กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา คลองเตย กรุงเทพมหานคร โดยอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของฝ่ายบริการข้อมูล ส่วนสื่อสารและบริการข้อมูล สำนักบริหารกลาง กรมศุลกากร

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร ได้ดำเนินการรวบรวมและจัดทำดัชนีในเรื่องต่าง ๆ ของกรมศุลกากร โดยจัดเก็บทั้งในรูปของเอกสารและระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งประชาชนสามารถขอรับบริการข้อมูลได้ในวันและเวลาราชการ สำหรับในปีงบประมาณ 2551 (ตุลาคม 2550 - กันยายน 2551) ที่ผ่านมามีปริมาณผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสารและสายด่วนศุลกากรรวมถึงประเภทของการใช้บริการ ดังตารางต่อไปนี้

ปริมาณผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสาร บอกรวมข้อมูลข่าวสารบอกรวมบุคลากร
ฝ่ายบริการข้อมูล ลลบ. และสายด่วนศุลกากร Customs Call Center โทร. 1164
ปีงบประมาณ 2551 (ตุลาคม 2550 - กันยายน 2551)

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร			สายด่วนศุลกากร โทร. 1164		
ติดต่อสอบถามด้วยตนเอง (ราย)	สอบถามทางโทรศัพท์ (ราย)		ระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ (ราย)	ตอบรับโทรศัพท์โดยพนักงาน (ราย)	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ราย)
ตุลาคม 2550	42	829	16,980	6,562	457
พฤศจิกายน 2550	55	925	14,741	6,659	631
ธันวาคม 2550	35	795	11,289	5,279	364
มกราคม 2551	55	809	12,180	6,498	736
กุมภาพันธ์ 2551	69	930	15,202	6,074	729
มีนาคม 2551	53	848	16,579	6,779	751
เมษายน 2551	67	852	13,412	6,278	417
พฤษภาคม 2551	69	840	13,614	6,382	606
มิถุนายน 2551	54	810	12,980	6,846	741
กรกฎาคม 2551	59	814	14,032	7,420	772
สิงหาคม 2551	72	780	11,804	6,186	672
กันยายน 2551	65	760	11,585	6,703	587
รวม	695	9,992	164,398	77,666	7,463

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร ได้จัดข้อมูลข่าวสารไว้สำหรับให้ประชาชนเข้ามาตรวจดูได้ 8 ประเภท ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 มาตรา 9 ดังนี้

1. ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน
2. นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายจะต้องพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
3. แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ
4. คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อให้เอกชนได้ทราบถึงวิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรโดยเปิดเผย
5. สิ่งพิมพ์ที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว
6. สัญญา 3 ประเภท ได้แก่ สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาดตัดตอน และสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ
7. มติคณะรัฐมนตรี และมติกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี มติดังกล่าว ถ้ามีรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาจะต้องระบุรายชื่อของรายงานหรือข้อมูลข่าวสารอื่นๆไว้ด้วย
8. ข้อมูลข่าวสารอื่นใดตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะได้ออกกำหนดต่อไป

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2551 (ตุลาคม 2550 - กันยายน 2551)

ประเภทของการให้บริการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารบนกรมศุลกากร การสอบถามข้อมูลด้วยตนเอง และสอบถามทางโทรศัพท์

หน่วย : ราย

ประเภทคำถาม	ต.ค.50	พ.ย.50	ธ.ค.50	ม.ค.51	ก.พ.51	มี.ค.51	เม.ย.51	พ.ค.51	มิ.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	รวม
สถิตินำเข้า-ส่งออก	348	392	332	346	400	360	367	381	363	366	358	346	4,359
พิธีการนำเข้า-ส่งออก	218	245	208	216	248	225	229	218	207	210	204	198	2,626
PAPERLESS / ลงทะเบียน	174	196	166	173	200	198	202	191	182	183	179	174	2,218
ประกาศ / คำสั่ง	70	78	66	69	80	72	64	64	60	61	59	58	801
อื่น ๆ	61	69	58	60	71	46	57	55	52	53	52	49	683
รวม	871	980	830	864	999	901	919	909	864	873	852	825	10,687

ประเภทของการให้บริการ (Call Center) การสอบถามข้อมูล โดยผ่านพนักงานตอบรับ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

หน่วย : ราย

ประเภทคำถาม	ต.ค.50	พ.ย.50	ธ.ค.50	ม.ค.51	ก.พ.51	มี.ค.51	เม.ย.51	พ.ค.51	มิ.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	รวม
ขั้นตอนการนำเข้า-ส่งออก	2,246	2,406	1,862	1,519	1,157	1,581	1,606	1,747	1,821	2,130	1,783	1,822	21,680
พิธีการศุลกากร	2,105	2,260	1,862	1,230	1,088	1,732	1,473	1,677	1,897	2,294	1,920	2,041	21,579
ค่าธรรมเนียม/แจ้งหนี้	491	437	282	362	1,020	1,280	803	1,048	683	655	549	583	8,193
การใช้ Website	351	365	451	651	680	527	469	629	455	246	205	218	5,247
ประกาศ / คำสั่ง	421	437	282	723	544	377	335	489	303	246	206	219	4,582
การทำบัตรฯ / ลงทะเบียน	421	365	282	434	816	828	937	419	1,138	1,638	1,371	1,458	10,107
หมายเลขโทรศัพท์	140	365	282	217	340	377	401	419	531	409	343	365	4,189
อื่น ๆ เช่น ที่ตั้งกรมฯ , การอบรม	351	146	113	579	544	527	401	280	455	246	205	218	4,065
สิทธิประโยชน์	211	219	57	289	204	75	68	70	76	82	69	91	1,511
สถิตินำเข้า-ส่งออก	140	146	57	940	204	75	67	70	76	82	69	92	2,018
อัตราแลกเปลี่ยน	72	72	56	73	68	76	68	70	76	82	69	92	874
สินค้าควบคุม	70	72	57	217	138	75	67	70	76	82	69	91	1,084
รวม	7,019	7,290	5,643	7,234	6,803	7,530	6,695	6,988	7,587	8,192	6,858	7,290	85,129

ประเภทของการให้บริการ (Call Center) การร้องเรียน/ข้อเสนอนี้ผ่านทางโทรศัพท์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

หน่วย : ราย

เรื่องร้องเรียน	ต.ค.50	พ.ย.50	ธ.ค.50	ม.ค.51	ก.พ.51	มี.ค.51	เม.ย.51	พ.ค.51	มิ.ย.51	ก.ค.51	ส.ค.51	ก.ย.51	รวม
Website ศุลกากร	7	4	14	2	2	1	1	9	3				43
อื่น ๆ เช่น อบรม สถานที่ , ป้ายบอก	6	4	3	5	10	1	1	3	5	1	1		40
หน่วยงาน , ของหาย , แบบพิมพ์													
พิธีการ / เชื้อสิ่งส่งกรมฯ	4	4	4	1	3		1		1	1	1	1	21
ค่าธรรมเนียม	1	7	1	2	2	4			4				21
ไปรษณีย์		2	3						2		1		8
Paperless / ลงทะเบียน			1	2	2	4	37	11	2	4	1		64
จนท.ไม่สุภาพ - ไม่เต็มใจบริการ	1		1			2	5	6	3		2		20
การประเมินการสูง		2						1	2				5
จนท.ทุจริต	1	1					2				1	2	7
จนท.น้อย - งานล่าช้า						1		1	2				4
รวมจำนวนรายแต่ละเดือน	20	25	28	12	21	46	22	23	24	3	6		233

ศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ในแต่ละหน่วยงานของกรมศุลกากร

จากการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ปีงบประมาณ 2550 กรมศุลกากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบจัดการข้อร้องเรียน ในปีงบประมาณ 2551 โดยได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้การจัดการข้อร้องเรียนของกรมศุลกากรเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

อธิบดีกรมศุลกากร ได้ให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะทำงานพัฒนาระบบจัดการข้อร้องเรียน โดยได้มีบันทึกที่ กค 0524/ว. 449 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2551 กำหนดให้ส่วนราชการระดับสำนัก กลุ่มและด่านศุลกากร จัดตั้งศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของแต่ละหน่วยงาน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นหัวหน้าศูนย์และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ฯ

ศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของแต่ละหน่วยงาน มีหน้าที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ติดต่อราชการ โดยถือปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุกช่องทาง และแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนสำหรับนิติกร ซึ่งขณะนี้แต่ละหน่วยงานได้มีคำสั่งจัดตั้งศูนย์ประสานงานฯ เรียบร้อยแล้วทุกหน่วยงาน เช่น คำสั่งสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ที่ 42/2551 คำสั่งสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ ที่ 84/2551 คำสั่งสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ที่ 107/2551 คำสั่งสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ที่ 60/2551 เป็นต้น

นอกจากนี้กรมศุลกากรยังให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะของภาคเอกชน ตามมติที่ประชุมคณะทำงานร่วมภาคเอกชนเพื่อพัฒนาระบบราชการของกรมศุลกากร ที่ประสงค์ให้กรมศุลกากรจัดตั้ง Contact Point เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานศุลกากรในการแก้ไขปัญหาต่างๆ กรมศุลกากรจึงได้มีบันทึกที่ กค 051 (3) /354 ลงวันที่ 3 กันยายน 2551 ให้ศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของแต่ละหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

1. ให้คำปรึกษา/คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการศุลกากรในพื้นที่
2. แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการให้บริการศุลกากร



3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 4. สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง
 5. รวบรวมปัญหา ติดตามประเมินผล และสรุปเสนอหัวหน้าส่วนราชการระดับสำนัก กลุ่ม ด่านศุลกากรเพื่อแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป
- ดังนั้น เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของแต่ละหน่วยงาน กรมศุลกากรเผยแพร่ข้อมูลรายละเอียดของศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของแต่ละหน่วยงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ และบุคลากรที่รับผิดชอบ ลงในเว็บไซต์กรมศุลกากร www.customs.go.th หัวข้อ การมีส่วนร่วมของภาคเอกชน หัวข้อย่อย “ ปี 2551- ศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนประจำพื้นที่ ”

ศุลกากร

Customs Call Center

1164

บรรณาธิการ : นายบุญนา ห้างการุณ

หัวหน้ากองบรรณาธิการ : นางศรีษา มงคลไชยสิทธิ์

ผู้ช่วยกองบรรณาธิการ : นางพัชรา แลอรุณ

กองบรรณาธิการ : เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อสารและบริการข้อมูล สำนักบริหารกลาง กรมศุลกากร

โทรศัพท์ / โทรสาร 0-2667-7600, 0-2249-9017

E-mail : 38000200@customs.go.th